I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001855

DECRETO EXENTO N°202/ /2016

Cerrillos, 12 OCT. 2016

V I S T O S:

La Providencia N°103/3647/2016 del Administrador Municipal: el Memorándum N°403/226/2016 del Dpto. de Contabilidad y Presupuesto; el Ord. N°503/804/2016 del Jefe del Departamento de Educación Municipal; los Oficios Ord. N°11775 y N°11772 y N°11.772 y N°11.769, todos de 2016 de la Dirección Regional del Servicio Electoral; la Ley N°18.700, Orgánica Constitucional sobre Votaciones Populares y Escrutinios, modificada por la Ley N°20.669; la Ley N°18.883 del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; el Decreto de Hacienda N°1985, de fecha 15 de diciembre de 2015; la Póliza de Fidelidad Funcionaria de los/as cuentadantes; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

La obligación de asegurar el buen funcionamiento de los 8 locales municipales que se pondrán a disposición en el acto eleccionario "Elecciones Municipales 2016" a realizarse el día domingo 23 de octubre del presente, a saber: Escuela José J. Prieto Vial, escuela Los Cerrillos, Liceo Polivalente Dr. Luis Vargas Salcedo, colegio Estrella Reina de Chile, escuela Lothar Kommer Bruger, escuela Cóndores de Plata, escuela Pedro Aguirre Cerda y escuela Ejército Libertador, los que deberán ponerse a disposición de las Fuerzas de Orden y Oficina Electoral, a contar del día viernes 21 a las 00:00 horas y hasta el domingo 23 de octubre de 2016 a las 23.59 horas.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa denominado **"ELECCIONES MUNICIPALES 2016",** para lo cual se habilitarán 8 establecimientos educacionales para el funcionamiento de 205 mesas receptoras de sufragios, separadas en 107 mesas varones y 98 mesas mujeres, de acuerdo a la siguiente distribución:

LOCALES DE REGISTRO

- 26 Mesas Escuela José Joaquín Prieto Vial, Golfo de México N°361
- 24 Mesas Escuela Los Cerrillos, Avda. Cerrillos N°570
- 24 Mesas Liceo Polivalente Dr. Luis Vargas Salcedo, Av. Vargas Salcedo N°1720
- 24 Mesas Escuela Estrella Reina de Chile, calle 14 de Octubre N°101

LOCALES DE REGISTRO

- 30 Mesas Escuela Lothar Kommer Bruguer, Av. Las Torres N°539
- 22 Mesas Escuela Cóndores de Plata, calle Salomón Sack N°925
- 33 Mesas escuela Pedro Aguirre Cerda, Av. Buzeta N°4479
- 22 Mesas escuela Ejército Libertador, calle Rosa Ester Rodríguez N°6902

2. Las actividades se desarrollarán según el siguiente cronograma:

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
Traslado de urnas y cámaras secretas a recintos de votación	del 17 al 19 de octubre	Dirección Salud del Ambiente, Departamento de Aseo y Ornato,
Instalación de Cámaras Secretas y Urnas	20 y 21 de octubre	Jefa del Departamento de Servicio Generales
Señalética interior y exterior de Locales de Votación	14 al 22 de octubre	SECPLAN (Tarsicio Peña Ramírez) y Departamento de Servicios Generales (conductor)
Equipo de mantenimiento y emergencias del recinto de votación.	17 al 22 de octubre	Departamento de Servicios Generales, Ismael Medel Flores
Equipo de emergencias de obras menores del recinto de votación.	23 de octubre	Departamento de Servicios Generales, Ismael Medel Flores
Labores Aseo e higiene local de Votación	Jueves 20 de octubre	Auxiliares Menores del Establecimiento respectivo
Labores de Apoyo diversas en local de votación (urgencias, minusválidos, tercera edad. otros)	domingo 23 de octubre	Encargado de Local; Personal de Enlace Servicio Electoral (Funcionario P.E.SE.)
Mantenimiento eléctrico de los locales de votación	15 al 22 de octubre	Departamento de Servicios Generales, Ismael Medel Flores
Emergencias eléctricas	domingo 23 de octubre	Departamento de Servicios Generales, Ismael Medel Flores
Retiro de propaganda y limpieza de muros de candidatos en el entorno de los locales de votación (Art 32º Ley 18.700)	21, 22 y 23 de octubre	Dirección Salud del Ambiente, Departamento de Aseo, Coordinador electoral y Carabineros de Chile (el día sábado)
Barrido de propaganda candidatos en el entorno de locales de votación (volantes)	21, 22 y 23 de octubre	Dirección de Salud del Ambiente y Departamento de Aseo
Acto Eleccionario	23 de octubre	Personal de Enlace del Servicio Electoral de cada local de votación
Retiro del Mobiliario Electoral de recintos escolares y catastro del estado.	24 y 25 de octubre	Departamento de Servicios Generales
Sanitización y fumigación de baños y salas de los locales de votación.	24 de octubre durante la mañana	Dirección de Salud del Ambiente, Departamento de Zoonosis

Retiro de Mobiliario Electoral Colegio Escrutador designado	martes 25 de octubre	Departamento de Servicios Generales
Sanitización de baños Colegio Escrutador, designado	martes 25 de octubre	Dirección de Salud del Ambiente , Departamento de Zoonosis
Transporte	15 al 25 de octubre	Departamento de Servicios Generales
Apoyo Logístico	22 y 23 de octubre	Alcaldía

Equipos de Trabajo.

EQUIPO	INTEGRANTES
Coordinación Comunal Elecciones Municipales 2016	Coordinador : Cecilia Ulloa Chacón
Personal de Enlace del Servicio Electoral	A cargo del Servicio Electoral
Traslado Urnas y Cámaras Secretas	Coordinador : Rodrigo Arriola Poblete Ayudantes : Personal designado por jefe de Depto. de Aseo
Emergencias y mantenimiento edificio y baños	Coordinador : Ismael Medel Flores Ayudantes : José Luis Ortiz Adolfo Silva José Céspedes Máximo Tolosa Iván Pino Técnico Externo Conductor : Sergio Jiménez
Señalética al interior Locales de Votación (dedicación exclusiva a partir del 14 de octubre)	Coordinador : Tarsicio Peña Ramírez Ayudantes : Luis Ruiz Correa
Emergencia eléctricas	Coordinador : Ismael Medel Flores Técnico Externo
Labores Aseo e higiene local de Votación	Coordinador : Servicios Generales Auxiliares de Servicios Menores de Escuelas. Nómina que informará el Jefe del Departamento de Educación Municipal
Retiro de propaganda y limpieza de muros de candidatos del entorno de los locales de votación (Art 32º Ley 18.700)	Coordinador : Sra. Cecilia Ulloa Chacón Apoyos : Rodrigo Arriola Poblete, Carabineros de Chile; Empresa Contratista Aseo.
Barrido de propaganda	Coordinador : Rodrigo Arriola Poblete

candidatos del entorno locales de votación.	Ayudantes : Empresa Contratista aseo y personal de Fiscalización del Depto., designado por el jefe del Depto. de Aseo.
Retiro en salas de Urnas y Cámaras Secretas de locales de votación y bodegaje en Las Hortensias.	Coordinador : Ismael Medel Flores Conductor : Sergio Jiménez Ayudantes : José Luis Ortiz Adolfo Silva José Céspedes Máximo Tolosa José Orellana Sandra Valdés Jorge Orellana Héctor Oteiza Juan Vega María de los Ángeles Leiva O. Pamela Araos Mariela Núñez Silvia Paredes Rebeca Gutiérrez
Transporte (Día de las Elecciones)	Coordinador de Transporte : Ismael Medel Conductor : Sergio Jiménez Conductores Escuela D-262: Carlos Ruiz Escuela D-259: Juan Contreras Escuela D-33 : Jorge Orell Escuela D-279: Héctor Oteíza Escuela D-271: José Orellana Liceo B-69 : Pedro Valenzuela Escuela E-267: Alex González Colegio 1848 : Jorge Orellana Coordinación Servicios Generales: Ismael Medel Coordinación Comunal: Cecilia Ulloa Chacón Conductor : Juan Vega

3. Autorizase los siguientes fondos fijos a rendir a nombre de los funcionarios que se indica y por los montos que en cada caso se señala, para financiar los gastos de las Elecciones Primarias Presidenciales 2016, los que deberán ser rendidos ante la Dirección de Control, dentro de los cinco días hábiles siguientes de terminada la actividad:

DESTINO	CUENTADANTE	MONTO
Materiales para confeccionar señaléticas tales como: pinturas, materiales de oficina, insumos, vestimentas guantes y otros.	Sergio Castillo Sepúlveda	**$250.000.-**
Lienzos callejeros y letreros de Difusión de Locales de Votación.	Francesca Mardones Rojas	**15 U.T.M.**
Compra por atención de urgencias, tarjetas telefónicas, imprevistos, colaciones para personal el día 23 de octubre, materiales de aseo como: jabón, cloro, escobillones, traperos, limpiadores líquidos.	Cecilia Ulloa Chacón	**15 U.T.M.**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO N°202/001855 /2016

Reparaciones mobiliario electoral tales como: reposición de vidrios, madera, candados, bisagras, varios y otros.	Ismael Medel Flores	**15 U.T.M.**
Implementación de establecimientos educacionales con materiales de reparación de baños en general, tales como: pvc, soldadura, cañerías, pegamentos, y otros.	José Antonio Montenegro Filidei	**15 U.T.M.**
Materiales para retiro de propaganda y limpieza de muros	Rodrigo Arriola Poblete	**15 U.T.M.**

4. Ordénase la ejecución de trabajo extraordinario a continuación de la jornada ordinaria a los siguientes funcionarios:

Cant	Nombre	Grado	Horas al 25%	Horas al 50%	Depto.	Actividad
1	Tarsicio Peña Ramírez	13°	15 hrs.	30 hrs.	DOM	Instalación de señalética
2	Luís Ruiz Correa	15°	15 hrs.	30 hrs.	DAF	Instalación de señalética
3	Juan Vega Benitez	15°	15 hrs.	30 hrs.	SECMUN	Instalación de señalética, Conductor
4	José Luis Ortiz	13°	06 hrs.	20 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.- Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia 3.- Mantto 4.- Emergencia
5	Adolfo Silva	15°	06 hrs.	20 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.- Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia 3.- Mantto 4.- Emergencia
6	José Céspedes	16°	06 hrs.	20 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.- Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia 3.- Mantto 4.- Emergencia
7	Máximo Tolosa	18°	06 hrs.	10 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
8	José Orellana	16°		20 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001855

DECRETO EXENTO Nº202/ /2016

9	Sandra Valdés González	16°	.	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
10	Jorge Orellana Lucero	16°	.	20 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
11	Héctor Oteiza		.	20 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
12	Juan Vega	15°		20 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
13	María de los Ángeles Leiva Orellana	16°		12 hrs	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
14	Pamela Araos Muñoz	18°		12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
15	Mariela Núñez Barros	16°		12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
16	Silvia Paredes	18°	06 hrs.	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº202/ 001855 /2016

17	Rebeca Gutiérrez	18°	06 hrs	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
18	José Orellana	16°	----	12 hrs	S.G.	Transporte
19	Juan Contreras León	15°	----	12 hrs	S.G.	Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas
20	Sergio Jiménez	13°	06 hrs	12 hrs	S.G.	Transporte
21	Jorge Orell Garrido	16°	----	12 hrs	S.G.	Transporte
22	Héctor Oteíza Avendaño		---	12 hrs	DAEM	Transporte
23	Ismael Medel Flores			22 hrs	DAEM	Coordinación 1.-Transporte 2.-Mantto 3.- mantto eléctrico Local de votación 4.- Emergencia
24	Rodrigo Arriola Poblete	9°	----	10 Sáb. 10 Dom.	GA	1.- Traslado (Ida y Vuelta) del mobiliario Electoral 2.-Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios el 30-06-13 entre las 07 y 12 horas.
25	Juan Canales Briceño	11°	----	10 Sáb. 10 Dom.	GA	Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios el 30-06-13 entre las 07 12 horas.
26	Pablo Meza Aros	14°	----	10 Sáb. 10 Dom.	GA	Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios el 30-06-13 entre las 07 12 horas
27	Miguel Vergara Jara	15°	----	10 Sáb. 10 Dom.	GA	Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios el 30-06-13 entre las 07 12 horas
28	Todo el personal designado de los establecimientos educacionales informados por el Dpto. de Educación Municipal		-----	14	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación, a partir de las 9:00 hrs. Del día 23/10/2016.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001855

DECRETO EXENTO Nº202/ /2016

5. Los gastos asociados al programa asciende a la suma de **$ 3.700.000.- (tres millones setecientos mil pesos)**, suma que se imputará a la cuenta 215.22.12.999.003 "Gastos Electorales" del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

DANIEL CARO ACEVEDO
Alcalde (s)

DCA/CUCH/mgpc.

Distribución:
Carpeta Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Servicios Generales
Departamento de Educación Municipal
Cuentadantes (6)
Funcionarios Municipales
Funcionarios DAEM
Establecimientos Educacionales (8)
Dpto. de Personal
Página Web