I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0001617

DECRETO EXENTO Nº202/ /2015

Cerrillos, 21 SET. 2015

V I S T O S:

La Providencia Nº103/3228/2015 de la Administradora Municipal; los Ordinarios Nº400/808/2015 y Nº400/855/2015 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Registro de Obligación de Programas N°144, Comprobante N°2820 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; los Ordinarios Nº500/1167/2015 y Nº500/1210/2015 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; la Ley Nº18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

La necesidad de crear un reconocimiento a los jóvenes con talentos artísticos en voz y danza moderna pertenecientes a la comuna de Cerrillos, generando en ellos autovaloración en base a la capacidad que poseen.

D E C R E T O:

1. Apruébase el Programa denominado **"ENCUENTRO DE TALENTOS CERRILLOS 2015",** que tendrá el como objetivo, promover a la comunidad a través de los jóvenes con talentos en voz y danza moderna, abrir un camino donde podamos innovar en variadas formas de expresiones.

2. La unidad responsable de la ejecución del programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario, con el apoyo del Departamento de Gestión Comunitaria.

3. La actividad del programa se realizará el día 03 de octubre de 2015, en el Centro Cultural Tío Lalo Parra, desde las 16:00 a 21:00 horas.

4. El Departamento de Abastecimiento a través de los procedimientos que regulan las compras municipales, tramitará la contratación de una productora, que contemple los siguientes ítems:

DETALLE	MONTO
Premios para dos categorías niño y adulto: - 6 galvanos 15x22, - 23 diplomas, - cuadros para los diplomas, - 4 tablet 1°s. y 2°s. lugares, - 2 premios para los 3°s. lugares de cada categoría, - souvenirs para el público, collares de papel, - 15 carpetas para el jurado, - 10 agendas regalo público año 2016 y coffe break para 40 personas.	$1.550.000.-
TOTAL	**$1.550.000.-**

0001617

DECRETO EXENTO N°202/ /2015

5. El costo total del programa asciende a la suma de $1.550.000.- (un millón quinientos cincuenta mil pesos).

6. El programa que por este acto se aprueba se encuentra en documento anexo y forma parte integrante del presente decreto.

7. El gasto que irroga la ejecución del presente Decreto deberá imputarse a las cuentas 215.22.08.011 "Servicios de Producción y Desarrollo de Eventos", del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

ARTURO AGUIRRE GACITÚA
Alcalde

AAG/CUCH/cas.

Distribución:
Archivo Virtual "Correos Correlativos"
Dirección de Desarrollo Comunitario
Página Web.

PROVIDENCIA Nº 103/3228/2015

Cerrillos, 14 de Septiembre de 2015

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
14 SET. 2015
DOCUMENTO RECEPCIONADO

A: _____

[X]	**Secretaria Municipal**	[ ]	**Depto. Educación**
[ ]	**Dirección Jurídica**	[ ]	**Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
[ ]	**Secplan**	[ ]	**Depto. Servicios Generales**
[ ]	**Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ]	**Depto. Relaciones Publicas**
[ ]	**Dirección de Control**	[ ]	**Depto. Abastecimiento**
[ ]	**Dirección de Desarrollo Comunitario**	[ ]	**Depto. De Patentes Comerciales**
[ ]	**Dirección de Gestión Ambiental**	[ ]	**Depto. Personal**
[ ]	**Dirección de Obras Municipales**	[ ]	**Depto. Remuneraciones DAEM**
[ ]	**Dirección de Tránsito y Transporte Publico**	[ ]	**Depto. Derechos de Aseo**
[ ]	**Tesorería**	[ ]	**Administrador Gimnasio**

000161

Se solicita decretar programa "Encuentro de Talentos Cerrillos 2015 "conforme a la factibilidad entregada por Finanzas en Ord. N°400/855

PARA

[ ]		Estricto Cumplimiento		[ ]	24 Horas
[ ]		Su conocimiento y fines		[ ]	48 Horas
[ ]		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal		[ ]	URGENTE
[ ]		Venir a verme por este tema			
[ ]		Proceder conforme a documento adjunto			
[ ]		Informar por escrito			
[ ]		Modificar documento que se indica			

PLAZO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
11 SEP 2015
ADM. MUNICIPAL

ORD. **: *N°400/ 855 /2015***

ANT. **:** *Prov. N°103/3202 /2015*
Ord. N°500/1210/2015.

MAT. **:** *Lo que indica*

CERRILLOS, *Septiembre 10 de 2015*

DE : DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (S)
SR. MARCELO GACITUA BASTIDAS

A : ADMINISTRADORA MUNICIPAL
SRTA. CINDY DEL CANTO PINO

Por el presente oficio y para sancionar mediante decreto, remito a Ud. Programa y factibilidad solicitada, consignadas en el documento del epígrafe, debidamente contabilizados según detalle adjunto:

- *Registro de Obligación Nº 144: Programa "Encuentro de Talentos Cerrillos 2015".*

Saluda atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

MARCELO GACITUA BASTIDAS
D I R E C T O R (S)
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MGB/rac.
C.c.: Archivo

Ejemplar

PROVIDENCIA Nº 103/3202/2015

Cerrillos, 09 de Septiembre de 2015

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

Correspondencia RECIBIDA
10 SEP 2015
FINANZAS

A: _____

[ ]	Secretaria Municipal	[ ]	Depto. Educación
[ ]	Dirección Jurídica	[ ]	Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.
[ ]	Secplan	[ ]	Depto. Servicios Generales
[X]	Dirección de Adm. Y Finanzas	[ ]	Depto. Relaciones Publicas
[ ]	Dirección de Control	[ ]	Depto. Abastecimiento
[ ]	Dirección de Desarrollo Comunitario	[ ]	Depto. De Patentes Comerciales
[ ]	Dirección de Gestión Ambiental	[ ]	Depto. Personal
[ ]	Dirección de Obras Municipales	[ ]	Depto. Remuneraciones DAEM
[ ]	Dirección de Tránsito y Transporte Publico	[ ]	Depto. Derechos de Aseo
[ ]	Tesorería	[ ]	Administrador Gimnasio

Se remite Ord. N°500/1210 subsanando programa "Encuentro de Talentos Cerrillos 2015"

PARA			PLAZO		
[ ]		Estricto Cumplimiento	[ ]		24 Horas
[ ]		Su conocimiento y fines	[ ]		48 Horas
[ ]		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal	[ ]		URGENTE
[ ]		Venir a verme por este tema			
[ ]		Proceder conforme a documento adjunto			
[ ]		Informar por escrito			
[ ]		Modificar documento que se indica			

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
D.A.F.
Depto. de Contab. y Depto. de Ppto.
AREA MUNICIPAL

Fecha 10/09/2015

OBLIGACION

Comprobante	2820	Fecha	10/09/2015	Resolución	
Rut	069255000-5	Nombre	ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS		
Tipo Doc.	PROGRAMAS	Numero Doc.	144	Departamento	GESTION COMUNITARIA
Banco	BBVA FONDOS GENERALES	Centro Costo	DIDECO		
Glosa	''ENCUENTRO DE TALENTOS CERRILLOS 2015''				

Listado de Cuentas

Código Cuenta	Descripción	Monto	Presupuesto	Obligaciones	Saldo Pres.
215-22-08-011-000-000	SERVICIOS DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DE EVENTOS	1,550,000	397,771,000	385,832,174	10,388,826
	Total	1,550,000			

Cuenta Contable	Area Gestion	Programa	SubPrograma	Monto	Pres.Vigente	Ob. Acumulada	Saldo
215-22-08-011-000-000	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	1,550,000	397,771,000	385,832,174	10,388,826

PREPARADO POR

Efrain Navarro V.
Presupuesto

V° B°

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
08 SEP 2015
ADM. MUNICIPAL

ORD.: N°500/ 1210 / 2015

ANT.: Ord. 500/1167/2015
Ord. N°400/808/2015
Prov. N°103/3069/2015

MAT.: Rte. Programa corregido

Cerrillos, Septiembre 07 de 2015

DE : DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO
SR. SERGIO ESPINOZA MENDEZ

A : ADMINISTRADORA MUNICIPAL
SRTA. CINDY DEL CANTO PINO

En virtud de las observaciones realizadas en los documento del Ant., reenvío a Ud. Programa "Encuentro de Talentos Cerrillos 2015", corregido, señalando que los fondos a rendir fueron eliminados y el punto 4.6 debe ser por contratación de productora.

Saluda atentamente a Ud.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

SEM/esg

C.c.:
◊ Archivo

PROVIDENCIA Nº 103/3069/2015

Cerrillos, 31 de Agosto de 2015

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS RECIBIDO 02 SET. 2015 DIDECO

A: _____

- [ ] **Secretaria Municipal**
- [ ] **Dirección Jurídica**
- [ ] **Secplan**
- [ ] **Dirección de Adm. Y Finanzas**
- [ ] **Dirección de Control**
- [x] **Dirección de Desarrollo Comunitario**
- [ ] **Dirección de Gestión Ambiental**
- [ ] **Dirección de Obras Municipales**
- [ ] **Dirección de Tránsito y Transporte Publico**
- [ ] **Tesorería**
- [ ] **Depto. Educación**
- [ ] **Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
- [ ] **Depto. Servicios Generales**
- [ ] **Depto. Relaciones Publicas**
- [ ] **Depto. Abastecimiento (Inventario)**
- [ ] **Depto. De Patentes Comerciales**
- [ ] **Depto. Personal**
- [ ] **Depto. Remuneraciones**
- [ ] **Depto. Derechos de Aseo**
- [ ] **Administrador Gimnasio**

Rte. Las Observaciones Del Programa "Encuentro de Talentos Cerrillos 2015" Según lo indicado en Ord N°400/808/2015 de FINANZAS.

PARA

		Estricto Cumplimiento			24 Horas
		Su conocimiento y fines			48 Horas
		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal			URGENTE
		Venir a verme por este tema			
		Proceder conforme a documento adjunto			
		Informar por escrito			
		Modificar documento que se indica			

PLAZO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
28 AGO 2015
ADM. MUNICIPAL

ORD. : N°400/ 808 /2015

ANT. *: Prov. N°103/3041 /15*
Ord. N°500/1167/2015.

MAT. *: Lo que indica*

CERRILLOS, *Agosto 28 de 2015*

DE : DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (S)
SR. MARCELO GACITUA BASTIDAS

A : ADMINISTRADORA MUNICIPAL
SRTA. CINDY DEL CANTO PINO

Junto con saludarla y en virtud de los documentos mencionados en el "Ant"., informo a usted que Programa debe especificar detalles y valores de los fondos fijos además deben sumarse al monto total del programa .

Se debe especificar si la contratación de premios, utilería, vestuario, y coffe-break, será asumida completamente por una productora o se harán las adquisiciones de los insumos a través de Abastecimiento, y de ser así debe valorizar todos los ítems para poder imputarlos en sus respectivas ctas., presupuestarias.

Saluda atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

MARCELO GACITUA BASTIDAS
D I R E C T O R (S)
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MGB/rac.
C.c.: Archivo

PROVIDENCIA Nº 103/3041/2015

Cerrillos, 28 de Agosto de 2015

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

Correspondencia RECIBIDA 28 AGO 2015 FINANZAS

A: _____

[ ]	**Secretaria Municipal**	[ ]	**Depto. Educación**
[ ]	**Dirección Jurídica**	[ ]	**Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
[ ]	**Secplan**	[ ]	**Depto. Servicios Generales**
[x]	**Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ]	**Depto. Relaciones Publicas**
[ ]	**Dirección de Control**	[ ]	**Depto. Abastecimiento (Inventario)**
[ ]	**Dirección de Desarrollo Comunitario**	[ ]	**Depto. De Patentes Comerciales**
[ ]	**Dirección de Gestión Ambiental**	[ ]	**Depto. Personal**
[ ]	**Dirección de Obras Municipales**	[ ]	**Depto. Remuneraciones**
[ ]	**Dirección de Tránsito y Transporte Publico**	[ ]	**Depto. Derechos de Aseo**
[ ]	**Tesorería**	[ ]	**Administrador Gimnasio**

Se Solicita Factibilidad Presupuestaria Para Programa **"Encuentro de Talentos Cerrillos 2015"** Según lo Indicado en Ord N°500/1167/2015 de DIDECO.

PARA

[ ]	Estricto Cumplimiento		[ ]	24 Horas	
[ ]	Su conocimiento y fines		[ ]	48 Horas	
[ ]	Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal		[ ]	URGENTE	
[ ]	Venir a verme por este tema				
[ ]	Proceder conforme a documento adjunto				
[ ]	Informar por escrito				
[ ]	Modificar documento que se indica				

PLAZO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
27 AGO 2015
ADM. MUNICIPAL

ORD.: N°500/ 1167 / 2015

ANT.: ------

MAT.: Rte. Programa

Cerrillos, Agosto 27 de 2015

DE : DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO
SR. SERGIO ESPINOZA MENDEZ

A : ADMINISTRADORA MUNICIPAL
SRA. CINDY DEL CANTO PINO

Junto con saludarla cordialmente, a través del presente remito a Ud. para su aprobación Programa **"Encuentro de Talentos Cerrillos 2015"**

Saluda atentamente a Ud.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
DIDECO

SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

SEM/esg

C.c.:
◊ Archivo

Programa
"Encuentro de Talentos Cerrillos 2015"

1. DIRECCIÓN
Dirección de Desarrollo Comunitario.

2. DEPARTAMENTO EJECUTOR.
Departamento Gestión Comunitaria.
Departamento Desarrollo Humano

3. NOMBRE DEL PROGRAMA.
Encuentro de Talentos Cerrillos 2015.

4. ANTECEDENTES DEL PROGRAMA.

4.1 ITEM PRESUPUESTO.

Las imputaciones de diversos productos y servicios que se individualizan en el presente programa, para garantizar su éxito serán responsabilidad de Depto. De Contabilidad dependiente de la dirección de Administración y Finanzas, en las cuentas que correspondan en el presupuesto municipal año 2015.

4.2 FUNDAMENTACIÓN

Se requiere generar un reconocimiento a los jóvenes con talentos artísticos pertenecientes a la comuna de Cerrillos, generando en ellos autovaloración en base al talento que poseen en voz y danza moderna.

4.3 OBJETIVOS.
4.4 RECONOCIMINETO.

Promover a la comunidad a través de los jóvenes con talento en voz y danza moderna, abrir un camino donde podamos innovar en variadas formas de expresiones.

4.4 ACTIVIDADES

- Organizar el evento del encuentro de talento.
- Bienvenida por parte del Director del encuentro.
- Presentación "Danza moderna" y otros.
- Variados números artísticos.
- Presentar a cada participante.
- Premiación 1° LUGAR "Entregados por el Sr. Alcalde Arturo Aguirre G.

4.5 COBERTURA.

Se espera la participación de jóvenes y personas interesadas.

Lugar y fecha a realizarse:
CENTRO CULTURAL "TIO LALO PARRA"
03 De octubre. Desde las 16.00 hrs. hasta las 21:00 hrs.

4.6 PRESUPUESTO DEL PROYECTO

DETALLE	MONTO
Contratación: Premios (dos categorías niño y adulto. 6 galvanos 15x 22... 23 diplomas, cuadros para los diplomas, 4 Tablet 1eros lugares y 2dos lugares. 2 premios más ´para los 3ros lugares de cada categoría. Subvenir para el público collares de papel. 15 carpetas para el jurado, 10 agendas regalo público año 2016 y coffe break para 40 personas.	$1.550.000.-
TOTAL	$1.550.000.-

4.7 VALORIZACION DEL PROGRAMA

$1.550.000– (un millón quinientos cincuenta)

4.8 RECURSOS MATERIALES

- 01 Bus Municipal

4.9 RESPONSABLES DEL PROYECTO Y SEGUIMIENTO

Responsable del Proyecto la Dirección de Desarrollo Comunitario.

SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

SEM/dms

Distribución:
◊ Destinatario
◊ Archivo