I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001820

DECRETO EXENTO N°202/ /2016

Cerrillos, 07 OCT. 2016

V I S T O S:

La Providencia N°103/3566/2016 del Administrador Municipal (S); el Ordinario N°400/933/2016 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Decreto Exento N°202/1526/2016; la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

D E C R E T O:

1. Ordénase el Cometido Funcionario al personal que se señala a continuación, para conformar **EQUIPO DE TRABAJO PARA LA REGULARIZACIÓN DEL ACTIVO FIJO,** quienes realizarán las actualizaciones de los inventarios, regularizaciones contables y actualización del Reglamento del Inventario.

Funcionarios	Función
Sra. Angélica Olivares Pavéz	Coordinador y ejecución
Sra. María Isabel Céspedes Cubillos	Coordinador y ejecución
Sr. Ramiro Reyes Rebolledo	Ejecutor
Sra. Rosa Villalobos Salinas	Ejecutor
Sra. Mónica Briceño Uribe	Ejecutor
Sr. Luis Loyola Galaz	Ejecutor
Sra. Rosse Mery Ponce Osorio	Ejecutor
Sra. Marcela Becerra Busto	Ejecutor

2. El Departamento de Personal y Bienestar, notificará el presente decreto, dejando constancia del hecho y lo registrará para efectos de control posterior.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

REINALDO MARGUIROTT ALEGRÍA
Administrador Municipal (s)

RMA/CUCH/mgpc.

I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001820

DECRETO EXENTO N°202/ /2016

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Personal
Funcionario/a (8)
Página Web.