I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000212

**DECRETO EXENTO N°202/ /2016**

**Cerrillos,** 01 FEB. 2016

**V I S T O S:**

La Providencia N°103/331/2016 de la Administradora Municipal; el Ordinario N°400/114/2016 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Registro de Obligación de Programas Comprobante N°461 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; el Ordinario N°500/102/2016 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; el Decreto N°1985 de 2015 del Ministerio de Hacienda; la Póliza de Fidelidad Funcionaria de la cuentadante; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; las facultades que me confieren los Decretos Exentos N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores

**C O N S I D E R A N D O:**

Que, fomentar la participación de la comunidad en su desarrollo, fortaleciendo las organizaciones existentes y promoviendo nuevas instancias de participación social, la asistencia técnica a la organización comunitaria y apoyar las actividades propias de las comunidades vecinales es tarea primordial de la administración.

**D E C R E T O:**

1. Apruébase el programa denominado **"APOYO A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN VERANO"**, que tendrá los siguientes objetivos:

Objeticos Generales:

- Compartir y mejorar relaciones de convivencia en la comunidad.
- Fortalecer la participación de la comunidad en su desarrollo

Objetivo Especifico:

- Fortalecer la participación y las relaciones de convivencia en la comunidad.

2. La Unidad responsable del programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario a través del Departamento de Acción Social.

3. Autorizase un fondo fijo a rendir que será girado a nombre de doña **Francesca Mardones Rojas,** por un monto de $200.000.- (doscientos mil pesos), destinado a financiar el arriendo de juegos inflables, el que deberán ser rendido ante la Dirección de Control dentro de los cinco días hábiles siguientes de ejecutado el gasto.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000212

**DECRETO EXENTO Nº202/ /2016**

4. El costo total del programa asciende a la suma de **$ 200.000.- (doscientos mil pesos).**

5. El programa que en la oportunidad se aprueba, se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

6. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputará a la cuenta 22.09.999.002 "Otros", del Presupuesto Municipal.

**ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACÓN**
**Secretaria Municipal**

**CINDY DEL CANTO PINO**
**Administradora Municipal**

**CCP/CUCH/cas.**

**Distribución:**
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección de Desarrollo Comunitario
Cuentadante doña Francesca Mardones Rojas
Página Web.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL
26 ENE. 2016
DOCUMENTO RECEPCIONADO

# PROVIDENCIA Nº 103/331/2016

Cerrillos 25 de Enero de 2016

**DE** [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

**I. Municipalidad de Cerrillos**

| | | | |
|---|---|---|---|
| [x] | **Secretaria Municipal** | [ ] | **Depto. Educación** |
| [ ] | **Dirección Jurídica** | [ ] | **Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.** |
| [ ] | **Secplan** | [ ] | **Depto. Servicios Generales** |
| [ ] | **Dirección de Adm. Y Finanzas** | [ ] | **Depto. Relaciones Publicas** |
| [ ] | **Dirección de Control** | [ ] | **Depto. Abastecimiento (Inventario)** |
| [ ] | **Dirección de Desarrollo Comunitario** | [ ] | **Depto. De Patentes Comerciales** |
| [ ] | **Dirección de Gestión Ambiental** | [ ] | **Depto. Personal** |
| [ ] | **Dirección de Obras Municipales** | [ ] | **Depto. Remuneraciones** |
| [ ] | **Dirección de Tránsito y Transporte Publico** | [ ] | **Depto. Derechos de Aseo** |
| [ ] | **Tesorería** | [ ] | **Administrador Gimnasio** |

Decrétese Programa **"Apoyo a las Organizaciones Sociales En Verano"** de acuerdo Factibilidad Presupuestaria Indicada en Ord. N°400/114/2016. De Finanzas.

| **PARA** | | **PLAZO** | |
|---|---|---|---|
| [ ] | Estricto Cumplimiento | [ ] | 24 Horas |
| [ ] | Su conocimiento y fines | [ ] | 48 Horas |
| [ ] | Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal | [X] | URGENTE |
| [ ] | Venir a verme por este tema | | |
| [ ] | Proceder conforme a documento adjunto | | |
| [ ] | Informar por escrito | | |
| [ ] | Modificar documento que se indica | | |

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**Administrador Municipal**
**Ilustre Municipalidad de Cerrillos**

**CDP/fmr**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
25 ENE 2016
ADM. MUNICIPAL

**ORD.** : **N°400/ 114 /2016**
**ANT.** : *Prov. N°103/246 /2016*
*Ord. N°500/ 102/2016*
**MAT.** : *Lo que indica*

**CERRILLOS,** *Enero 22 de 2016*

***DE*** : ***DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS***
***SRA. MARIA PAZ IRRIBARRA VALLEJOS***

***A*** : ***ADMINISTRADORA MUNICIPAL***
***SRA. CINDY DEL CANTO PINO***

*Por el presente oficio y para sancionar mediante decreto, remito a Ud. Programa y factibilidad solicitada, consignadas en el documento del epígrafe, debidamente contabilizados según detalle adjunto:*

- *Registro de Obligación Programa N° 59 : Programa "Apoyo a las Organizaciones Sociales en Verano ".*

*Saluda atentamente,*

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

***MARIA PAZ IRRIBARRA VALLEJOS***
***DIRECTORA***
***ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS***

*MPIV/rac.*
*C.c.: Archivo*

I. MUNICIPALIDAD CERRILLOS

# PROVIDENCIA Nº 103/246/2016

Cerrillos 19 de Enero de 2016

Correspondencia Recibida 21 ENE 2015 FINANZAS

**DE** [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

**I. Municipalidad de Cerrillos**

CONTABILIZADO

| | | | |
|---|---|---|---|
| [ ] | Secretaria Municipal | [ ] | Depto. Educación |
| [ ] | Dirección Jurídica | [ ] | Depto. Recursos Humanos D.A.E.M. |
| [ ] | Secplan | [ ] | Depto. Servicios Generales |
| [X] | Dirección de Adm. Y Finanzas | [ ] | Depto. Relaciones Publicas |
| [ ] | Dirección de Control | [ ] | Depto. Abastecimiento (Inventario) |
| [ ] | Dirección de Desarrollo Comunitario | [ ] | Depto. De Patentes Comerciales |
| [ ] | Dirección de Gestión Ambiental | [ ] | Depto. Personal |
| [ ] | Dirección de Obras Municipales | [ ] | Depto. Remuneraciones |
| [ ] | Dirección de Tránsito y Transporte Publico | [ ] | Depto. Derechos de Aseo |
| [ ] | Tesorería | [ ] | Administrador Gimnasio |

Remite Ord. N°500/102 para dar factibilidad al programa Apoyo a las Organizaciones Sociales en Verano.

| PARA | | PLAZO | |
|---|---|---|---|
| [ ] | Estricto Cumplimiento | [ ] | 24 Horas |
| [ ] | Su conocimiento y fines | [ ] | 48 Horas |
| [ ] | Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal | [ ] | URGENTE |
| [ ] | Venir a verme por este tema | | |
| [ ] | Proceder conforme a documento adjunto | | |
| [ ] | Informar por escrito | | |
| [ ] | Modificar documento que se indica | | |

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**Administrador Municipal**
**Ilustre Municipalidad de Cerrillos**

**CDP/fmr**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
D.A.F.
Depto. de Contab. y Depto. de Ppto.
AREA MUNICIPAL

Fecha 22/01/2016

# OBLIGACION

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Comprobante | 461 | Fecha | 22/01/2016 | Resolución | |
| Rut | 069255000-5 | Nombre | I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS | | |
| Tipo Doc. | PROGRAMAS | Numero Doc. | 59 | Departamento | ACCION SOCIAL |
| Banco | BBVA FONDOS GENERALES | Centro Costo | DIDECO | | |
| Glosa | ''APOYO A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN VERANO'' | | | | |

Listado de Cuentas

| Código Cuenta | Descripción | Monto | Presupuesto | Obligaciones | Saldo Pres. |
|---|---|---|---|---|---|
| 215-22-09-999-002-000 | OTROS | 200,000 | 62,858,000 | 1,422,943 | 61,235,057 |
| | Total | 200,000 | | | |

| Cuenta Contable | Area Gestion | Programa | SubPrograma | Monto | Pres.Vigente | Ob. Acumulada | Saldo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 215-22-09-999-002-000 | (1) GESTION INTERNA | (1) GESTION INTERNA | (1) GESTION INTERNA | 200,000 | 62,858,000 | 1,422,943 | 61,235,057 |

PREPARADO POR

Efraín Navarro V.
Presupuesto

V° B°

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
19 ENE 2016
ADM MUNICIPAL

**ORD.: N°500/102 / 2016**

**ANT.: ------**

**MAT.: Rte.Programa**

**Cerrillos, 19 de Enero de 2016**

**DE : DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**
**SR. SERGIO ESPINOZA MENDEZ**

**A : ADMINISTRADORA MUNICIPAL**
**SRA. CINDY DEL CANTO PINO**

Junto con saludar cordialmente, a través del presente remito a Ud. para su aprobación Programa **"Apoyo a las Organizaciones Sociales en Verano".**

Saluda atentamente a Ud.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

**SERGIO ESPINOZA MENDEZ**
**DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO**

**SEM/dtg**

C.c.:

◊ Archivo

## 1. DIRECCIÓN
*Dirección de Desarrollo Comunitario*

## 2. DEPENDENCIA EJECUTORA
*Departamento de Acción Social*

## 3. DEPARTAMENTO DE APOYO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO
*Departamento de Acción Social*

## 4. NOMBRE DEL PROGRAMA
*Apoyo a las Organizaciones Sociales en Verano*

## 5. ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

### 5.1. ÍTEM PRESUPUESTARIO

Las imputaciones de productos que se individualizan en el programa y para garantizar su éxito serán responsabilidad del Depto. de Contabilidad dependiente de la Dirección de Administración y finanzas en el presupuesto que corresponda.

### 5.2. FUNDAMENTACIÓN

Fomentar la participación de la comunidad en su desarrollo, fortaleciendo las organizaciones existentes y promoviendo nuevas instancias de participación social. La asistencia técnica a la organización comunitaria y apoyar las actividades propias de las comunidades vecinales es tarea primordial de la administración.

### 5.3. OBJETIVOS GENERALES

- *Compartir y mejorar relaciones de convivencia en la comunidad.*
- *Fomentar la participación de la comunidad en su desarrollo.*

### 5.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- *Fortalecer la participación y las relaciones de convivencia en la comunidad.*

### 5.5. COBERTURA

- *Forma directa niños y niñas.*

### 5.6. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Estas actividades se llevaran a cabo según el requerimiento de cada organización, este apoyo les permite acceder en condiciones de igualdad a participar de dichas actividades sin distinción, las cuales se distribuirán en la comuna previa organización con los sectores y constara del apoyo de juegos inflables para la jornada programada.

*I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS*
*DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO*
*DEPARTAMENTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN*

## *5.7. PRESUPUESTO DEL PROYECTO*

| ***Detalle*** | | ***Monto*** |
|---|---|---|
| *Arriendo de juegos Inflables.* | *Fondo fijo a nombre de Francesca Mardones* | ***$200.000.-*** |

***Total del programa $200.000- (Doscientos mil pesos)***

### *EVALUACIÓN*

*Las evaluaciones se harán mediante informes mensuales que se solicitara a los organizadores.*

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

***SERGIO ESPINOZA MENDEZ***
***DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO***

*SEM/dcg.*
*C.C.: DIDECO.*
*Archivo.*