I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0001173

DECRETO EXENTO Nº202/ /2013

Cerrillos, 20 JUN 2013

V I S T O S:

Las Providencias Alcaldicias Nº100/3123/2013 y N°202/3112/2013; el Ordinario N°400/523/2013 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Registro de Obligación de Programas N°141 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; el Ordinario sin número de fecha 13 de junio de 2013, de la Encargada Comunal Elecciones Primarias Presidenciales 2013; el Decreto Exento N°202/828/2013; la Ley N°18.700, Orgánica Constitucional sobre Votaciones Populares y Escrutinios, modificada por la Ley N°20.669; a lo dispuesto en los artículos N°53 y N°175 bis. de la Ley N°18.700; la Ley N°18.883 del Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; el Decreto de Hacienda Nº1766/2012; la Póliza de Fidelidad Funcionaria del cuentadantes; y las facultades que me confiere la Ley Nº18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, a fin de asegurar el buen funcionamiento de los locales municipales que se pondrán a disposición en el acto eleccionario "Elecciones Primarias Presidenciales 2013" a realizarse el día domingo 30 de junio del presente.

D E C R E T O:

1. Apruébase el programa denominado **"ELECCIONES PRIMARIAS PRESIDENCIALES 2013",** para lo cual se habilitarán seis establecimientos educacionales para el funcionamiento de 66 mesas receptoras de sufragios, con un total de 64.891 inscritos (fuente SERVEL), separadas en 33 mesas varones y 33 mesas mujeres, de acuerdo a la siguiente distribución:

LOCALES DE REGISTRO "V"

- Mesas 02V a 37V, Escuela Lothar Kommer Bruger, Avda. Las Torres Nº539, fono 25575353.
- Mesas 38V a 64V, Escuela Cóndores de Plata, Avda. Salomón Sack Nº925, fono 25573700.
- Mesas 65V a 107V, Escuela Pedro Aguirre Cerda, Buzeta Nº669, fono 26831948.

LOCALES DE REGISTRO "M Y V"

- Mesas 01M a 33M, Escuela Joaquín Prieto Vial, Golfo de México Nº361, fono 25393378.
- Mesas 34M a 66M, Escuela Los Cerrillos, Avda. Los Cerrillos Nº570, fono 25573435.
- Mesas 67M a 98M y 1V, Liceo Dr. Luis Vargas Salcedo, Vargas Salcedo Nº1720, fono 25571957.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)001173

DECRETO EXENTO Nº202/ /2013

2. Las actividades se desarrollarán según el siguiente cronograma:

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
Traslado de urnas y cámaras secretas a recintos de votación	del 24 y 26 de junio y 01-07-13	Dirección Salud del Ambiente, Departamento de Aseo y Ornato,
Instalación de Cámaras Secretas y Urnas	27 y 28 de junio	Jefa del Departamento de Servicio Generales
Señalética interior y exterior de Locales de Votación	del día sábado 22 hasta el día sábado 29 de junio	SECPLAN (Tarsicio Peña Ramírez) y Departamento de Servicios Generales (conductor)
Equipo de mantenimiento y emergencias del recinto de votación.	lunes 24 al sábado 29 -06-13	Departamento de Servicios Generales, Ismael Medel Flores
Equipo de emergencias del recinto de votación.	domingo 30-06-13	Departamento de Servicios Generales, Ismael Medel Flores
Labores Aseo e higiene local de Votación	jueves 27 de junio	Auxiliares Menores del Establecimiento respectivo
Labores de Apoyo diversas en local de votación (urgencias, minusválidos, tercera edad. otros)	domingo 30-06-13	Encargado de Local; Personal de Enlace Servicio Electoral (Funcionario P.E.SE.)
Mantenimiento eléctrico de los locales de votación	22 al 29 de junio	Departamento de Servicios Generales, Ismael Medel Flores
Emergencias eléctricas	domingo 30	Departamento de Servicios Generales, Ismael Medel Flores
Retiro de propaganda y limpieza de muros de candidatos en el entorno de los locales de votación (Art 32º Ley 18.700)	viernes 28, sábado 29 y domingo 30 de junio	Dirección Salud del Ambiente, Departamento de Aseo, Coordinador electoral y Carabineros de Chile (el día sábado)
Barrido de propaganda candidatos en el entorno de locales de votación (volantes)	viernes 28 , sábado 29 y domingo 30 de junio	Dirección de Salud del Ambiente y Departamento de Aseo
Instalación de oficina Electoral	sábado 29 de 9 a 18 horas y domingo 30 de junio desde las 7 am	Delegado Electoral
Constitución de Mesas, recepción de cartilla informativa de vocales y recepción de útiles en oficina electoral	sábado 29 de Junio (15:00 horas)	Personal de Enlace del Servicio Electoral de cada local de votación
Acto Eleccionario	30-06-2013 a	Personal de Enlace del Servicio

DECRETO EXENTO Nº202/ 1173 /2013

	partir de las 7:00 horas	Electoral de cada local de votación
Retiro del Mobiliario Electoral de recintos escolares y catastro del estado.	01-02 de julio	Departamento de Servicios Generales
Sanitización y fumigación de baños y salas de los locales de votación.	lunes 1 de Julio durante la mañana	Dirección de Salud del Ambiente, Departamento de Zoonosis
Retiro de Mobiliario Electoral Colegio Escrutador (D-33)	martes 2 de Julio	Departamento de Servicios Generales
Sanitización de baños Colegio Escrutador (D-33)	martes 2 de Julio	Dirección de Salud del Ambiente , Departamento de Zoonosis
Transporte	22 de Junio al 02 de Julio de acuerdo a calendarización	Departamento de Servicios Generales
Apoyo Logístico	29 y 30 de Junio	Alcaldía

Equipos de Trabajo.

EQUIPO	INTEGRANTES
Coordinación Comunal Elecciones Primarias Presidenciales 2013	Coordinador : Georgina Zamorano Jara Ayudante : Rosa Aranda Contreras Conductor : Danilo Muñoz Cifuentes
Personal de Enlace del Servicio Electoral	1) **Escuela D-33** P.E.S.E :María Paz Iribarra Vallejos Ayudante1 :Jasmina Andrea Cornejo Herrera Ayudante2 :Fernando Requena Donoso 2)**Escuela D-259** P.E.S.E. : Eulogio Tapia Villarroel Ayudante1 : Margarita Bucarey Riveros Ayudante2 : Adriana Valenzuela Quirola 3)**Escuela D-262** P.E.S.E. : Viviana Pesce del Rio Ayudante1 : María Paz Bustamante Zuñiga Ayudante2 : Ruth Marcela Córdova Mendoza 4)**Escuela D-271** P.E.S.E. : Pilar Sanhueza Montero Ayudante1 : Mariela del Carmen Núñez Barros Ayudante2 : Solange Espinoza Zapata 5)**Escuela D-279** P.E.S.E. : Daniel Arturo Caro Acevedo Ayudante1 : María Gloria Parra Cancino Ayudante2 : Marcela Becerra Bustos 6) **Liceo B-69** P.E.S.E. : Cecilia Ulloa Chacón

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)001173

DECRETO EXENTO Nº202/ /2013

	Ayudante1: Francesca Andrea Mardones Rojas Ayudante2 : Guillermina Bustamante de la F.
Traslado Urnas y Cámaras Secretas	Coordinador : Rodrigo Arriola Poblete Ayudantes : Personal designado por jefe de Depto. de Aseo
Emergencias y mantenimiento edificio y baños	Coordinador : Ismael Medel Flores Ayudantes : José Luis Ortiz Adolfo Silva José Céspedes Técnico Externo
Señalética al interior Locales de Votación	Coordinador : Tarsicio Peña Ramírez Ayudantes : Luis Ruiz Correa Luis Palma Herrera Conductor : Luis Palma Herrera
Emergencia eléctricas	Coordinador : Ismael Medel Flores Técnico Externo
Labores Aseo e higiene local de Votación	Coordinador : Servicios Generales Auxiliares de Servicios Menores de Escuelas. Escuela D-262 : Maria Inés Navarrete Pinto Rosa del C. Torres Torres Escuela D-259 : Elena San Martín Díaz-Valdés Jorge Oteíza Avendaño Escuela D-33 : Berta Paillalef Mora Agustina Chacón Gutiérrez Escuela D-279 : Silvana Poblete Hernández Teresa Eliana Rojas Reyes Escuela D-271 : M. Verónica Martínez Hdez. Solange del C. Martínez Duque Liceo B-69 : Denise Pereira Cáceres Lorena Latín Quintana
Retiro de propaganda y limpieza de muros de candidatos del entorno de los locales de votación (Art 32º Ley 18.700)	Coordinador : Sra. Georgina Zamorano Jara Apoyos : Rodrigo Arriola Poblete, Carabineros de Chile; Empresa Contratista Aseo.
Barrido de propaganda candidatos del entorno locales de votación.	Coordinador : Rodrigo Arriola Poblete Ayudantes : Empresa Contratista aseo y personal de Fiscalización del Depto.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)001173

DECRETO EXENTO Nº202/ /2013

Retiro en salas de Urnas y Cámaras Secretas de locales de votación y bodegaje en Las Hortensias.	Coordinadora : Pilar Sanhueza Montero Ayudantes : José Luis Ortiz Adolfo Silva José Céspedes Alejandro Gálvez José Orellana Alex González Sergio Alarcón Moisés Vallejos Marvin Balmaceda Leonardo Correa Mirna Lagos Mariela Núñez Silvia Paredes Rebeca Gutiérrez
Transporte (Día de las Elecciones)	Coordinador de Transporte : Ismael Medel <u>Conductores</u> Escuela D-262: José Ramírez Escuela D-259: Sergio Rivera Escuela D-33 : José Orell Escuela D-279: Héctor Oteíza Escuela D-271: Fernando Nazar Liceo B-69 : José Orellana Coordinación Servicios Generales: Pilar Sanhueza Ismael Medel Coordinación Comunal : Georgina María Zamorano Jara
Labores de Apoyo Local de Votación (Día de la Elección)	Coordinador : <u>cada Local de Votación Apoyos</u> Escuela D-262 : Alejandro Gálvez Escuela D-259 : Moisés Vallejos Escuela D-33 : Mirna Lagos Escuela D-279 : Silvia Paredes Escuela D-271 : Rebeca Gutiérrez Liceo B-69 : Juan Contreras León
Apoyo Logístico	Coordinación: Paula Morales Jofré

3. Autorizase los siguientes fondos fijos a rendir a nombre de los funcionarios que se indica y por los montos que en cada caso se señala, para financiar los gastos de las Elecciones Primarias Presidenciales 2013, los que deberán ser rendidos ante la Dirección de Control, dentro de los cinco días hábiles siguientes de terminada la actividad:

DESTINO	CUENTADANTE	MONTO
Materiales para confeccionar señaléticas tales como: pinturas, materiales de oficina, insumos, vestimentas guantes y otros.	Adriana Godoy Ramos	**$250.000.-**
Reparaciones mobiliario electoral	Pilar Sanhueza Montero	**$500.000**

tales como: reposición de vidrios, madera candados, bisagras, varios y otros.		
Materiales reparación de baños en general, tales como: pvc, soldadura, cañerías, pegamentos, y otros.	Ismael Medel Flores	**$600.000**
Lienzos callejeros y letreros de Difusión de Locales de Votación.	Ximena Caro Díaz	**$600.000**
Compra por atención de urgencias, tarjetas telefónicas, imprevistos y otros.	Paula Morales Jofré	**$200.000**
Compra de colaciones para personal que prestara servicios en día de elección, y otros.	Georgina Zamorano Jara	**$300.000**
Compra de útiles de aseo tales como: jabón, cloro, escobillones, limpia vidrios, traperos, y otros.	Pilar Sanhueza Montero	**$150.000**

4. Ordénase la ejecución de trabajo extraordinario a continuación de la jornada ordinaria a los siguientes funcionarios:

Cant	Nombre	Grado	Horas al 25%	Horas al 50%	Depto.	Actividad
1	Tarsicio Peña Ramírez	13°	15 hrs.	30 hrs.	SECPLAN	Instalación de señalética
2	Luís Ruiz Correa	15°	15 hrs.	30 hrs.	SECPLAN	Instalación de señalética
3	Luís Palma Herrera	17°	15 hrs.	30 hrs.	SECPLAN	Instalación de señalética
4	José Luis Ortiz	13°	06 hrs.	16 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.- Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia 3.- Mantto 4.- Emergencia
5	Adolfo Silva	15°	06 hrs.	16 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.- Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia 3.- Mantto 4.- Emergencia
6	José Céspedes	16°	06 hrs.	16 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.- Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia 3.- Mantto 4.- Emergencia
7	Alejandro Gálvez	15°	06 hrs.	12 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)001173

DECRETO EXENTO Nº202/ /2013

8	José Orellana	16°	06 hrs.	12 hrs.	SG	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
9	Alex González	15°	06 hrs.	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
10	Sergio Alarcón	16°	06 hrs.	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
11	Moisés Vallejos	18°	06 hrs.	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
12	Marvin Balmaceda	16°	06 hrs.	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
13	Leonardo Correa	16°	06 hrs.	----.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
14	Mirna Lagos	18°	06 hrs.	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
15	Mariela Núñez Barros	16°	06 hrs.	----	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)001173

DECRETO EXENTO N°202/ /2013

16	Silvia Paredes	18°	06 hrs.	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
17	Rebeca Gutiérrez	18°	06 hrs	12 hrs.	S.G.	1.- Instalación y Armado mobiliario electoral 2.-Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas 3.-Desarme, Retiro y catastro detallado de mobiliario electoral total existencia
18	José Ramírez Montesino	16°	----	12 hrs	S.G.	Transporte
19	Juan Contreras León	15°	----	12 hrs	S.G.	Personal de Apoyo de S. Grales actividades diversas
20	Fernando Nazar	16°	----	12 hrs	S.G.	Transporte
21	Danilo Muñoz Cifuentes	16°	----	12 hrs	S.G.	Transporte
22	Jorge Orell Garrido	16°	----	12 hrs	S.G.	Transporte
23	Pablo Herrera San Martín	16°	----	12 hrs	S.G.	Transporte
24	Sergio Rivera Merino	16°	----	12 hrs	S.G.	Transporte
25	Héctor Oteíza Avendaño		---	12 hrs	DAEM	Transporte
26	Osvaldo González Saavedra		----	12 hrs	DAEM	Transporte
27	Ismael Medel Flores		06 hrs.	16 hrs	DAEM	Coordinación 1.-Transporte 2.-Mantto 3.- mantto eléctrico Local de votación 4.- Emergencia
29	Pilar Sanhueza Montero	10°	06 hrs.	----	SG	Instalación y Armado mobiliario electoral
30	Rodrigo Arriola Poblete	9°	----	5 hrs	GA	1.- Traslado (Ida y Vuelta) del mobiliario Electoral 2.-Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios el 30-06-13 entre las 07 y 12 horas.
31	Juan Canales Briceño	11°	----	5 hrs	GA	Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios el 30-06-13 entre las 07 12 horas.
32	Pablo Meza Aros	14°	----	5 hrs	GA	Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios el 30-06-13 entre las 07 12 horas
33	Miguel Vergara Jara	15°	----	5 hrs	GA	Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios el 30-06-13 entre las 07 12 horas

DIRECCIÓN JURÍDICA

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO Nº 202/ 1001173 /2013

34	Patricia Alvárez	16°	----	5 hrs	GA	Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios el 30-06-13entre las 07 y las 12 horas .
37	Georgina Zamorano Jara	5°	15	20	DOM	1.- Recorrido colegios 2.- Elaboración de Programas 3.-Barrido, Retiro y verificación de áreas sin propaganda en entorno colegios 4.- coordinación en terren.
38	Rosa Aranda Contreras		4	10	DOM	apoyo de Coordinadora
39	Paula Morales Jofré	15°	4	10	RRPP	Logística
60	Maria Inés Navarrete Pinto		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
61	Rosa del C. Torres Torres		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
62	Elena San Martín Díaz-Valdés		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
63	Jorge Oteíza Avendaño		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
64	Berta Paillalef Mora		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
65	Agustina Chacón Gutierrez		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
66	Silvana Poblete Hernández<		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
67	Teresa Eliana Rojas Reyes		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
68	M. Verónica Martínez Hernández		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
69	Solange del C Martínez Duque		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
70	Denise Pereira Cáceres		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación
71	Lorena Latín Quintana		-----	12	DAEM	Labores de Aseo Higiene Locales de Votación

5. El costo total del programa asciende a la suma de **$2.600.000.-** (dos millones seiscientos mil pesos).

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)001173

DECRETO EXENTO Nº202/ /2013

6. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputará a la cuenta 22.12.999.003 "Gastos Electorales" del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

ARTURO AGUIRRE GACITÚA
Alcalde

AAG/CUCH/aaa.

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Asesoría Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Tesorería Municipal
Departamento de Personal
Remuneraciones
Departamento de Educación Municipal
Recursos Humanos D.A.E.M.
Remuneraciones D.A.E.M.
Secplan
Cuentadantes (7)
Funcionarios Municipales
Funcionarios DAEM
Establecimientos Educacionales (6)
Página web