I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0000123

DECRETO EXENTO Nº202/ /2014

Cerrillos, 30 ENE 2014

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia Nº100/0418/2014, el Ordinario N°400/74/2014 de la Dirección de Administración y Finanzas; Registro de Obligaciones Nº23 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; el Memorándum Nº500/84/2014 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; el Decreto de Hacienda N°1790 de 2013; la Póliza de Fidelidad Funcionaria de la cuentadante; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, este programa tendrá una duración de un año y comenzará a regir el día 02 de enero hasta el día 31 de diciembre del 2014, el cual permitirá implementar líneas de acción, en ámbito de la salud Comunitaria, Gestión habitacional entregando orientación habitacional, condominios sociales etc. Permite la promoción cultural, desarrollando las expresiones artísticas locales, el fortalecimiento de las organizaciones, a través de la asistencia técnica a las organizaciones, mantención y funcionamiento de las organizaciones comunitarias, formación de líderes sociales, fondos para la participación comunitaria.

Que, la consolidación de barrios, a través de la integración social, el desarrollo territorial e integración Comunal, a través de planes de desarrollo territorial, la identidad cultural a través de sus territorios.

Que, asimismo, permite entregar a la comunidad conocimientos detallados de sus derechos y acciones que la ley les confiere, así como también el apoyo y representación en algunas causas de carácter social conforme a las necesidades y urgencias que se presenten. Por otra parte, se entregará asesoría en terreno a grupos comunitarios cuando sea requerido por el departamento.

Que, la finalidad del programa es asesorar y apoyar a las organizaciones comunitarias en su propio desarrollo, manteniendo contacto permanente con ellas, para coordinar acciones en conjunto. Al mismo tiempo capacitar a nuevos dirigentes creando identidad en cada uno de los 12 barrios de la comuna. Al mismo tiempo prestando asesoría técnica en aspectos sociales, jurídicos y constructivos.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa denominado **"GESTIÓN COMUNITARIA 2014"**, este Programa, se enfoca dentro de la Matriz Estratégica de DIDECO: **Objetivo Estratégico 1** (Contribuir a superar las situaciones de pobreza, exclusión y riesgo social, asistiendo y promoviendo los derechos de las personas en los ámbitos de la salud, vivienda, trabajo, protección

social y seguridad ciudadana). **Objetivo Estratégico 2** (Generar condiciones que posibiliten el reconocimiento y el ejercicio efectivo de los derechos de las personas en los ámbitos de la ciudadanía, la cultura, el deporte y la recreación, **Objetivo Estratégico 3** (Fomentar la participación de la comunidad en su desarrollo, fortaleciendo las organizaciones existentes y promoviendo nuevas instancias de participación social) **Objetivo Estratégico 4**: (Contribuir al desarrollo territorial de la comuna, generando niveles crecientes de identidad e integración en sus diferentes barrios y territorios.) **Objetivo Estratégico 5:** Asesorar a la comunidad en diversos temas e inquietudes de carácter legal.

2. Autorízase las contrataciones a honorarios de las siguientes personas:

Nombre Completo	Elsa Moreno Palomo
Cédula de Identidad	8.000.791-4
Cargo	Técnico Social en Gestión Comunitaria
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Funciones	a) Supervisión de talleres municipales que se imparten en las juntas de vecinos, CDL y otros. Coordinación con organismos externos, ONG , Universidades y organismos públicos para b) capacitación de dirigentes vecinales, además con centros recreacionales para el esparcimiento de jóvenes y adultos mayores. c) Atención de público y orientación a vecinos en la elaboración de proyectos. d) Apoyo a eventos comunales
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración bruta mensual	$666.667.- (Seiscientos sesenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos)

Nombre Completo	Gloria Silva Valenzuela
Cédula de Identidad	6.591.177- 9
Cargo	Asesor en Organizaciones Comunitarias
Duración de Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Fomentar la creación de nuevas organizaciones comunitarias. Mantener catastro actualizado de las organizaciones comunitarias existentes en la comuna. Acompañamiento y asesoría de las organizaciones comunitarias, tanto para ámbito administrativo como financiero.

	Realizar un calendario de actividades de las diferentes organizaciones. Supervisión de los administradores de las sedes municipales. Asesoramiento a organizaciones comunitarias. e) Atención de público y orientación a vecinos en la elaboración de proyectos. Apoyo a eventos comunales.
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$ 555.555 (Quinientos cincuenta y cinco mil quinientos cincuenta y cinco pesos.-

Nombre Completo	Víctor Marín Melivilu
Cédula de Identidad	12.410.651- 7
Cargo	Funcionario para Producción y ejecución de eventos vecinales
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Encargado de la producción de eventos vecinales y municipales. Elaboración de catastro de eventos comunales. Asesoría interna de eventos masivos comunales. Coordinación de dirigentes sociales de actividades territoriales. Apoyo en la producción de eventos vecinales con equipos propios cuando sea necesario. Elaboración de informes periódicos por eventos realizados. Asesoría en compra de equipos de sonido e iluminación de propiedad municipal.
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$ 666.667

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000123

DECRETO EXENTO N°202/ /2014

Nombre Completo	Cargo disponible
Cédula de Identidad	
Cargo	Apoyo operativo para la producción y ejecución de eventos vecinales
Duración del Contrato	A definir
Función	Apoyo operativo a la producción y ejecución de eventos municipales. Traslado de personal y equipos para ejecución de eventos vecinales con vehículo personal. Apoyo a la instalación y retiro de equipos de sonido de cada evento.
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$ 333.333

Nombre Completo	Carlos Enrique Acevedo Pérez
Cédula de Identidad	10.936.398-7
Cargo	Locutor y ejecución de eventos vecinales
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Conducir ceremonias oficiales del municipio Preparar minutas de las actividades Coordinar con las unidades productoras de eventos Coordinar con RRPP las actividades
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$ 333.333

Nombre Completo	Bernarda Castro Loyola
Cédula de Identidad	7.475.924-8
Cargo	Administrador de sedes comunitarias municipales
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Mantención y limpieza de la sede comunitaria. Administrar el recinto y sus bienes. Catastro de actividades realizadas en el recinto. Coordinar actividades, reuniones y talleres que se desarrollan en el recinto. Catastrar e informar el estado del inmueble. Mantener un inventario de los bienes de la sede.
Lugar de Ejecución	Sede Casa del Dirigente
Remuneración Bruta mensual	$ 222.222 (Por el mes de Enero)

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000123

DECRETO EXENTO Nº202/ /2014

Nombre Completo	Monica Andrade Coggiola
Cédula de Identidad	9.435.861 - 2
Cargo	Administrador de sedes comunitarias municipales
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Mantención y limpieza de la sede comunitaria. Administrar el recinto y sus bienes. Catastro de actividades realizadas en el recinto. Coordinar actividades, reuniones y talleres que se desarrollan en el recinto. Catastrar e informar el estado del inmueble. Mantener un inventario de los bienes de la sede.
Lugar de Ejecución	Sede Casa del Dirigente
Remuneración Bruta mensual	$ 222.222

Nombre Completo	Graciela Salinas Arrieta
Cédula de Identidad	8.790.610 - 8
Cargo	Administrador de sedes comunitarias municipales
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Administrar el recinto y sus bienes. Catastro de actividades realizadas en el recinto. Coordinar actividades, reuniones y talleres que se desarrollan en el recinto. Catastrar e informar el estado del inmueble. Mantener un inventario de los bienes de la sede.
Lugar de Ejecución	Sede Casa del Dirigente
Remuneración Bruta mensual	$222.222 (por el mes de enero)

Nombre Completo	Gloria Valdebenito Escobar
Cédula de Identidad	12.769.263 - K
Cargo	Administrador de sedes comunitarias municipales
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Administrar el recinto y sus bienes. Catastro de actividades realizadas en el recinto. Coordinar actividades, reuniones y talleres que se desarrollan en el recinto. Catastrar e informar el estado del inmueble. Mantener un inventario de los bienes de la sede.
Lugar de Ejecución	Sede Plaza Arica
Remuneración Bruta mensual	$ 222.222 (solo por el mes de enero)

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000123

DECRETO EXENTO N°202/ /2014

Nombre Completo	Margarita Vera Díaz
Cédula de Identidad	8.321.037 - 0
Cargo	Administrador de sedes comunitarias municipales
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Administrar el recinto y sus bienes. Catastro de actividades realizadas en el recinto. Coordinar actividades, reuniones y talleres que se desarrollan en el recinto. Catastrar e informar el estado del inmueble. Mantener un inventario de los bienes de la sede.
Lugar de Ejecución	Sede Plaza Arica
Remuneración Bruta mensual	$ 222.222

Nombre Completo	Ana María Lillo Lillo
Cédula de Identidad	6.988.942 - 5
Cargo	Administrador de sedes comunitarias municipales
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Administrar el recinto y sus bienes. Catastro de actividades realizadas en el recinto. Coordinar actividades, reuniones y talleres que se desarrollan en el recinto. Catastrar e informar el estado del inmueble. Mantener un inventario de los bienes de la sede.
Lugar de Ejecución	Sede Pablo Suarez
Remuneración Bruta mensual	$ 222.222

Nombre Completo	Graciela Ugarte Barraza
Cédula de Identidad	8. 110.040 - 3
Cargo	Administrador de sedes comunitarias municipales
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Administrar el recinto y sus bienes. Catastro de actividades realizadas en el recinto. Coordinar actividades, reuniones y talleres que se desarrollan en el recinto. Catastrar e informar el estado del inmueble. Mantener un inventario de los bienes de la sede.
Lugar de Ejecución	Sede Pablo Suarez
Remuneración Bruta mensual	$ 222.222

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000123

DECRETO EXENTO N°202/ /2014

Nombre Completo	Lila Ivonne Figueroa Villarroel
Cédula de Identidad	10.133.043-5
Cargo	Coordinador vecinal territorial
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Estrechar vínculos de comunicación transversal con unidades internas de la DIDECO y otros Departamentos Municipales. Reunirse periódicamente con unidades territoriales para fortalecer el trabajo en equipo. Responder oportunamente a las demandas que hacen los dirigentes e investigar y resolver las peticiones. Preocuparse de los proyectos que se estén realizando en los diferentes sectores de la comuna Mantener informadas a las Juntas de Vecinos permanentemente de los programas, proyectos y actividades recreativas y culturales que ofrece el Municipio a la comunidad. Procurar la asistencia de los dirigentes del sector a su cargo, en actividades y ceremonias a las que son invitados por el Municipio. - Asesorar, orientar e instruir a los dirigentes en el manejo positivo y una gestión óptima de sus organizaciones (ley Nº 19.418 JJ.VV.), procesos electorales, pavimentos participativos, etc. Constitución de Consejos de desarrollo territorial en los 12 barrios de la comuna.
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$ 444.444 (por 3 meses)

Nombre Completo	Maria Angelica Plaza Cornejo
Cédula de Identidad	06.371.825-k
Cargo	Coordinador vecinal territorial
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Estrechar vínculos de comunicación transversal con unidades internas de la DIDECO y otros Departamentos Municipales. Reunirse periódicamente con unidades territoriales para fortalecer el trabajo en equipo. Responder oportunamente a las demandas que hacen los dirigentes e investigar y resolver las peticiones. Preocuparse de los proyectos que se estén realizando en los diferentes sectores de la comuna Mantener informadas a las Juntas de Vecinos permanentemente de los programas, proyectos y actividades recreativas y culturales que ofrece el Municipio a la comunidad. Procurar la asistencia de los dirigentes del sector a su cargo, en actividades y ceremonias a las que son invitados por el Municipio. - Asesorar, orientar e instruir a

	los dirigentes en el manejo positivo y una gestión óptima de sus organizaciones (ley Nº 19.418 JJ.VV.), procesos electorales, pavimentos participativos, etc. Constitución de Consejos de desarrollo territorial en los 12 barrios de la comuna.
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$444.444 (por tres meses)

Nombre Completo	Rosa del Carmen Ayacan Barrientos
Cédula de Identidad	09.972.198-7
Cargo	Coordinador vecinal territorial
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Estrechar vínculos de comunicación transversal con unidades internas de la DIDECO y otros Departamentos Municipales. Reunirse periódicamente con unidades territoriales para fortalecer el trabajo en equipo. Responder oportunamente a las demandas que hacen los dirigentes e investigar y resolver las peticiones. Preocuparse de los proyectos que se estén realizando en los diferentes sectores de la comuna Mantener informadas a las Juntas de Vecinos permanentemente de los programas, proyectos y actividades recreativas y culturales que ofrece el Municipio a la comunidad. Procurar la asistencia de los dirigentes del sector a su cargo, en actividades y ceremonias a las que son invitados por el Municipio. - Asesorar, orientar e instruir a los dirigentes en el manejo positivo y una gestión óptima de sus organizaciones (ley Nº 19.418 JJ.VV.), procesos electorales, pavimentos participativos, etc. Constitución de Consejos de desarrollo territorial en los 12 barrios de la comuna.
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$ 444.444 (tres meses)

Nombre Completo	Jose Antonio Ocaña Aguilera
Cédula de Identidad	11.227.236-4
Cargo	Constructor Civil, evaluación sedes comunitarias
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	propuestas de reparación de sedes Vecinales Propuesta de mantención de sedes Sociales propuestas de mejoramiento de sedes Sociales hacer informes técnicos de las sedes sociales catastro actualizado de sedes que requieren reparaciones.
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$1.111.111

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000123

DECRETO EXENTO Nº202/ /2014

Nombre Completo	Marcela Alejandra Blanco Figueroa
Cédula de Identidad	15.949.861-1
Profesional	Abogado, para asesorar jurídicamente
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Asesorar y orientar jurídicamente a los habitantes de cerrillos Asesorar a las organizaciones comunitarias Representar ante tribunales de justicia en casos de connotación social, previo estudio de antecedentes socioeconómicos Patrocinar causas, las que no sean competencia de la corporación de asistencia social, previo estudio de antecedentes Asesorar ley organizaciones comunitarias Asesorar en terreno cuando se requiera
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$.1.444.444

Nombre Completo	Katia Eterovic Maggio
Cédula de Identidad	14.167.038-7
Profesional	Abogado, para asesorar jurídicamente
Duración del Contrato	Desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2014
Función	Asesorar y orientar jurídicamente a los habitantes de cerrillos Asesorar a las organizaciones comunitarias Representar ante tribunales de justicia en casos de connotación social, previo estudio de antecedentes socioeconómicos Patrocinar causas, las que no sean competencia de la corporación de asistencia social, previo estudio de antecedentes Asesorar ley organizaciones comunitarias Asesorar en terreno cuando se requiera
Lugar de Ejecución	Comuna de Cerrillos
Remuneración Bruta mensual	$ 1.444.444

2.1. La Dirección Jurídica elaborará los Contratos a Honorarios respectivos.

3. Autorízase un fondo fijo a nombre de Ana Pallero Cortes, funcionaria del Departamento de Gestión Comunitaria, por el monto de $600.000.- (seiscientos mil pesos), para útiles de aseo, carga de celulares, e imprevistos del programa.

4. La unidad responsable del programa será la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través del Departamento de Gestión Comunitaria.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)000123

DECRETO EXENTO Nº202/ /2014

4. El costo total del programa asciende a la suma de **$113.933.280.-** (ciento trece millones novecientos treinta y tres mil doscientos ochenta pesos).

5. El programa que en la oportunidad se aprueba, se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

6. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputará a las cuentas 215.21.04.004 "Prestaciones de Servicios Comunitarios", 215.22.04.001 "Materiales de Oficina", 215.22.12.002 "Gastos Menores", 215.22.04.007 "Materiales y Útiles de Aseo" y 215.22.05.006 "Telefonía Celular", todas del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

HERNAN TRIVIÑO VÁSQUEZ
Secretario Municipal (s)

ARTURO AGUIRRE GACITÚA
Alcalde

AAG/HTV/avq.

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento de Gestión Comunitaria
Departamento de Personal
Remuneraciones
Secplan
COSAM
Página Web