I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001968

DECRETO EXENTO Nº202/ /2016

Cerrillos, 8 NOV 2016

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia Nº100/2805/2016; el Ordinario Nº503/850/2016 del Departamento Educación Municipal; el Memorándum N°503/GF-127/2016 del encargado de Gestión Financiera del D.A.E.M.; los Decretos Exento N°202/149/2016, N°202/443/2016; la Ley N°20.248, modificada por la Ley N°20.550; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/149/2016, modificado por Decreto Exento N°202/443/2016, se aprobó el **"Plan de Mejoramiento Educativo de la escuela Lothar Kommer Bruguer"**, de la Ley Nº20.248 de Subvención Escolar Preferencial correspondiente al año 2016.

D E C R E T O:

1. Modifícase el **"Plan de Mejoramiento Educativo de la escuela Lothar Kommer Bruguer"**, de la Ley Nº20.248 de Subvención Escolar Preferencial correspondiente al año 2016, sancionado por los Decretos Exentos N°202/149/2016 y N°202/443/2016, en los términos contenidos en el documento que se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

2. En lo no modificado por el presente decreto se mantiene en todas su partes el Plan original.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
Ingeniero Comercial
Secretaria Municipal

RAMIRO REYES REBOLLEDO
Secretario Municipal (S)

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

LAUTARO CONTRERAS AGUILERA
Administrador Municipal

LCA/RRR/cias.

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Recursos Humanos D.A.E.M.
Unidad Remuneraciones D.A.E.M.
Escuela Lothar Kommer Bruger
Página web.

Fecha: 10/10/2016

Reporte de Monitoreo 2016

9874

bre establecimiento: ESCUELA LOTHAR KOMMER BRUGER

nitoreo de las acciones

ensión	Subdimensión	Fase de desarrollo	Acciones en ejecución	Costo estimado de acciones	Nivel ejecución	Ate
n Pedagógica	Gestión del Currículum	Instalación	3	8400000	50% a 74%	NO
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Mejoramiento	3	0	50% a 74%	NO
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Mejoramiento	5	14369000	50% a 74%	NO
zgo Escolar	Liderazgo del Sostenedor	Instalación	2	8210233	25% a 49%	NO
	Liderazgo del director	Consolidación	0	0	0%	NO
	Planificación y gestión de resultados	Mejoramiento	2	0	50% a 74%	NO
encia Escolar	Formación	Mejoramiento	3	38000000	50% a 74%	NO
	Convivencia Escolar	Consolidación	2	0	25% a 49%	NO
	Participación y vida democrática	Mejoramiento	2	600000	1% - 24%	NO
n de Recursos	Gestión del personal	Mejoramiento	2	12000000	25% a 49%	NO
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	Mejoramiento	2	3500000	50% a 74%	NO
	Gestión de Recursos Educativos	Mejoramiento	2	13000000	25% a 49%	NO

talle de Implementación

Dimensión: Gestión Pedagógica

Dimensión focalizada:	Gestión del Currículum
Practica abordada 1:	2. El director y el equipo – pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.
Practica abordada 2:	5. El director y el equipo técnico – pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.
Practica abordada 3:	6. El director y el equipo técnico – pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.
Objetivo:	Incrementar un sistema de perfeccionamiento y seguimiento de la labor docente con el propósito de mejorar la calidad de la enseñanza - aprendizaje, a través de la actualización profesional, intercambio de experiencias pedagógicas y monitoreo de las prácticas pedagógicas.
Indicador de Seguimiento 1:	Entre el 50 al 60 % de los docentes participan en encuentros pedagógicos del establecimiento durante
Indicador de Seguimiento 2:	Observación y retroalimentación en el aula a docentes con una periodicidad de cuatro visitas anuales

Nombre y descripción de la acción:	Monitoreo y retroalimentación del acompañamiento en el aula	
	(Monitorear y retroalimentar) El EGE coordina la implementación del curriculum. Monitorea y retroalimenta el trabajo er aula de los docentes por medio de cuatro visitas anuales, constatando la cobertura curricular y el desarrollo de un buer clima de aula.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	30/12/2016
Responsable:	director y Jefe de UTP	
Recursos para la implementación de la acción:	Recurso Humano Material de oficina	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Pauta de observación y monitoreo	
	Listado de profesores monitoreados	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

re y descripción de la acción:	Jornada de Organización Curricular	
	Jornadas de organización curricular (Tres Anuales), en la que participan directivos, equipo UTP, docentes y personal PIE. En estas jornadas se determinan lineamientos curriculares generales de la escuela.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/04/2016
	Termino	30/12/2016
Responsable:	Equipo de Gestión	
Recursos para la plementación de la acción:	Material de oficina Recursos Humanos	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	Registro de asistencia	
	Pauta de Trabajo	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 8400000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 8400000
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

re y descripción de la acción:	Base de datos de recursos educativos	
	Base de datos de recolección de recursos educativos (guías de trabajo, formatos de prueba, etc.) los cuales se comparten entre los docentes con la finalidad de promover un trabajo colaborativo en el establecimiento.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	30/12/2016
Responsable:	Jefe Técnico	
Recursos para la plementación de la acción:	Recursos Humanos Material de Oficina	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	Registro de material didáctico	
	Evidencia fotográfica	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	
Dimensión focalizada:	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	
Practica abordada 1:	1. Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el currículum vigente.	
Practica abordada 2:	3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el aula.	
Objetivo:	Los docentes instauran prácticas docentes colaborativas, determinan objetivos de aprendizajes por ciclo y nivel de forma compartida. Promoviendo y destacando el desarrollo de sus alumnos en ámbitos académicos, conductuales y valóricos.	
dicador de Seguimiento 1:	Participación del 50 % al 60 % de los docentes en jornadas de trabajo mensuales	
dicador de Seguimiento 2:	Participación del 50% al 60% de los estudiantes del establecimiento en jornada cultural del establec	

Nombre y descripción de la acción:	Jornada de Planificación Docente	
	Jornada mensual en la cual los docentes del establecimiento trabajan de forma colaborativa, determinan lineamientos pedagógicos basados en los objetivos de aprendizaje estipulados en el curriculum vigente (Por nivel o asignatura). Además intercambian experiencias didácticas los cuales son aplicados en pos c un mejoramiento de la instrucción y el trabajo docente en aula en su totalidad.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/04/2016
	Termino	30/12/2016
Responsable:	Docentes- Director - UTP	
Recursos para la implementación de la acción:	Recursos Humanos Material de Oficina	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Pauta de Trabajo	
	Listada de asistencia de jornada de trabajo	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	

Nombre y descripción de la acción:	Instalación Plan Lector	
	Planificación y ejecución de diversas acciones asociadas a la instalación de un Plan Lector desde PreKín hasta 8° Básico. El proyecto es diseñado por un equipo multidisciplinario participativo, docentes, equipo F y convivencia escolar	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	30/12/2016
Responsable:	Director-UTP-Docentes-Encargado CRA	
Recursos para la implementación de la acción:	Recursos Humanos Recursos Didácticos (Textos)	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Planificación Plan Lector	
	Instrumento de Evaluación	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	

re y descripción de la acción:	Los alumnos destacados del semestre	
	Los docentes de todos los niveles educativos presentes, proponen al estudiante destacado del semestre por curso en el acto cívico semestral. El estudiante destacado es seleccionado en relación a su desempeño en ámbitos asociados al desarrollo académico incluyendo aspectos conceptuales actitudinales y emocionales dentro y fuera del aula. Se exponen los alumnos destacados en el diario mural escolar.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	29/12/2016
Responsable:	Docentes- Director - UTP	
Recursos para la plementación de la acción:	Recursos Humanos Diario Mural del Establecimiento Recursos de Oficina Cámara Fotográfica	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	Listado de estudiantes destacados	
	Evidencia fotográfica	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	
Dimensión focalizada:	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	
Practica abordada 1:	4. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.	
Objetivo:	Los docentes del establecimiento ejecutan su práctica docente basada en el logro de aprendizajes significativos en sus estudiantes, y aplican adecuaciones curriculares a las planificaciones y actividades de aula enfocadas en abarcar las N.E.E. de los estudiantes y sus diversos intereses pedagógicos.	
ndicador de Seguimiento 1:	Desplegar 100% personal contratado SEP, según acciones indicadas en PME 2015	
ndicador de Seguimiento 2:	Participación del 50 a 60 % del estudiantado en diversas actividades culturales anuales	

re y descripción de la acción:	Taller de Reforzamiento	
	Contratación de personal idóneo (Docentes, asistente social, etc.) que permitan preparar, monitorear y evaluar diversas acciones del área pedagógica del establecimiento. Esto se enfoca en el mejoramiento de los rendimientos académicos y las metas propuestas a cuatro años del PME del establecimiento (Validado este gasto en contratación de personal por sobre el 50%, bajo Ley 20.248 artículo 8 Bis)	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	30/12/2016
Responsable:	Equipo de Gestión	
Recursos para la plementación de la acción:	Contratación de personal idóneo (Docentes, asistente de la educación, ayudantes de aula, monitores, etc.).	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	Informe semestral	
	Ordenes de trabajo	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 12269000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 12269000
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

Nombre y descripción de la acción:	Apoyo PIE en Aula	
	El personal PIE (Educadora diferencial y Asistentes de la Educación) realiza coodocencia en el aula común en todos los niveles educativos impartidos en el establecimiento. Esto tiene como finalidad apoyar el trabajo docente y de los estudiantes con N.E.E.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	30/12/2016
Responsable:	Equipo Pie - Equipo EGE	
Recursos para la implementación de la acción:	Recursos Humanos Material de Oficina	
Programa:	PIE	
Medios de Verificación:	Registro Fotográfico	
	Registro de asistencia en libro de clases (Anotación)	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

e y descripción de la acción:	Reuniones de planificación y adecuaciones curriculares Docentes y PIE	
	Reunión semanal en la que el equipo PIE y el cuerpo de profesores trabajan en conjunto para determinan lineamientos pedagógicos trasversales por ciclo y/o subsector, realizando adecuaciones curriculares pertinentes a las N.E.E. de los estudiantes.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Equipo PIE-Docentes-UTP	
Recursos para la plementación de la acción:	Recurso humano Material de oficina	
Programa:	PIE	
s de Verificación:	Pauta de Trabajo	
	Listado de Profesores con trabajo colaborativo con el PIE	
	Registro de asistencia a reuniones de trabajo	
iamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 600000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 600000
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

re y descripción de la acción:	Sistema de detección de situaciones de vulnerabilidad y deserción de los estudiantes	
	El establecimiento instala un proceso de detección de diversas situaciones de vulnerabilidad o de deserción escolar, para posteriormente derivar a personal e apoyo interno (Equipo de convivencia escolar, inspectoría o PIE) o redes de apoyo externas.	
a de inicio y fecha de término:	Inicio	01/04/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Inspectoría-Docentes-Equipo PIE-Convivencia escolar	
Recursos para la nplementación de la acción:	Recurso humano Material de oficina	
Programa:	SEP	
os de Verificación:	Listado de estudiantes atendidos	
	Pauta de seguimiento de caso	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

Nombre y descripción de la acción:	Jornadas de extensión cultural y artística lothariana	
	Planificación y realización de jornadas culturales (día del estudiante, día del profesor, fiestas patrias, etc.), en las cual hay actividades de exposición de talentos o habilidades culturales de los estudiantes de todos los niveles del establecimiento.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Director-UTP-Docentes-Encargado CRA	
Recursos para la implementación de la acción:	Recurso humano Recursos de oficina Recursos tecnológicos.	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Solicitud de pedidos de materiales	
	Registro fotográfico	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 1500000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 1500000
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

Dimensión: Liderazgo Escolar

Dimensión focalizada:	Liderazgo del Sostenedor	
Practica abordada 1:	1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los estándares de aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.	
Practica abordada 2:	2. El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento y del presupuesto anual.	
Objetivo:	Fortalecer la gestión de los planes de mejora desde el nivel central que permita la realización de las acciones de la escuela y el mejoramiento constante de los PME de cada escuela perteneciente al DAEM comunal.	
Indicador de Seguimiento 1:	Reunión semestral entre coordinación DAEM SEP y equipo de gestión del establecimiento.	
Nombre y descripción de la acción:	Coordinación e implementación de los Planes de Mejora	
	Con el apoyo del sostenedor, se realiza revisión, orientación, supervisión y evaluación las acciones de los PME	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Sostenedor	
Recursos para la implementación de la acción:	Recurso humano Recursos de oficina	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Acta de reunión	
	Registro de asistencia	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 7100000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 7100000
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

e y descripción de la acción:	Monitoreo de los Planes de Mejora	
	Con el apoyo del sostenedor, se realiza monitoreo cuantitativo del cumplimiento de las distintas áreas de los planes de mejoramiento.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Sostenedor	
Recursos para la plementación de la acción:	Recursos humanos Recursos de oficina	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	Acta de reunión	
	Registro fotográfico	
iamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 1110233
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 1110233
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	
Dimensión focalizada:	Liderazgo del director	
Practica abordada 1:	1. El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.	
Practica abordada 2:	4. El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.	
Objetivo:	El director instala, dirige y monitorea un ambiente laboral basado en prácticas colaborativas, la reflexión la promueve y enmarca dentro del trabajo interdisciplinario y promueve un ambiente de respeto y de altas expectativas académicas de todos los participantes de la comunidad educativa.	
dicador de Seguimiento 1:	El director del establecimiento participa en el 100% de las jornadas de trabajo anual.	

e y descripción de la acción:	Presentación Final Año 2016	
	El director dirige una jornada de análisis y exposición de los resultados académicos e institucionales del establecimiento al fin del periodo escolar, Además en esta presentación en la que participan todos los miembros de la comunidad, se exponen la primera versión de las metas institucionales para el próximo año escolar (2017).	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/11/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Director	
Recursos para la plementación de la acción:	PPT Resultados Institucionales Proyector Computador o Notebook	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	PPT de la Presentación	
	Registro de asistencia a jornada	
	Registro fotográfico	
iamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada inicialmente (1% - 24%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	

Nombre y descripción de la acción:	Reglamento de Evaluación	
	El director instala, coordina y dirige una jornada de perfeccionamiento del reglamento de evaluación escolar que inclu parámetros de evaluación estándar y diversos lineamientos establecidos por el DUA.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/04/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Director- UTP equipo PIE	
Recursos para la implementación de la acción:	Material de oficina Recursos Humanos	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Registro de asistencia a jornada	
	Pauta de Trabajo	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada inicialmente (1% - 24%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	
Dimensión focalizada:	Planificación y gestión de resultados	
Practica abordada 1:	1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.	
Practica abordada 2:	2. El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.	
Objetivo:	Empoderar a los diversos agentes educativos (Docentes, directivos, asistentes de la educación, estudiantes, apoderados y padres) del establecimiento en un proceso de participación, análisis, actualización y mejoramiento del PEI y PME de la escuela, con la finalidad de fortalecer el sentido identitario de la escuela.	
Indicador de Seguimiento 1:	Entre un 50 a 60% del personal del establecimiento participa en jornada anual de análisis del PEI.	
Indicador de Seguimiento 2:	Entre un 50 a 60% del personal del establecimiento participa en jornada de análisis del PEI.	

Nombre y descripción de la acción:	Encuesta y revisión PEI del establecimiento	
	Se realiza una jornada de trabajo, en la cual los diversos agentes educativos (directivos, docentes, asistentes de la educación, estudiantes y apoderados) de la escuela, en la cual definen los principales lineamientos PEI del establecimiento.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Director-equipo PIE-UTP-Docentes	
Recursos para la implementación de la acción:	Recurso Humano Recursos de oficina	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Pautas del trabajo	
	Proyecto Institucional corregido	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

re y descripción de la acción:	Encuentro de autoevaluación PME 2016	
	Jornada de trabajo a través de procesos participativos del equipo directivo, docentes y asistentes de la educación, en la cual realizan un proceso de autoevaluación del PME 2016 y entregan pautas o lineamientos para la realización del PME 2017 del establecimiento educativo.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/12/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Equipo de Gestión	
Recursos para la plementación de la acción:	Recurso Humano Recursos de oficina	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	Evidencia Fotográfica	
	Lista de asistencia de jornada	
	Pauta de trabajo de jornada	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	*	
Justificación del nivel de ejecución:	*	
Estado de la acción:	Planificada	

nensión: Convivencia Escolar

Dimensión focalizada:	Formación
Practica abordada 1:	3. El equipo directivo y docente basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden
Practica abordada 2:	7. El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el
Objetivo:	Fomentar la participación de padres y apoderados en el proceso de enseñanza y aprendizaje de los estudiantes, con
ndicador de Seguimiento 1:	Participación entre el 50 % al 60% de los padres y apoderados en encuentros de la Escuela formativa
ndicador de Seguimiento 2:	Participación del 60 % de apoderados en Encuestas de satisfacción.

Nombre y descripción de la acción:	Equipo de convivencia escolar	
	Contratación de personal idóneo (Docentes, psicólogo, etc.) que permitan monitorear y evaluar las diversas acciones área de convivencia escolar, además de apoyar en diversas labores del establecimiento. Esto se enfoca en el mejoramiento de los rendimientos académicos y en las metas propuestas a cuatro años del PME (Validado este gast contratación de personal bajo Ley 20.248 artículo 8 Bis)	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Equipo de Gestión	
Recursos para la implementación de la acción:	Contratación de personal idóneo (docentes, asistente de la educación, psicólogos, asistente social, etc.)	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Ordenes de trabajo	
	Informes Semestral	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 14000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 14000000
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

Nombre y descripción de la acción:	Escuela formativa para padres y apoderados	
	Implementar un programa de temáticas atingentes que releven el rol de la familia, padres y apoderados en el proceso formativo de los/as estudiantes y que fortalezcan la alianza estratégica de los mismos con la institución escolar. (Dos reuniones anuales por ciclo).	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Director-equipo convivencia escolar- Docentes	
Recursos para la implementación de la acción:	Recursos humano Recursos de oficina Recursos de alimentación y cafetería	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Registro fotográfico	
	PPT escuela para padres	
	Registro de asistencia a talleres	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 9800000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 9800000
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

re y descripción de la acción:	Talleres de expresión personal, artística y deportiva	
	Implementación de talleres extra programáticos (música, pintura y deporte, etc.) que fomenten la expresión personal, social y el trabajo en equipo. Con el propósito de formar y crear lazos afectivos positivos de los estudiantes con su comunidad escolar.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Equipo de Gestión	
Recursos para la plementación de la acción:	Contratación de recurso humano idóneo (asistentes de la educación, docentes "extensión horaria", monitores, etc.) para la planificación y dirección de los talleres. Recursos deportivos. Recursos tecnológicos.Recursos artísticos Recursos didácticos	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	Solicitudes de pedido	
	Registro fotográfico	
	Registro de asistencia a talleres	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 14200000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 14200000
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	
Dimensión focalizada:	Convivencia Escolar	
Practica abordada 1:	1. El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.	
Practica abordada 2:	2. El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos y previenen cualquier tipo de discriminación.	
Objetivo:	Instalar un ambiente de convivencia activa y participativa de estudiantes, personal docente, directivos y asistentes de la educación, con la finalidad de fortalecer el desarrollo de aprendizajes significativos por parte de todos los participantes de la comunidad educativa. En conjunto a esto apoyar, motivar y reconocer pedagógicamente a los estudiantes en su globalidad (asistencia en elección futura de estudios, reconocimiento público, etc.).	
dicador de Seguimiento 1:	Entre el 80% al 100 % de los estudiantes de 8° básico se apoya pedagógicamente en su proyección educ	

Nombre y descripción de la acción:	Proyección y motivación para la Ed. Media en estudiantes de 8° básico del establecimiento	
	Inducción y apoyo profesional a los padres y apoderados en relación a la motivación y expectativas para sus estudiantes en el contexto de la elección de escuelas, liceos, etc. para su continuidad de estudios er nivel de educación media.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/11/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Director-equipo convivencia escolar- Docentes	
Recursos para la implementación de la acción:	Recursos Humano Recursos de oficina	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Registro de entrevista	
	Listado de escuelas, liceos, etc.	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

Nombre y descripción de la acción:	Estímulos a estudiantes destacados	
	Premiación anual a estudiantes de todos los niveles del establecimiento (PreKínder hasta octavo básico. Esta premiación se relaciona al rendimiento académico, esfuerzo personal, asistencia y solidaridad reconocida por sus compañeros(as) de curso y Profesor(a) Jefe.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	30/12/2016
Responsable:	Equipo Gestión- Docentes	
Recursos para la implementación de la acción:	Pauta de consulta Premios o estímulos	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Registro fotográfico	
	Solicitud de pedido (Gift Cards)	
	Listado de estudiantes premiados	
	Registro de entrega de estimulo	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	
Dimensión focalizada:	Participación y vida democrática	
Practica abordada 1:	5. El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y las directivas de curso.	
Practica abordada 2:	6. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.	
Objetivo:	Promover la participación, la responsabilidad personal y grupal, la cohesión respecto de metas, el respeto y la empatía en los/as estudiantes con el propósito de fortalecer la formación integral, la disposición de los estudiantes en los divers espacios educativos del establecimiento.	
Indicador de seguimiento 1:	Entre el 50 al 60 % de los alumnos participan en las diversas acciones CC.AA, durante el año es col	
Indicador de seguimiento 2:	Informativos semestrales del trabajo del centro estudiantes.	

re y descripción de la acción:	Centro de Estudiantes	
	Preparación, participación, dirección, monitoreo y evaluación de diversas acciones del Centro de Estudiantes durante el año calendario 2016, durante el horario escolar ordinario u horario extraordinario.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/04/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Equipo Gestión- Docentes	
Recursos para la plementación de la acción:	Recurso humano Material de oficina	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	Registro de asistencia a reuniones de centro de alumnos	
	Solicitudes de pedidos	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 600000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 600000
Nivel de Ejecución:	Implementada inicialmente (1% - 24%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	

re y descripción de la acción:	Página informativa del establecimiento Kiosco Don Lothar	
	Uso de plataforma digital una página comunicativa informativa bajo la red social Facebook". Cuya finalidad es dar a conocer las actividades deportivas, artísticas y culturales desarrolladas por los estudiantes, dentro y fuera de la escuela; y fortalecer la comunicación con los padres y apoderados.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Director-UTP-Docentes-Encargado CRA	
Recursos para la plementación de la acción:	Recursos humanos Recursos tecnológicos	
Programa:	Enlaces	
s de Verificación:	Registro de información (Pantallazo a información digital)	
	registro Fotográfico	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada inicialmente (1% - 24%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	

Dimensión: Gestión de Recursos

Dimensión focalizada:	Gestión del personal
Practica abordada 1:	6. El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.
Practica abordada 2:	7. El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.
Objetivo:	Promover y reconocer institucionalmente la gestión de excelencia profesional de todo el personal que trabaja en el establecimiento y entregar oportunidades de capacitación y perfeccionamiento a todo el personal del establecimiento.
Indicador de seguimiento 1:	El 50% al 60% del personal es reconocido por su labor dentro del establecimiento en jornada
Indicador de seguimiento 2:	Entre el 50 % al 60% de los docentes del establecimiento participa en jornada(s) de capacitación

Nombre y descripción de la acción:	Estímulo y reconocimiento al personal del establecimiento	
	Reconocer y estimular la labor de todo el personal que trabaja en el establecimiento según un sistema de evaluación formulado y concordado, y que implique el seguimiento de sus prácticas laborales en la escuela, relaciones con pares laborales, estudiantes, padres y apoderados, cumplimiento de labores administrativas, asistencia, puntualidad, y otros aspectos relacionados a su labor.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	30/12/2016
Responsable:	Equipo Gestión- Docentes	
Recursos para la implementación de la acción:	Estimulo de reconocimiento (Gift Card) Pauta de evaluación	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Listado de premiados	
	Solicitud de compra de recurso (Gift Card)	
	Registro de entrega de estimulo	
	Pauta de evaluación a la labor profesional en el establecimiento	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

Nombre y descripción de la acción:	Consulta y capacitación docente	
	Jornada de consulta (1 Jornada anual) a los participantes de la comunidad educativa, sobre las posibles temáticas en relación a capacitaciones profesionales coordinadas por el trabajo en conjunto del equipo de gestión y el sostenedor, y realizadas durante el periodo anual 2016 o 2017.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Sostenedor-Equipo Gestión	
Recursos para la implementación de la acción:	Recurso Humano Recursos de oficina Pautas de consulta	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Solicitud de pedido	
	Registro de asistencia a jornada	
	Pauta de encuesta	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de ejecución:	Implementada inicialmente (1% - 24%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	

re y descripción de la acción:	Apoyo profesional a la gestión educativa institucional	
	Contratación de personal idóneo que estará a cargo de la coordinación del Plan de Mejoramiento y de apoyo administrativo y pedagógico al establecimiento. Enfocado en el fortalecimiento del logro académico y en las metas propuestas a cuatro años del PME del establecimiento (Validado este gasto en contratación de personal bajo Ley 20.248 artículo 8 Bis)	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Equipo de Gestión	
Recursos para la plementación de la acción:	Contratación de personal recurso humano	
Programa:	SEP	
s de Verificación:	Informes semestrales	
	Oficios	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 12000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 12000000
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	
Dimensión focalizada:	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	
Practica abordada 1:	5. El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales.	
Objetivo:	El Establecimiento cuenta por protocolos e inventarios actualizados de los recursos inmobiliarios para llevar a cabo su funcionamiento en la actualidad. A la vez proyecta posibles apoyo a la labor pedagógica y administrativa proveniente de programas de apoyo externos a la escuela	
ndicador de Seguimiento 1:	Se realizan un inventario entre el 60% al 70 de los diversos recursos que cuenta el establecimiento	
ndicador de Seguimiento 2:	Se realiza la preparación de la sala del plan piloto aulas de bienestar para su futuro uso.	

re y descripción de la acción:	Instalación de protocolos para compras de inmobiliario escolar, recursos pedagógicos y tecnológicos	
	El establecimiento realiza un inventario generalizado, lo que le permite conocer la totalidad de los elementos materiales con los que cuenta en su actualidad para su funcionamiento. Además determina protocolos de compra futura de inmobiliario. Esto se realiza en una jornada de trabajo.	
de inicio y fecha de término:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Director	
ecursos para la implementación e la acción:	Recurso humano Material de oficina	
Programa:	SEP	
os de Verificación:	Registro de inventario	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 0
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
Justificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

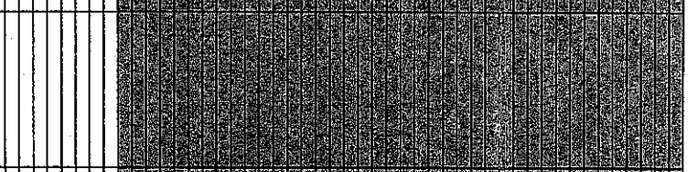
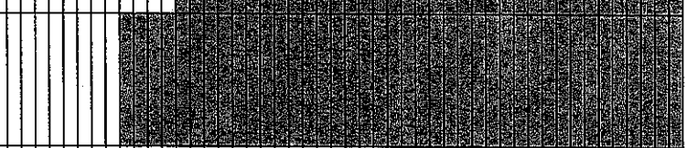
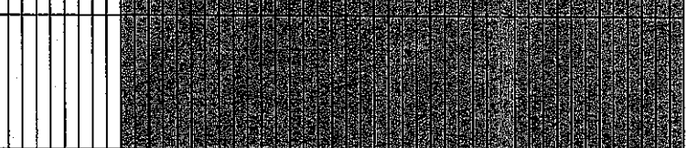
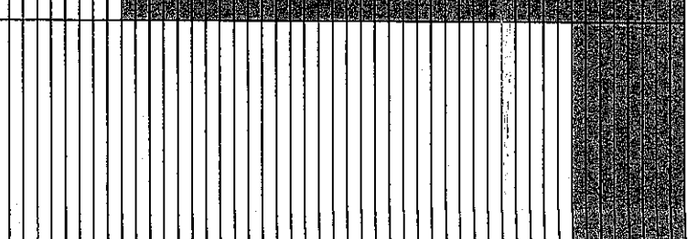
Nombre y descripción de la acción:	Instalación y preparación de sala para plan piloto programa" Aulas de bienestar"	
	El establecimiento implementa las condiciones del espacio del programa (sala de "Aulas de bienestar"). Determina los protocolos de funcionamiento futuro en el establecimiento.	
Fecha de inicio y fecha de término:	Inicio	01/04/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Equipo de Gestión	
Recursos para la implementación de la acción:	Recursos Computacionales. Material de oficina Inmobiliario de oficina Recursos tecnológicos	
Programa:	SEP	
Medios de Verificación:	Solicitud de compra de materiales	
	Registro Fotográfico	
Financiamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 3500000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 3500000
Nivel de Ejecución:	Implementada parcialmente (25% a 49%)	
Justificación del nivel de ejecución:	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.	
Estado de la acción:	Modificada	
Dimensión focalizada:	Gestión de Recursos Educativos	
Practica abordada 1:	2. El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.	
Practica abordada 2:	4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo.	
Objetivo:	Optimizar los recursos educativos y los espacios funcionales del establecimiento con el fin de fomentar y armonizar los ambientes de aprendizaje recreativos efectivos, y que desarrollen un sentido de pertenencia en el estudiantado con la institución escolar.	
Indicador de Seguimiento 1:	Participación entre el 50 al 60% de los estudiantes en actividades desarrolladas en la Biblia CRA	
Indicador de Seguimiento 2:	Generación de registro de posible compra de recursos didácticos y pedagógicos para la escuela	

re y descripción de la n:	Material educativo para educación parvularia y básica	
	Registro de posible compra de material de oficina e inmobiliario didáctico para los cursos de educación parvularia.	
a de inicio y fecha de no:	Inicio	01/04/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Sostenedor-Equipo Gestión	
Recursos para la implementación de la acción:	Recursos de Oficina Listado de recursos para su posible compra.	
Programa:	SEP	
os de Verificación:	Listado de recursos para comprar	
	Registro fotográfico	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 3000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 3000000
Nivel de Ejecución:	Implementada inicialmente (1% - 24%)	
ustificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

re y descripción de la n:	Mejoramiento y utilización CRA	
	Contratación de personal idóneo (Docentes, ayudantes de aula.) que dirija la Biblioteca Escolar CRA del establecimiento y sus diversas actividades pedagógicas. Cuyo enfoque es el mejoramiento de los logros académicos y en las metas propuestas a cuatro años del PME (Validado este gasto en contratación de personal bajo Ley 20.248 artículo 8 Bis).	
a de inicio y fecha de no:	Inicio	01/03/2016
	Termino	31/12/2016
Responsable:	Sostenedor- Director	
Recursos para la implementación de la acción:	Recursos de oficina Recursos Humanos	
Programa:	SEP	
os de Verificación:	Informes	
	Planificación de actividades de la Biblioteca CRA del establecimiento	
	Registro fotográfico	
ciamiento:	PIE	$ 0
	SEP	$ 10000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	$ 10000000
Nivel de Ejecución:	Implementada de manera adecuada (50% a 74%)	
ustificación del nivel de ejecución:	El nivel de Implementación está dentro del curso adecuado en relación a las fechas programadas.	
Estado de la acción:	Modificada	

Cronograma de Acciones

Dimensión	Subdimensión	Fase de desarrollo	Nombre Acción	Responsable	Ene	Feb	Mar	Abr	Mall	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov
Gestión Pedagógica	Gestión del Curriculum	Instalación	Monitoreo y retroalimentación del acompañamiento en el aula	director y Jefe de UTP											
			Jornada de Organización Curricular	Equipo de Gestión											
			Base de datos de recursos educativos	Jefe Técnico											
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Mejoramiento	Jornada de Planificación Docente	Docentes-Director - UTP											
			Instalación Plan Lector	Director-UTP-Docentes-Encargado CRA											
			Los alumnos destacados del semestre	Docentes-Director - UTP											
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Mejoramiento	Taller de Reforzamiento	Equipo de Gestión											
			Apoyo PIE en Aula	Equipo Pie - Equipo EGE											
			Reuniones de planificación y adecuaciones curriculares Docentes y PIE	Equipo PIE-Docentes-UTP											
			Sistema de detección de situaciones de vulnerabilidad y deserción de los estudiantes	Inspectoría-Docentes-Equipo PIE-Convivencia escolar											

			Jornadas de extensión cultural y artística lotharianа	Director-UTP-Docentes-Encargado CRA	
zgo ır	Liderazgo del Sostenedor	Instalación	Coordinación e implementación de los Planes de Mejora	Sostenedor	
			Monitoreo de los Planes de Mejora	Sostenedor	
	Liderazgo del director	Consolidación	Presentación Final Año 2016	Director	
			Reglamento de Evaluación	Director-UTP equipo PIE	
	Planificación y gestión de resultados	Mejoramiento	Encuesta y revisión PEI del establecimiento	Director-equipo PIE- UTP-Docentes	
			Encuentro de autoevaluación PME 2016	Equipo de Gestión	
vencia ar	Formación	Mejoramiento	Equipo de convivencia escolar	Equipo de Gestión	
			Escuela formativa para padres y apoderados	Director-equipo convivencia escolar-Docentes	
			Talleres de expresión personal, artística y deportiva	Equipo de Gestión	
	Convivencia Escolar	Consolidación	Proyección y motivación para la Ed. Media en estudiantes de 8° básico del establecimiento	Director-equipo convivencia escolar-Docentes	
			Estímulos a estudiantes destacados	Equipo Gestión-Docentes	
	Participación y vida democrática	Mejoramiento	Centro de Estudiantes	Equipo Gestión-Docentes	

			Página informativa del establecimiento Kiosco Don Lothar	Director-UTP-Docentes-Encargado CRA		

nensi	Subdimensión	Fase de desarrollo	Nombre Acción	Responsable	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
n de os	Gestión del personal	Mejoramiento	Estímulo y reconocimiento al personal del establecimiento	Equipo Gestión-Docentes												
			Consulta y capacitación docente	Sostenedor-Equipo Gestión												
			Apoyo profesional a la gestión educativa institucional	Equipo de Gestión												
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	Mejoramiento	Instalación de protocolos para compras de inmobiliario escolar, recursos pedagógicos y tecnológicos	Director												
			Instalación y preparación de saja para plan piloto programa" Aulas de bienestar"	Equipo de Gestión												
	Gestión de Recursos Educativos	Mejoramiento	Material educativo para educación parvularia y básica	Sostenedor-Equipo Gestión												
			Mejoramiento y utilización CRA	Sostenedor-Director												

Modificaciones por fase de desarrollo

Dimensión	Subdimensión	Fase de desarrollo	Acciones en ejecución	Planificadas	Nuevas	Modificadas	Deshabilitadas	Fecha Modificación	Descripción de la acción	Fechas	Responsable	Recursos para implementación	Programa	Financiamiento	Medios de verificación
Gestión Pedagógica	Gestión del Currículum	Instalación	3	0	0	3	0	28-09-2016	0	0	2	2	0	1	0
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Mejoramiento	3	0	0	3	0	24-08-2016	0	0	3	3	0	0	1
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Mejoramiento	5	0	0	5	0	10-10-2016	1	0	3	3	0	3	4
Liderazgo Escolar	Liderazgo del Sostenedor	Instalación	2	0	0	2	0	10-10-2016	0	0	0	0	0	2	0
	Liderazgo del director	Consolidación	0	0	0	2	0	--	0	0	1	0	0	0	1
	Planificación y gestión de resultados	Mejoramiento	2	1	0	1	0	24-08-2016	0	0	1	0	0	0	1
Convivencia Escolar	Formación	Mejoramiento	3	0	0	3	0	10-10-2016	0	0	1	4	0	3	1
	Convivencia Escolar	Consolidación	2	0	0	2	0	10-10-2016	0	0	2	1	0	1	0
	Participación y vida democrática	Mejoramiento	2	0	0	2	0	10-10-2016	0	0	2	1	0	1	3
Gestión de Recursos	Gestión del personal	Mejoramiento	2	0	0	3	0	10-10-2016	0	0	2	2	0	1	2
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	Mejoramiento	2	0	0	2	0	10-10-2016	0	0	1	1	0	1	1

	n de Recursos Educativos	to													

Detalle de modificaciones por acción

Gestión Pedagógica	Gestión del Curriculum	Instalación	Base de datos recursos educativos	Modificada	Su ejecución es parcial, sigue un adecuado relación a programa	24-08-2016	0	0	1	1	0	0	0
			Jornada de organización Curricular	Modificada	Su ejecución es parcial, sigue un adecuado	28-09-	0	0	0	0	0	1	0
			Monitoreo y retroalimentación del anamnesis	Modificada	Su ejecución es parcial, sigue un adecuado	24-08-	0	0	1	1	0	0	0
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Mejoramiento	Instalación Plan Lector	Modificada	Su ejecución es parcial, sigue un adecuado relación a programa	24-08-2016	0	0	1	1	0	0	1
			Jornada de Planificación Docente	Modificada	Su ejecución es parcial, sigue un adecuado relación a programa	24-08-2016	0	0	1	1	0	0	0

[redacted]

Dimensión	Subdimensión	Fase de desarrollo	Acción	Estado	Nivel de ejecución	Fecha últ. Modificación	Descripción de la acción	Fechas	Responsable	Recursos para implementación	Programa	Financiamiento	Medios de verificación
			Los alumnos destacados del semestre	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas. (Requiere justificación).	24-08-2016	0	0	1	1	0	0	0
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Mejoramiento	Apoyo PIE en Aula	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas. (Requiere justificación).	24-08-2016	0	0	0	1	0	0	0
			Jornadas de extensión cultural y artística lothariana	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas. (Requiere justificación).	10-10-2016	0	0	1	2	0	1	2
			Reuniones de planificación y adecuaciones curriculares Docentes y PIE	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones. (Requiere justificación).	10-10-2016	1	0	1	0	0	1	0
			Sistema de detección de situaciones de vulnerabilida	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en	10-10-2016	0	0	1	0	0	0	1

			de los estudiantes		fechas programadas o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones. (Requiere justificación).								
			Taller de Reforza miento	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas . (Requiere justificación)	10-10-2016	0	0	0	0	0	1	1
Liderazgo Escolar	Liderazg o del Sostene dor	Instalación	Coordinación e implementación de los Planes de Mejora	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones. (Requiere justificación).	10-10-2016	0	0	0	0	0	1	0
			Monitoreo de los Planes de Mejora	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones.	10-10-2016	0	0	0	0	0	1	0

					(Requiere justificación).								
	Liderazgo del director	Consolidación			No implement ada (0%)	--	0	0	0	0	0	0	0
	Planificación y gestión de resultados	Mejoramiento	Encuentro de autoevaluaci ón PME 2016	Planificada	No implement ada (0%)	--	0	0	0	0	0	0	0
			Encuesta y revisión PEI del establecimi ento	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas . (Requiere justificación).	24-08-2016	0	0	1	0	0	0	1
Convivencia Escolar	Formación	Mejoramiento	Equipo de convivencia escolar	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas . (Requiere justificación).	10-10-2016	0	0	0	1	0	1	1

			Escuela formativa para	Modificada	Su ejecución es parcial,	10-10-2016	0	0	1	2	0	1	0
			Talleres de expresión personal, artística y	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue	10-10-2016	0	0	0	1	0	1	0
	Convivencia Escolar	Consolidación	Estímulos a estudiantes	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue	10-10-2016	0	0	1	1	0	1	0
			Proyección y motivación para la Ed. Media en	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue	24-08-2016	0	0	1	0	0	0	0
	Participación y vida democrática	Mejoramiento	Centro de Estudiantes	Modificada	Su ejecución es inicial, pero sigue	10-10-2016	0	0	1	1	0	1	2
			Página informativa del establecimi	Modificada	Su ejecución es inicial, pero sigue	24-08-2016	0	0	1	0	0	0	1
Gestión de Recursos	Gestión del personal	Mejoramiento	Apoyo profesional a la gestión	Modificada	Su ejecución es parcial,	10-10-2016	0	0	0	1	0	1	1
			Consulta y capacitación docente	Modificada	Su ejecución es inicial, pero sigue	24-08-2016	0	0	1	0	0	0	1
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	Mejoramiento	Instalación de protocolos	Modificada	Su ejecución es parcial,	24-08-2016	0	0	1	0	0	0	0
			Instalación y preparación de sala	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue	10-10-2016	0	0	0	1	0	1	1
	Gestión de	Mejoramient	Material	Modificada	Su	10-10-2016	1	0	1	0	0	1	0

Dimensión	Subdimensi	Fase de	Acci	Esta	Nivel de	Fecha Ult	Descripción de la	Fechas	Responsabl	Recursos para	Program	Financiamie	Medios de
	Educativos		para educación parvularia y básica		Inicial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas o no ha podido avanzar en su implementació								
			Mejoramie nto y utilización CRA	Modificada	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas.	10-10-2016	0	0	1	2	0	1	0