I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL Y BIENESTAR

000688

DECRETO EXENTO Nº202/ /2017

Cerrillos, 16 MAY 2017

V I S T O S:

La Providencia Nº103/1558/2017 del Administrador Municipal; el Decreto Exento Nº202/477/2017 La carta de renuncia presentada por doña **CARLA BORDILLO MELLADO**; el Decreto Exento Nº202/1566/2014; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que mediante el Decreto Exento Nº 202/477/2017; se contrató a doña **CARLA BORDILLO MELLADO;**

La carta de renuncia, de fecha 28 de Abril de 2017, presentada por doña **CARLA BORDILLO MELLADO;**

D E C R E T O:

1. Póngase término, a contar del 01 de Mayo de 2017, al Contrato a Honorarios suscrito con **CARLA BORDILLO MELLADO** cédula de identidad [redacted] sancionado por Decreto Exento Nº202/477/2017, por renuncia voluntaria.

2. El Departamento de Personal registrará la presente resolución para efectos de control.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

LAUTARO CONTRERAS AGUILERA
Administrador Municipal

LCA/CUCH/FCQ/vac
Distribución:
Contraloría de la República de Chile (SIAPER)
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Personal
Remuneraciones
Interesado
Secplan
Interesado
Página Web