I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO N°202/ 0000865 **/2012**

Cerrillos, 09 MAY 2012

V I S T O S:

El acuerdo adoptado en la Centésima Vigésima Tercera Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, realizada con fecha 04 de mayo de 2012; el Certificado N°074/2012 de la Secretaria Municipal; la carta solicitud del "Club de Gimnasia Esfuerzo y Voluntad"; la Ley N°19.862 "Establece Registro de la Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos"; la Ordenanza Municipal N°18 "Sobre Transferencias Municipales"; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

El acuerdo adoptado por el H. Concejo Municipal en su Nonagésima Segunda Sesión Ordinaria de fecha 24 de junio de 2011.

Que, la **"CLUB DE GIMNASIA ESFUERZO Y VOLUNTAD"** se encuentra registrada con el N°352, del Registro Municipal de Entidades Receptoras de Fondos Públicos.

D E C R E T O:

1. Otórguese una subvención al **"CLUB DE GIMNASIA ESFUERZO Y VOLUNTAD",** Personalidad Jurídica N°850-10, representada por su Presidenta doña Sonia Leiva Montecinos, cédula de identidad N°05.601.020-3, por la suma de $382.287.- (trescientos ochenta y dos mil doscientos ochenta y siete pesos), para los fines solicitados en el Formulario de Solicitud de Subvención o Donación 2012.

2. La Dirección de Desarrollo Comunitario, velará por el fiel cumplimiento del objetivo materia de la subvención, debiendo informar de ello al Alcalde y a la Dirección de Control del Municipio.

3. La Dirección Jurídica elaborará el convenio de subvención respectivo.

4. De la subvención otorgada, la organización señalada, deberá rendir cuenta de los gastos realizados en los objetivos a que está destinada, ante la Dirección de Control, a más tardar el día 31 de diciembre del 2012.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO EXENTO N°202/ 0000865 /2012

5. El gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto deberá imputarse a las cuentas 24.01.004 "Organizaciones Comunitarias" del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

ALEJANDRO ALMENDARES CALDERÓN
Alcalde

AAC/CUCH/MAGR.

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Asesoría Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Dirección de Desarrollo Comunitario
Departamento de Gestión Comunitaria
Tesorería Municipal
Secplan
COMITÉ DE DESARROLLO LOCAL ESPERANZA
Página web

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDIA
DOCUMENTO RECIBIDO
Fecha: 27 ABR. 2012
Nº Ingreso: 3346
Hora

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SUBVENCIÓN O DONACIÓN 2012

IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

1.	Nombre Organización: Club de Gimnasia "Esfuerzo y Voluntad."
	Personalidad Jurídica: 850 Registro Municipal N°:
	Rut Organización: Rut: 65.032.811-6
	Dirección sede: Pje Benito Juarez # 1056 cerrillos
	Nombre Presidente (a): Sra. Sonia Leiva Montecinos
	Rut Presidente (a): 5601020-3 Teléfono: 4196623
	Dirección Presidente (a): Pje. Zipaquira # 387 U. Hidalgo

2.	Nombre de Proyecto: Para hacer gimnasia mas relajadas

3.	Monto a solicitar: $ $ 382.284.=

4.	Beneficiarios del Proyecto Subvención: 25 socios

5.	**Objetivo de Proyecto Subvención:**
	Para las clases de gimnasia

6.	**Gastos detallados de la Subvención:**

	Detalle	Monto
Equipamiento (mobiliario, enseres, ropa deportiva, etc.)		
Insumos (materiales de oficina, materiales de aseo, tintas para impresoras, materiales construcción, etc.)		
Insumos (materiales de oficina, materiales de aseo, tintas para impresoras, materiales construcción, etc.)		
Insumos (materiales de oficina, materiales de aseo, tintas para impresoras, materiales construcción, etc.)		
Insumos (materiales de oficina, materiales de aseo, tintas para impresoras, materiales construcción, etc.)		
Insumos (materiales de oficina, materiales de aseo, tintas para impresoras, materiales construcción, etc.)		

Recursos Humanos (Contratación de monitores, profesores, maestros, expositores, etc.)		
Movilización (fletes, micros etc.) (Traslados)		
Varios, imprevistos, etc.		

TOTAL $ _____

Se adjunta al presente proyecto de solicitud de subvención: (marcar con una x)

	Certificado Vigencia Directiva (solicitado en Secretaría Municipal)
	Copia del Acuerdo de asamblea para presentar subvención y firma de los socios.
	Certificado registro único (solicitado en Dpto. Gestión Comunitaria)
	Cotizaciones y presupuestos
	Copia Rut Organización
	Copia Libreta Ahorro organización

Firma	Firma	Firma
Presidente(a)	Secretario(a)	Tesorero(a)