I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000295

DECRETO EXENTO Nº202/ /2017

Cerrillos, 23 FEB. 2017

V I S T O S:

La Providencia Nº103/660/2017 del Administrador Municipal; el Ordinario N°503/0058/2017 del Departamento Educación Municipal; el Ord. N°273/2016 de la escuela básica Lothar Kommer Bruger; la Ley N°20.248, modificada por la Ley N°20.550; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

D E C R E T O:

1. Apruébase el **"Plan de Mejoramiento Educativo de la Escuela Lothar Kommer Bruger"**, de la Ley Nº20.248 de Subvención Escolar Preferencial correspondiente al año 2017.

2. El Plan que en la oportunidad se aprueba se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

3. El costo del Plan antes mencionado asciende a la suma de $89.400.000.- (ochenta y nueve millones cuatrocientos mil pesos).

4. La ejecución del presente decreto se imputará a las cuentas que correspondan según la naturaleza del gasto, en el Presupuesto de Educación.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

MUNICIPALIDAD DE CERRILLO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

LAUTARO CONTRERAS AGUILERA
Administrador Municipal

LCA/CUCH

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
D.A.E.M.
Departamento de Recursos Humanos D.A.E.M.
Unidad Remuneraciones D.A.E.M.
Escuela Lothar Kommer Bruger
Página web.

Reporte de Planificación
PME 2017

RBD: 9874

Nombre establecimiento: ESCUELA LOTHAR KOMMER BRUGER – DN°262

Resumen de Programación Anual

Área	Dimensión	Fase de desarrollo	Acciones	Costo estimado acciones $	% del presupuesto total declarado en el PME
Gestión Pedagógica	Gestión del Currículum	Instalación	2	$ 5.000.000	5,6%
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Mejoramiento	2	----	
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Mejoramiento	3	$ 28.800.000	32,2 %
Liderazgo Escolar	Liderazgo del Sostenedor	Instalación	2	$ 8.940.000	10,0 %
	Liderazgo del director	Consolidación	2	---	
	Planificación y gestión de resultados	Instalación	2	---	
Convivencia Escolar	Formación	Mejoramiento	3	$26.460.000	29,7 %
	Convivencia	Mejoramiento	2	$ 800.000	0,8 %
	Participación y vida democrática	Mejoramiento	2	$ 300.000	0,3%
Gestión de Recursos	Gestión del personal	Instalación	2	$ 4.500.000	5,0 %
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	Mejoramiento	2	$ 2.000.000	2,3 %
	Gestión de Recursos Educativos	Instalación	3	$ 12.600.000	14,1 %
			27 Acciones	89.400.000	100%

Detalle de Programación Anual

Área: Gestión Pedagógica

Dimensión Focalizada	Gestión del Currículum
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2 El director y el equipo de gestión acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del curriculum
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	5 El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	6. El director y el equipo técnico – pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.
Objetivo	Incrementar un sistema de perfeccionamiento y seguimiento de la labor docente con el propósito de mejorar la calidad de la enseñanza - aprendizaje, a través de la actualización profesional, intercambio de experiencias pedagógicas y monitoreo de las prácticas pedagógicas.
Indicador de Seguimiento 1	Entre el 50 al 60 % de los docentes participan en encuentros pedagógicos del establecimiento durante el año calendario
Indicador de Seguimiento 2	Observación y retroalimenta5ción en el aula a docentes con una periodicidad de cuatro visitas anuales.

Acción Nombre y Descripción	**Monitoreo y retroalimentación del acompañamiento en el aula (N°1)**	
	(Monitorear y retroalimentar) El EGE coordina la implementación del curriculum. Monitorea y retroalimenta el trabajo en el aula de los docentes por medio de cuatro visitas anuales, constatando la cobertura curricular y el desarrollo de un buen clima de aula.	
Fechas	Inicio	01 – 04 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Recurso Humano Material de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Pauta de observación y monitoreo Listado de profesores monitoreados (La pauta tiene el nombre de cada profesor/a del establecimiento)	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Acción Nombre y Descripción	**Jornada de Organización Curricular (N°2)**	
	Jornadas de organización curricular (Tres Anuales), en la que participan directivos, equipo UTP, docentes y personal PIE. En estas jornadas se determinan lineamientos curriculares generales de la escuela.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Termino	31 – 12 – 2017
Responsable	Equipo de Gestión	
Recursos para la implementación de la acción	Material de oficina Recursos Humanos Recursos Tecnológicos	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de asistencia Pauta de Trabajo Bitácora de Jornada	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 5.000.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 5.000.000**

Dimensión	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. Los profesores desarrollan sus prácticas pedagógicas en función de los Objetivos de Aprendizajes estipulados en el currículum vigente
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el Aula.
Objetivo	Los docentes instauran prácticas docentes colaborativas, determinan objetivos de aprendizajes por ciclo y nivel de forma compartida. Promoviendo y destacando el desarrollo de los estudiantes en ámbitos académicos, conductuales y valóricos.
Indicador de	Participación del 50 % al 60 % de los docentes en jornadas de trabajo mensuales
Indicador de Seguimiento 2	Participación del 60% al 70% de los estudiantes del establecimiento en jornada cultural del establecimiento.

Acción Nombre y Descripción	**Jornada de Planificación Docente (N°3)**	
	Jornada mensual en la cual los docentes del establecimiento trabajan de forma colaborativa, determinan lineamientos pedagógicos basados en los objetivos de aprendizaje estipulados en el curriculum vigente (Por nivel o por asignatura). Intercambian experiencias didácticas las que son aplicados en pos de un mejoramiento de la instrucción y el trabajo docente en aula en su totalidad.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Docentes – UTP
Recursos para la implementación de	Recursos Humanos – Material de Oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Listada de asistencia de jornada de trabajo Pauta de Trabajo	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Acción Nombre y Descripción	**Plan Lector (N°4)**	
	Planificación y ejecución de diversas acciones asociadas a la instalación de un Plan Lector desde Pre-Kínder hasta 8° Básico. El proyecto es diseñado por un equipo multidisciplinario participativo, docentes, CRA, equipo PIE y convivencia escolar	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la	Recursos Humanos: Docentes Diario Mural	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Planificación Plan Lector Instrumento de Evaluación	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Dimensión Focalizada	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	4.- El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	6.- Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el curriculum nacional.
Objetivo	Los docentes del establecimiento ejecutan su práctica docente basada en el logro de aprendizajes significativos en sus estudiantes, y aplican adecuaciones curriculares a las planificaciones y actividades de aula enfocadas en abarcar las N.E.E. de los estudiantes y sus diversos intereses pedagógicos.
Indicador de Seguimiento 2	Desplegar 100% personal contratado SEP, según acciones indicadas en PME 2015
Indicador de Seguimiento 3	Participación del 40 a 50 % del estudiantado en diversas actividades culturales anuales

Acción Nombre y Descripción	**Grupo de Apoyo Pedagógico (N°5)**	
	Contratación de personal idóneo (Docentes, asistente social, etc.) que permitan preparar, monitorear y evaluar diversas acciones del área pedagógica del establecimiento. Esto se enfoca en el mejoramiento de los rendimientos académicos y las metas propuestas a cuatro años del PME del establecimiento.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	EGE
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de personal (Docentes, asistente de la educación, ayudantes de aula, monitores, etc.).	
Uso de tecnología	Si	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Informes Semestrales Ordenes de trabajo	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 27.000.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 27.000.000**

Acción Nombre y Descripción	**Reuniones de planificación y adecuaciones curriculares Docentes y PIE (N°6)**	
	Reunión semanal en la que el equipo PIE y el cuerpo de profesores trabajan en conjunto para determinan lineamientos pedagógicos trasversales por ciclo y/o subsector, realizando adecuaciones curriculares pertinentes a las N.E.E, A la vez se intercambian experiencias pedagógicas diversas por asignaturas y ciclos.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	30 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación	Recurso humano Material de oficina	
Uso de	1	
Programa	PIE	
Medios de Verificación	Registro de asistencia a reuniones de trabajo Listado de Profesores con trabajo colaborativo con el PIE Pauta de Trabajo	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	*$ 0*
	Total	**$ 0**

Acción Nombre y Descripción	**Jornadas de extensión cultural y artística lothariana (N°7)**	
	Planificación y realización de jornadas culturales (día del estudiante, día del profesor, fiestas patrias, etc.), en las cuales hay actividades de exposición de talentos o habilidades culturales de los estudiantes de todos los niveles del establecimiento.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Director-UTP-Docentes-Encargado
Recursos para la implementación de la acción	Recurso humano (Estudiantes, docentes, asistentes de la educación y apoderados) Recursos de oficina Recursos tecnológicos	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro fotográfico Solicitud de pedidos de materiales	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 1.800.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 1.800.000**

Área: Liderazgo Escolar

Dimensión Focalizada	Liderazgo del Sostenedor
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los estándares de aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.
Objetivo	Fortalecer la gestión de los planes de mejora desde el nivel central que permita la realización de las acciones de la escuela y el mejoramiento constante de los PME de cada escuela perteneciente al DAEM comunal.
Indicador de Seguimiento 1	Reunión semestral entre coordinación DAEM SEP y equipo de gestión del establecimiento.
Indicador de Seguimiento 2	

Acción Nombre y Descripción	**Coordinación e implementación de los Planes de Mejora (N°8)**	
	Con el apoyo del sostenedor, se realiza revisión, orientación, supervisión y evaluación las acciones de los PME.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	Recurso humano Recursos de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de asistencia Acta de reunión	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 7.000.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 7.000.000**

Acción Nombre y Descripción	**Monitoreo de los Planes de Mejora (N°9)**	
	Con el apoyo del sostenedor, se realiza monitoreo cuantitativo del cumplimiento de las distintas áreas de los planes de mejoramiento.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	Recursos humanos Recursos de oficina	
Uso de tecnología	0	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de asistencia Registro fotográfico Acta de reunión	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 1.940.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 1.940.000**

6

Dimensión Focalizada	Liderazgo del director
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento.
Objetivo	El director instala, dirige y monitorea un ambiente laboral basado en prácticas colaborativas, la reflexión la promueve y enmarca dentro del trabajo interdisciplinario y promueve un ambiente de respeto y de altas expectativas académicas de todos los participantes de la comunidad educativa.
Indicador de Seguimiento 1	El director del establecimiento participa en el 100% de las jornadas de trabajo anual.
Indicador de Seguimiento 2	

Acción Nombre y Descripción	**Presentación Final Año 2017 (N°10)** El director dirige una jornada de análisis y exposición de los resultados académicos e institucionales del establecimiento al fin del periodo escolar (2017), esta acción cuenta con la participación de todos los miembros de la comunidad, se exponen la primera versión (Versión preliminar) de las metas institucionales para el próximo año escolar (2018).	
Fechas	Inicio	01 – 12 – 2017
	Término	30 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	PPT Resultados Institucionales Proyector – Computador o Notebook	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	PPT de la Presentación Registro de asistencia a jornada Registro fotográfico	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Acción Nombre y Descripción	**Cuenta Pública 2017 (N° 11)**	
	El director dirige una jornada de análisis y exposición de los resultados académicos e institucionales del establecimiento en el periodo escolar del año 2016, en esta presentación participan los diversos representantes de la comunidad educativa, además a esto se exponen la primera versión de las metas institucionales para el próximo año escolar (2017).	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	30 – 04 – 2017
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	PPT Resultados Institucionales Proyector – Computador o Notebook	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	PPT de la Presentación Registro de asistencia a jornada Registro fotográfico	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Dimensión Focalizada	Planificación y gestión de resultados
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.
Objetivo	Empoderar a los diversos agentes educativos (Docentes, directivos, asistentes de la educación, estudiantes, apoderados y padres) de la comunidad escolar en un proceso de participación, análisis, actualización y mejoramiento del PEI y PME de la escuela, con la finalidad de fortalecer el sentido identitario de la escuela.
Indicador de Seguimiento 1	Entre un 50 a 60% del personal del establecimiento participa en jornada de análisis del PEI establecimiento
Indicador de Seguimiento 2	Entre un 50 a 60% del personal del establecimiento en jornada de autoevaluación anual del PME del establecimiento.

Acción Nombre y Descripción	**Encuesta y revisión PEI del establecimiento (N°12)**	
	Se realiza una jornada de trabajo, en la cual los diversos agentes educativos (directivos, docentes, asistentes de la educación, estudiantes y apoderados) de la escuela, en la cual definen los principales lineamientos PEI del establecimiento.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	30 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	
Recursos para la implementación de la acción	Recurso Humano Recursos de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Documento de trabajo de jornada de revisión del PEI institucional	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Acción Nombre y Descripción	**Encuentro de autoevaluación PME 2017 (N°13)**	
	Jornada de trabajo a través de procesos participativos del equipo directivo, docentes y asistentes de la educación, en la cual realizan un proceso de autoevaluación del PME 2017 y entregan pautas o lineamientos para la realización del PME 2017 del establecimiento educativo.	
Fechas	Inicio	01 – 11 – 2017
	Término	30 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Recurso Humano Recursos de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Evidencia Fotográfica Lista de asistencia de jornada Pauta de trabajo de jornada	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Área: Convivencia Escolar

Dimensión Focalizada	Formación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	3. El equipo directivo y docente basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden alcanzar logros de aprendizaje, mejorando actitudes y comportamientos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	7. El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes.
Objetivo	Fomentar la participación de padres y apoderados en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los estudiantes, con el fin de fortalecer la alianza escuela - familia.
Indicador de Seguimiento 1	Participación entre el 50 % al 60% de los padres y apoderados en encuentros de la Escuela formativo para padres y apoderados.
Indicador de Seguimiento 2	Participación del 60 % de apoderados en Encuestas de satisfacción.

Acción Nombre y Descripción	**Equipo de convivencia escolar (N° 14)**	
	Contratación de personal idóneo (Docentes, psicólogo, etc.) que permitan monitorear y evaluar las diversas acciones del área de convivencia escolar, además de apoyar en diversas labores del establecimiento. Esto se enfoca en el mejoramiento de los rendimientos académicos y en las metas propuestas a cuatro años del PME	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de personal idóneo (docentes, asistente de la educación, psicólogos, asistente social, etc.) Recursos de oficina.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Informes mensuales Ordenes de trabajo Copia de contrato de trabajo	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 17.700.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 17.700.000**

Acción Nombre y Descripción	**Escuela formativa para padres y apoderados (N°15)**	
	Implementar un programa de temáticas atingentes que releven el rol de la familia, padres y apoderados en el proceso formativo de los/as estudiantes y que fortalezcan la alianza estratégica de los mismos con la institución escolar. (Dos reuniones anuales por ciclo).	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	30 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Recursos humano idóneo (asistentes de la educación asistentes social, psicólogo, etc.). Recursos de oficina Servicio de cafetería	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de asistencia a talleres PPT escuela para padres Registro fotográfico	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 500.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 500.000**

Acción Nombre y Descripción	**Talleres de expresión personal, artística y deportiva (N°16)**	
	Implementación de talleres artísticos y deportivos que fomenten la expresión personal, social y el trabajo en equipo. Con el propósito de fortalecer lazos afectivos positivos de los estudiantes con su comunidad escolar.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	30 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de recurso humano idóneo (asistentes de la educación, docentes "extensión horaria", monitores, etc.) para la planificación y dirección de los talleres. Talleres deportivos y recreativos: recursos deportivos. Recursos tecnológicos	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Solicitudes de pedido Registro fotográfico Registro de asistencia a talleres	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 8.260.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 8.260.000**

Dimensión Focalizada	Convivencia Escolar
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1.- El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. – El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos y previenen cualquier tipo de discriminación.
Objetivo	Instalar un ambiente de convivencia activa y participativa de estudiantes, docentes, directivos y asistentes de la educación, con la finalidad de fortalecer el desarrollo de aprendizajes significativos por parte de todos los participantes de la comunidad educativa. Desarrollar acciones que apoyen, motiven y reconozcan los logros de los estudiantes en su globalidad (asistencia en elección futura de estudios, reconocimiento público, etc.).
Indicador de Seguimiento 1	Entre el 80% al 100 % de los estudiantes de 8° básico es apoyado a través de información y charlas motivacionales que reconozcan sus intereses para su proyección educativa al egresar de la enseñanza general básica.

Acción Nombre y Descripción	**Proyección y motivación para la Ed. Media en estudiantes de 8° básico del establecimiento. (N°17)**	
	Inducción y apoyo profesional a los padres y apoderados en relación a la motivación y expectativas para sus estudiantes en el contexto de la elección de escuelas, liceos, etc. para su continuidad de estudios en el nivel de educación media.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humano Recursos de oficina	
Uso de tecnología	2	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de entrevista Listado de escuelas, liceos, etc.	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Acción Nombre y Descripción	**Estímulos a estudiantes destacados (N°18)**	
	Reconocimiento semestral y premiación anual a estudiantes de todos los niveles del establecimiento (PreKínder hasta octavo básico. Esta premiación se relaciona al rendimiento académico, esfuerzo personal, asistencia y espíritu Lothariano reconocida por sus pares y profesor jefe.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 - 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Pauta de consulta sobre estudiantes premiados. Premios o estímulos (Gift Cards o Ticket Restaurant).	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Listado de estudiantes premiados Registro fotográfico Registro de entrega de estimulo Solicitud de pedido (Gift Cards) Comunicación a los apoderados	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 800.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 800.000**

Dimensión Focalizada	Participación y vida democrática
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	5. El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y las directivas de curso.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	6. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.
Objetivo	Promover la participación, la responsabilidad personal y grupal, la cohesión respecto de metas, el respeto y la empatía en los/as estudiantes con el propósito de fortalecer la formación integral, la disposición de los estudiantes en los diversos espacios educativos del establecimiento.
Indicador de Seguimiento 1	Entre el 50 al 60 % de los alumnos participan en las diversas acciones CC.AA, durante el año escolar
Indicador de Seguimiento 2	Informativos semestrales del trabajo del centro estudiantes.

Acción Nombre y Descripción	**Centro de Estudiantes (N°19)**	
	Preparación, participación, dirección, monitoreo y evaluación de diversas acciones (Jornadas de debate con temas de interés y atingentes) del Centro de Estudiantes durante el año calendario 2017. Estas acciones se realizaran durante el horario escolar ordinario u horario extraordinario y son apoyadas en su desarrollo por el equipo de convivencia escolar	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Convivencia escolar
Recursos para la implementación de la acción	Recurso humano: Estudiantes - Material de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro fotográfico Registro de asistencia a reuniones de centro de alumnos Solicitudes de pedido de compra de materiales	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 300.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 300.000**

Acción Nombre y Descripción	**Página informativa del establecimiento Kiosco Don Lothar (N°20)**	
	Uso de plataforma digital una página comunicativa - informativa bajo la red social Facebook". Cuya finalidad es promover las actividades deportivas, artísticas y culturales desarrolladas por los estudiantes, dentro y fuera de la escuela; y fortalecer la comunicación con los padres y apoderados.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Docente - Estudiante
Recursos para la implementación de la acción	Recursos humanos Recursos tecnológicos	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de información (Pantallazo a información digital)	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Área: Gestión de Recursos

Dimensión Focalizada	Gestión del personal
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	6.- El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	7.- El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.
Objetivo	Promover y reconocer institucionalmente la gestión de excelencia profesional de todo el personal que trabaja en el establecimiento y entregar oportunidades de capacitación y perfeccionamiento a todo el personal del establecimiento.
Indicador de Seguimiento 1	El 50% al 60% del personal es reconocido por su labor dentro del establecimiento en jornada de premiación.
Indicador de Seguimiento 2	Entre el 50 % al 60% de los docentes del establecimiento participa en jornada(s) de capacitación anual(es).
Indicador de Seguimiento 3	

Acción Nombre y Descripción	**Jornada de reconocimiento profesional (N°21)** Realización de una jornada especial, en el cual se reconoce y estimula la labor del personal que trabaja en el establecimiento según un sistema de evaluación formulado y concordado, y que implique el seguimiento de sus prácticas laborales en la escuela, relaciones con pares, estudiantes, padres y apoderados, cumplimiento de labores administrativas, asistencia, puntualidad, y otros aspectos relacionados con su quehacer diario. La jornada cuenta con el arriendo de un lugar de esparcimiento y recreación, y a la vez el servicio de alimentación o banquetearía para la jornada.	
Fechas	Inicio	01 – 11 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Servicio de Banquetearía Arriendo de Local de esparcimiento Pauta de evaluación a la labor profesional	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Listado de premiados Solicitud de pedido Registro fotográfico	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 1.500.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 1.500.000**

Acción Nombre y Descripción	**Capacitación docente (N°22)**	
	Jornada(s) de capacitación a los participantes de la comunidad educativa, sobre posibles temáticas en relación a capacitaciones profesionales coordinadas por el trabajo en conjunto del equipo de gestión y el sostenedor. Esta(s) jornada(s) serán realizadas durante el periodo anual 2017.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Comunidad educativa
Recursos para la implementación de la acción	Recurso Humano Recursos de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Solicitud de pedido Registro de asistencia a jornada(s) de capacitación	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 3.000.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 3.000.000**

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	5. El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales.
Objetivo	El Establecimiento cuenta por protocolos e inventarios actualizados de los recursos inmobiliarios para llevar a cabo su funcionamiento en la actualidad. A la vez proyecta posibles apoyo a la labor pedagógica y administrativa proveniente de programas de apoyo externos a la escuela
Indicador de Seguimiento 1	Se realizan un inventario entre el 60% al 70 de los diversos recursos que cuenta el establecimiento

Acción Nombre y Descripción	**Inventario general del Establecimiento (N°23)**	
	El establecimiento realiza un inventario generalizado, lo que le permite conocer la totalidad de los elementos materiales con los que cuenta en su actualidad para su funcionamiento. Además determina protocolos de compra futura de inmobiliario. Esto se realiza en una jornada de trabajo.	
Fechas	Inicio	01 – 11 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Comunidad educativa
Recursos para la implementación de la acción	Recurso humano (equipo de gestión, docentes y asistentes de la educación) Material de oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de inventario	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0

Acción Nombre y Descripción	**Instalación y preparación de sala de atención escolar multiuso (N° 24)**	
	El establecimiento implementa las condiciones (mobiliarias y tecnológicas) de un espacio multiuso para el establecimiento educativo. En este espacio podrán realizar diversas acciones el centro de estudiantes, equipos PIE, equipo SEP, CEPA, etc.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Recursos computacionales. Material de oficina Inmobiliario Recursos de Oficina	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Solicitud de compra de materiales Registro Fotográfico	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 2.000.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 2.000.000**

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Educativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	3. – El establecimiento cuenta con una biblioteca CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el desarrollo educativo y uso administrativo.
Objetivo	Optimizar los recursos educativos y los espacios funcionales del establecimiento con el fin de fomentar y armonizar los ambientes de aprendizaje recreativos efectivos, y que desarrollen un sentido de pertenencia en el estudiantado con la institución escolar.
Indicador de Seguimiento 1	Participación entre el 50 al 60% de los estudiantes en actividades desarrolladas en la biblioteca CRA.
Indicador de Seguimiento 2	Generación de registro de posible compra de recursos didácticos y pedagógicos para el establecimiento

Acción Nombre y Descripción	**Material educativo para educación parvularia (N°25)**	
	Registro de compra (2017) de material didáctico, de oficina e inmobiliario para los cursos de educación parvularia del establecimiento para el presente año académico. Esto tiene como finalidad enriquecer las actividades pedagógicas en el aula y mejorar los aprendizajes de los estudiantes.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	30 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Material didáctico recreativo Listado de recursos para su posible compra.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Solicitudes de pedido de compra de materiales Listado de recursos para comprar Registro fotográfico	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 3.000.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 3.000.000**

Acción Nombre y Descripción	**Material educativo biblioteca CRA (N°26)**	
	Registro de posible compra (2017) de material didáctico (libros o revistas) para fortalecer y mejorar el catalogo presente en la biblioteca CRA. Se enfoca primordialmente en literatura juvenil.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Recursos de oficina (Libros)	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
	Solicitudes de pedido de compra de materiales Listado de recursos para comprar Registro fotográfico	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 6.000.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 6.000.000

Acción Nombre y Descripción	**Recursos educativos para estudiantes de la Escuela Lothar Kommer Bruger (N°27)**	
	Adquisición de material educativo y entrega a sus familias. Se realiza con la finalidad de acercar al estudiante a la escuela, alivianar el peso económico y secundariamente buscar una mejora constante del desarrollo educacional de los estudiantes.	
Fechas	Inicio	01 – 03 – 2017
	Término	31 – 12 – 2017
Responsable	Cargo	Sostenedor – Equipo EGE
Recursos para la implementación de la acción	Material educativo y didáctico.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de entrega Registro fotográfico	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 3.600.000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 3.600.000**