I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0000748

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2013

Cerrillos, 15 MAY 2013

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia N°100/2183/2013; el Memorándum N° 1000/0311/2013 de la Dirección Jurídica; los Decretos Exentos N°202/268/2013 y N°202/712/2013; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/268/2013, se autorizó la contratación a honorarios del Personal que desempeñará funciones en el Centro de Salud Mental (COSAM) de Cerrillos, por un período de 03 meses, desde el 01 de enero al 31 de marzo de 2013, modificado por Decreto Exento N°202/712/2013.

D E C R E T O:

1. Apruébase el Contrato a Honorarios, de fecha 25 de abril de 2013, suscrito entre la I. Municipalidad de Cerrillos y doña **PAULINA ALEJANDRA ROJAS MÁRQUEZ**, Secretaria, cédula de identidad N°17.252.712-4, para que realice la función de digitadora SIGGES en el Centro Comunitario de Salud Mental Familiar (COSAM) de la comuna de Cerrillos, por 20 horas semanales.

2. El contrato rige a contar del 01 de abril y hasta el 31 de diciembre de 2013, sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá ponerle término anticipado en cualquier momento, sin expresión de causa dando el correspondiente aviso de cinco días de anticipación.

2.1 Doña **PAULINA ALEJANDRA ROJAS MÁRQUEZ,** solo tendrá derecho a recibir las sumas que le correspondan por el tiempo que efectivamente haya prestado sus servicios.

3. Por los servicios que se contratan en el presente instrumento, el municipio se obliga pagar a doña **PAULINA ALEJANDRA ROJAS MÁRQUEZ,** por concepto de honorarios, la suma de $200.000.- (doscientos mil pesos) brutos mensuales, dentro de los 10 primeros días del mes siguiente al que fueron prestados los servicios. De la suma señalada el Municipio retendrá y enterará en arcas fiscales el porcentaje correspondiente al impuesto a la renta.

4. El pago de los honorarios estipulados en la cláusula precedente se efectuará contra entrega por parte de doña **PAULINA ALEJANDRA ROJAS MÁRQUEZ,** de la correspondiente boleta de honorarios y del informe respectivo de la función desempeñada, la que deberá ser visada por el Director de Desarrollo Social y Comunitario de la I. Municipalidad de Cerrillos, a más tardar el último día del mes en que se presta el servicio contratado.

DIRECCIÓN JURÍDICA

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0000748

DECRETO EXENTO Nº 202/ /2013

5. Doña **PAULINA ALEJANDRA ROJAS MÁRQUEZ,** deberá desarrollar sus funciones en el recinto donde funciona el COSAM Cerrillos, sin perjuicio de las gestiones que deba realizar en otras entidades públicas o privadas derivadas de la naturaleza de sus servicios.

6. Las partes dejan expresa constancia que doña **PAULINA ALEJANDRA ROJAS MÁRQUEZ,** no tiene derecho a ningún otro pago o beneficio que los honorarios pactados. Por consiguiente, y por vía de ejemplo, no tiene derecho a imposiciones previsionales de ningún tipo, ni a vacaciones, desahucio, etc. En cuanto a previsión doña **PAULINA ALEJANDRA ROJAS MÁRQUEZ,** queda en libertad de imponer voluntariamente, en la institución previsional que proceda, en su caso. Las cotizaciones serán de su cargo exclusivo.

7. El texto del contrato que en la oportunidad se aprueba se encuentra en documento adjunto, el cual forma parte integrante del presente Decreto.

8. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto se imputará a la cuenta 24.03.009.004 "COSAM" del presupuesto municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDE

ARTURO AGUIRRE GACITÚA
Alcalde

AAG/CUCH/avq.

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Personal y Bienestar
Sección Remuneraciones
Dirección de Desarrollo Comunitario
COSAM
Secplan
Interesada
Página Web

DIRECCIÓN JURÍDICA