I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)002050

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2013

Cerrillos, 23 OCT. 2013

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia Nº100/5065/2013; el Memorándum N°1000/706/2013 de la Dirección Jurídica; el Oficio N°156/13 del Director de la Escuela Lothar Kommer Bruger; los Decretos Exentos N°202/1458/2013 Nº202/1535/2013, Nº202/1587/2013 y N°202/1730/2013; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/1458/2013, se llamó a Propuesta Pública denominada **"SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EDUCATIVA (ATE) ESCUELA LOTHAR KOMMER BRUGER" ID 812-21-LE13,** cuyas aclaraciones fueron sancionadas mediante Decretos Exentos Nº202/1535/2013 y Nº202/1587/2013.

Que, mediante Decreto Exento Nº202/1730/2013, se adjudicó la Propuesta Pública denominada **"SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EDUCATIVA (ATE) ESCUELA LOTHAR KOMMER BRUGER" ID 812-21-LE13**, a la empresa **ASESORÍAS Y SERVICIOS GRUPO EDUCATIVO LTDA.**

D E C R E T O:

1. Apruébase el Contrato denominado **"SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA EDUCATIVA (ATE) ESCUELA LOTHAR KOMMER BRUGER",** de fecha 11 de septiembre de 2013, suscrito entre la Municipalidad de Cerrillos y la Empresa **ASESORÍAS Y SERVICIOS GRUPO EDUCATIVO LTDA.,** R.U.T. N°76.041.771-8, representada legalmente por doña **Claudia Francisca Peirano Rodríguez**, cédula de identidad N°10.631.440-3, mediante el cual las partes han acordado lo siguiente:

1.1. Doña **Claudia Francisca Peirano Rodríguez,** acepta la adjudicación y se compromete a cumplir fielmente con las obligaciones contraídas y que se contienen en el contrato, en las Bases Administrativas Generales, Fichas Técnicas, Anexos, Oferta Económica y Técnica, todo lo cual se entiende formar parte del mismo para todos los efectos legales y que constan en el expediente de la propuesta pública. El contratista se ceñirá estrictamente a las disposiciones establecidas en los documentos anteriores individualizados, admitiendo desde ya la aplicación de las multas y sanciones contenidas en las Bases, en las situaciones que corresponda,

1.2. Los servicios que se contratan, mediante el sistema de pago a suma alzada sin reajuste ni intereses, se refieren a la aplicación de Asesoría Técnica Educativa (ATE) en la Escuela Lothar Kommer Bruger, considerando lo señalado en el Plan de Mejoramiento

Educacional respectivo y la Oferta Técnica, de acuerdo a las normativas emanadas por el Mineduc.

a) Gestión Curricular:
- Desarrollar capacidades en los docentes en el uso de los medios y recursos para instalar y desarrollar actividades vinculadas al medio radial;
- Desarrollar Taller de Periodismo Escolar para un porcentaje del alumnado con habilidades desfavorecidas.

1.2.1. El plan de trabajo comprenderá el diagnóstico, evaluación, planificación estratégica, informe de avances, supervisión, revisión, informe final y seguimiento del proceso.

1.3. El precio de los servicios contratados corresponde a la suma total de $6.950.000.- (seis millones novecientos cincuenta mil pesos), exento de IVA, que se pagarán contra factura aceptada, debidamente aprobada por el I.T.S.

1.4. Podrán efectuarse avances, que se refieren a pagos parciales, mensuales, iguales al monto total contratado dividido por el número de meses de duración del servicio, pagaderos sobre la base de los informes de ejecución del programa según Carta Gantt.

1.5. La fecha de inicio del servicio es el 27 de septiembre de 2013.

1.6. La Municipalidad se reserva el derecho de ampliar hasta por un 20% del total del plazo contratado, en casos debidamente justificados y por causa fortuita o de fuerza mayor, la presentación debe ser fundamentada y autorizada por la Dirección de la Unidad Técnica del contrato, previa factibilidad presupuestaria la Comisión Económica se debe pronunciar sobre la procedencia del gasto.

1.7. La Empresa **ASESORÍAS Y SERVICIOS GRUPO EDUCATIVO LTDA.,** para garantizar el Fiel Cumplimiento del Contrato, hace entrega de Boleta de Garantía N°0062371, por la suma de $347.500.- (trescientos cuarenta y siete mil quinientos pesos), equivalentes al 5% del valor total del contrato, emitida por el Banco Santander con fecha 13 de septiembre de 2013. Custódiese y regístrese por la Tesorera Municipal.

1.8. La Inspección Técnica del Servicio (I.T.S.), estará a cargo del Departamento de Educación Municipal y de la Dirección de la Escuela Lothar Kommer Bruger, a través de su Director y el Jefe de U.T.P., quien deberá formular todas las observaciones que le merezcan la ejecución del servicio.

1.9. Será responsabilidad del contratista el pago total de las imposiciones, la retención y el pago de los impuestos y en general el cumplimiento de las leyes sociales y tributarias con relación al

personal que contrate, lo que deberá ser acreditado al presentar la factura del pago.

1.10. Respecto a la aplicación de las multas del contrato, se estará a lo dispuesto en las Bases Administrativas Generales que rigieron el llamado a propuesta especialmente lo señalado en su punto N°15.

1.11. El municipio podrá poner término a este contrato en cualquier momento y sin derecho a indemnización alguna para el contratista, en el evento de verificarse cualquiera de las causales señaladas en el punto 16 de las Bases Administrativas Generales.

1.12. El contratista no podrá vender, ceder o transferir el contrato, en cuanto a las obligaciones por él contraídas a otra persona natural o jurídica. En el caso de venta de facturas, cesiones, factoring u otorgue mandato para su cobro, el contratista deberá informar previamente a la I.T.S. de tal situación cada vez que ocurra.

1.13. En cumplimiento del punto 1.5 de la Instrucción General Nº 4 del Consejo para la Transparencia sobre "Transparencia Activa" se deja constancia que los socios de la Empresa **ASESORÍAS Y SERVICIOS GRUPO EDUCATIVO LTDA.,** son doña Claudia Francisca Peirano y doña Paulina Verónica Araneda Díaz.

2. Los demás deberes y obligaciones contraidas por las partes se encuentran contenidas en el contrato que se adjunta y forma parte integrante del presente Decreto.

3. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputará a la cuenta 215.22.11.999.001.003 "Asesorías Técnicas y Profesionales ATE. "Esc. D-262" del presupuesto de educación.

4. Devuélvase las boletas de garantía de Seriedad de la Oferta a los oferentes que participaron en la presente licitación.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

ARTURO AGUIRRE GACITÚA
Alcalde

AAG/CUCH/mmj

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)002050

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2013

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Asesoría Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Tesorería Municipal
Secplan
D.A.E.M.
Escuela Lothar Kommer Bruger
I.T.S. Escuela Lothar Kommer Bruger
Contratista
Página Web