I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO N°202/ 000095 /2017

Cerrillos, 23 ENE 2017

V I S T O S:

Las Providencias N°103/234/2017 y N°103/251/2017 del Administrador Municipal; el Ord N°400/033/2017 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Comprobante N°107 Registro de Obligaciones del Departamento de Presupuesto; el Ord. N°500/042/2017 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, la comuna tiene el deber de avanzar y profundizar hacia el desarrollo humano de todos los ciudadanos y ciudadanas en la búsqueda permanente de la satisfacción de sus necesidades, rescatando y actualizando las potencialidades de las personas y grupos. Los actores sociales de la comuna deben propender hacia un marco amplio e igualitario de oportunidades, generando crecientes espacios de integración, contextualizada y situada cultural e históricamente.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa denominado **"EQUIPO CERRILLOS-DEPORTE 2017"**, que tendrá los siguientes objetivos:

- Velar por el derecho al acceso al deporte de los vecinos de Cerrillos.
- Disponer del personal idóneo para ejecutar el plan estratégico del departamento de deportes 2017-2020.
- Generar y desarrollar programas de acceso y desarrollo de la actividad deportiva para la comunidad.

2. La Unidad responsable del programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario a través del Departamento de Deportes y Recreación.

3. Autorizase las contrataciones a honorarios de las siguientes personas, entre el 02 de enero al 31 de diciembre de 2017, que considera al siguiente personal, el que percibirá las remuneraciones que se indica y cumplirá las funciones que en cada caso señalan:

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000035

DECRETO EXENTO Nº202/ /2017

1° Contratación a Honorario de un Coordinador General de Deportes y Recreación:

Nombre Completo	**Pedro Hernán Tapia Correa**
Cédula de Identidad	
Funciones	• Planificar propuestas deportivas para la comunidad. • Diseñar políticas y programas que fomenten la actividad física y deportiva. • Implementar programas culturales en la comuna de Cerrillos. • Supervisar y evaluar las diferentes acciones en el ámbito de la actividad física, vida sana y recreación de la comuna de Cerrillos. • Coordinar las distintas áreas de trabajo. • Gestión territorial y formulación de proyectos deportivos con organizaciones sociales
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos – Estadio Municipal
Remuneración	**$1.222.223.- bruto mensual**
Total anual.	$ 14.666.676.-

2° Contratación a Honorario de secretaria.

Nombre Completo	**Macarena Alejandra Berrios Mariani**
Cédula de Identidad	[illegible]
Función	• Llevar todo el control administrativo del programa de deportes y Recreación de Cerrillos. (memos, informes, programas, solicitud de pedido, etc.) • Ejecutar y realizar todos los documentos del programa de deportes y recreación de Cerrillos. • Implementar y ejecutar programas culturales-deportivos en la comuna de Cerrillos. • Tener comunicación permanente con las organizaciones deportivas de Cerrillos. • Responsable de coordinar y ejecutar el programa de "BECAS DEPORTIVAS 2015". • Mantener dependencias de estadio municipal Villa Mexico en buen estado. • Mantener una agenda actualidad del programa de deportes y recreación de Cerrillos. • Supervisar y evaluar las diferentes acciones en el ámbito de la actividad física, vida sana y recreación de la comuna de Cerrillos.
Lugar de Ejecución	Estadio Municipal de Cerrillos.
Remuneración	**$ 777.777.- bruto mensual**
Total Anual	$ 9.333.324.-

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº202/ 000095 /2017

3° Contratación a Honorario de un Coordinador de Organizaciones Deportivas.

Nombre Completo	**Cristian Alexis Núñez Rojas**
Cédula de Identidad	[redacted]
Función	• Ser el contacto y/o relaciones con las organizaciones deportivas y juntas de vecinos de cerrillos. • Coordinador de actividades deportivas en los barrios de la comuna. • Ejecutar e implementar políticas y programas que fomenten la actividad física y deportiva. • Mantener y/o colaborar en la relación del programa de deportes con el IND.
Lugar de Ejecución	Estadio Municipal de Cerrillos.
Remuneración	**$ 777.777.- bruto mensual**
Total anual	$ 9.333.324.-

3.1. La Dirección Jurídica elaborará los Contratos a Honorarios respectivos.

4. El Costo Total del Programa asciende a la suma de **$ 33.333.324.-** (treinta y tres millones trescientos treinta y tres mil trescientos veinticuatro pesos)

5. El programa que en la oportunidad se aprueba, se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

6. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputará a la cuenta 215.21.04.004 "Prestaciones de Servicios Comunitarios, del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR

LAUTARO CONTRERAS AGUILERA
Administrador Municipal

LCA/CUCH/aaa.

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección de Jurídica
Dirección de Desarrollo Comunitario
Pagina Web