I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

001420

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2017

Cerrillos, 15 SEP 2017

V I S T O S:

La Providencia Nº103/2978/2017; el memorándum Nº1000/333/2017 de la Dirección Jurídica; los Decretos Exentos Nº202/1566/2014; Nº202/1575/2016; Nº 202/1017/2017; Nº202/1375/2017 y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que mediante Decreto Exento Nº202/1566/2014, se delegó al Administrador Municipal la facultad de firmar, bajo la fórmula "por orden del Alcalde" los contratos y los decretos que aprueban las contrataciones de prestaciones de servicios, sus modificaciones y su término.

Que, mediante Decreto Exento Nº202/1575/2016, se aprobó el **"convenio promoción de la salud 2016-2018", cuyo anexo al convenio fue aprobado mediante Decreto Exento Nº202/1017/2017.**

D E C R E T O:

1. Apruébese el Contrato a Honorarios, de fecha 12 de Septiembre de 2017, suscrito con doña **SANDRA HERMOSILLA AYALA,** cédula de identidad N , para que se desempeñe como **Nutricionista.**

2. Los servicios que se contratan, se desarrollarán entre el 01 de julio de 2017 y hasta el 30 de noviembre del mismo año.

2.1. Sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá ponerle término anticipado en cualquier momento, sin expresión de causa, dando el correspondiente aviso de cinco días de anticipación.

3. Por los servicios que se contratan, el Municipio se obliga pagar a doña **SANDRA HERMOSILLA AYALA,** la suma mensual de $680.000.- (seiscientos ochenta mil pesos), brutos, los que serán pagados en dos cuotas iguales, dentro de los primeros cinco días del mes siguiente en que preste los servicios. De las sumas señaladas, el Municipio retendrá y enterará en arcas fiscales el porcentaje correspondiente al impuesto a la renta.

3.1. Doña **SANDRA HERMOSILLA AYALA** sólo tendrá derecho a percibir los honorarios pactados por el tiempo en que efectivamente preste sus servicios.

4. El pago de los honorarios estipulado en la cláusula precedente se efectuará contra entrega, por parte de doña **SANDRA HERMOSILLA AYALA** del correspondiente informe de función desempeñada y de la respectiva boleta de honorarios, los que deberán ser visados por el Director de Desarrollo Comunitario, a más tardar el último día hábil del mes en que se presta el servicio contratado.

5. Las funciones que se contratan por el presente documento estarán bajo la supervigilancia directa del Director de Desarrollo Comunitario, a través del Departamento de Capacitación, Empleo y Fomento Productivo.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

001420

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2017

6. Las partes dejan expresamente establecido que doña **SANDRA HERMOSILLA AYALA** no tiene derecho a ningún otro pago o beneficio que los honorarios pactados. Por consiguiente, y por vía de ejemplo, no tiene derecho a imposiciones previsionales de ningún tipo, ni a vacaciones, desahucio, etc. En cuanto a previsión doña **SANDRA HERMOSILLA AYALA** queda en libertad para imponer voluntariamente, en la institución previsional que proceda, en su caso. Las cotizaciones serán de su cargo exclusivo en virtud de lo previsto en la Ley Nº20.255.

7. Déjese establecido que doña **SANDRA HERMOSILLA AYALA,** tiene sus antecedentes de ingreso al servicio mediante Decreto Exento Nº 202/1736/2013

8. El gasto que irrogue la ejecución del Decreto se imputará a la cuenta 114.05.06 "Promoción de Salud."

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE CON LOS ANTECEDENTES QUE CORRESPONDA PARA SU CONTROL POSTERIOR.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DANIEL CARO ACEVEDO
Administrador Municipal

DCA/CUCH/FCQ/vac
Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento de Gestión Comunitaria
Departamento de Personal
Remuneraciones
Interesado
Secplan
Página Web

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN JURÍDICA

CONTRATO DE HONORARIOS

En Cerrillos, a 12 de Septiembre de 2017, entre la **MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS**, persona jurídica de derecho público, rol único tributario N° 69.255.000-5, representada por su Administrador Municipal don **DANIEL CARO ACEVEDO**, ambos domiciliados en Piloto Lazo Nº120, de esta comuna, y doña **SANDRA CECILIA HERMOSILLA AYALA,**

PRIMERO: Que, mediante Decreto Exento N°202/1575/2016, se aprobó el **CONVENIO PROMOCIÓN DE LA SALUD 2016-2018,** de fecha 09 de junio de 2016, suscrito con la Secretaria Regional Ministerial de Salud de la Región Metropolitana, cuyo anexo al convenio fue aprobado por Decreto Exento N°202/1017/2017 y en virtud del Decreto Exento N°202/1375/2017 don **DANIEL CARO ACEVEDO ,** en representación del Municipio, ha dispuesto contratar los servicios de doña **SANDRA CECILIA HERMOSILLA AYALA** para que se desempeñe como Nutricionista en el marco de la Ejecución del Plan Comunal de Promoción de la Salud, desarrollando las siguientes funciones:

Encargada del Entorno Comunitario y Supervisora del PCPS.

-Elaboración del plan de trabajo.
-Realización de difusión de las distintas actividades.
- Encargada de la Conformación de equipo de trabajo con la comunidad sobre ordenanza Municipal sobre la regulación de la ley 20.606 de la comuna de Cerrillos.
- Encargada de gestionar y la conformación de de un Equipo intersectorial "Cerrillos Sano, cambia por ti", con decreto alcaldicio.
- Encargada de realizar Abogacía con Autoridades, Alcalde, Administrador Municipal, Dideco, concejales sobre Ordenanza Municipal y equipo intersectorial.
- Encargada de gestionar compromiso con alcalde sobre ordenanza municipal y la conformación de la ordenanza municipal de no "expender alimentos fuera de los establecimientos educacionales", con decreto Alacaldicio.
- Encargada de coordinar actividades, Mesa saludable con dirigentes con la propuesta de Ordenanza Municipal.
- Realización de cabildo abierto con la comunidad sobre Ordenanza Municipal.
- Encargada de supervisar actividades Mensuales de los profesionales PCPS, registro de supervisiones y actividades realizadas.
- Encargada de coordinar actividades con Daem y Jardines infantiles PCPS.
-Encargada de realizar seguimiento a nuevos establecimientos que entraron a las estrategias promotores de la Salud.
- Encargada de Realizar Feria saludable Celebrando el día de la interculturalidad.
-Encargada de la Finalización del proceso de Patentes Comerciales, de Carros Isotermicos Saludables, en algún punto de la comuna de cerrillos.
-Asistencia a reuniones técnicas PCPS.
-Realización de informe técnico de cada actividad realizada.
- Realización de informe final con actividades realizadas.
- Entrega de material audiovisual de cada actividad realizada.
-Asistencia de actividades Municipales y otros.

SEGUNDO: Los servicios contratados se desarrollarán a contar del día 01 de Julio 2017 hasta el día 30 de Noviembre de 2017.

Sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá ponerle término anticipado en cualquier momento, sin expresión de causa y sin derecho a indemnización alguna, dando el correspondiente aviso de cinco días de anticipación.

TERCERO: Por los servicios que se contratan en este instrumento, el Municipio se obliga a pagar a doña **SANDRA CECILIA HERMOSILLA AYALA**, la suma mensual de $680.000.- (seiscientos ochenta mil pesos) brutos, que serán pagados, dentro de los 05 primeros días del mes siguiente en que se prestó el servicio contratado.

De la suma señalada el Municipio retendrá y enterará en arcas fiscales el porcentaje correspondiente al impuesto a la renta.

CUARTO: El pago de los honorarios estipulados en la cláusula precedente se efectuará contra entrega por parte de doña **SANDRA CECILIA HERMOSILLA AYALA** del correspondiente Informe de la función desempeñada y de la respectiva Boleta de Honorarios, la que deberá ser visada por el Director de Desarrollo Comunitario de la I. Municipalidad de Cerrillos, a más tardar el último día hábil del mes en que se presta el servicio contratado.

QUINTO: Las funciones para las que se contrata a doña **SANDRA CECILIA HERMOSILLA AYALA** estarán bajo la dirección y supervigilancia directa de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la I. Municipalidad de Cerrillos.

SEXTO: Las partes dejan expresamente establecido que el contratado no tiene derecho a ningún otro pago o beneficio que los honorarios pactados. Por consiguiente, y por vía de ejemplo, no tiene derecho a imposiciones previsionales de ningún tipo, ni a vacaciones, desahucio, etc. Asimismo, en cuanto a su previsión, el contratado queda en libertad para imponer, voluntariamente, en la institución previsional que proceda, en su caso. Las cotizaciones serán de su cargo exclusivo.

SÉPTIMO: Para todos los efectos de este contrato, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Santiago y se someten a la competencia de sus Tribunales de Justicia.

OCTAVO: El presente contrato se extiende y firma en tres ejemplares del mismo tenor y data, declarando don **SANDRA CECILIA HERMOSILLA AYALA** haber recibido el que le corresponde en el momento de suscribirlo a su entera satisfacción y como fiel reflejo de la relación laboral acordada.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DANIEL CARO ACEVEDO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

SANDRA CECILIA HERMOSILLA AYALA

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
Ingeniero Comercial
Secretaria Municipal

RAMIRO REYES REBOLLEDO
SECRETARIO MUNICIPAL(s)

JPCV

12 SEP 2017