I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

1001405

DECRETO EXENTO N°202/ /2015

Cerrillos, 19 AGO. 2015

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia N°103/2873/2015; el Ord. N°400/747/2015 de la Dirección de Administración y Finanzas; el informe de Disponibilidad Presupuestaria, de fecha 12 de agosto de 2015; el Ordinario N°500/1049/2015 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; el Decreto Exento N°202/531/2015; el Decreto de Hacienda N°1790 de 2014; la Póliza de Fidelidad Funcionaria de la cuentadante; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014 y sus modificaciones posteriores.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/531/2015 se aprobó el **CONVENIO DE CONTINUIDAD DE TRANSFERENCIA Y EJECUCIÓN/SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER/DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA/ Y /ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS/"PROGRAMA 4 A 7 PARA QUE TRABAJES TRANQUILA",** suscrito con fecha 07 de enero de 2015, entre la Municipalidad de Cerrillos y el Servicio Nacional de la Mujer.

D E C R E T O:

1. Autorízase dos fondos fijos a rendir de $600.000.- (seiscientos mil pesos) cada uno, los que se girarán a nombre de doña **Lissete Gallo Paredes,** funcionaria de la Dirección de Desarrollo Comunitario, para financiar los Gastos Operacionales/Programáticos (Social) en el ítem N°42 Alimentación y Bebidas del **CONVENIO DE CONTINUIDAD DE TRANSFERENCIA Y EJECUCIÓN/SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER/DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA/ Y /ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS/"PROGRAMA 4 A 7 PARA QUE TRABAJES TRANQUILA",** suscrito entre la Municipalidad de Cerrillos y el Servicio Nacional de la Mujer, a través de su Dirección Regional Metropolitana, aprobado por Decreto Exento N°202/531/2015, del Establecimiento Educacional Liceo Luis Vargas Salcedo y de la escuela Los Cerrillos.

2. Del fondo entregado, la cuentadante deberá rendir cuenta documentada ante la Dirección de Control, sin perjuicio de la rendición posterior que deberá presentarse ante el organismo público correspondiente.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0001405

DECRETO EXENTO N°202/ /2015

3. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputará a la cuenta complementaria 114.05.30 "4 a 7 Sernam 2014".

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CINDY DEL CANTO PINO
Administradora Municipal

CCP/CUCH/cas.

Distribución:
Archivo Virtual "Decretos Correlativos"
Dirección de Desarrollo Comunitario
Cuentadante
Página Web.

PROVIDENCIA Nº 103/2873/2015

Cerrillos 13 de Agosto 2015 0001405

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL
13 AGO. 2015
DOCUMENTO RECEPCIONADO

[X]	**Secretaria Municipal**	[ ]	**Depto. Educación**
[ ]	**Dirección Jurídica**	[ ]	**Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
[ ]	**Secplan**	[ ]	**Depto. Servicios Generales**
[ ]	**Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ]	**Depto. Relaciones Publicas**
[ ]	**Dirección de Control**	[ ]	**Depto. Abastecimiento (Inventario)**
[ ]	**Dirección de Desarrollo Comunitario**	[ ]	**Depto. De Patentes Comerciales**
[ ]	**Dirección de Gestión Ambiental**	[ ]	**Depto. Personal**
[ ]	**Dirección de Obras Municipales**	[ ]	**Depto. Remuneraciones**
[ ]	**Dirección de Tránsito y Transporte Publico**	[ ]	**Depto. Derechos de Aseo**
[ ]	**Tesorería**	[ ]	**Administrador Gimnasio**

Se remite Ord. N°400/747 con factibilidad para decretar el programa 4 a 7 2014 conforme a lo solicitado en Ord. N°500/2789.

PARA **PLAZO**

[ ]		Estricto Cumplimiento	[ ]		24 Horas
[ ]		Su conocimiento y fines	[ ]		48 Horas
[ ]		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal	[ ]		URGENTE
[ ]		Venir a verme por este tema			
[ ]		Proceder conforme a documento adjunto			
[ ]		Informar por escrito			
[ ]		Modificar documento que se indica			

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
RECIBIDA
12 AGO 2015
ADM. MUNICIPAL

ORD.: N°400/ 747/2015

ANT. : Prov. N°103/ 2789 /15

MAT. : *Ord. N° 500/ 1049/ 15*

CERRILLOS, *Agosto 12 de 2015*

DE : DIRECTOR (S) DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SR. MARCELO GACITUA BASTIDAS

A : ADMINISTRADORA MUNICIPAL
SRTA. CINDY DEL CANTO PINO

Por medio del presente informo a Ud. que lo solicitado en los documentos del Ant. existe factibilidad presupuestaria:

- ***Cuenta N° 114.05.30.*** *Programa* ***"4 a 7 Sernam 2014"***

Saluda atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

MARCELO GACITUA BASTIDAS
D I R E C T O R (S)
ADMINISTRACION Y FINANZAS

*MGB/ *rac.*
C.c.: Archivo

1.-

Programa **4 a 7 SERNAM 2014** , según providencia N°103/2789/2015 del 07 de Agosto 2015 y ORD: 500/1049/2015 Direccion de Dideco

12/08/2015

Cta: **114-05-30**

Presupuesto Vigente	$ 1,400,000
Disponibilidad Presupuestaria según Providencia	$ 1,200,000
Saldo presupuestario	**$ 200,000**

NOTA: **CON DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**

PARA 02 FONDO FIJO A NOMBRE DE **SRA. LISSETTE GALLO PAREDES** ITEM GASTOS OPERACIONALES EN MENCIONADAS EN SUB ITEM N° 42 ALIMENTACION Y BEBIDAS FDO. POR **$ 600.000. PARA LICEO DR. LUIS VARGAS SALCEDO** Y FDO FIJO PARA **ESC. LOS CERRILLOS D-271 POR 600.000** IMPUTESE A LA CUENTAS YA MENCIONADAS.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ENCARGADO
ADM. DE FONDOS

CRISTIAN GOMEZ GONZALEZ
Encargado
Administración. De Fondos

I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

Correspondencia RECIBIDA
07 AGO 2015
FINANZAS

PROVIDENCIA Nº 103/2789/2015

Cerrillos 06 de Agosto 2015

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

Correspondencia RECIBIDA
07 AGO 2015
FINANZAS

0001405

[ ]	**Secretaria Municipal**	[ ]	**Depto. Educación**
[ ]	**Dirección Jurídica**	[ ]	**Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
[ ]	**Secplan**	[ ]	**Depto. Servicios Generales**
[X]	**Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ]	**Depto. Relaciones Publicas**
[ ]	**Dirección de Control**	[ ]	**Depto. Abastecimiento (Inventario)**
[ ]	**Dirección de Desarrollo Comunitario**	[ ]	**Depto. De Patentes Comerciales**
[ ]	**Dirección de Gestión Ambiental**	[ ]	**Depto. Personal**
[ ]	**Dirección de Obras Municipales**	[ ]	**Depto. Remuneraciones**
[ ]	**Dirección de Tránsito y Transporte Publico**	[ ]	**Depto. Derechos de Aseo**
[ ]	**Tesorería**	[ ]	**Administrador Gimnasio**

Se remite Ord. N°500/1049 para dar factibilidad a lo solicitado por la Dirección de Dideco.

PARA

- [ ] Estricto Cumplimiento
- [ ] Su conocimiento y fines
- [ ] Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal
- [ ] Venir a verme por este tema
- [ ] Proceder conforme a documento adjunto
- [ ] Informar por escrito
- [ ] Modificar documento que se indica

PLAZO

- [ ] 24 Horas
- [ ] 48 Horas
- [ ] URGENTE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

ORD. : 500/ 1049/2015. -
ANT. : No hay.
MAT. : Programa 4 A 7 Mujer Trabaja Tranquila

Cerrillos, 11 de agosto de 2015. -

A : SRA. CINDY DEL CANTO PINO
ADMINISTRADORA MUNICIPAL I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

DE : SR. SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

Junto con saludarlo, y en virtud del convenio de continuidad transferencia y ejecución Pro**grama 4 a 7 Mujer Trabaja Tranquila, Decreto Exento N° 202/531/2015** tengo a bien solicitar a usted, asignar **Fondo Fijo** para la compra de alimentación y bebidas para actividades que se desarrollan en el programa, considerados en el punto del Proyecto, **Gastos Operacionales/Programáticos (Social) en el subitem N° 42 Alimentación y bebidas, por un monto de $600.000 del Establecimiento Liceo Dr. Luis Vargas Salcedo y $600.000 del Establecimiento Los Cerrillos D-271,** cuyo monto comprometido para cada Establecimiento asciende a una suma de **$700.000** (setecientos mil pesos).

El fondo deberá ser elaborado a nombre de la funcionaria, **Srta. Lissette Gallo Paredes,** siendo el gasto imputado a la cuenta de Fondos de Administración 114-05-30 (SERNAM-Programa 4 a 7 Mujer Trabaja Tranquila).

Sin otro particular se despide atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

SR. SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

SEM/KGV/crg
- Dirección Desarrollo Comunitario
- Depto. Desarrollo Humano
- Programa 4 a 7