I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0001521

DECRETO EXENTO N°202/ /2015

Cerrillos, - 8 SET. 2015

V I S T O S:

La Providencia N°103/2965/2015 de la Administradora Municipal; el Ordinario N°400/772/2015 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Informe de Disponibilidad Presupuestaria; el Ordinario N°500/1116/2015 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; los Decretos Exentos N°202/804/2014 y N°202/641/2015; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confieren los Decretos Exentos N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/804/2014, se aprobó el Convenio denominado **"Convenio Continuidad Programa Habilidades para la Vida 2014-2016",** de fecha 14 de febrero de 2014, suscrito con la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas – JUNAEB.

Que, mediante Decreto Exento N°202/641/2015, se aprobó la **Modificación de Convenio de Continuidad del Programa Habilidades para la Vida 2014-2016,** suscrito con fecha 9 de febrero de 2015 con la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas – JUNAEB.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa denominado **"Habilidades Para la Vida – JUNAEB - COSAM Cerrillos 2015",** que tiene como objetivo contribuir al éxito en el desempeño escolar, observable en altos niveles de aprendizaje, baja repetición y escaso abandono del sistema escolar, aportando a mejorar la calidad de vida de la comunidad educativa, promoviendo el desarrollo de comportamientos y relaciones efectivas y satisfactorias entre los diversos actores de ésta y de su entorno social.

2. La Unidad responsable del programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario y su ejecución estará a cargo del Departamento de Gestión Comunitaria.

3. Autorízase la contratación a honorarios de los siguientes profesionales, por los montos que en cada caso se indica, para cumplir las funciones y por el período que se señala.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001521

DECRETO EXENTO Nº202/ /2015

Recursos Humanos (JUNAEB-COSAM)

1ª Contratación a Honorarios de una Profesional Asistente Social – Coordinadora HpV: (Desde el 1 de abril al 31 diciembre del 2015)

Nombre Completo	Karen Evelyn Velásquez Sepúlveda
Cédula de Identidad	[redacted]
Funciones	- Coordinar el Programa HpV. - Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1º básico) – 2014 (3º básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de informe para JUNAEB de la Programación de las actividades 2015. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1º y 2º año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección de Presentaciones y de manuales para la ejecución Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2. -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría en reunión de Padres de 1º, 2º y 3º básico. - Confección de Presentaciones, Manuales y Material para la ejecución de la Asesoría de Aula 1º, 2º y 3º y 4º básico. - Confección de Actividades para Autocuidado para los profesores de 1º a 4º básico de las 6 escuelas. - Talleres preventivos en las escuelas, con alumnos de 1º y 2º básico que presentan factores de riesgo. - Elaboración de Informes Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes Avances y Final Escuelas. - Entrevistas con apoderados de 1º,2º,3º y 4º para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las 6 escuelas beneficiarias del programa. - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos, relacionados con la planificación y coordinación de actividades. - Reuniones de inicio, termino y finalización de año con los equipos directivo de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada actividad realizada. - Reunión con Coordinadora Regional de JUNAEB. - Participación en reunión de equipo Infantil COSAM Cerrillos. - Participación en reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001521

DECRETO EXENTO Nº202/ /2015

Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración	$ 360.000.- (Trescientos sesenta mil pesos), brutos mensuales por 18 horas.

2ª Contratación a Honorarios de una profesional – psicóloga ejecutora HpV (Desde el 1 de abril al 31 diciembre del 2015)

Nombre Completo	Consuelo Andrea Piña Queiruga
Cédula de Identidad	
Funciones	- Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1º básico) – 2014 (3º básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1º y 2º año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección y Ejecución de Presentaciones y de manuales para Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2 -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría para reunión de Padres de 1º, 2º y 3º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría de Aula 1º, 2º y 3º y 4º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Actividades para Autocuidado para los profesores de 1º a 4º básico de las 6 escuelas. - Elaboración de Informes de Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes de Avance y Final Escuelas. - Entrevistas con apoderados de 1º,2º,3º y 4º para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las escuelas beneficiarias del programa. - Entrevista con las profesoras de 1º y 3º realización de encuestas de los cuestionarios TOCA. - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos. - Reuniones de inicio, término de semestre y finalización de año con los equipos directivos de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada actividad realizada. - Participación en Reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados

	por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración	$660.000.- (Seiscientos sesenta mil pesos) brutos mensuales por 33 horas.

3ª Contratación a Honorarios de un profesional – psicólogo ejecutor HpV (Desde el 1 de abril al 31 diciembre del 2015)

Nombre Completo	Carlos Andrés Meza Tapia
Cédula de Identidad	[redacted]
Funciones	- Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1° básico) – 2014 (3° básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1° y 2° año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección y Ejecución de Presentaciones y de manuales para Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2. -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría para reunión de Padres de 1°, 2° y 3° básico y ejecución de las mismas. - Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría de Aula 1°, 2° y 3° y 4° básico y ejecución de las mismas. - Confección de Actividades para Autocuidado para los profesores de 1° a 4° básico de las 6 escuelas. - Elaboración de Informes de Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes de Avance y Final Escuelas. - Entrevistas con apoderados de 1°,2°,3° y 4° para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las escuelas beneficiarias del programa. - Entrevista con las profesoras de 1° y 3° realización de encuestas de los cuestionarios TOCA. - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos. - Reuniones de inicio, término de semestre y finalización de año con los equipos directivos de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada

	actividad realizada. - Participación en Reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración	$342.000.- (Trescientos cuarenta y dos mil pesos) brutos mensuales por 18 horas.

4ª Contratación a Honorarios de un profesional – psicólogo ejecutor HpV (Desde el 1 de marzo al 31 diciembre del 2015)

Nombre Completo	Eduardo Cristóbal Godoy Quinteros
Cédula de Identidad	
Dirección	Sargento Aldea N° 437, Santiago
Teléfono	91028907
Funciones	- Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1º básico) – 2014 (3º básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1º y 2º año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección y Ejecución de Presentaciones y de manuales para Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2. -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría para reunión de Padres de 1º, 2º y 3º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría de Aula 1º, 2º y 3º y 4º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Actividades para Autocuidado para los profesores de 1º a 4º básico de las 6 escuelas. - Elaboración de Informes de Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes de Avance y Final Escuelas. - Entrevistas con apoderados de 1º,2º,3º y 4º para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las escuelas beneficiarias del programa. - Entrevista con las profesoras de 1º y 3º realización de encuestas de los cuestionarios TOCA. - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos.

	- Reuniones de inicio, término de semestre y finalización de año con los equipos directivos de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada actividad realizada. - Participación en Reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración **SOLO MARZO 2015**	$418.000.- (Cuatrocientos dieciocho mil pesos) brutos mensuales por 22 horas.
Remuneración **ABRIL A DICIEMBRE**	$600.000.- (Seiscientos mil pesos), brutos mensuales por 30 horas.

5ª Contratación a Honorarios de una profesional – psicóloga ejecutora HpV (Desde el 1 de mayo al 31 diciembre del 2015)

Nombre Completo	Catalina Azua Aros
Cédula de Identidad	[redacted]
Funciones	- Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1º básico) – 2014 (3º básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1º y 2º año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección y Ejecución de Presentaciones y de manuales para Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2. -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría para reunión de Padres de 1º, 2º y 3º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría de Aula 1º, 2º y 3º y 4º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Actividades para Autocuidado para los profesores de 1º a 4º básico de las 6 escuelas. - Elaboración de Informes de Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes de Avance y Final Escuelas. - Entrevistas con apoderados de 1º,2º,3º y 4º para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0001521

DECRETO EXENTO Nº202/ /2015

	escuelas beneficiarias del programa. - Entrevista con las profesoras de 1º y 3º realización de encuestas de los cuestionarios TOCA. - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos. - Reuniones de inicio, término de semestre y finalización de año con los equipos directivos de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada actividad realizada. - Participación en Reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados or la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración	$470.250.- (Cuatrocientos setenta mil doscientos cincuenta pesos) brutos mensuales por 24 horas.

6. El costo total del programa asciende a la suma de **$21.400.000.- (veintiún millones cuatrocientos mil pesos).**

7. El programa que en la oportunidad se aprueba, se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

8. Los gastos que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputará a la cuenta 114.05.22 "Habilidades para la vida JUNAEB".

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

CINDY DEL CANTO PINO
Administradora Municipal

CCP/CUCH/cas.
Distribución:
Carpeta Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección Desarrollo Comunitario
Página Web.

PROVIDENCIA Nº 103/2965/2015

Cerrillos, 24 de Agosto de 2015

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL
24 AGO. 2015
DESPACHADO

A: _____

[X]	**Secretaria Municipal**	[ ]	**Depto. Educación**
[ ]	**Dirección Jurídica**	[ ]	**Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
[ ]	**Secplan**	[ ]	**Depto. Servicios Generales**
[ ]	**Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ]	**Depto. Relaciones Publicas**
[ ]	**Dirección de Control**	[ ]	**Depto. Abastecimiento (Inventario)**
[ ]	**Dirección de Desarrollo Comunitario**	[ ]	**Depto. De Patentes Comerciales**
[ ]	**Dirección de Gestión Ambiental**	[ ]	**Depto. Personal**
[ ]	**Dirección de Obras Municipales**	[ ]	**Depto. Remuneraciones**
[ ]	**Dirección de Tránsito y Transporte Publico**	[ ]	**Depto. Derechos de Aseo**
[ ]	**Tesorería**	[ ]	**Administrador Gimnasio**

Se solicita decretar programa Habilidades para la Vida conforme a lo indicado en Ord. N°400/772.

PARA

[ ]		Estricto Cumplimiento			24 Horas
[ ]		Su conocimiento y fines			48 Horas
[ ]		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal		[X]	URGENTE
[ ]		Venir a verme por este tema			
[ ]		Proceder conforme a documento adjunto			
[ ]		Informar por escrito			
[ ]		Modificar documento que se indica			

PLAZO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
20 AGO 2015
ADM. MUNICIPAL

ORD.: N°400/ 772 /2015

ANT. : Prov. N°103/ 2921 /15

MAT. : *Ord. N° 500/1116/15*

CERRILLOS, *Agosto 20 de 2015*

DE : DIRECTOR (S) DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SR. MARCELO GACITUA BASTIDAS

A : ADMINISTRADORA MUNICIPAL
SRTA. CINDY DEL CANTO PINO

Por medio del presente informo a Ud. que lo solicitado en los documentos del Ant., existe factibilidad presupuestaria:

- ***Cuenta N° 114-05-22,*** *Programa* ***"Habilidades para la Vida JUNAEB"***

Saluda atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS
MARCELO GACITUA BASTIDAS
D I R E C T O R (S)
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

*MGB/ *rac.*
C.c.: Archivo

1.-

Programa **HABILIDADES PARA LA VIDA JUNAEB** , según providencia N°103/2921/2015 del 18 de Agosto 2015 y ORD: 500/1116/2015 Direccion de Dideco

18/08/2015

Cta: **114-05-22**

Presupuesto Vigente	$ 25,018,000
Disponibilidad Presupuestaria según Providencia	$ 21,400,000
Saldo presupuestario	**$ 3,618,000**

NOTA: **CON DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**

PARA LA CONTRACION DEL PERSONAL **PROGRAMA HABILIDADES PARA LA VIDA 2015** DESDE MARZO A DICIEMBRE 2015 SEGÚN ORD. 500/1116/2015 CONVENIO DEC. EXE. 202/641/2015 IMPUTESE A LA CUENTAS YA MENCIONADAS.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ENCARGADO
ADM. DE FONDOS

CRISTIAN GOMEZ GONZALEZ
Encargado
Administración. De Fondos

PROVIDENCIA Nº 103/ 2921 /2015

Cerrillos 18 de Agosto 2015

Correspondencia RECIBIDA 18 JUN 2015 FINANZAS

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

A: _____

[ ]	**Secretaria Municipal**	[ ]	**Depto. Educación**
[ ]	**Dirección Jurídica**	[ ]	**Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
[ ]	**Secplan**	[ ]	**Depto. Servicios Generales**
[X]	**Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ]	**Depto. Relaciones Publicas**
[ ]	**Dirección de Control**	[ ]	**Depto. Abastecimiento**
[ ]	**Dirección de Desarrollo Comunitario**	[ ]	**Depto. De Patentes Comerciales**
[ ]	**Dirección de Gestión Ambiental**	[ ]	**Depto. Personal**
[ ]	**Dirección de Obras Municipales**	[ ]	**Depto. Remuneraciones**
[ ]	**Dirección de Tránsito y Transporte Publico**	[ ]	**Depto. Derechos de Aseo**
[ ]	**Tesorería**	[ ]	**Administrador Gimnasio**

Se solicita dar factibilidad Presupuestario a lo indicado en Ord. 500/1116.

PARA

[ ]		Estricto Cumplimiento	[ ]		24 Horas
[ ]		Su conocimiento y fines	[ ]		48 Horas
[ ]		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal	[ ]		URGENTE
[ ]		Venir a verme por este tema			
[ ]		Proceder conforme a documento adjunto			
[ ]		Informar por escrito			
[ ]		Modificar documento que se indica			

PLAZO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

ORD.: N°500/ 1116 / 2015

ANT.: ------

MAT.: Rte. Programa



Cerrillos, Agosto 14 de 2015

DE : DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO
SR. SERGIO ESPINOZA MENDEZ

A : ADMINISTRADORA MUNICIPAL
SRA. CINDY DEL CANTO PINO

Junto con saludarla cordialmente, a través del presente remito a Ud. para su aprobación Programa **"Habilidades para la Vida – JUNAEB – COSAM Cerrillos 2015"**

Saluda atentamente a Ud.

SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

SEM/esg

C.c.:
◊ Archivo

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

SOCILITUD DE RENOVACIÓN DE P R O G R A M A

"Habilidades Para la Vida – JUNAEB - COSAM Cerrillos 2015"

I. DIRECCIÓN.

Dirección Desarrollo Comunitario (DIDECO)

II. DEPARTAMENTOS EJECUTORES

Departamento de Gestión Comunitaria.

III. FUNDAMENTACIÓN

Con motivo de responder a las necesidades y problemáticas en el ámbito de la **Salud Mental,** que presentan las nueve (9) escuelas municipales de la comuna, como a su vez los profesores, docentes, directores, apoderados y personal administrativo, el Centro Comunitario de Salud Mental, COSAM Cerrillos a través del Programa Habilidades Para la Vida (HpV), en el marco de la implementación de un Convenio entre la Junta Nacional de Auxilio Escolar y Becas (JUNAEB) y la I. Municipalidad de Cerrillos. El HpV entrega a los establecimientos educacionales de la comuna herramientas para el óptimo desarrollo escolar tanto en los niños y niñas, como en los profesores y demás.

IV. OBJETIVOS.

El Programa Habilidades para la Vida (HpV) tiene como objetivo contribuir al éxito en el desempeño escolar, observable en altos niveles de aprendizaje, baja repetición y escaso abandono del sistema escolar, aportando a mejorar la calidad de vida de la comunidad educativa, promoviendo el desarrollo de comportamientos y relaciones efectivas y satisfactorias entre los diversos actores de ésta y de su entorno social.

JUNAEB y la Municipalidad han suscrito un convenio trienal aprobado por Resolución Exenta N°467 del 2 de abril de 2014.

V. BENEFICIARIOS.

Las precisiones entregadas por JUNAEB para el año 2015 se desarrollarán en las escuelas que a continuación se detallan:

RBD (Rol Base de Datos)	Digito Verificador	NOMBRE ESCUELA	DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA	Año ingreso al Programa Habilidades Para la Vida
9886	8	ESCUELA ESTRELLA REINA DE CHILE	MUNICIPAL	2008
9874	4	ESCUELA LOTHAR KOMMER BRUGER	MUNICIPAL	2008
25539	4	EJERCITO LIBERTADOR	MUNICIPAL	2008
9865	5	LICEO POLIVALENTE DR. LUIS VARGAS SALCEDO	MUNICIPAL	2008
		ESCUELA BÁSICA CONDORES DE		

9870	1	PLATA	MUNICIPAL	2008
8519	7	ESCUELA BÁSICA PEDRO AGUIRRE CERDA	MUNICIPAL	2008
9882	5	ESCUELA JOSE JOAQUIN PRIETO VIAL	MUNICIPAL	2015
9875	5	ESCUELA CERRILLOS	MUNICIPAL	2015
9888	4	ESCUELA SANTA ADELA	MUNICIPAL	2015
TOTAL		**9 ESTABLECIMIENTOS**		

VI. RECURSO HUMANO

Se solicita la contratación a Honorarios de los siguientes profesionales, cuyos gastos deben imputarse a la cuenta **N° 114.05.22 "JUNAEB-COSAM.**

Tipo	**Monto de Marzo a Diciembre 2015**
Asistente Social Enlace Coordinadora HpV. 18 hrs.	$ 3.240.000.-
Psicóloga Ejecutora HpV 33 hrs.	$ 5.940.000.-
Psicólogo Ejecutor HpV 18 hrs.	$ 3.240.000.-
Psicólogo Ejecutor HpV 30 hrs.	$ 5.218.000.-
Psicóloga Ejecutora HpV 24 hrs.	$ 3.762.000.-
Total anual	**$ 21.400.000.-**

VII. COSTO TOTAL DEL PROGRAMA

El Costo Total del Programa con Aporte de JUNAEB asciende a la suma de **$ 21.400.000.-**

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

Recursos Humanos (JUNAEB-COSAM)

1ª Contratación a Honorarios de una Profesional Asistente Social – Coordinadora HpV:
(Desde el 1 de abril al 31 diciembre del 2015)

Datos personales.

Nombre Completo	Karen Evelyn Velásquez Sepúlveda
Cédula de Identidad	[redacted]
Dirección	[redacted]
Teléfono	[redacted]
Funciones	- Coordinar el Progra[redacted] - Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1º básico) – 2014 (3º básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de informe para JUNAEB de la Programación de las actividades 2015. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1º y 2º año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección de Presentaciones y de manuales para la ejecución Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2 -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría en reunión de Padres de 1º, 2º y 3º básico. - Confección de Presentaciones, Manuales y Material para la ejecución de la Asesoría de Aula 1º, 2º y 3º y 4º básico. - Confección de Actividades para Autocuidado para los profesores de 1º a 4º básico de las 6 escuelas. - Talleres preventivos en las escuelas, con alumnos de 1º y 2º básico que presentan factores de riesgo.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

	- Elaboración de Informes Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes Avances y Final Escuelas - Entrevistas con apoderados de 1º,2º,3º y 4º para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las 6 escuelas beneficiarias del programa - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos, relacionados con la planificación y coordinación de actividades. - Reuniones de inicio, termino y finalización de año con los equipos directivo de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada actividad realizada. - Reunión con Coordinadora Regional de JUNAEB - Participación en reunión de equipo Infantil COSAM Cerrillos. - Participación en reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración bruta mensual que percibirá (18 horas)	$ 360.000.- (Trescientos sesenta mil pesos)

Perfil del Cargo

- Especialización técnica y capacitación
- Tener conocimientos en clínica infantil.
- Conocimientos psicología educacional
- Tener conocimientos de la práctica psicológica con pacientes que presenten trastorno mental (complejidad secundaria)
- Conocimiento en psicología comunitaria.
- Conocimiento en temáticas de VIF
- Conocimiento en salud mental
- Capacidad para trabajo en Red

- Experiencia mínima de 3 años ejecutando programas similares.
- Disposición al trabajo en equipo.
- Tolerancia a la frustración.
- Capacidad de empatía.
- Capacidad de resolución de conflictos

2ª Contratación a Honorarios de una profesional – psicóloga ejecutora HpV (Desde el 1 de abril al 31 diciembre del 2015)

Datos personales.

Nombre Completo	Consuelo Andrea Piña Queiruga
Cédula de Identidad	[redacted]
Dirección	[redacted]
Teléfono	[redacted]
Funciones	- Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1º básico) – 2014 (3º básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1º y 2º año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección y Ejecución de Presentaciones y de manuales para Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2 -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría para reunión de Padres de 1º, 2º y 3º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría de Aula 1º, 2º y 3º y 4º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Actividades para Autocuidado para los

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

	profesores de 1° a 4° básico de las 6 escuelas. - Elaboración de Informes de Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes de Avance y Final Escuelas. - Entrevistas con apoderados de 1°,2°,3° y 4° para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las escuelas beneficiarias del programa - Entrevista con las profesoras de 1° y 3° realización de encuestas de los cuestionarios TOCA - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos. - Reuniones de inicio, término de semestre y finalización de año con los equipos directivos de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada actividad realizada. - Participación en Reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración mensual Bruta que percibirá (33 horas)	$660.000.- (Seiscientos sesenta mil pesos)

Perfil del Cargo

- Especialización técnica y capacitación
- Tener conocimientos en clínica infantil.
- Conocimientos psicología educacional
- Tener conocimientos de la práctica psicológica con pacientes que presenten trastorno mental (complejidad secundaria)
- Conocimiento en psicología comunitaria.
- Conocimiento en temáticas de VIF
- Conocimiento en salud mental

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

- Capacidad para trabajo en Red
- Experiencia mínima de 3 años ejecutando programas similares.
- Disposición al trabajo en equipo.
- Tolerancia a la frustración.
- Capacidad de empatía.
- Capacidad de resolución de conflictos

3ª Contratación a Honorarios de un profesional – psicólogo ejecutor HpV (Desde el 1 de abril al 31 diciembre del 2015)

Datos personales.

Nombre Completo	Carlos Andrés Meza Tapia
Cédula de Identidad	
Dirección	
Teléfono	
Funciones	- Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1º básico) – 2014 (3º básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1º y 2º año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección y Ejecución de Presentaciones y de manuales para Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2 -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría para reunión de Padres de 1º, 2º y 3º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría de Aula 1º, 2º y 3º y 4º básico y ejecución de las mismas.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

	- Confección de Actividades para Autocuidado para los profesores de 1° a 4° básico de las 6 escuelas. - Elaboración de Informes de Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes de Avance y Final Escuelas. - Entrevistas con apoderados de 1°,2°,3° y 4° para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las escuelas beneficiarias del programa - Entrevista con las profesoras de 1° y 3° realización de encuestas de los cuestionarios TOCA - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos. - Reuniones de inicio, término de semestre y finalización de año con los equipos directivos de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada actividad realizada. - Participación en Reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración mensual Bruta que percibirá (18 horas)	$342.000.- (Trescientos cuarenta y dos mil pesos)

Perfil del Cargo

- Especialización técnica y capacitación
- Tener conocimientos en clínica infantil.
- Conocimientos psicología educacional
- Tener conocimientos de la práctica psicológica con pacientes que presenten trastorno mental (complejidad secundaria)
- Conocimiento en psicología comunitaria.
- Conocimiento en temáticas de VIF
- Conocimiento en salud mental

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

- Capacidad para trabajo en Red
- Experiencia mínima de 3 años ejecutando programas similares.
- Disposición al trabajo en equipo.
- Tolerancia a la frustración.
- Capacidad de empatía.
- Capacidad de resolución de conflictos

4ª Contratación a Honorarios de un profesional – psicólogo ejecutor HpV (Desde el 1 de marzo al 31 diciembre del 2015)

Datos personales.

Nombre Completo	Eduardo Cristóbal Godoy Quinteros
Cédula de Identidad	[redacted]
Dirección	[redacted]
Teléfono	[redacted]
Funciones	- Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1° básico) – 2014 (3° básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1° y 2° año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección y Ejecución de Presentaciones y de manuales para Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2 -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría para reunión de Padres de 1°, 2° y 3° básico y ejecución de las mismas. - Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría de Aula 1°, 2° y 3° y 4° básico y ejecución de las mismas. - Confección de Actividades para Autocuidado para los

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

	profesores de 1º a 4º básico de las 6 escuelas. - Elaboración de Informes de Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes de Avance y Final Escuelas. - Entrevistas con apoderados de 1º,2º,3º y 4º para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las escuelas beneficiarias del programa - Entrevista con las profesoras de 1º y 3º realización de encuestas de los cuestionarios TOCA - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos. - Reuniones de inicio, término de semestre y finalización de año con los equipos directivos de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada actividad realizada. - Participación en Reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración mensual Bruta que percibirá (22 horas) **SOLO MARZO 2015**	$418.000.- (Cuatrocientos dieciocho mil pesos)
Remuneración mensual Bruta que percibirá (30 horas) **ABRIL A DICIEMBRE**	$600.000.- (Seiscientos mil pesos)

Perfil del Cargo

- Especialización técnica y capacitación
- Tener conocimientos en clínica infantil.
- Conocimientos psicología educacional

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

- Tener conocimientos de la práctica psicológica con pacientes que presenten trastorno mental (complejidad secundaria)
- Conocimiento en psicología comunitaria.
- Conocimiento en temáticas de VIF
- Conocimiento en salud mental
- Capacidad para trabajo en Red
- Experiencia mínima de 3 años ejecutando programas similares.
- Disposición al trabajo en equipo.
- Tolerancia a la frustración.
- Capacidad de empatía.
- Capacidad de resolución de conflictos

5ª Contratación a Honorarios de una profesional – psicóloga ejecutora HpV (Desde el 1 de mayo al 31 diciembre del 2015)

Datos personales.

Nombre Completo	Catalina Azua Aros
Cédula de Identidad	
Dirección	
Teléfono	
Funciones	- Análisis estadísticos de los datos correspondientes a la detección de niños con perfil de riesgo pertenecientes al periodo 2012 (1° básico) – 2014 (3° básico) de las 6 escuelas beneficiarias. - Realización de nómina de los alumnos a derivar durante el año 2015 Criterio TOCA y PSC. - Realización de nómina de los alumnos que asistirán a Talleres Preventivos durante Marzo a Diciembre de 2015. - Planificación, preparación y Ejecución de las actividades y del material a utilizar en los Talleres Preventivos. - Reunión con los profesores jefes de 1° y 2° año para coordinar los talleres preventivos con sus alumnos. - Confección y Ejecución de Presentaciones y de manuales para Talleres de Educadoras y Padres de NT1 y NT2 -Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría para reunión de Padres de 1°, 2° y 3° básico y ejecución de las mismas.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

	- Confección de Presentaciones, Manuales y Material para Asesoría de Aula 1º, 2º y 3º y 4º básico y ejecución de las mismas. - Confección de Actividades para Autocuidado para los profesores de 1º a 4º básico de las 6 escuelas. - Elaboración de Informes de Avance y Final JUNAEB. - Elaboración de Informes de Avance y Final Escuelas. - Entrevistas con apoderados de 1º,2º,3º y 4º para derivar los casos que ameritan atención en COSAM-Cerrillos o en alguna institución que pertenezca a la red comunal. - Realización de Autocuidado para profesores de las escuelas beneficiarias del programa - Entrevista con las profesoras de 1º y 3º realización de encuestas de los cuestionarios TOCA - Trabajo administrativo dentro de las dependencias de COSAM- Cerrillos. - Reuniones de inicio, término de semestre y finalización de año con los equipos directivos de cada escuela beneficiaria del programa, la que incluye entrega de informe de avance y evidencias de cada actividad realizada. - Participación en Reunión de Equipo HpV. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad.
Lugar de Ejecución	Cosam y Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**114.05.22 JUNAEB-COSAM**
Remuneración mensual Bruta que percibirá (24 horas)	$470.250.- (Cuatrocientos setenta mil doscientos cincuenta pesos)

Perfil del Cargo

- Especialización técnica y capacitación
- Tener conocimientos en clínica infantil.
- Conocimientos psicología educacional

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

- Tener conocimientos de la práctica psicológica con pacientes que presenten trastorno mental (complejidad secundaria)
- Conocimiento en psicología comunitaria.
- Conocimiento en temáticas de VIF
- Conocimiento en salud mental
- Capacidad para trabajo en Red
- Experiencia mínima de 3 años ejecutando programas similares.
- Disposición al trabajo en equipo.
- Tolerancia a la frustración.
- Capacidad de empatía.
- Capacidad de resolución de conflictos

SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECTOR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

Cerrillos, Agosto 2015.-