I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001950

DECRETO EXENTO N°202/ /2015

Cerrillos, 16 NOV. 2015

V I S T O S:

La Providencia N°103/3903/2015 de la Administradora Municipal; el Ordinario N°400/1111/2015 de la Dirección de Administración y Finanzas; el correo electrónico de la Contraloría General de la República; fotocopia de la Invitación; Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confieren el Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus posteriores modificaciones.

D E C R E T O:

1. Ordénase el Cometido Funcionario al personal que se indica, para que asistan a la jornada **"Guía Normativa del Activo Fijo para el Sector Municipal",** organizado por la Contraloría General de la República de la Región Metropolitana, que se realizará en la Sala Multiuso, ubicado en calle Teatinos N°78, 1° piso, Santiago:

NOMBRE	FECHA	HORARIO
Angélica Olivares Pavés	25/11/2015	desde las 08:30 a 13:00 hrs.
María Soledad Oyarzun Veliz		
Marcelo Gacitúa Bastidas		
Wolfgang Gómez Zavala		

2. El Departamento de Personal y Bienestar notificará el presente decreto y lo registrará para efectos de control posterior.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

CINDY DEL CANTO PINO
Administradora Municipal

CCP/CUCH/cas.

Distribución:
Carpeta Virtual "Decretos Correlativos"
Funcionario/as (4)
Departamento de Personal
Página Web.

1