I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0001689

DECRETO EXENTO Nº202/ /2015

Cerrillos, 05 OCT. 2015

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia Nº100/2131/2015; el Ordinario Nº503/1273/2015 del Departamento Educación Municipal; el Decreto Exento N°202/252/2015; la Ley N°20.248, modificada por la Ley N°20.550; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/252/2015, se aprobó el **"Plan de Mejoramiento Educativo de la escuela Pedro Aguirre Cerda",** de la Ley Nº20.248 de Subvención Escolar Preferencial correspondiente al año 2015.

D E C R E T O:

1. Modifícase el **Plan de Mejoramiento Educativo de la escuela Pedro Aguirre Cerda",** de la Ley Nº20.248 de Subvención Escolar Preferencial correspondiente al año 2015, sancionado por Decreto Exento N°202/252/2015, en los términos contenidos en el documento que se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

2. En lo no modificado por el presente decreto se mantiene en todas su partes el Plan original.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ALCALDE

ARTURO AGUIRRE GACITÚA
Alcalde

AAG/CUCH/cas.

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Departamento de Educación Municipal
Departamento de Recursos Humanos D.A.E.M.
Unidad Remuneraciones D.A.E.M.
Escuela Pedro Aguirre Cerda
Página Web.

I.Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

PROVIDENCIA Nº 100/ 00002131
CERRILLOS 28 SEP 2015

DE ☒ **SR. ALCALDE** 0001689

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
28 SET. 2015
DOCUMENTO RECEPCIONADO

A _____

- ☐ Administrador Municipal
- ☐ Asesor de Educación
- ☒ Secretaría Municipal
- ☐ Departamento de Relaciones Públicas
- ☐ Dirección Jurídica
- ☐ Dirección Secplan
- ☐ Dirección de Adm. Y Finanzas
- ☐ Departamento de Abastecimiento
- ☐ Departamento de Patentes Comerciales
- ☐ Departamento de Personal
- ☐ Departamento de Servicios Generales
- ☐ Dirección de Control
- ☐ Dirección de Desarrollo Social
- ☐ Dirección de Gestión Ambiental
- ☐ Departamento de Educación
- ☐ Departamento de Recursos Humanos D.A.E.M
- ☐ Departamento de Remuneraciones D.A.E.M
- ☐ Dirección de Obras Municipales
- ☐ Dirección de Tránsito y Transporte Público
- ☐ Concejo Comunal
- ☐ Juzgado Policía Local

Modifíquese Plan de Mejoramiento, Ley SEP 2015, en virtud de lo indicado en Ord.
N° 503/1273/2015 del Daem

PARA

- ☐ Estudio proposición
- ☐ Su conocimiento y fines
- ☐ Estricto cumplimiento
- ☐ Informar por escrito
- ☐ Estudiar y proponer respuesta bajo firma Alcalde
- ☐ Informar en Derecho
- ☐ Venir a verme por este tema
- ☐ Confeccionar Decreto Alcaldicio/Exento
- ☐ Confeccionar Contrato
- ☐ Confeccionar Resolución
- ☐ Revisar Contrato
- ☐ Proceder conforme a documento adjunto

PLAZO

- ☐ 48 Horas
- ☐ 24 Horas
- ☐ Urgente

ALCALDE

SEGUNDO TRAMITE

Pase a: _____

Para: _____

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. DE ADMINISTRACIÓN Y
EDUCACIÓN MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
- 8 SEP 2015
ALCALDE

ORD.: 503/1273/2015
ANT.: PME 2015, Escuelas Municipales
MAT.: Solicita decretar PME.

CERRILLOS, Septiembre 08 de 2015.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDIA
DOCUMENTO RECIBIDO
Fecha:
Nº Ingreso: 24634
Hora

A : SR. ARTURO AGUIRRE GACITUA
ALCALDE
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

DE: SRA. JOSÉ ANTONIO MONTENEGRO FILIDEI
JEFE DEPTO. DE EDUCACIÓN.
I MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS.

1. Saludo cordialmente y por intermedio del presente, adjunto remito a usted Plan de Mejoramiento, Ley SEP 2015 debidamente revisados, de cada Unidad Educativa, como así también, el presupuesto correspondiente a los Establecimientos Educacionales D-33 "Pedro Aguirre Cerda", D-259 "Cóndores de Plata", D-262 "Lothar Kommer Bruger", D-271 "Los Cerrillos", D-279 "José Joaquín Prieto Vial", E-267 "Estrella Reina de Chile", E-269 "Santa Adela", N°1848 "Ejercito Libertador" y B-69 "Dr. Luis Vargas Salcedo".

2. Dado lo anterior, me permito solicitar a usted, salvo su mejor parecer, tenga a bien autorizar mediante sanción de Decreto, la aprobación de los PME 2015, Ley SEP, de los Establecimientos Educacionales antes señalados.

3. Para su conocimiento y resolución.

Saluda atentamente a Ud.,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
JEFE

JOSÉ ANTONIO MONTENEGRO FILIDEI
JEFE DEPTO. DE EDUCACIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

JAMF/sbb.
C.c: Archivo.

ENVIADO AL MINEDUC
7/9/15

Fecha: 8/9/2015

Reporte de Planificación

RBD: 8519

Nombre establecimiento: ESCUELA BASICA PEDRO AGUIRRE CERDA

Resumen de Programación Anual

Área	Dimensión	Fase de desarrollo	Acciones	Costo estimado acciones $	% del presupuesto total declarado en el PME
Gestión Pedagógica	Gestión del Currículum	Mejoramiento	2	3000000	1.56%
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Instalación	2	12000000	6.23%
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Mejoramiento	3	21700000	11.27%
Liderazgo Escolar	Liderazgo del Sostenedor	Mejoramiento	2	9120000	4.74%
	Liderazgo del director	Mejoramiento	2	20500000	10.65%
	Planificación y gestión de resultados	Mejoramiento	2	1900000	0.99%
Convivencia Escolar	Formación	Mejoramiento	3	32000000	16.62%
	Convivencia Escolar	Mejoramiento	3	26000000	13.5%
	Participación y vida democrática	Instalación	2	2000000	1.04%
Gestión de Recursos	Gestión del personal	Instalación	2	15000000	7.79%
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	Mejoramiento	2	13021958	6.76%
	Gestión de Recursos Educativos	Mejoramiento	3	36300000	18.85%
Total			28	192541958	100%

Detalle de Programación Anual

Área: Gestión Pedagógica

Dimensión Focalizada	Gestión del Currículum
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	3. Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza – aprendizaje.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	4. El director y el equipo técnico – pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.
Objetivo	Mejorar las practicas profesionales a traves de la observacion y retroalimentacion del trabajo en aula y del uso de recursos de apoyo al aprendizaje.
Indicador de Seguimiento 1	Numero de observaciones de aula
Indicador de Seguimiento 2	Cantidad de docentes retroalimentados

Acción Nombre y Descripcion	Acompañamiento a los docentes.	
	Realizar seguimiento a las practicas docentes al interior del aula, para apoyar y mejorar la labor del profesorado.	
Fechas	Inicio	2015-04-01
	Término	2015-11-27
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos Recursos Materiales (Insumos Computacionales y de escritorio)	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Calendario de Observaciones de Aula	
	Pautas de Observacion	
	Actividades de retroalimentacion docente	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 1000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 1000000**

Acción Nombre y Descripcion	Preparacion de la Enseñanza	
	Establecer instancias que favorezcan la preparacion de material y de actividades para la realizacion de las clases.	
Fechas	Inicio	2015-04-01
	Término	2015-12-20
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos Recursos Materiales (Bibliografia, materiales de apoyo al docente, insumos computacionales y de multicopiado)	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Planificaciones de clases	
	Guias de Trabajo para los estudiantes	
	Evaluaciones aplicadas	
	Listado de materiales de apoyo adquiridos	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 2000000
	EIB	$ 0

	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 2000000**

Dimensión Focalizada	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza – aprendizaje en el aula.
Objetivo	Instalar modalidades de trabajo que permitan generar un desarrollo efectivo de los procesos de enseñanza y aprendizaje.
Indicador de Seguimiento 1	Numero de clases con apoyo de software
Indicador de Seguimiento 2	Numero de actividades de lectura realizadas

Acción Nombre y Descripcion	Plan Lector	
	Organizar plan de lectura sistematico para el mejoramiento de la comprension lectora en los estudiantes.	
Fechas	Inicio	2015-03-05
	Término	2015-12-13
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Docentes, Encargado CRA Recursos Materiales: Libros de Lectura Complementaria, insumos computacionales, material para reproducción de guías, servicios técnicos para dispositivos de reproducción de materiales.	
Uso de tecnología	1	
Programa	Fomento Lector	
Medios de Verificación	Guías de trabajo de lecturas realizadas	
	Registro en el libro de clases	
	Cronograma de lecturas por curso implementadas	
	Facturas de materiales adquiridos	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 6000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 6000000**

Acción Nombre y Descripcion	Aplicaciones de Software Educativo	
	Adquisicion de diversos software educativos para mejorar y /o reforzar los aprendizajes del alumnado.	
Fechas	Inicio	2015-03-05
	Término	2015-12-28
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Docentes Equipamiento e insumos computacionales y softwares con sus respectivas licencias. Software educativos	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Facturas o Boletas de Compra	
	Inventario de elementos	
	Registro de actividades del Libro de Clases por asignatura	

Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 6000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 6000000**

Dimensión Focalizada	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	3. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el Currículum nacional.
Objetivo	Optimizar estrategias de apoyo para que los alumnos avanzen en su aprendizaje, especialmente aquellos que presentan dificultades y/o NEE.
Indicador de Seguimiento 1	Número de alumnos (as) atendidos por Reforzamiento
Indicador de Seguimiento 2	Número de alumnos atendidos por PIE

Acción Nombre y Descripcion	Reforzamiento Lenguaje y Matematica	
	Contar con personal docente para reforzar aprendizajes en las asignaturas de Lenguaje y Matematica en el alumnado.	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-26
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de Docentes. El excedente sobre el 50% del presupuesto en personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de calidad. Recursos Materiales: insumos para multicopiado de materiales de trabajo, material didáctico variado.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Plan de trabajo	
	Listado de alumnos(as) atendidos	
	Horario de atencion de cursos	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 5200000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 5200000**

Acción Nombre y Descripcion	Apoyo a los estudiantes con N.E.E.	
	Contar con equipo multidisciplinario que apoye el desarrollo de los estudiantes en su proceso escolar.	
Fechas	Inicio	2015-01-30
	Término	2015-12-28
Responsable	Cargo	Coordinadora PIE

Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos Recursos Materiales	
Uso de tecnología	1	
Programa	PIE	
Medios de Verificación	Resolución de MINEDUC	
	Seguimiento de alumnos atendidos	
	Informes	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Acción Nombre y Descripcion	Asistentes de Aula	
	Disponer de asistentes de aula para los cursos de Primer Ciclo Básico en apoyo a la labor docente y al mejoramiento de los aprendizajes.	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de personal para cumplir funciones de asistentes de aula. El excedente sobre el 50% del presupuesto en personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de calidad.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Contratos de personal	
	Registro de asistencia del personal	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 16500000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 16500000**

Área: Liderazgo Escolar

Dimensión Focalizada	Liderazgo del Sostenedor
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los estándares de aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento y del presupuesto anual.
Objetivo	Optimizar la gestión de los Planes de mejoramiento desde el nivel central que permita la realización de las acciones de la escuela
Indicador de Seguimiento 1	Monto asignado versus monto gastado, de acuerdo a la planificación del nivel central

Acción Nombre y Descripcion	Coordinación e implementación de los Planes de Mejoramiento	
	Con el apoyo del sostenedor se realiza revisión, orientación, supervisión y evaluación de las acciones del PME, disponiendo de los recursos de administración necesarios.	
Fechas	Inicio	2015-01-31
	Término	2015-12-29
Responsable	Cargo	Departamento de Educacion
Recursos para la implementación de la acción	Contratación de recursos humanos, recursos materiales y tecnológicos, insumos, asesorías internas y externas.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Boletas y facturas	
	Contratos	
	Registro de actividades de apoyo y supervisión	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 9120000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 9120000**

Acción Nombre y Descripcion	Monitoreo de los planes de mejoramiento	
	Con el apoyo del Sostenedor se realiza monitoreo cuantitativo del cumplimiento de las distintas áreas de los Planes de Mejoramiento.	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-29
Responsable	Cargo	Departamento de Educacion
Recursos para la implementación de la acción	Recursos materiales	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de visitas a la escuela	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Dimensión Focalizada	Liderazgo del director
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	7. El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.
Objetivo	Renovar la identidad de la escuela como un espacio cultural y de encuentro de la comunidad que incorpore a los padres y entorno vecinal, haciéndoles partícipes de eventos educativos, artísticos y extra escolares diversos.
Indicador de Seguimiento 1	Número de eventos realizados
Indicador de Seguimiento 2	Número de publicaciones realizadas

Acción Nombre y Descripcion	Revista Institucional	
	Publicacion de una revista escolar con las diversas actividades que realiza la Unidad Educativa y su vinculación con la comunidad.	
Fechas	Inicio	2015-06-26
	Término	2015-12-27
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos Recursos Materiales Diseño e impresión Contratación de servicios de imprenta	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Ejemplares de revistas editadas	
	Material recolectado para la publicacion	
	Facturas y/o boletas	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 8500000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 8500000**

Acción Nombre y Descripcion	Eventos educativos, culturales y deportivos	
	Realización de eventos diversos de carácter educativo, artístico y/o deportivo para integrar a las familias y proyectar la escuela a la comunidad.	
Fechas	Inicio	2015-06-29
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos humanos Recursos materiales Adquisición y/o contratación de bienes y servicios.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Boletas y facturas	
	Registro gráfico de eventos realizados	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 12000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 12000000**

Dimensión Focalizada	Planificación y gestión de resultados
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	5. El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos cobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.
Objetivo	Optimizar mecanismos de Monitoreo y Evaluación de las acciones propuestas en el Plan de Mejoramiento y de los resultados educativos.
Indicador de Seguimiento 1	Numero de acciones de seguimiento realizadas
Indicador de Seguimiento 2	Porcentaje del presupuesto del plan gastado

Acción Nombre y Descripcion	Asesor SEP	
	Contar con personal para la implementacion, seguimiento, asesoria y consolidacion del Plan de Mejoramiento Educativo de la escuela.	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-28
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos: Contratación de un asesor. El excedente sobre el 50% del presupuesto en personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de calidad. Recursos Materiales: Insumos computacionales	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Solicitud de pedidos	
	Infomes de estado de avance de las acciones del plan.	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 1900000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 1900000**

Acción Nombre y Descripcion	Nivel de satisfacción de los apoderados	
	Aplicación de encuestas y/o cuestionarios que permitan medir el grado de satisfacción de los padres respecto de las acciones del establecimiento.	
Fechas	Inicio	2015-10-01
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Equipo de Gestión
Recursos para la implementación de la acción	Multicopias	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Encuestas	
	Respuestas tabuladas	
	Informe de resultados	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 0
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0

	Otro	$ 0
	Total	**$ 0**

Área: Convivencia Escolar

Dimensión Focalizada	Formación
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	6. El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	3. El equipo directivo y docente basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos.
Objetivo	Optimizar el desarrollo de los lineamientos formativos del Proyecto Educativo Institucional a través de prácticas pedagógicas transversales, promoviendo la autoestima y las relaciones interpersonales.
Indicador de Seguimiento 1	Numero de alumnos que participan en Talleres Exta Programaticos
Indicador de Seguimiento 2	Numero de alumnos que asisten a visitas externas
Indicador de Seguimiento 3	Número de eventos internos realizados

Acción Nombre y Descripcion	Talleres Extra Curriculares	
	Realizacion de talleres deportivos y artísticos para apoyar el desarrollo individual de los estudiantes y mejorar su interacción con los demás.	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-29
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos: Contratación de Monitores y/o docentes. El excedente sobre el 50% del presupuesto en contratación de personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de calidad. Recursos Materiales: Implementación de artículos propios para las actividades de los talleres: implementos deportivos, instrumentos, materiales recreativos, insumos. actividad realizada por cada taller.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Plan de Trabajo	
	Registro de asistencia	
	Fotografias	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 15000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 15000000**

Acción Nombre y Descripcion	Eventos de formación complementaria, internos y externos	
	Contratación de programas, espectáculos, exposiciones y otros de ejecución interna, así como de carácter externo: visitas pedagógicas a museos, teatros, industrias, zoológicos, localidades típicas, etc., a fin de abrir el mundo de la diversidad cultural a los estudiantes.	
Fechas	Inicio	2015-06-25
	Término	2015-12-26
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos Recursos Materiales, alimentación, implementos de seguridad. Contratación de bienes y servicios, transporte, entradas a recintos.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	

Medios de Verificación	Boletas y Facturas	
	Registro gráfico de las actividades	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 12000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 12000000**

Acción Nombre y Descripcion	Conjunto de Música de Cámara	
	Formar un grupo estudiantil de música de cámara instrumental y vocal, explorando y desarrollando talentos de los alumnos y proyectándolos en la comuunidad	
Fechas	Inicio	2015-05-30
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos: Contratación de Monitores con formación musical profesional. El excedente sobre el 50% del presupuesto en contratación de personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de calidad. Recursos Materiales: Instrumentos musicales e insumos correspondientes.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de asistencia de los alumnos	
	Plan de Trabajo	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 5000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 5000000**

Dimensión Focalizada	Convivencia Escolar
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos y previenen cualquier tipo de discriminación.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	5. El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	7. El establecimiento educacional previene y enfrenta el acoso escolar o bullyng mediante estrategias sistemáticas.
Objetivo	Promover un clima de respeto, valoración e integración entre todos los miembros de la comunidad educativa, favoreciendo la diversidad y la interculturalidad.
Indicador de Seguimiento 1	Cantidad de alumnos visitados por dupla psicosocial
Indicador de Seguimiento 2	Numero de alumnos atendidos por dupla psicosocial
Indicador de Seguimiento 3	Número de actividades de integración intercultural

Acción Nombre y Descripcion	Dupla Psicosocial	
	Contratacion de psicologo(a) y asistente social que apoyen al alumnado y a la unidad educativa en mejorar procesos de interaccion personal y favorecer los aprendizajes en niños con situaciones problemáticas.	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-30

Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos Contratación de Asistente Social y Psicólogo(a). El excedente sobre el 50% del presupuesto en personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de calidad. Recursos Materiales; Insumos computacionales, material de oficina, transporte.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de atencion de alumnos (asistente social y psicologo)	
	Informes semestrales	
	Contratos	
	Registro de visitas domiciliarias	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 18000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 18000000**

Acción Nombre y Descripcion	Asistencia a estudiantes pertenecientes a familias inmigrantes	
	Integrar, apoyar y regularizar situacion académica de niños de origen extranjero pertenecientes a familias inmigrantes, especialmente en el manejo de la lengua española, considerando un proceso de inclusion efectivo.	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-10-30
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos: Contratación de Monitores y docentes. El excedente sobre el 50% del presupuesto en personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de calidad. Recursos Materiales: Material de copiado	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Plan de trabajo	
	Registro de asistencia y actividades	
	Fotografias	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 4000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 4000000**

Acción Nombre y Descripcion	Mapuzungún y cultura mapuche	
	Realizacion de clases de Mapuzungún en los cursos iniciales y difusión de cultura tradicional mapuche	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-29
Responsable	Cargo	Jefe Técnico

Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos: Contratación de Educadora intercultural. El excedente sobre el 50% del presupuesto en contratación de personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de calidad. Recursos: Materiales de apoyo	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Planificacion de actividades	
	Registro de los libros de clases	
	Horario de cursos atendidos	
	Fotografías	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 4000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 4000000**

Dimensión Focalizada	Participación y vida democrática
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	2. El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	5. El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y las directivas de curso.
Objetivo	Organizar actividades participativas para que los alumnos desarrollen su interés y compromiso con el medio ambiente, el respeto a la diversidad y las acciones solidarias en su comunidad
Indicador de Seguimiento 1	Cantidad de alumnos participantes
Indicador de Seguimiento 2	Numero de actividades realizadas

Acción Nombre y Descripcion	Compromiso y responsabilidad con el entorno	
	Los alumnos desarrollan actividades colectivas comprometiéndose con el medio ambiente, el respeto a la diversidad y la solidaridad con los miembros de su comunidad.	
Fechas	Inicio	2015-05-30
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos: Docentes Recursos Materiales: Elementos de promoción (lienzos, pendones, afiches), depósitos para reciclaje selectivo, insumos para crear áreas verdes, multicopiado de dípticos, guías, etc., estímulos (Premios, diplomas, galvanos), refrigerios para participantes.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Fotografias	
	Cronograma de actividades	
	Boletas de compras y servicios	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 2000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 2000000**

Área: Gestión de Recursos

Dimensión Focalizada	Gestión del personal
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	5. El establecimiento cuenta con un personal competente según los resultados de la evaluación docente y gestiona el perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	7. El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.
Objetivo	Organizar actividades de perfeccionamiento para potenciar el trabajo de aula de los docentes e instaurar un sistema de estímulo al desempeño del personal.
Indicador de Seguimiento 1	Número de docentes que reciben perfeccionamiento
Indicador de Seguimiento 2	Número de funcionarios que reciben estimulo

Acción Nombre y Descripcion	Perfeccionamiento docente	
	Los docentes reciben capacitación en áreas relacionadas con su ámbito de desempeño profesional, de acuerdo a un diagnóstico de necesidades.	
Fechas	Inicio	2015-10-01
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	Contrato con un organismo idóneo para impartir perfdeccionamiento en el área requerida.	
Uso de tecnología	2	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de asistencia de los docentes	
	Contrato con organismo que imparte perfeccionamiento	
	Copia de materiales de capacitación	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 12000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 12000000**

Acción Nombre y Descripcion	Estímulo al desempeño	
	Premiar, mediante un estimulo material a funcionarios que tengan un desempeño destacado, contando con un procedimiento de evaluación y/o protocolo de premiacion.	
Fechas	Inicio	2015-10-01
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Adquisición de artículos para premiacion de desempeño	
Uso de tecnología	2	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Protocolo de asignacion de estimulo	
	Registro de evaluaciones	
	Boletas o Facturas	
	Actas de entrega de los estímulos	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 3000000

	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 3000000**

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	6. El establecimiento conoce y utiliza las redes existentes para potenciar el Proyecto Educativo Institucional.
Objetivo	Mejorar la implementación de los programas preventivos entregados por los diferentes organismos de la red de apoyo externo a la escuela y garantizar la asistencia y permanencia de los estudiantes entregándoles los recursos necesarios
Indicador de Seguimiento 1	Número de programas de prevención implementados
Indicador de Seguimiento 2	Cantidad de artículos escolares entregados

Acción Nombre y Descripcion	Programas preventivos	
	Desarrollar acciones de prevención, de acuerdo a programas entregados a traves de organismo externos de la red de apoyo (OPD, COSAM, SENDA, JUNAEB)	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-29
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos: Facilitadores externos Recursos Materiales: Folletos, afiches, multicopiado, pendones, refrigerios, arreglo de espacios de exposición, paneles.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Registro de asistencia	
	Fotografias	
	Material de capacitacion	
	Actas de visita al establecimiento	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 1000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 1000000**

Acción Nombre y Descripcion	Artículos escolares	
	Entregar a los estudiantes un set básico de útiles escolares, mochilas y/o vestuario a todos quienes lo requieran, asegurando su permanencia en la escuela y su asistencia a clases.	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Sostenedor
Recursos para la implementación de la acción	Adquisición de útiles escolares y/o artículos de vestuario.	
Uso de tecnología	2	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Factura de compras de artículos escolares	

	Nóminas de alumnos en que se registra entrega de artículos	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 12021958
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 12021958**

Dimensión Focalizada	Gestión de Recursos Educativos
Práctica de la Dimensión que será abordada 1	5. El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.
Práctica de la Dimensión que será abordada 2	2. El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.
Práctica de la Dimensión que será abordada 3	3. El establecimiento cuenta con una biblioteca CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.
Práctica de la Dimensión que será abordada 4	4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo.
Objetivo	Incrementar recursos humanos, educativos y tecnológicos para promover actividades alternativas en apoyar a los procesos de enseñanza y aprendizajes de todos los estudiantes
Indicador de Seguimiento 1	Cantidad de elementos adquiridos
Indicador de Seguimiento 2	Contratos de personal

Acción Nombre y Descripcion	Recursos y Apoyos Tecnológicos	
	Mantener apoyo de TICS por medio de encargado de computacion para la mantencion, adquisicion y/o renovacion de diversos elementos tecnologicos, computacionales, audiovisuales, de amplificación, reproducción y otros, que apoyen el desarrollo de las clases y las actividades escolares en general.	
Fechas	Inicio	2015-03-15
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos: Contratación de docente encargado de Tic's. El excedente sobre el 50% del presupuesto en contratación de personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de calidad. Recursos Materiales: Implementación tecnológica y sus accesorios (Procesadores, impresoras, proyectores, cámaras, amplificadores, insumos computacionales diversos).	
Uso de tecnología	1	
Programa	Enlace	
Medios de Verificación	Inventario de recursos adquiridos	
	facturas o boletas	
	Registro de actividades del Encargado de Computación	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 12300000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 12300000**

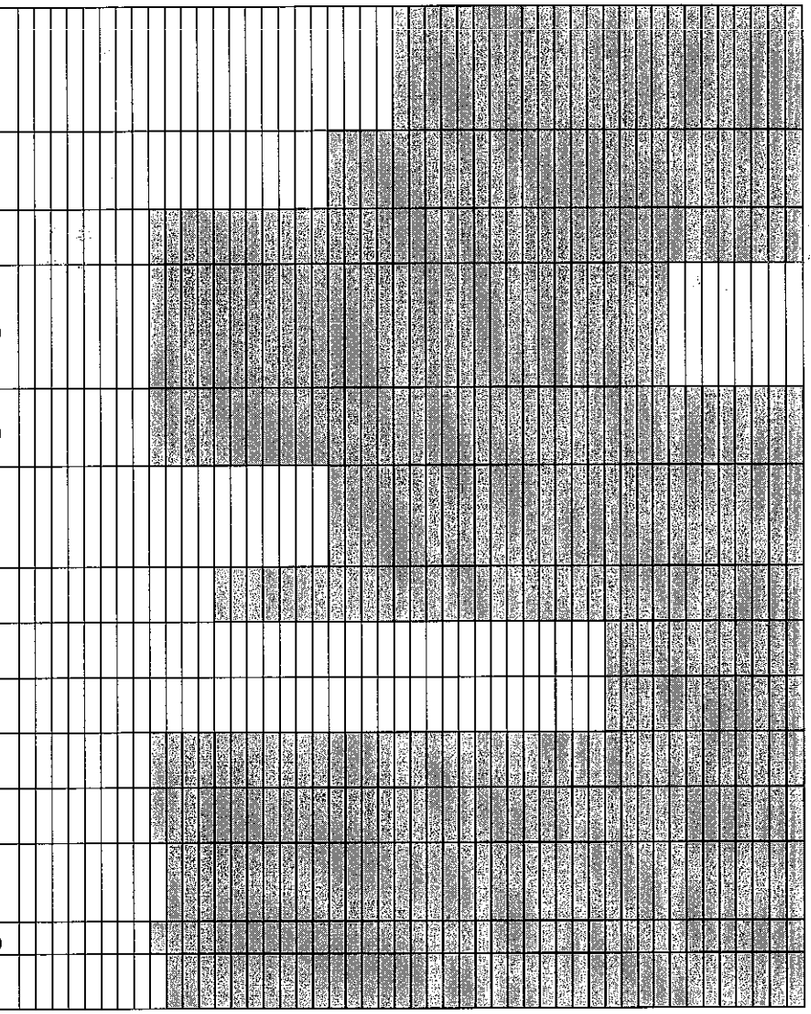
Acción Nombre y Descripcion	CRA

	Funcionamiento del CRA, contando con encargado que mantenga inventarios, entregue prestaciones bibliográficas y de otros recursos, estimulando la lectura y aprendizaje mediante un plan de acción.	
Fechas	Inicio	2015-03-02
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Jefe Técnico
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Humanos: Contratación de docente encargado de administrar el CRA. El excedente sobre el 50% del presupuesto en contratación de personal se justifica por alta vulnerabilidad, bajo rendimiento de los alumnos y el cumplimiento de metas del PME en relación a estándares de aprendizaje. Recursos Materiales: Material de oficina, multicopiado e insumos computacionales, adquisición, renovación y mantención de mobiliario y dispositivos diversos para atención de alumnos. Renovación de equipamiento computacional	
Uso de tecnología	1	
Programa	CRA	
Medios de Verificación	Inventario de elementos adquiridos	
	Facturas o boletas	
	Fotografias	
	Plan de trabajo	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 12000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 12000000**

Acción Nombre y Descripcion	Material didactico	
	Adquisición de elementos didacticos variados que apoyen el desarrollo de la enseñanza y estimulen el aprendizaje en el alumnado.	
Fechas	Inicio	2015-03-15
	Término	2015-12-30
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Recursos Materiales: Listado de material didáctico de acuerdo a las necesidades del establecimiento y a los requerimientos de los docentes, en los diferentes niveles y asignaturas, considerando aparatos e instrumentos, láminas, juegos didácticos, material de ciencias, mapas, artículos e implementos deportivos, así como los insumos necesarios y materiales fungibles.	
Uso de tecnología	1	
Programa	SEP	
Medios de Verificación	Listado de elementos adquiridos.	
	Facturas o boletas	
Financiamiento	PIE	$ 0
	SEP	$ 12000000
	EIB	$ 0
	Reforzamiento Educativo	$ 0
	Otro	$ 0
	Total	**$ 12000000**

Cronograma de Acciones

Área	Dimensión	Fase de desarrollo	Nombre Acción	Responsable	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Gestión Pedagógica	Gestión del Currículum	Mejoramiento	Acompañamiento a los docentes.	Jefe Técnico												
			Preparacion de la Enseñanza	Jefe Técnico												
	Enseñanza y Aprendizaje en el Aula	Instalación	Plan Lector	Jefe Técnico												
			Aplicaciones de Software Educativo	Jefe Técnico												
	Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes	Mejoramiento	Reforzamiento Lenguaje y Matematica	Jefe Técnico												
			Apoyo a los estudiantes con N.E.E.	Coordinadora PIE												
			Asistentes de Aula	Director												
Liderazgo Escolar	Liderazgo del Sostenedor	Mejoramiento	Coordinación e implementación de los Planes de Mejoramiento	Departamento de Educacion												
			Monitoreo de los planes de mejoramiento	Departamento de Educacion												
	Liderazgo del director	Mejoramiento	Revista Institucional	Director												
			Eventos educativos, culturales y deportivos	Director												
	Planificación y gestión de resultados	Mejoramiento	Asesor SEP	Director												
			Nivel de satisfacción de los apoderados	Equipo de Gestión												
Convivencia Escolar	Formación	Mejoramiento	Talleres Extra Curriculares	Director												

			Eventos de formación complementaria, internos y externos	Director	
			Conjunto de Música de Cámara	Director	
	Convivencia Escolar	Mejoramiento	Dupla Psicosocial	Director	
			Asistencia a estudiantes pertenecientes a familias inmigrantes	Jefe Técnico	
			Mapuzungún y cultura mapuche	Jefe Técnico	
	Participación y vida democrática	Instalación	Compromiso y responsabilidad con el entorno	Director	
			Centro de alumnos	Director	
Gestión de Recursos	Gestión del personal	Instalación	Perfeccionamiento docente	Sostenedor	
			Estímulo al desempeño	Director	
	Gestión de Recursos Financieros y Administrativos	Mejoramiento	Programas preventivos	Director	
			Artículos escolares	Sostenedor	
	Gestión de Recursos Educativos	Mejoramiento	Recursos y Apoyos Tecnológicos	Director	
			CRA	Jefe Técnico	
			Material didactico	Director	