I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000122

DECRETO EXENTO N°202/ /2015

Cerrillos, 23 ENE. 2015

V I S T O S:

Las Providencias del Administrador Municipal N°103/296/2015, y N° 103/126/2015, los Ordinario N°400/49/2015 y N°400/56/2015 de la Dirección de Administración y Finanzas; Registro de Obligaciones N° 34 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; el Ord. N°500/015/2015 de la Dirección de Desarrollo Comunitario y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, contribuir a superar las situaciones de pobreza, exclusión y riesgo social, asistiendo y promoviendo los derechos de las personas en los ámbitos de la salud, vivienda, trabajo, protección social y seguridad ciudadana.

Que, de acuerdo al Objetivo estratégico N°1 de la matriz Estratégica de DIDECO la salud comunitaria, es una de las Líneas de Acción importante, a través del Centro de Atención y Prevención "Raúl Silva Henríquez" se propone mejorar la calidad de vida de las personas, brindando apoyo Biopsicosocial, a los usuarios del centro y habitantes de la comuna que así lo requieran.

D E C R E T O:

1. Apruébese el programa denominado **"SALUD COMUNITARIA, CENTRO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN RAÚL SILVA HENRÍQUEZ"**, que tendrá los siguientes objetivos:

- Orientar a los usuarios del Centro de Atención y Prevención "Raúl Silva Henríquez" en forma integral, en cada una de las especialidades disponibles.
- Entregar atención biopsicosocial a los vecinos de la comuna de Cerrillos.
- Desarrollar Proyectos específicos de Intervención y/o de Investigación Aplicada en Salud Comunitaria y Promoción de la Salud.
- Búsqueda y Desarrollo de Alianzas y Colaboración con Otros Centros e Instituciones.
- Integración con la Comunidad.
- Trabajo Intersectorial y Políticas Públicas en Promoción de la Salud.
- Asesoría y Evaluación en Promoción de la Salud.
- El objetivo de la Atención es otorgar una atención equitativa y de calidad, centrada en las personas y sus familias, enfocada en lo preventivo y promocional, es decir, anticipándose a la enfermedad, bajo el Modelo de Salud Integral con Enfoque Familiar y Comunitario.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000122

DECRETO EXENTO N°202/ /2015

1.1 La descripción de las actividades:

Las actividades están orientadas al cumplimiento de los objetivos de intervención en metodologías que abordaran de manera integral los aspectos Biopsicosociales de la comuna.

A partir de un modelo sistémico contextualizado a las realidades locales, que permita una planificación e intervención desde lo significativo para la comunidad, el desarrollo se caracterizara por el uso de la metodología reflexión-acción, ya que a través de este se potenciará la participación, el análisis y el aprendizaje individual y colectivo.

Se permitirá la comprensión de la temática desde una perspectiva holística, tanto personal e intrínseca del entorno.

Por lo anterior se realizaran talleres en cada una de las especialidades del Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez CAP en:

- Centros Educacionales
- Juntas de Vecinos
- Clubes de la Comuna

Todo lo anterior centrado en la Prevención y Promoción.

2. Autorizase las contrataciones a honorarios de las siguientes personas:

1 Contratación a Honorarios de una profesional – Coordinador Técnico (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015).

Nombre Completo	José Luis Arriagada Martínez
Cédula de Identidad	14.169.824-9
Dirección	Los Eclipses N°7641, Cerrillos
Teléfono	82854016
Funciones	- Coordinación técnica del equipo ejecutor. - Brindar intervención de apoyo psicológico en crisis. - Encargado de coordinar el trabajo en red del territorio. - Generar y supervisar la implementación de sistemas de registros. -Ejecutar las acciones necesarias para la implementación del Proyecto. - Coordinar y preparar el Plan de Promoción de la Salud. - Dirigir, coordinar y supervisar las actividades realizadas en comunidad.

	- Participación de reuniones de coordinación con otros Programas Comunales. - Participación de reuniones clínicas del programa Área Salud Mental y Médica. - Planificación de actividades a realizar desde Enero a Diciembre de 2015. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$1.111.111.- (Un millón ciento once mil ciento once pesos)
Remuneración Bruta Anual	$ 13.333.332.- (trece millones trecientos treinta y tres mil trecientos treinta y dos)

2 Contratación a Honorarios de una profesional – Apoyo Administrativo (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015).

Nombre Completo	Escarlette Alejandra Ortega Berrios
Cédula de Identidad	18.696.694-5
Dirección	Groenlandia N°2488, Cerrillos
Teléfono	87731810
Funciones	- Administración y Sistematización de Información del Cap Área Salud Mental. - Recepción, archivo y despacho de correspondencia. - Atención y recepción de público. - Apoyo Logístico en actividades Comunitarias. - Digitación de documentos. - Responsable del inventario del Centro. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y

	acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$333.333.- (Trecientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos)
Remuneración bruta anual	$ 3.999.996.- (tres millones novecientos noventa y nueve mil novecientos noventa y seis)

3 Contratación a Honorarios de una profesional – Apoyo Administrativo (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015).

Nombre Completo	Marianela del Carmen Marín Soto
Cédula de Identidad	10.996.045-4
Dirección	Komarov N°7905
Teléfono	83255805
Funciones	- Administración y Sistematización de Información del Cap Área Salud Médica. - Recepción, archivo y despacho de correspondencia. - Atención y recepción de público. - Apoyo Logístico en actividades Comunitarias. - Apoyo al coordinador del Centro. - Digitación de documentos. - Responsable del inventario del centro. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$333.333.- (Trecientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos)
Remuneración Bruta Anual	$ 3.999.996.- (tres millones novecientos noventa y nueve mil novecientos noventa y seis

4 Contratación a Honorarios de una profesional – Trabajadora Social (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015).

Nombre Completo	Marcela Alejandra Soto Escobar
Cédula de Identidad	09.401.067-5
Dirección	Río Claro N°7106, Cerrillos
Teléfono	83979113
Funciones	- Coordinar la gestión y ejecución del Equipo de Salud Mental. - Elaboración y mantención del catastro de información de los organismos de la red territorio. - Encargada de realizar evaluación social de los casos, orientación e intervención social. - Seguimiento y coordinación intersectorial de las derivaciones realizadas por el equipo. - Encargada de realizar visitas a terreno. - Encargada de los seguimientos de los casos. - Coordinación de actividades comunitarias preventivas. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$666.667.- (seiscientos sesenta y seis mil, seiscientos sesenta y siete pesos)
Remuneración Bruta anual	$ 8.000.004.- (ocho millones cuatro pesos)

5 Contratación a Honorarios de una profesional – Laboratista Dental (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015).

Nombre Completo	Heriberto Ferry Rojas
Cédula de Identidad	11.338.222-8
Dirección	Coyhaique N°6248, Estación Central
Teléfono	227769762
Funciones	- Entrega de 20 Prótesis Mensuales a $20.000.- cada una. - Entrega de Prótesis desde la impresión en Alginato entregada por el cirujano dentista. - Terminaciones de Prótesis con acrílicos termopolizable marca Veracril VR y aislante acrílico marca Acrífoil. - Garantía de tres meses por prótesis instalada en boca. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$400.000.- (Cuatrocientos mil pesos)
Remuneración Bruta anual	$4.800.000.- (cuatro millones ochocientos mil pesos)

6 Contratación a Honorarios de una profesional – Odontóloga (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015).

Nombre Completo	Tanya María Salazar Zambrano
Cédula de Identidad	24.043.013-4
Dirección	Berta Carvajal N°7780, Cerrillos
Teléfono	73044314
Funciones	- Realización de diagnóstico Dental. -Realización de profilaxis, obturaciones de amalgamas, foto curaciones, vidrioiomero, exodoncia si el paciente lo requiere. - Otorgar controles y altas odontológicas integrales.

	- Promover educación para una óptima higiene bucal. - Rehabilitar con prótesis parcial removible a pacientes que lo requieran. - Supervisión de la calidad del trabajo de prótesis dentales removibles. - Atención a niños y adultos de la Comuna. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$1.000.000.- (Un millón)
Remuneración Bruta anual	$12.000.000.- (doce millones)

7 Contratación a Honorarios de una profesional –Auxiliar de Aseo (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015).

Nombre Completo	Jenie Soledad Atal Berrios
Cédula de Identidad	14.410.300-9
Dirección	Monseñor Carlos Oviedo Block 290, Depto.B14, R.S.H.
Teléfono	50774260
Funciones	- Aseo en las dependencias del Cap. - Mantención del inventario de limpieza. - Apoyo logístico en actividades comunitarias.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (22 horas)	$186.666.- (Ciento ochenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos)
Remuneración Bruta anual	$ 2.239.992.- (dos millones doscientos treinta y nueve mil novecientos noventa y dos)

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000122

DECRETO EXENTO N°202/ /2015

8 Contratación a Honorarios de una profesional – Psicólogo Adulto (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015).

Nombre Completo	María José Márquez Orellana
Cédula de Identidad	13.895.149-9
Dirección	Alelí N°4413, Villa Las Flores
Teléfono	94503076
Funciones	- Realización de actividades tendientes a la promoción de salud. - Realización de plan comunitario de CAP. -Realización de actividades comunitarias en establecimientos educacionales, juntas de vecinos, centro de madres, entre otros. - Atención de población adulta y/o derivación a la red comunal a usuarios del centro. -Coordinación intersectorial con programas o instituciones de la comuna o fuera de ésta. - Trabajo en dupla psicosocial para ejecución de actividades comunitarias preventivas. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	CAP, Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$666.667.- (seiscientos sesenta y seis mil, seiscientos sesenta y siete pesos)
Remuneración Bruta Anual	$8.000.004.- (ocho millones cuatro pesos)

9 Contratación a Honorarios de una profesional – Técnico en Enfermería de Nivel Superior
(Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015)

Nombre Completo	Danae Valeria Segovia Troncoso
Cédula de Identidad	18.846.593-5
Dirección	Pasaje Viena N°1047, Villa El Amanecer, Quilicura
Teléfono	86412178 / 57715782
Funciones	- Realización de Primeros Auxilios. - Colocación de inyecciones. - Realización de curaciones. - Realización de toma de presión. - Realización de estadísticas de pacientes. - Participación en trabajo y actividades comunitarias. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	CAP, Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$333.333.- (Trecientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos)
Remuneración Bruta anual	$ 3.999.996.- (tres millones novecientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve)

10 Contratación a Honorarios de una profesional – Podólogo
(Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015)

Nombre Completo	Claudio Alberto Jauregui Díaz
Cédula de Identidad	5.817.345-2
Dirección	Av. Las Parcelas N°6153, Estación Central
Teléfono	83824087
Funciones	- Atención de pacientes que tengan patologías de pies. - Atención de paciente diabéticos. - Realización de visitas a domicilios. - Atención especializada de pacientes postrados. - Participación en trabajo y actividades comunitarias.

	- Realización de estadísticas. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	CAP, Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$333.333.- (Trecientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos)
Remuneración Bruta anual	$ 3.999.996.- (tres millones novecientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve)

11 Contratación a Honorarios de una profesional – Nutricionista (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015)

Nombre Completo	Ecaterina Natalia Riffo Escobar
Cédula de Identidad	15.899.897-1
Dirección	Av. Salesianos N°2520, Pedro Aguirre Cerda
Teléfono	50198670
Funciones	- Responsable de la coordinación técnica del equipo de Especialidades Médicas CAP. -Responsable de la coordinación de reuniones técnicas del equipo. - Responsable de la elaboración y ejecución técnica del Plan Comunal de Promoción de Salud. - Planificación de acciones tendientes a la promoción de estilos de vida saludables. - Coordinación y supervisión de Actividades comunitarias en Establecimientos educacionales de la comuna, Junta de Vecinos, Centros de Madres, entre otros. - Prestación de atención clínica especializada en nutrición a los usuarios del Centro de atención. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de

	Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	CAP, Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$666.667.- (seiscientos sesenta y seis mil, seiscientos sesenta y siete pesos)
Remuneración Bruta Anual	$8.000.004.- (ocho millones cuatro pesos)

12 Contratación a Honorarios de una profesional – Óptico Contactólogo (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015)

Nombre Completo	Silvana Andrea de la Fuente González
Cédula de Identidad	15.329.764-9
Dirección	Mac Iver N°139, Santiago
Teléfono	226385597
Funciones	- Entrega de 60 lentes ópticos mensuales con un valor de $15.990.- - Entrega de Armazón y Cristales. - Atención Oftalmológica. - Screning Oftalmológico. - Evaluación Refracción Automática. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$959.400.- (Novecientos cincuenta y nueve mil, cuatrocientos pesos)
Remuneración Bruta Anual	$ 11.512.800.- (once millones quinientos doce mil ochocientos)

13 Contratación a Honorarios de una profesional – Asistente Dental (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015)

Nombre Completo	Por definir
Cédula de Identidad	
Dirección	
Teléfono	
Funciones	- Brindar ayuda directa al cirujano dentista en la realización de servicios a pacientes dentales. - ejecutar funciones asistenciales, educativas y técnicas a pacientes bajo supervisión directa del cirujano dentista. - Realización de agenda y ficha clínica. - Recepción de pacientes dentales. - Aseo y mantención de la consulta dental. - Entrega y recibo de prótesis bajo supervisión del cirujano dentista. - Realización de estadísticas. - Mantención del inventario de materiales e insumos odontológicos. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$333.333.- (Trescientos treinta y tres mil, trescientos treinta y tres pesos)
Remuneración Bruta anual	$ 3.999.996.- (tres millones novecientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve)

14 Contratación a Honorarios de una profesional – Kinesiólogo (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015).

Nombre Completo	Mario Fernando Tapia Díaz
Cédula de Identidad	16.124.594-1
Dirección	Peró N°8866, La Cisterna
Teléfono	85173077

Funciones	- Atención kinésica a población general. - Atención y evaluación kinesiológica a domicilio de pacientes postrados de la comuna. - Realización de visitas a domicilio a población beneficiada. - Participación en trabajo y actividades comunitarias - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	Centro de Atención y Prevención Raúl Silva Henríquez
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$666.667.- (seiscientos sesenta y seis mil, seiscientos sesenta y siete pesos)
Remuneración Bruta Anual	$8.000.004.- (ocho millones cuatro pesos)

15 Contratación a Honorarios de una profesional – Psicólogo Infanto Juvenil (Desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2015)

Nombre Completo	Francisco Javier Peña Molina
Cédula de Identidad	16.303.373-9
Dirección	Avda. 5 de Abril N°5061 B, Depto. 22, Estación Central
Teléfono	74845711
Funciones	- Evaluación, diagnóstico e intervención psicológica a niños, niñas y adolescentes. - Realizar contención emocional. - Evaluación de estado psicológico y toma de decisiones en base a la intervención requerida. - Realización de actividades comunitarias. - Derivación a otros especialistas de salud mental en casos que lo requieran. - Participación en Actividades y Festival Peace&Love. -Participación de operativos en terreno programados por la Municipalidad, como actividad de difusión y acercamiento de la Institución a la comunidad, de

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000122

DECRETO EXENTO Nº202/ /2015

	Septiembre a Noviembre de 2015.
Lugar de Ejecución	CAP, Comuna de Cerrillos
Cuenta a Imputar	**215.21.04.004 Cuenta Municipal**
Remuneración Bruta mensual que percibirá (44 horas)	$666.667.- (seiscientos sesenta y seis mil, seiscientos sesenta y siete pesos)
Remuneración Bruta Anual	$8.000.004.- (ocho millones cuatro pesos)

2.1. La Dirección Jurídica elaborará los Contratos a Honorarios respectivos.

3. La unidad responsable del programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través del Departamento de Gestión Comunitaria y el Departamento de Relaciones Públicas.

4. El costo total del programa asciende a la suma de $.- (cuarenta y tres millones ochocientos cincuentaiún mil ochenta y ocho pesos).

5. El programa que en la oportunidad se aprueba, se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

6. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputará a la cuenta 215.21.04.004 "Prestaciones de Servicios Comunitarios, del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
Secretario Municipal

MARCO ZEPEDA RISSO
Administrador Municipal

MZR/CUC/jrk

Distribución:

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000122

DECRETO EXENTO Nº202/ /2015

Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento de Gestión Comunitaria
Departamento de Personal
Remuneraciones
Secplan
Página Web