I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

000186

**DECRETO EXENTO Nº 202/ /2016**

**Cerrillos,** 28 ENE. 2016

**V I S T O S:**

Providencia N°103/0281/2016 de la Administradora Municipal; la Ley Nº18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y las facultades que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**D E C R E T O:**

1. Desígnase como Jefe del Departamento de Permisos de Circulación dependiente de la Dirección de Tránsito y Transporte Públicos, a don **Iván Valenzuela Aguilera,** desde el 01 de febrero y hasta el 30 de abril de 2016, por ausencia del Titular.

2. El Departamento de Personal notificará el presente decreto dejando constancia del hecho y lo registrará para efectos de control posterior.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACÓN**
**Secretaria Municipal**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDE

**ARTURO AGUIRRE GACITÚA**
**Alcalde**

**AAG/CUCH/mgpc.**

**Distribución:**
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Personal y Bienestar
Funcionario
Página Web.

I. MUNICIPALIDAD CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL
21 ENE. 2016
DOCUMENTO RECEPCIONADO

I. Municipalidad de Cerrillos

# PROVIDENCIA Nº 103/281/2016

Cerrillos 21 de Enero de 2016

**DE** [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

| | | | |
|---|---|---|---|
| [x] | Secretaria Municipal | [ ] | Depto. Educación |
| [ ] | Dirección Jurídica | [ ] | Depto. Recursos Humanos D.A.E.M. |
| [ ] | Secplan | [ ] | Depto. Servicios Generales |
| [ ] | Dirección de Adm. Y Finanzas | [ ] | Depto. Relaciones Publicas |
| [ ] | Dirección de Control | [ ] | Depto. Abastecimiento (Inventario) |
| [ ] | Dirección de Desarrollo Comunitario | [ ] | Depto. De Patentes Comerciales |
| [ ] | Dirección de Gestión Ambiental | [ ] | Depto. Personal |
| [ ] | Dirección de Obras Municipales | [ ] | Depto. Remuneraciones |
| CC [x] | Dirección de Tránsito y Transporte Publico | [ ] | Depto. Derechos de Aseo |
| [ ] | Tesorería | [ ] | Administrador Gimnasio |

Decrétese Como Jefe Del Departamento de Permiso de Circulación del 01 febrero hasta el 30 de Abril al Sr. Iván Valenzuela Aguilera..

**PARA**

| | |
|---|---|
| [ ] | Estricto Cumplimiento |
| [ ] | Su conocimiento y fines |
| [ ] | Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal |
| [ ] | Venir a verme por este tema |
| [ ] | Proceder conforme a documento adjunto |
| [ ] | Informar por escrito |
| [ ] | Modificar documento que se indica |

**PLAZO**

| | |
|---|---|
| [ ] | 24 Horas |
| [ ] | 48 Horas |
| [ ] | URGENTE |

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**Administrador Municipal**
**Ilustre Municipalidad de Cerrillos**

**CDP/fmr**