I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

*I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS*
*SECRETARÍA MUNICIPAL*

1002444

**DECRETO EXENTO Nº 202/ /2013**

**Cerrillos,** 30 IC 2013

**V I S T O S:**

La Providencia del Administradora Municipal Nº103/718/2013; la carta renuncia de doña Janaina Torres Barbosa; los Decretos Exentos N°202/1324/2013 y N°202/1400/2013: y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**C O N S I D E R A N D O:**

ue, mediante Decreto Exento N°202/1400/2013, se aprobó el Contrato a Honorarios, de fecha 23 de julio de 2013, suscrito entre la I. Municipalidad de Cerrillos y doña **Janaina Torres Barbosa**, Cédula de Identidad N°18.913.433-9, por el período desde el 01 de julio y hasta el 31 de diciembre de 2013, en el marco del Programa denominado **"APOYAR A POSTULACIÓN GRUPALES HABITACIONALES"**, sancionado por Decreto Exento N°202/1324/2013.

La carta de renuncia de fecha 17 de diciembre de 2013 presentada por doña Janaina Torres Barbosa.

**D E C R E T O:**

1. Póngase término, a contar del 26 de diciembre de 2013, al Contrato a Honorarios suscrito entre esta Municipalidad y doña **JANAINA TORRES BARBOSA**, Cédula de Identidad N°18.913.433-9, sancionado por Decreto Exento N°202/1400/2013, por renuncia voluntaria.

2. El Departamento de Personal notificará el presente decreto, dejando constancia del hecho y lo registrará para efectos de control posterior.

**ANÓTESE, NOTIFÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACÓN**
**Secretaria Municipal**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDE

**ARTURO AGUIRRE GACITUA**
**Alcalde**

**AAG/CUCH/*mbb**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

1002444

**DECRETO EXENTO Nº 202/ /2013**

**Distribución:**
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento de Personal
Remuneraciones
Interesada
Secplan
Página Web