I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO N°202/ 0000441 /2015

Cerrillos, 24 MAR. 2015

V I S T O S:

La Providencia N° 103/1056/2015 del Administrador Municipal; el Ordinario N°400/215/2015 de la Dirección de Administración y Finanzas; La Obligación N°935 del Presupuesto Municipal; el Ordinario N°500/287/2015 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; el Decreto Exento N°202/2282/2014; el Decreto de Hacienda N° 2.109 de 2014; la Póliza de Fidelidad Funcionaria de la cuentadante; la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N°202/1566/2014.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/2282/2014, se autorizó un fondo fijo a rendir a nombre de don Sergio Espinoza Méndez, por un monto de $300.000.-, para financiar los gastos en que se incurra en la habilitación de mudadores con agua caliente en el baño de sala cuna del Liceo Dr. Luis Vargas Salcedo en jornada vespertina.

D E C R E T O:

1. Modifícase el punto N°1 del Decreto Exento N°202/2282/2014, que autorizó un fondo fijo a rendir a nombre de don Sergio Espinoza Méndez, por un monto de $300.000.-, para financiar los gastos en que se incurra en la habilitación de mudadores con agua caliente en el baño de sala cuna del Liceo Dr. Luis Vargas Salcedo en jornada vespertina, en el sentido de designar como nueva cuentadante a doña **Erika Santibáñez Goldsack**.

2. En lo no modificado por el presente decreto se mantiene inalterable el documento original.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

MARCO ZEPEDA RISSO
Administrador Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO N°202/ 0000441 /2015

MZR/CUCH/mgha

Distribución:
Carpeta Virtual "Decretos Correlativos"
Cuentadantes (2)
Página Web

I. MUNICIPALIDAD CERRILLOS

PROVIDENCIA Nº 103/ 1056 /2015

Cerrillos 17 MAR 2015 0000441

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
18 MAR. 2015
DOCUMENTO RECEPCIONADO

A: _____

[X]	**Secretaria Municipal**	[ ]	**Depto. Educación**
[ ]	**Dirección Jurídica**	[ ]	**Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
[ ]	**Secplan**	[ ]	**Depto. Servicios Generales**
[ ]	**Dirección de Adm. Y Finanzas**	[ ]	**Depto. Relaciones Publicas**
[ ]	**Dirección de Control**	[ ]	**Depto. Abastecimiento (Inventario)**
[ ]	**Dirección de Desarrollo Comunitario**	[ ]	**Depto. De Patentes Comerciales**
[ ]	**Dirección de Gestión Ambiental**	[ ]	**Depto. Personal**
[ ]	**Dirección de Obras Municipales**	[ ]	**Depto. Remuneraciones**
[ ]	**Dirección de Tránsito y Transporte Publico**	[ ]	**Depto. Derechos de Aseo**
[ ]	**Tesorería**	[ ]	**Administrador Gimnasio**

Modifíquese el pto. N°1 del D.E N°202/2282/2014, donde dice Nombre de Don Sergio Espinoza Méndez, debe decir Erika Santibáñez Goldsack.

PARA		**PLAZO**	
[ ]	Estricto Cumplimiento	[ ]	24 Horas
[ ]	Su conocimiento y fines	[ ]	48 Horas
[ ]	Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal	[X]	URGENTE
[ ]	Venir a verme por este tema		
[ ]	Proceder conforme a documento adjunto		
[ ]	Informar por escrito		
[X]	Modificar documento que se indica		

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I. Municipalidad de Cerrillos
A.D.M. Municipal
Documento Recibido
Fecha: 17/03/2015
Nº Ingreso: 937
Hora:

ORD.: N°400/ 215 /2015

ANT.: *Prov. N°103/ 935 /2015*

MAT.: *Ord. 500/287/2015*

CERRILLOS, *Marzo 16 de 2015*

DE : DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SR. RAMIRO REYES REBOLLEDO

A : ADMINISTRADOR MUNICIPAL
SR. MARCOS ZEPEDA RISSO

Por el presente oficio y para sancionar por decreto alcaldicio, remito a Ud. Programas y factibilidades solicitadas, consignadas en el documento del Ant. y del epígrafe, debidamente contabilizado según detalle adjunto:

- *Registro de Obligación Nº 935: "Fondo Fijo a rendir Por única vez por Implementación de la Sala de Mudas y Habitas Higiénico de sala Cuna Liceo B-69"*

Saluda atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

RAMIRO REYES REBOLLEDO
D I R E C T O R
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RRR/ndl
C.c.: Archivo

I. MUNICIPALIDAD CERRILLOS

PROVIDENCIA Nº 103/ 935 /2015

Cerrillos

DE [X] **Sr. (a) Administrador Municipal**

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

CANCELADO

A: _____

- [ ] **Secretaria Municipal**
- [ ] **Dirección Jurídica**
- [ ] **Secplan**
- [X] **Dirección de Adm. Y Finanzas**
- [ ] **Dirección de Control**
- [ ] **Dirección de Desarrollo Comunitario**
- [ ] **Dirección de Gestión Ambiental**
- [ ] **Dirección de Obras Municipales**
- [ ] **Dirección de Tránsito y Transporte Publico**
- [ ] **Tesorería**
- [ ] **Depto. Educación**
- [ ] **Depto. Recursos Humanos D.A.E.M.**
- [ ] **Depto. Servicios Generales**
- [ ] **Depto. Relaciones Publicas**
- [ ] **Depto. Abastecimiento**
- [ ] **Depto. De Patentes Comerciales**
- [ ] **Depto. Personal**
- [ ] **Depto. Remuneraciones**
- [ ] **Depto. Derechos de Aseo**
- [ ] **Administrador Gimnasio**

Se solicita factibilidad presupuestaria de $300.000.- por única vez, a nombre de Erika Santibañez Goldsack, para la "implementación de la Sala de Mudas y Hábitos Higiénicos", en virtud de lo solicitado mediante el Ord. N°500/287/2015.

PARA

		Estricto Cumplimiento			24 Horas
		Su conocimiento y fines			48 Horas
		Estudiar y proponer bajo firma de Adm. Municipal			URGENTE
		Venir a verme por este tema			
		Proceder conforme a documento adjunto			
		Informar por escrito			
		Modificar documento que se indica			

PLAZO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal
Ilustre Municipalidad de Cerrillos

SEGUNDO

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
D.A.F.
Depto. de Contab. y Depto. de Ppto.
AREA MUNICIPAL

Fecha 16/03/2015

OBLIGACION

Comprobante	849	Fecha	16/03/2015	Resolución	
Rut	069255000-5	Nombre	I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS		
Tipo Doc.	PROVIDENCIAS	Numero Doc.	935	Departamento	DIDECO
Banco	BBVA FONDOS GENERALES	Centro Costo	DIDECO		
Glosa	FDO. FIJO A RENDIR P/UNICA VEZ P/IMPLEMENTACION DE LA SALA DE MUDAS Y HABITOS HIGIENICOS DE SALA CUNA DE LICEO B-69				

Listado de Cuentas

Código Cuenta	Descripción	Monto	Presupuesto	Obligaciones	Saldo Pres.
215-22-06-001-001-000	DEPENDENCIAS MUNICIPALES	300,000	91,047,000	43,269,662	47,477,338
	Total	300,000			

Cuenta Contable	Area Gestion	Programa	SubPrograma	Monto	Pres.Vigente	Ob. Acumulada	Saldo
215-22-06-001-001-000	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	(1) GESTION INTERNA	300,000	91,047,000	43,269,662	47,477,338

PREPARADO Edwin Navarro V. V° B°
Presupuesto

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

I. Municipalidad de Cerrillos
A.D.M. Municipal
Documento Recibido
Fecha: 2015
Nº Ingreso: 795
Hora:

ORD.: N°500/ 287 / 2015

ANT.: -----

MAT.: Implementación Sala de Mudas Liceo B- 69 Doctor Luis Vargas Salcedo

Cerrillos, Marzo 06 de 2015

DE: DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO
SEÑOR SERGIO ESPINOZA MENDEZ

A : ADMINISTRADOR MUNICIPAL
SEÑOR MARCO ZEPEDA RISSO

Junto con saludarlo, me dirijo a usted para Solicitar un fondo a rendir de $300.000.- por única vez, a nombre de **Erika Santibañez Goldsack**, para la **"implementación de la Sala de Mudas y Hábitos Higiénicos"**, para el programa vespertino para madres estudiantes del liceo B- 69 Doctor Luis Vargas Salcedo.

Este es un compromiso que se asumió con JUNJI en marzo de 2013 y a la fecha no se ha podido concretar, de esto depende la autorización de JUNJI para el funcionamiento para el 2015 para poder seguir ejecutando este programa.

Saluda atentamente a Ud.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

SERGIO ESPINOZA MENDEZ
DIRECTOR
DESARROLLO COMUNITARIO

SEM/CFV

C.c.:
◊ Destinatario
◊ Primera Infancia.
◊ Archivo

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Las Hortensias N°400 – Cerrillos / Teléfono 28707887
SESPINOZAMENDEZ@MCERRILLOS.CL
dideococerrillos@gmail.com – SEC. DIDECO@MCERRILLOS.CL