I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0001561

DECRETO EXENTO Nº202/ /2015

Cerrillos, 14 SET. 2015

V I S T O S:

La Providencia Nº103/3128/2015 de la Administradora Municipal; el Ordinario N°400/822/2015 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Registro de Obligación Presupuestaria del Programa Comprobante N°142 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; el Ordinario Nº500/1184/2015 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; el Decreto de Hacienda N°2109 de 2014; la póliza de fidelidad funcionaria de las cuentadantes: la Ley N°18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales"; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, es objetivo primordial dar a conocer la participación que se ha desarrollado durante este año, desarrollando diversos Talleres que apuntan a mejorar la calidad de vida, mayormente de las mujeres y adultos mayores de nuestra comuna, poniendo énfasis en el trabajo de aprendizaje de nuevas técnicas en desarrollo personal y manualidades en diversas técnicas.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa denominado **"Finalización de Talleres Municipales Gestión Comunitaria 2015",** que tendrá los siguientes objetivos:

OBJETIVOS GENERALES:

- Fortalecer el desarrollo de integración participativa de la comunidad.
- Capacitar en diferentes técnicas dando herramienta de trabajo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Realizar una muestra y exhibición de los talleres a través de una feria de artesanías en la comuna de cerrillos.
- Incentivar la participación e incorporación de las mujeres, niños, jóvenes, adultos mayores a talleres de autocuidado y de manualidades a futuro

2. La Unidad responsable del programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través del Departamento de Gestión Comunitaria.

3. La actividad se realizará el día sábado 28 de noviembre de 2015, en la multicancha exterior del Gimnasio Municipal, desde las 10:00 hasta las 20:00 horas.

4. Ordénase la ejecución de trabajos extraordinarios al personal municipal que colabore en la ejecución de este programa.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)001561

DECRETO EXENTO Nº202/ /2015

5. Autorizase los siguientes fondos fijos a rendir a nombre de los funcionarios que se indican y por los montos que en cada caso se señala, los que deberán ser rendidos ante la Dirección de Control dentro de los cinco días hábiles siguientes de terminada la actividad.

DETALLE	A NOMBRE de	MONTO
ATENCION PARTICIPANTES (alimentación, colaciones Jugos, Galletas, otros)	**Ingrid Díaz Salazar**	$ 500.000
• Materiales de oficina; (diplomas, cinta Transparente, otros) • Ornamentación (arreglos florales otros) • Premiación (galvanos, regalos)	**Claudia González Cerda**	$100.000 $150.000 $200.000
TOTAL		**$950.000**

6. El Departamento de Abastecimiento, a través de los procedimientos legales establecidos para las compras públicas, gestionará la compra de 20 unidades de toldos tipo araña de 3x3 con logo municipal, por un monto total de $800.000.-

7. El costo total del programa asciende a la suma de **$1.750.000.- (un millón setecientos cincuenta mil pesos).**

8. El programa que en la oportunidad se aprueba, se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

9. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputara a las cuentas 215.22.01.001 "Para Personas", 215.22.04.001 "Materiales de Oficina", 215.22.12.002 "Gastos Menores", 215.24.01.008 "Premios y Otros" y 215.22.04.013.004 "Otros Equipos Menores", todas del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

CINDY DEL CANTO PINO
Administradora Municipal

CCP/CUCH/cas.
Distribución:
Carpeta Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección de Desarrollo Comunitario
Cuentadantes
Gimnasio Municipal
Página Web.

PROVIDENCIA Nº 103/ 3128/2015

Cerrillos 03 de Septiembre 2015

0001561

DE [X] Sr.(a) Administrador Municipal

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
03 SET. 2015
DOCUMENTO RECEPCIONADO

A: _____

[X]	Secretaria Municipal	[ ]	Depto. Educación
[ ]	Dirección Jurídica	[ ]	Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.
[ ]	Secplan	[ ]	Depto. Servicios Generales
[ ]	Dirección de Adm. Y Finanzas	[ ]	Depto. Relaciones Publicas
[ ]	Dirección de Control	[ ]	Depto. Abastecimiento
[ ]	Dirección de Desarrollo Comunitario	[ ]	Depto. De Patentes Comerciales
[ ]	Dirección de Gestión Ambiental	[ ]	Depto. Personal
[ ]	Dirección de Obras Municipales	[ ]	Depto. Remuneraciones
[ ]	Dirección de Tránsito y Transporte Publico	[ ]	Depto. Derechos de Aseo
[ ]	Tesorería	[ ]	Administrador Gimnasio

Se remite Ord. N°400/822 para decretar programa finalización Talleres Municipales Gestion Comunitaria 2015.

PARA **PLAZO**

[ ]		Estricto Cumplimiento	[ ]		24 Horas
[ ]		Su conocimiento y fines	[ ]		48 Horas
[ ]		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal	[ ]		URGENTE
[ ]		Venir a verme por este tema			
[ ]		Proceder conforme a documento adjunto			
[ ]		Informar por escrito			
[ ]		Modificar documento que se indica			

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
03 SEP 2015
ADM. MUNICIPAL

ORD. : N°400/ 822 /2015

ANT. *: Prov. N°103/3106 /2015*
Ord. N°500/1184/2015.

MAT. *: Lo que indica*

CERRILLOS, *Septiembre 02 de 2015*

DE : DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (S)
SR. MARCELO GACITUA BASTIDAS

A : ADMINISTRADORA MUNICIPAL
SRTA. CINDY DEL CANTO PINO

Por el presente oficio y para sancionar mediante decreto, remito a Ud. Programa y factibilidad solicitada, consignadas en el documento del epígrafe, debidamente contabilizados según detalle adjunto:

- *Registro de Obligación N° 142: Programa "Finalización de Talleres Municipales Gestión Comunitaria 2015".*

Saluda atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

MARCELO GACITUA BASTIDAS
D I R E C T O R (S)
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MGB/rac.
C.c.: Archivo

PROVIDENCIA Nº 103/ 3106 /2015

Cerrillos 02 de Septiembre 2015

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

Correspondencia RECIBIDA 02 SEP 2015 FINANZAS

COMENZADO

A: _____

[ ]	**Secretaria Municipal**	[ ]	**Depto. Educación**
[ ]	**Dirección Jurídica**	[ ]	**Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
[ ]	**Secplan**	[ ]	**Depto. Servicios Generales**
[X]	**Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ]	**Depto. Relaciones Publicas**
[ ]	**Dirección de Control**	[ ]	**Depto. Abastecimiento**
[ ]	**Dirección de Desarrollo Comunitario**	[ ]	**Depto. De Patentes Comerciales**
[ ]	**Dirección de Gestión Ambiental**	[ ]	**Depto. Personal**
[ ]	**Dirección de Obras Municipales**	[ ]	**Depto. Remuneraciones**
[ ]	**Dirección de Tránsito y Transporte Publico**	[ ]	**Depto. Derechos de Aseo**
[ ]	**Tesorería**	[ ]	**Administrador Gimnasio**

Se remite Ord. N°500/1184 para dar factibilidad al programa "Finalización de Talleres Municipales gestión Comunitaria 2015"

PARA **PLAZO**

[ ]		Estricto Cumplimiento	[ ]		24 Horas
[ ]		Su conocimiento y fines	[ ]		48 Horas
[ ]		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal	[ ]		URGENTE
[ ]		Venir a verme por este tema			
[ ]		Proceder conforme a documento adjunto			
[ ]		Informar por escrito			
[ ]		Modificar documento que se indica			

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
D.A.F.
Depto. de Contab. y Depto. de Ppto.
AREA MUNICIPAL

Fecha 02/09/2015

OBLIGACION

Comprobante 2709 Fecha 02/09/2015 Resolución

Rut 069255000-5 Nombre ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
Tipo Doc. PROGRAMAS Numero Doc. 142 Departamento GESTION COMUNITARIA
Banco BBVA FONDOS GENERALES Centro Costo DIDECO
Glosa ''FINALIZACION DE TALLERES MUNICIPALES GESTION COMUNITARIA 2015''

Listado de Cuentas

Código Cuenta	Descripción	Monto	Presupuesto	Obligaciones	Saldo Pres.
215-22-01-001-000-000	PARA PERSONAS	500,000	22,225,000	19,055,974	2,669,026
215-22-04-001-000-000	MATERIALES DE OFICINA	100,000	83,848,000	80,499,272	3,248,728
215-22-12-002-000-000	GASTOS MENORES	150,000	43,742,118	39,802,604	3,789,514
215-24-01-008-000-000	PREMIOS Y OTROS	200,000	106,255,000	95,697,591	10,357,409
215-22-04-013-004-000	OTROS EQUIPOS MENORES	800,000	26,755,000	23,300,025	2,654,975
	Total	1,750,000			

Cuenta Contable	Area Gestion	Programa	SubPrograma	Monto	Pres.Vigente	Ob. Acumulada	Saldo
215-22-01-001-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	500,000	22,225,000	16,844,863	4,880,137
215-22-04-001-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	100,000	83,848,000	80,499,272	3,248,728
215-22-04-013-004-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	800,000	26,755,000	23,300,025	2,654,975
215-22-12-002-000-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	150,000	43,742,118	39,802,604	3,789,514
215-24-01-008-000-000	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	(2) SERVICIOS COMUNITARIOS	200,000	106,255,000	95,697,591	10,357,409

PREPARADO Elrein Navarro V. Presupuesto V° B°

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
Gestión Comunitaria

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
01 SEP 2015
ADM. MUNICIPAL

ORD. N°500/1184 /15
ANT.: No hay
MAT.: Lo que indica

Cerrillos, Agosto 31 de 2015.

A : SEÑORITA CINDY DEL CANTO PINO
ADMINISTRADORA MUNICIPAL

DE : SEÑOR SERGIO ESPINOZA MENDEZ.
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

Junto con saludar, adjunto y remito a usted Programa **"Finalización de Talleres Municipales Gestión Comunitaria 2015**. Para su estudio y posterior decreto:

Sin otro particular, saluda Atte. A Usted

SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

Archivo
SEM/apc

UNIDAD GESTION COMUNITARIA

1. DIRECCIÓN
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento Gestión Comunitaria

2. DEPARTAMENTO EJECUTOR
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento Gestión Comunitaria

3. NOMBRE DEL PROGRAMA
"Finalización de Talleres Municipales Gestión Comunitaria 2015"

4. ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

4.1 Ítem Presupuestario

Las imputaciones de diversos productos y servicios que se individualizan en el presente programa, para garantizar su éxito serán responsabilidad del Depto. de Contabilidad dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas, en las cuentas que correspondan en el presupuesto municipal año 2015.

4.2 FUNDAMENTACIÓN
Uno de los temas fundamentales que esta gestión quiere abordar, es el trabajo Con la comunidad, es objetivo primordial es dar a conocer la participación que se ha desarrollado durante este año. Desarrollando diversos Talleres que apuntan a mejorar la calidad de vida, mayormente de las mujeres y Adultos Mayores de nuestra comuna. Poniendo énfasis en el trabajo de aprendizaje de nuevas técnicas en desarrollo personal y manualidades en diversas técnicas.

4.3 OBJETIVOS GENERALES
- Fortalecer el desarrollo de integración participativa de la comunidad.
- Capacitar en diferentes técnicas dando herramienta de trabajo.

4.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar una muestra y exhibición de los talleres a través de una feria de artesanías en la comuna de cerrillos.
- Incentivar la participación e incorporación de las mujeres, niños, jóvenes, adultos mayores a talleres de autocuidado y de manualidades a futuro

4.4 Descripción.

- Finalización y Clausura de Talleres Municipales, exposición y muestra de la Feria de Manualidades y Artesanías año 2015.
- Desfile
- Muestra de clases de Autocuidado
- Muestra Gastronómica
- Muestra de talleres de manualidades, de bailes, de folclor y tango.

  Día Sábado 28 de >Noviembre

  Lugar: Multicancha exterior del Gimnasio Municipal

  Hora: Desde las 10.00 horas hasta las 20:00 hrs.

4.6 COBERTURA

Se espera abarcar la mayor cantidad de personas de nuestra comuna, como niños, jóvenes, adultos mayores y dueñas de casa participantes de los talleres Municipales 2015

4.7. PRESUPUESTO DEL PROYECTO

a) Recursos Humanos:
   Funcionarios Gestión Comunitaria
b) Recursos Materiales
   Gimnasio Municipal (Multicancha)
   Camioneta Municipal de Apoyo

FONDOS Fondo Fijo

DETALLE	NOMBRE	MONTO
ATENCION PARTICIPANTES (alimentación,. colaciones Jugos, Galletas, otros)	Fondo fijo a nombre Ingrid Díaz Salazar	$ 500.000
	TOTAL	**$ 500.000**

Fondo fijo

DETALLE	NOMBRE	MONTO
• Materiales de oficina; (diplomas, cinta Transparente otros). • Ornamentación (arreglos florales otros • Premiación (galvanos, regalos)	Fondo fijo a nombre de Claudia González Cerda	$100.000 $150.000 $200.000
	TOTAL	**$450.000**

4.8. VALORIZACION DEL PROGRAMA

- **COMPRAS POR SOLICITUD DE PEDIDO POR ABASTECIMIENTO DE**

20 Toldos tipo araña de 3x3 con logo municipal	**800.000**

4.9. PRESUPUESTO TOTAL DEL PROGRAMA $1.750.000

4.10 RESPONSABLES DEL PROYECTO Y SEGUIMIENTO

Responsable del Proyecto la Dirección de Desarrollo Comunitario a través del departamento de Gestión Comunitaria

SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

SEM/apc

Distribución:
◊ Destinatario
◊ Archivo