*I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS*
*SECRETARÍA MUNICIPAL*

0000463

**DECRETO EXENTO Nº 202/ /2015**

**Cerrillos,** 30 MAR. 2015

**V I S T O S:**

La Providencia Nº103/697/2015 del Administrador Municipal; la carta denuncia presentada por doña María José Jara, funcionaria de la escuela Lothar Kommer Bruguer; lo dispuesto en la Ley Nº18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**D E C R E T O:**

1. Instrúyase Investigación Sumaria a fin de determinar las eventuales responsabilidades administrativas de los funcionarios involucrados en los hechos denunciados por doña María José Jara.

2. Desígnase como investigador de la causa a don Héctor González Correa, quien la sustanciará en Comisión de Servicios.

3. El Departamento de Recursos Humanos D.A.E.M. registrará el presente decreto para efectos de control posterior.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACÓN**
**Secretaria Municipal**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**MARCO ZEPEDA RISSO**
**Alcalde (S)**

**MZR/CUCH/mgha.**

**Distribución:**
Archivo Virtual "Decreto Correlativo"
Investigador don Héctor González Correa
Recursos Humanos D.A.E.M.
Página Web.

**I.Municipalidad de Cerrillos**
**Alcaldía**

**PROVIDENCIA Nº 100/ 000697**
**CERRILLOS** 24 MAR 2015
**DE** ☒ **SR. ALCALDE**

A _____

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
24 MAR. 2015
DOCUMENTO RECEPCIONADO

- ☐ Administrador Municipal
- ☐ Asesor de Educación
- ☒ Secretaría Municipal
- ☐ Departamento de Relaciones Públicas
- ☐ Dirección Jurídica
- ☐ Dirección Secplan
- ☐ Dirección de Adm. Y Finanzas
- ☐ Departamento de Abastecimiento
- ☐ Departamento de Patentes Comerciales
- ☐ Departamento de Personal
- ☐ Departamento de Servicios Generales
- ☐ Dirección de Control
- ☐ Dirección de Desarrollo Social
- ☐ Dirección de Gestión Ambiental
- ☐ Departamento de Educación
- ☐ Departamento de Recursos Humanos D.A.E.M
- ☐ Departamento de Remuneraciones D.A.E.M
- ☐ Dirección de Obras Municipales
- ☐ Dirección de Tránsito y Transporte Público
- ☐ Concejo Comunal
- ☐ Juzgado Policía Local

0000463

En Virtud de los hechos informados por la Srta. Maria José Jara, decrétese investigación Sumaría a fin de determinar las eventuales responsabilidades administrativas de los Funcionarios involucrados en los hechos denunciados, desígnese como Fiscal A don Héctor Fernando González

**PARA**

- ☐ Estudio proposición
- ☐ Su conocimiento y fines
- ☐ Estricto cumplimiento
- ☐ Informar por escrito
- ☐ Estudiar y proponer respuesta bajo firma Alcalde
- ☐ Informar en Derecho
- ☐ Venir a verme por este tema
- ☐ Confeccionar Decreto Alcaldicio/Exento
- ☐ Confeccionar Contrato
- ☐ Confeccionar Resolución
- ☐ Revisar Contrato
- ☒ Proceder conforme a documento adjunto

**PLAZO**

- ☐ 48 Horas
- ☐ 24 Horas
- ☐ Urgente

**ALCALDE(S)**

**SEGUNDO TRAMITE**

Pase a: _____

Para:

- El día 24 de marzo me dirigí a remuneraciones a consultar por mi sueldo del presente mes y Diego Sánchez en una planilla digitalizada confirmó que no recibiré el sueldo. Luego Natalia Muñoz me corrobora la información, mencionando que desde alcaldía existió una orden de priorizar a funcionarios contratados por código del trabajo y que la situación de los funcionarios del PIE era netamente responsabilidad de la coordinación PIE y Recursos Humanos, que incluso era posible que los pagos se efectuaren el mes de abril, no tenían ninguna seguridad.

- Esta situación fue avisada a la directora de mi Establecimiento Adela Ximena Flores Flores, quien me dió la autorización de dirigirme a alcaldía si consideraba necesario.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDIA
DOCUMENTO RECIBIDO
Fecha: 24 MAR 2015
Nº Ingreso: 1508
Hora

María José Jara Y.
16.479.182-3
Esc. Lothar Kommer Bruger
F.: 67287523