I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

002611

DECRETO EXENTO N°202/ /2012

Cerrillos, 05 DIC. 2012

V I S T O S:

Las Providencias Alcaldicias N°100/6879/2012 y N°100/8275/2012; el Ord. N°400/931/20102 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Ord. N°503/EDEX-020/2012 del Coordinador de Educación Extraescolar de Cerrillos; los Decretos Exentos N°202/0429/2012 y N°202/0874/2012; el Decreto de Hacienda N°1802 de 2011; la Póliza de Fidelidad Funcionaria; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/0874/2012, se aprobó el programa denominado **"EJECUCIÓN PROGRAMA 4 A 7 COLEGIO EJÉRCITO LIBERTADOR"**, en el marco del **"Convenio de Colaboración, Ejecución y Transferencia - Programa de 4 a 7 - Área Mujer, Trabajo y Participación"**, sancionado mediante Decreto Exento N°200/429/2012.

D E C R E T O:

1. Modifícase el Programa denominado **"EJECUCIÓN PROGRAMA 4 A 7 COLEGIO EJÉRCITO LIBERTADOR"**, sancionado mediante Decreto Exento N°202/0874/2012, en el siguiente sentido:

1.1. Eliminar el punto N°4.5.2 Material Fungible

1.2. Modificar la estructura de gastos del punto 4.5.4 Gastos Operacionales:

Donde dice:

MONTO OPERACIONES			
DETALLE GASTOS	**COSTO**	**TOTAL**	**OBSERVACIONES**
ALIMENTACION Y BEBIDAS	$150.000	$150.000	PROGRAMA
GASTOS DE TRASLADOS	$200.000	$200.000	PROGRAMA
OTROS	$150.000	$150.000	PROGRAMA
SERVICIO DE ASEO	$1.000.000	$1.000.000	PROGRAMA
TOTAL		**$1.500.000**	

Debe Decir: 4.5.4 Gastos Operacionales

MONTO OPERACIONES			
DETALLE GASTOS	**COSTO**	**TOTAL**	**OBSERVACIONES**
ALIMENTACION Y BEBIDAS	$130.000	$130.000	PROGRAMA
MATERIALES DE USO Y CONSUMO	$1.140.000	$1.140.000	PROGRAMA
GASTOS DE TRASLADOS	$0	$0	PROGRAMA
OTROS	$730.000	$730.000	PROGRAMA
SERVICIO DE ASEO	$1.000.000	$1.000.000	PROGRAMA
TOTAL		**$3.000.000**	

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)002611

DECRETO EXENTO Nº202/ /2012

2. En lo no modificado por el presente instrumento, permanece vigente el decreto original.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

GILDA ESPINOZA AHUMADA
Alcaldesa (s)

GEA/CUCH/avq.

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento de Educación Municipal
Departamento de Remuneraciones DAEM
Departamento de Recursos Humanos DAEM
Escuela "Ejército Libertador"
Departamento de Abastecimiento
Secplan
SERNAM
Sr. Benjamín Silva
Pag. Web