I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0001197

**DECRETO EXENTO Nº 202/ /2013**

**Cerrillos,** 26 JUN 2013

**V I S T O S:**

La Providencia Alcaldicia Nº100/3141/2013; los Ord. N°800/478/2013 y Nº800/261/2013 de la Dirección de Obras Municipales; fotocopia de la Solicitud de aumento de plazo de la Constructora Los Andes S.A.; Nº800/261/2013; el Ord. Nº802/11/2013 del Inspector Técnico de la Obra; los Decretos Exentos Nº202/2110/2012, N°202/2185/2012, N°202/2316/2012, y N°202/2688/2012; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**C O N S I D E R A N D O:**

Que, mediante Decreto Exento N°202/2110/2012, se llamó a Propuesta Pública denominada **"EXTENSIÓN ALCANTARILLADO SEDE SOCIAL LAS TERRAZAS, 2° LLAMADO", ID 812-60-LE12**, cuyas aclaraciones fueron aprobadas por Decreto Exento N°202/2185/2012, adjudicada a la empresa **Inmobiliaria y Constructora Los Andes S.A.,** R.U.T. N°99.565.750-3, mediante Decreto Exento N°202/2316/2012 y el contrato fuera aprobado por Decreto Exento N°202/2688/2012.

Lo establecido en el punto 13.1. del Art. 33 de las Bases Administrativas Generales que rige el proyecto.

**D E C R E T O:**

1. Modifíquese el Contrato denominado **"EXTENSIÓN ALCANTARILLADO SEDE SOCIAL LAS TERRAZAS, 2° LLAMADO", ID 812-60-LE12**, de fecha 16 de noviembre de 2012, reducido a Escritura Pública ante el Notario Público don Félix Jara Cadot, inscrito en el Repertorio N°34998-2012, suscrito entre la I. Municipalidad de Cerrillos y la empresa **INMOBILIARIA Y CONSTRUCTORA LOS ANDES S.A.,** R.U.T. N°99.565.750-3, representada por doña Yolanda Arenas Salvo, cédula de identidad N°08.893.885-2, sancionado por Decreto Exento N°202/2688/2012, en el sentido de **aumentar el plazo de la obra en 60 días corridos, con un término de faena para el día 29 de julio de 2013.**

2. La Dirección Jurídica elaborará la modificación de contrato correspondiente.

DIRECCIÓN JURÍDICA

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)001197

**DECRETO EXENTO Nº 202/ /2013**

3. En lo no modificado por el presente decreto se mantienen inalterables los documentos originales.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

**CECILIA LOA CHACÓN**
**Secretaria Municipal**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ALCALDE

**ARTURO AGUIRRE GACITÚA**
**Alcalde**

**AAG/CUCH/avq.**

**Distribución:**
Alcaldía
Dirección de Control
Asesoría Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Dirección de Obras Municipales
I.T.O. Tomy Wong Jonson
Tesorería Municipal
Secplan
Contratista
Página Web

DIRECCIÓN JURÍDICA