I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0000606

DECRETO EXENTO Nº202/ /2012

Cerrillos, 03 ABR. 2012

V I S T O S:

Las Providencias Alcaldicias Nº100/1903/2012 y Nº100/1799/2012; el Ord. Nº400/133/2012 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Ord. Nº503/246/2012 del Departamento de Educación; la Ley N°20.248 modificada por la Ley N°20.550; y las facultades que me confieren la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

D E C R E T O:

1. Apruébase el **"Plan de Mejoramiento Educativo del colegio Estrella Reina de Chile,** de la Ley Nº20.248 de Subvención Escolar Preferencial correspondiente al año 2012.

2. El Plan que en la oportunidad se aprueba se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

3. El costo del Plan antes mencionado asciende a la suma de $87.778.986.- (ochenta y siete millones setecientos setenta y ocho mil novecientos ochenta y seis pesos), de los cuales $7.022.319 (siete millones veintidós mil trescientos diecinueve pesos), equivalentes al 8%, corresponden al Plan de Mejoramiento del Departamento de Educación Municipal Nivel Central.

4. La ejecución del presente decreto se imputará a las cuentas que correspondan según la naturaleza del gasto, en el Presupuesto de Educación.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ALCALDE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

ALEJANDRO ALMENDARES CALDERÓN
Alcalde

AAC/CUCh/

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Educación Municipal
Colegio Estrella Reina de Chile E-267
Tesorería Municipal
Departamento de Abastecimiento
Secplan
Departamento de Recursos Humanos D.A.E.M.
Unidad Remuneraciones D.A.E.M.
Página web

0000606

I. MUNICIPALIDAD CERRILLOS

I. Municipalidad de Cerrillos
Alcaldía

PROVIDENCIA N° 100/ 1903

Cerrillos 30 MAR. 2012

0000606

de: ☐ SR. ALCALDE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL
02 ABR. 2012
DOCUMENTO RECEPCIONADO

- ☐ A _____
- ☐ Administrador Municipal
- ☐ Asesor de Educación
- ☒ Secretaría Municipal
- ☐ Departamento de Relaciones Públicas
- ☐ Dirección Jurídica
- c/ ☒ Dirección Secplan (Sr. Horacio Manríquez: preparar modificación pre-supuestaria que se indica)
- c/ ☐ Dirección de Adm. y Finanzas
- ☐ Departamento de Abastecimiento
- ☐ Departamento de Patentes
- ☐ Departamento de Personal
- ☐ Departamento de Servicios Generales
- ☐ Dirección de Control
- ☐ Dirección de Desarrollo Social
- ☐ Dirección Gestión Ambiental
- ☐ Departamento de Educación
- ☐ Departamento de Recursos Humanos DAEM
- ☐ Departamento de Remuneraciones D.A.E.M.
- ☐ Dirección de Obras Municipales
- ☐ Dirección de Tránsito y Tte. Público
- ☐ Concejo Comunal
- ☐ Juzgado Policía Local

En atención a los Ord N° 503/237, 236, 243, 246 y 244 todos del año 2012; que acompañan PME-Ley SEP, ESC D.279, E268, D259, E267 y D33; lo informado en el Ord N° 400/133/2012; sírvase proceder a decretar.

PARA:

- ☐ Estudios proposición
- ☐ Su conocimiento y fines
- ☐ Estricto cumplimiento
- ☐ Informar por escrito
- ☐ Estudiar y proponer respuesta bajo firma de Alcalde
- ☐ Informar en Derecho
- ☐ Venir a verme por este tema
- ☒ Confeccionar Decreto Alcaldicio / Exento
- ☐ Confeccionar Contrato
- ☐ Confeccionar Resolución
- ☐ Revisar Contrato
- ☐ Proceder conforme a documento adjunto

PLAZO:

- ☒ 48 horas
- ☐ 24 horas
- ☐ Urgente

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ALCALDE

SEGUNDO TRAMITE

ALCALDE

Pase a: Sr. Secplan; efectuará las modificaciones pertinentes señaladas por el Director de Dr. D.A.F.

Para :

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRC. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDIA
DOCUMENTO RECIBIDO
Fecha: 30 MAR 2012
Nº Ingreso: 2423
Hora

ORD. : N°400/ 133 /2012

ANT. : *Prov. N°100/1776, 1793, 1799 y 1800/12*

MAT. : *Ord. N°503/236, 243, 246, 244/12*

CERRILLOS, *Marzo 30 de 2012*

DE : DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SR. RAÚL LOYOLA GUIDOTTI

A : ALCALDE I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SR. ALEJANDRO ALMENDARES CALDERON

Sobre las factibilidades hago presente a US. que conforme al análisis que se efectúo sobre la aplicación de recursos SEP con Educación, Secplan, y DAF, incluido su asesor, se acordó como cuestión previa efectuar los ajustes presupuestarios necesarios, lo que respecto a los cuatro colegios consultados se incluyen seguidamente al cuadro resumen recursos SEP acordados.

Las modificaciones se indican en forma manuscrita y obedecen fielmente a lo expresado en el resumen aludido, se acompaña además balance actual con la situación presupuestaria al día de hoy, desconociéndose la fecha en que se efectuará la regularización en la que el sectorialista de Secplan está trabajando, proceso en el que requiere la colaboración de otros actores.

Sin perjuicio de lo anterior, se estimó que ambos proceso, para no enervar este pueden desarrollarse en conjunto, sin perjuicio de señalar que la imputación debe efectuarse a la cuenta de gastos que corresponde en el presupuesto 2012.

Saluda atentamente,

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECTOR
ADMIN. Y FINANZAS

RAUL LOYOLA GUIDOTTI
DIR. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RLG/esg
C.c.: Archivo

Plan de Mejoramiento Educativo

Período plan :2012

a) Datos Generales

RBD	9886
Nombre establecimiento	COLEGIO ESTRELLA REINA DE CHILE
Clasificación	Autonoma

Tipo de Enseñanza

	Item
Educación Parvularia	NT1,NT2
Educación Básica	1B,2B,3B,4B,5B,6B,7B,8B
Educación Media Cientifico-Humanista	
Educación Media Técnico-Profesional	

Tipo de Establecimiento	Regular + párvulo

1. Evaluación inicial del dominio lector y comprensión lectora

1.1 Velocidad Lectora

Velociadad lectora	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	7° Básico	8° Básico
Muy Rápida	0%	18%	0%	15%	7%	8%	12%	5%
Rápida	0%	11%	6%	22%	14%	11%	22%	5%
Medio alta	0%	18%	12%	22%	34%	11%	22%	3%
Medio Baja	0%	18%	9%	22%	16%	13%	12%	8%
Lenta	7%	18%	21%	7%	16%	29%	16%	38%
Muy lenta	33%	16%	52%	12%	14%	29%	16%	41%
Fuera de Nivel	60%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Estudiantes con velocidad lectora medio alta, rápida y muy rápida	**0%**	**47%**	**18%**	**59%**	**55%**	**30%**	**56%**	**13%**

1.2 Comprensión Lectora Básica y Párvulo

Aprendizajes Clave	NT-1	NT-2	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico
Conciencia fonológica	12%	35%	0%	0%	0%	0%
Aproximación y motivación a la lectura	36%	45%	39%	87%	67%	100%
Interpretación de signos escritos	12%	13%	13%	66%	70%	100%
Reconocimiento de tipo de texto	12%	32%	26%	87%	0%	0%
Extraer información	28%	55%	47%	61%	61%	39%
Parafraseo	56%	32%	47%	53%	0%	0%
Argumentación	56%	32%	39%	79%	55%	74%
Incremento de vocabulario	24%	13%	26%	53%	55%	53%
Número de estudiantes evaluados	**25**	**31**	**38**	**38**	**33**	**38**

1.3 Calidad Lectora (optativo)

Calidad lectora	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	7° Básico	8° Básico
No lectores	87%	3%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Lectura silábica	8%	5%	30%	0%	0%	0%	0%	0%
Lectura palabra a palabra	5%	11%	30%	11%	27%	46%	12%	24%
Lectura unidades cortas	0%	32%	30%	50%	50%	30%	55%	49%
Lectura fluida	0%	50%	9%	39%	23%	24%	33%	27%

2. Aspectos institucionales que impactan los aprendizajes

2.1 Descripción por Sub-dimensiones y Conclusiones Gestión Curricular

2.1.1 Organización curricular

Calendarización anual

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

La comunidad escolar contribulle con la definición del Claendario anual.

Plan de estudios

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Continuar con el fortalecimiento del Registro y Evaluación de Actividades en horas de libre dispocición, complementándose con los monitores SEP.,con el propósito de concretar METAS propuestas. "Respetando Ritmo de Aprendizaje de lo Estudiantes".

Planificación Anual y Horario Escolar/Jornada de trabajo diario

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se enfatizar en el Establecimiento las metas que el colegio propone cada año con el objetivo de ver las variables entre un periodo y otro.Los registros y evaluaciones de metas y contenidos son confirmados clase a clase en cada nivel o subsector.Optimización de los tiempos en la aplicación del cronogoama de acciones en horario mosaico establecido por UTP.

2.1.2 Planificación de la enseñanza

Planificación de clases / experiencias de aprendizaje variables regulares

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Mejoraran las planificaciones seleccionadas e implementan actividades innovadoras que incentiven al aprendizaje significativo de los estudiantes, enriqueciendo las experiencias del proceso enseñanza - aprendizaje, aplicando Perfeccionamiento recibido en uso TICs.

Planificación de la evaluación

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

El monitoreo evaluativo,se realiza sistemáticamente con el fin, de analizar las estrategias utilizadas por los docentes.
retroalimentar mediante instrumentos deevaluación del profesor y directivas.Acompañamiento en el aula por ATE , crear bancos de instrumentos evaluativos que tengan relacion con los objetivos planteados por áreas y con los aprendizajes esperados.Registrado en los Notebook de cada Docente.

Métodos de enseñanza y recursos pedagógicos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Aplicar evaluaciones y generar bancos de datos de las prácticas realizadas (evidencia).Dirigir a los estudiantes en la optimización del uso de ENLACES, CRA y Espacio de Reforzamiento.

2.1.3 Acción docente en el aula

Ambiente propicio para el aprendizaje

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Evaluación y aplicación de lecturas de agrado para los estudiantes.
Mantención de diseños y o Proyectos Educativos de disposición de aulas.
Lectura sienciosa sostenina (LSS), 20" diarios, supervisado por Profesores Jefe, y/o lectura según Plan de Estudio, con libros proporcionados por el Colegio , para cada estudiante.

Enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se generar y utilizar documentos de contectualización y evaluación de las prácticas Educativas utilizadas por los Docentes en el aula.El respetar el Ritmo de Aprendizaje de todos los estudiantes, obliga al profesorado a llevar un acabado proceso de retroalimentación e impacto cuantificado de los aprendizajes alcanzados.

Acompañamiento a los docentes

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se establece un cronograma que contempla el acompañamiento del docente en aula, destinando un tiempo para la retroalimentación entre los docentes, el jefe Técnico y .Directora.Se complementa este acompañamiento y monitoreo con ATE . La reflexión y discusión sobre las nuevas estrategias que se implementaran dentro del aula se conversan oportunamente con los involucrados.

2.1.4 Evaluación de la implementación curricular

Análisis de resultados y estrategias remediales / estrategias para el mejoramiento de los aprendizajes

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Diseñar procedimientos e instrumentos para evaluar la calidad de los aprendizaje de los estudiantes, de esta forma se evalua el contenido de las planificación anuales y la ejecución de los programas, para así analizar el cumplimiento de los objetivos de enseñanza en los estudiantes. A partir de estos se tomaran decisiones para la implementación de estrategias innovadoras con el propósito de mejorar el impacto de aprendizaje en todos los estudiantes de acuerdo a su "Ritmo de Aprendizaje".

2.1.5 Conclusiones del Area de Gestión Curricular

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se debe fortalecer sistemáticamente el monitoreo de los agentes directivos , asesorándose con ATE y Profesional PDI dentro del aula común, con el fin, de retroalimentar a los docentes sobre el planteamiento de los contenidos expuestos en clases y de las estrategias de trabajo que se utilizan en cada caso. Es de incalculable valor el apoyo en el aula de ATE y Profesional PDI, con el propósito que el profesorado maneje las herramientas necesarias para implementar nuevas y atractivas metodologías,
"Mejorando la calidad de los Aprendizajes de TODOS los estudiantes". El Colegio cuenta con 2 hrs. cronológicas semanales para reflexionar y crear innovadoras formas de aprendizaje.

2.2 Descripción por Dimensiones y Conclusiones de Liderazgo

2.2.1 Cultura de altas expectativas

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se refuerza el proceso de monitoreo en forma regular con Directivos, Apoyo de ATE , Profesor PDI y autoevaluación Profesional

2.2.2 Director o directora con foco en lo académico y en los aprendizajes esperados

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Proceso de monitoreo continuo en el proceso y evaluación de éste, apoyándose en esta oportunidad con ATE, Profesional PDI y autoevaluación de los Docente. Este procedimiento es de esperar impactará positivamente en la calidad de los aprendizajes.

2.2.3 Conclusiones del Area de Liderazgo

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se trabajara en la supervisión de los contenidos entregados por los Docentes dentro del aula, así como también, en las estrategias que utilizan estos, para lograr Aprendizajes de Calidad y que permanezcan en el conciente del alumnado. El Equipo Técnico Directivo, posee interés en ver a los estudiantes de forma integral, no solo, entregándoles los contenidos que se exigen, si no también, dándoles a conocer valores morales y responsabilidades sociales, por consiguiente, se reforzará la creación de estrategias para suplir falencia
anteriormente enunciada.

2.3 Descripción por Dimensiones y Conclusiones de Convivencia Escolar

2.3.1 Buen clima escolar

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

El ingreso a JECD permitió un horario mosaico de mayor participación con los estudiantes en talleres deportivos,inglés, haciendo las tareas, computación, proporcionándonos la oportunidad de observarlos integralmente, en difrentes actividades y relacionándose socialmente en otro entorno, aplicando actitudes de respeto, solidaridad. tolerancia...

2.3.2 Familia y Apoderados comprometidos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se realiza cronograma de reuniones especialmente diseñadas para que exista mayor involucramiento de Padres y Apoderados en el proceso Enseñanza - Aprendizaje de sus pupilos.

2.3.3 Conclusiones del Area de Convivencia Escolar

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

La mayor carencia del Establecimiento en ésta área se centra en la participación de los Apoderados en el Sistema Educativo, para subsanar esta falencia se Diseñarán e Implementarán Talleres, con un cronograma establecido anualmente, entregado en la pimera Reuniones de Apoderados , con el propósito de Involucrar y Comprometer a los Padres y/o Apoderados, en el Proceso de Aprendizaje de sus hijosy/o pupilos.
"COMPROMISO FORMAL EN EL MOMENTO DE MATRICULAR"

2.4 Descripción por Dimensiones y Conclusiones de Recursos

2.4.1 Capacidades de la Comunidad Escolar

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

El Perfeccionamiento y /o Capacitación realizado a Docentes, Asistentes de la Educación y Docentes Directivos en Computación, Uso y Programación de PDI, han proporcionado agilidad y atractivo al Proceso Educativo.
Actualmente existe monitoreo y apoyo en el aula.
Una dificultad que escapa parcialmente al Equipo Directivo es la selección del Personal Docente y Asistentes de la Educación por lo que no se logra asegurar que las Competencias de los Profesionales sean coherentes con nuestro Proyecto Educativo Institucional.

2.4.2 Pedagógicos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

El materiales pedagógicos está distribuido adecuadamente en los Espacios de Aprendizaje.
Se destaca Laboratorio de:ENLACES, Ciencias, Historia, Inglés, Matemática, Inglés, CRA, PIE.

2.4.3 Conclusiones del Area de Recursos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se debe aumentar y reforzar las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, adquiridas en Perfeccionamientos y/o Capacitaciones acordes con las nuevas tecnologías.Acompañamiento en el aula por ATE y profesional PDI.
En la selección de personal se debe otorgar posibilidades reales al Equipo de Gestión Educativa en la selección de ellos. .
Según el PEI.las Competencias de los Profesionales son indispensables,para
"Mejorar la calidad de los Aprendizajes"

3. Planes de Mejoramiento Educativo

3.1. Acciones previas a la ejecución del Plan de Mejoramiento Educativo

4. Metas de Efectividad

Curso	Subsector	Puntaje SIMCE		Niveles de Logro			
				Inicial		Avanzado	
		2007	a 4 años	2007	a 4 años	2007	a 4 años
4° Básico	Matemática	233.0	300.0	54	53	17	100
	Lenguaje y Comunicación	242.0	300.0	50	49	24	100
	Ciencias Naturales	232.0	300.0	59	58	10	100
	Hist., Geo. y Ciencias Sociales	220.0	250.0	1	0	1	100
8° Básico	Matemática	231.0	300.0				
	Lenguaje y Comunicación	228.0	300.0				
	Ciencias Naturales	242.0	300.0				
	Hist., Geo. y Ciencias Sociales	220.0	250.0				

Justificaciones

- **4 Básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin Justificaciones)

- **8 Básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin Justificaciones)

5. Selección de Sub-sectores que trabajarán en la ejecución del Plan

Subsector	Ene-2009 a Dic-2009	Ene-2010 a Dic-2010	Ene-2011 a Dic-2011	Ene-2012 a Dic-2012
Matemática (NB3-NB6)	-	-	-	X
Matemática (NT1-NB2)	-	-	-	X
Lenguaje y Comunicación (NB3-NB6)	X	X	X	X
Lenguaje y Comunicación (NT1-NB2)	X	X	X	X
Ciencias Naturales (NB3-NB6)	-	-	-	X
Ciencias Naturales (NT1-NB2)	-	-	-	X
Hist., Geo. y Ciencias Sociales (NB3-NB6)	-	-	-	X
Hist., Geo. y Ciencias Sociales (NT1-NB2)	-	-	-	X

6. Metas de Velocidad Lectora

	% de estudiantes alcanzan el nivel con desempeño equivalente o superior a la categoria Lectura medio alta
(1º básico y 2º básico)	70.0
(3º básico y 4º básico)	75.0
(5º básico a 8º básico)	80.0

- **1º básico y 2º básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin justificaciones)

  Ambito del subsector de lenguaje

  (Sin justificaciones)

- **3º básico y 4º básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin justificaciones)

  Ambito del subsector de lenguaje

  (Sin justificaciones)

- **5º básico a 8º básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin justificaciones)

  Ambito del subsector de lenguaje

  (Sin justificaciones)

7. Metas anuales en Comprensión Lectora

Metas anuales en Comprension Lectora

Aprendizaje Clave	% de estudiantes de alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al ciclo correspondiente		
	NT1 y NT2	1° básico y/o 2° básico	3° básico y/o 4° básico
Conciencia fonológica	90.0		
Aproximación y motivación a la lectura	100.0	86.5	97.5
Interpretación de signos escritos	75.0	79.0	95.0
Reconocimiento de tipo de texto	75.0	82.5	
Extraer información	75.0	79.0	87.5
Parafraseo	88.0	78.0	
Argumentación	82.0	82.5	92.5
Incremento de vocabulario	83.0	85.0	90.0

- **Conciencia fonológica**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Aproximación y motivación a la lectura**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Interpretación de signos escritos**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

- **Reconocimiento de tipo de texto**

NT1 y NT2
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

- **Extraer información**

NT1 y NT2
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Parafraseo**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Argumentación**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Incremento de vocabulario**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

8. Metas optativas

8.1 Matemática

Números

Diagnostico	Los estudiantes deben conocer los numeros naturales, fraccionarios y decimales,asi como el dominio de los automatismos más comunes con estos nùmeros (suma, resta multiplicaciòn y divisiòn), estos conocimientos no solo le seran utiles en el àmbito academico, si no tambien el el ambiene en el que se desarrollan, es por esto que ofrecemos constantes refuersos en esta área, creando estrategias de trabajo según las necesidades de cada niño y niña, complementandolas con apoyo psicopedagogico, viendo al estudiante de manera integral, con el fin de que los aprendizajes sean perdurables en el tiempo.
Meta	El 90% de los estudiantes debe manejar los números naturales, fraccionarios y decimales de acuerdo a su escolaridad, con el próposito de identificar, contar, comparar y cuantificar diferentes tipos de elementos, insertando estos conocimientos en las diversas acciones de la vida cotidiana y escolar.
Diagnostico	Las operaciones arisméticas encierran un mundo de posibilidades de manejar y conocer, diferentes situaciones que parecian incognitas para los niños y niñas, ofreciendoles de esta forma la posibilidad de desembolverse en un ambiente que exige de dicha habilidad.
Meta	El 90% de los estudiantes, desarrollanacciones de selección de elementos de un conjunto, relacionándolos con otros elementos de la misma fuerza o no. Esto se dará en la escolaridad correspondiente, respetando el grado de dificultad propio encada Nivel Educativo, permitiendoles desenvolverse adecuadamente en un ambiente que exige actualmente estas habilidades

Formas y espacio

Diagnostico	Conocer las formas y espacios enriquesen el mundo de los estudiantes, la asimilacón de los elementos que nos rodean con el contenido expuesto en el aula, permite a los niños y niñas realizar comparaciones, y de esta forma entender la importancia de estos aprendizajes, precisamente en esto, se basa nuestra estrategia de trabajo en que los diferentes contenidos expuestos sean significativos para los estudiantes y de esta manera se transforme en un aprendizaje permanente, el cual se retroalimenta constantemente en cualquier ciudad.
Meta	El 90% de los estudiantes, conocerán identificarán y representarán los diferentes cuerpos geométricos propios de su escolaridad el razonamiento especial, lograndorealizar asimilaciones de dicho contenido al contexto en el que se relacionan diariamente.

Resolución de problemas

Diagnostico	La resoluciòn de problemas requiere de habilidades cognitivas superiores, es necesario poseer conocimientos numéricos, aunque formado de modo de que el eje central se encuentre en la comprensión de dicho problema y en la manera en que se selecciona el procedimiento de solución de este, es por esto que nuestra estrategia de trabajo consiste en decentralizar el pensamiento de loes etudiantes, para que setos logran el razonamiento necesario para dominar este contenido.
Meta	El 90% de los estudiantes logran un nivel de pensamiento abstracto y descentralizado, permitiendo de esta manera, escoger la opción indicada para la resolución de un problema matemático, reflexionando sobre la mejor alternativa, para solucionar la problemática entregada por el Docente o en su vida cotidiana.

8.2 Lenguaje y Comunicación

Comunicación oral

Diagnostico	La comunicación es fundametal dentro del proceso de sociabilizacón de los niños y niñas, es por esto que se realizan estrategias educativas con enfasis en expresión oral y respeto en turnos al momento de escuchar, de esta manera no solo se intrudice al estudiante en los amitos academicos, sino tambien se colabora con los ámbitos sociales y personales.
Meta	El 100% de los estudiantes desarrollan el Lenguaje por medio de conversaciones, diálogos, debates y disertaciones. Mejorando de esta manera la la expresión oral, la escucha activa, respetando la opinión y argumentos del resto de sus pares.

Lectura

Diagnostico	Dentro de la lectura podemos destacar la comprensión de textos escritos mediante la eficacia en dicho ámbito que presenta cada estudiante, detectando errores especificos en la lectura como son, omisiones, sustituciones, adiciones e inversiones, de esta manera se realizan estrategias de estudio para subsanar dichas problematicas y evitar un trastorno residual en el futuro.
Meta	El 100% de los estudiantes incrementan el resultado obtenido en comprensión y velocidad lectora por medio de Lectura Sostenida diaria (LSS), la utilización del CRA en los tiempos determinados, el desarrollo de guias en los diferentes subsectores y la retroalimentación permanente de éstas.

Escritura

Diagnostico	En escritura, es necesario tener en cuenta la realización motriz, la calidad de la grafía y el modo en el que se realiza, tambien las conductas grafomotrices, esenciales para el desarrollo instrumental de los estudiantes. Por esto, trabajamos academicamente con pautas de observación, listas de cotejo, diferentes tipos de escalas y registros anecdoticos, que nos permiten establecer criterios para el pesquisaje de los estudiantes con dificultades en cualquier ámbito de la escritura.
Meta	El 100% de los estudiantes desarrollan las habilidades sicomotoras necesarias para la adquisición de una grafia óptima a la esolaridad de cada estudiante.

8.3 Ciencias Naturales

Seres vivos y su interacción con el ambiente

Diagnostico

Meta

El 90% de los Estudiantes identifican las diferentes especies animales yvegetales, siendo capaces de clasificarlos en sus diferentes reinos. comprendiendo caracteristicas de cada uno y reconociendo la importancia que estos tienen para el planeta. Asi mismo, los estudiantes valoran nuestro ambiente natural otorgandole relevancia para el desarrollo de los diferentes seres vivos en la tierra.

Procesos físicos y químicos

Diagnostico

Meta

El 100% de los Estudiantesreconocen que nuestro mundo se encuentra en continuao cambio, y que tdo a nuestro alrededor modifica a los animales, las plantas, los elementos, entre otros, y que precisamente esto es una de las principales caracteristicas en la materia que esta sometida a continuos cambios que se pueden observar constantemete en nuestras vidas.

Universo

Diagnostico

Meta

El 100% de los estudiantes conocen e identifican todos los componentes celestiales que se encuentran en elUniverso como son los planetas, el sol, la luna, las estrella y muchos astros que hoy componen nuestro Universo.

8.4 Hist., Geo. y Ciencias Sociales

Ubicación temporal

Diagnostico

Meta

Los estudiantes manejan contenidos de ubicación temporal utilizando estos en la cotidianidad otorgándole un enfoque significativo.

Sentido Espacial

Diagnostico

Meta

Los estudiantes utilizan el espacio de forma optima utilizando dicha habilidad en su diario vivir fortaleciendo motricidad y coordinación aspectos necesarios para la adquisición de contenidos académicos.

Identidad y Diversidad

Diagnostico

Meta

Los alumnos y alumnas adquieren contenidos de identidad y diversidad, reconociendo diferentes culturas expresando su opinión entre pares sobre las diferentes costumbres que abordan estas materias.

9. Acciones de Mejoramiento de los Aprendizajes

9.1 Matemática

Ambito: Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado: Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Evaluaciones	03/2012	12/2012
2	Registro	03/2012	12/2012

Nombre Acción Evaluaciones

Descripción Se medirán los aprendizajes de los estudiantes tres veces en el año, mediante un instrumento estandarizado.

Responsable Sicopedagoga

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 300000

Nombre Acción Registro

Descripción Se realizara y aplicara una pauta de seguimiento de los aprendizajes matemáticos que se dan dentro del aula de recursos, registrando los avances y estancamientos de todos los estudiantes.

Responsable Sicopedagoga

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 300000

Ambito: Planificación de las clases

Objetivo Esperado: Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Capacitación Asistentes de la Educación y Jornada de Reflexión	03/2012	12/2012
2	Pizarras Digitales Interactivas	01/2012	12/2012
3	Herramientas de aprendizaje	03/2012	12/2012

Nombre Acción Capacitación Asistentes de la Educación y Jornada de Reflexión

Descripción Se Capacitara al personal Asistentes de la Educación en el conocimiento y uso de herramientas tecnológicas, para apoyar los procesos de aprendizaje de los estudiantes.

Responsable Centro de Capacitación, D

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 2250000

Nombre Acción Pizarras Digitales Interactivas

Descripción Adquisición de Pizarras Digitales Interactivas y accesorios con Data para los espacios educacionales faltantes, posteriormente se capacitará para el uso de esta tecnologia a todo el personal asistente de la educación y docentes faltantes.

Responsable Equipo Directivo

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Herramientas de aprendizaje

Descripción Se capacitara a los docentes de los diferentes sectores, en el conocimiento y uso de herramientas tecnológicas, que contribuyan con los procesos de aprendizaje de los estudiantes. Dicha capacitación incluira "Monitoreo y Refuerzo en aula".

Responsable Equipo directivo

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 8000000

Ambito Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

N°	Acción	Inicio	Término

Ambito Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Aula de recursos	03/2012	12/2012
2	Visitas pedagogicas	03/2012	12/2012
3	Profesional Computación, PDI y Metodologías Innovadoras	03/2012	12/2012

Nombre Acción Aula de recursos

Descripción Se Contratarán profesionales de la Educación para los estudiantes que presenten mayor dificultades en la adquisicón e internalización de los aprendizajes de Lenguaje y Matemática.(dentro del aula de recursos)

Responsable Equipo Directivo

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 3000000

Nombre Acción Visitas pedagogicas

Descripción Se realizaran una visita a terreno mensual a nivel institucional, para reforzar los contenidos expuestos en el aula comun

Responsable Sicopedagoga

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Profesional Computación, PDI y Metodologías Innovadoras

Descripción Contratar de forma anual permanente a un Técnico u otro profesional con conocimientos y dominio en Computación, Pizarras Digitales y Apoyo en metodologías innovadoras, para el espacio N° 7 y salas con PDI. (20 hrs. semanal/mensual.)

Responsable Equipo Directivo , UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 3000000

Ambito Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos

Objetivo Esperado: Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Talleres	03/2012	12/2012

Nombre Acción Talleres

Descripción Se realizarán talleres para padres, detallando los aprendizaje realizados en el aula de recursos y entregar estrategias de trabajo para realizar en los hogares.

Responsable Sicopedagoga

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 100000

9.2 Lenguaje y Comunicación

Ambito: Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado: Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Medir avances de aprendizajes	03/2012	12/2012
2	Cuadros de honor	03/2012	12/2012
3	Capacitaciones	01/2012	12/2012
4	Intrumentos de evaluación	03/2012	12/2012
5	Evaluacion de avances	03/2012	12/2012

Nombre Acción Medir avances de aprendizajes

Descripción Se realiza una prueba diagnostica a comienzos de cada semestre, con el fin, de conocer el estado de los aprendizajes de los estudiantes antiguos y los nuevos.

Responsable Docente, UTP, E. Directiv

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 200000

Nombre Acción Cuadros de honor

Descripción Hacer públicos en Diarios Murales los avances en cuadros de honor para propiciar la sana competencia y consolidar la autoestima de los estudiantes y apoderados.

Responsable UTP,

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 200000

Nombre Acción Capacitaciones

Descripción Se debe capacitar a los docentes y al jefe técnico en el diseño de instrumentos de evaluación, que se ajusten a las necesidades del sub sector de Lenguaje y Comunicación y Educación Matemática

Responsable ATE

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Intrumentos de evaluación

Descripción Construir instrumentos de evaluación tales como listas de cotejo o rubricas, utilizando criterios que se adapten al proceso lector de cada estudiante, de manera personalizada.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Evaluacion de avances

Descripción Periódicamente se evaluará los avances o estancamientos de los aprendizajes en los estudiantes, mediante una evaluación a comienzos, en mitad y al final de cada año escolar, dicha evaluación es diseñada y revisada por los equipos directivo y docente del establecimiento, quienes analizan e interpretan detalladamente los resultados, con el fin, de desarrollar innovadoras estrategias educativas.

Responsable UTP, Prof.

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 200000

Ambito Planificación de las clases

Objetivo Esperado Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Trabajo en CRA	03/2012	12/2012
2	Planes de estudio	01/2012	12/2012
3	Un computador para todos	04/2012	12/2012
4	Planificaciones para cada clase	03/2012	12/2012
5	Modificaciones curriculares	01/2012	12/2012
6	Accesorios Pizarras Digitales	01/2012	12/2012

Nombre Acción Trabajo en CRA

Descripción Se fomentará el trabajo en CRA, proporcionándoles a los estudiantes la libertad de escoger el tipo de texto a leer o material a manipular, de esta forma se incentivará la lectura y aprendizaje significativo.

Responsable CRA; UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Nombre Acción Planes de estudio

Descripción Se organizará el plan de estudio de lenguaje y comunicación considerando ámbitos tales como: comprensión lectora, incremento del vocabulario, lectura silenciosa y velocidad lectora.

Responsable UTP Prof. Lenguaje

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Un computador para todos

Descripción Se implementaran sala de informatica con 45 puntos de red que permitiran el uso de un computador por estudiante en horas de clases y recreos.Complementar espacio con computadores actualizados y mantención.

Responsable Enlaces, UTP

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Nombre Acción Planificaciones para cada clase

Descripción A comienzos de cada año escolar se realizará una planificación de cada una de las clases que se van a dictar, para esto se toma en cuenta los aprendizajes esperados da cada nivel, los métodos estratégicos a desarrollar, y los recursos de los cuales se va disponer.

Responsable Prof. Subsector

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 100000

Nombre Acción Modificaciones curriculares

Descripción En los casos de los estudiantes que requieran de otro tipo de métodos para su aprendizaje, se realizara una adecuación de los contenidos de la planificación anual y se adaptará a las necesidades educativas del los estudiantes que lo requieran

Responsable Prof. Subsector

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Accesorios Pizarras Digitales

Descripción Se propiciará la capacitación para el uso adecuado de las Pizarras Digitales Interactivas y la adquisición de sus accesorios de amplificación e INSTALACIÓN DE DATA SHOW EN FORMA PERMANENTE, para su óptima utilización para Docentes, Directivos y Asistentes de la Educación, el material se encontrara en todos los espacios educativos como una forma de estrechar la brecha tecnológica e informática de los estudiantes.

Responsable Equipo Directivo

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 7000000

Ambito Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Estrategia	03/2012	12/2012
2	Realizar trabajo de lectura en los hogares	01/2012	12/2012
3	Material didactico	01/2012	12/2012
4	Estrategias Educativas	03/2012	12/2012
5	Capacitar a los docentes	01/2012	12/2012
6	Distribución adecuada de los tiempos	01/2012	12/2012

Nombre Acción Estrategia

Descripción -Una vez definida la estrategia a utilizar, se debe trabajar continuamente en las áreas que se encuentren mayormente deficitarias.

Responsable UTP. Docentes

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Realizar trabajo de lectura en los hogares

Descripción Realizar trabajo de lectura en los hogares de los alumnos, contando con la supervisión de los padres y apoderados para el desarrollo de esta actividad.

Responsable Prof. Jefe

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 150000

Nombre Acción Material didactico

Descripción Cada sala de clases debe contar con el material literario para fomentar la lectura en el alumnado.

Responsable UTP Docentes, CRA

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Nombre Acción Estrategias Educativas

Descripción Definir estrategias educativas en base al diagnostico institucional, realizando las adaptaciones que se consideren pertinentes.

Responsable Profesores,

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Capacitar a los docentes

Descripción Capacitar a los docentes para la implementación de un optimo clima dentro del aula de clases, que adquieran herramientas para lograr motivar a los estudiantes a la lectura y a la escritura

Responsable ATE

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Distribuciòn adecuada de los tiempos

Descripción Exigir a los docentes que distribuyan adecuadamente el tiempo de las clases, cumpliendo con su horario, controlando el tiempo de cada actividad a realizar y retroalimentando el trabajo de los estudiantes una vez finalizada los ejercicios indicados por el docente.

Responsable UTP, E Directivos

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 100000

Ambito Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	NEE	03/2012	12/2012
2	Reuniones tecnicas	03/2012	12/2012
3	Talleres Extra curriculares	03/2012	12/2012
4	Refuerzo Pedagogico	06/2012	12/2012
5	Grupo Multidisciplinario	03/2012	12/2012
6	Ayudantes para el Simce 4° ,8° y Lectura 1°	03/2012	12/2012
7	Nivel Lector	03/2012	12/2012

Nombre Acción NEE

Descripción La atención psicopedagógica se ajustara a las dificultades de aprendizaje de cada estudiante, especialmente de 8° año y su proyección a la Enseñanza Media, realizando planificaciones e intervenciones extra curriculares, basadas en la necesidad educativa de cada estudiante, también se valorizara las indicaciones del grupo multidisciplinario.

Responsable Sicopedagoga

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Reuniones tecnicas

Descripción Se realizaran reuniones periódicas con los docentes, equipo técnico y grupo multidisciplinario, con el objetivo, de conocer el estado de cada uno de los estudiantes, compartir opiniones y estrategias de trabajo, la comunicación entre estos profesionales permitirá manejar la situación de avance, estancamiento o retroceso de los alumnos.

Responsable Equipo Directivo

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 100000

Nombre Acción Talleres Extra curriculares

Descripción Los estudiantes con bajo rendimiento escolar, y que poseen algún talento, se les incentiva positivamente, principalmente con el deporte en el caso de los niños y con el baile para las niñas, en estas oportunidades los alumnos tienen la posibilidad de desarrollar sus talentos, pero sin descuidar sus responsabilidades académicas. (Monitora de Folclore ,Baile Entretenido y Monitor de Deporte)

Responsable Equipo Directivo,UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 6000000

Nombre Acción Refuerzo Pedagogico

Descripción Se refuerza positivamente a los estudiantes que logran superar sus propias limitaciones académicas, mediante estímulos verbales y constante apoyo pedagógico. Independiente de esto se recompensa a los estudiantes que mantengan buena actitud frente al proceso educativo.

Responsable Prof. UTP

Fecha Inicio 06/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 100000

Nombre Acción Grupo Multidisciplinario

Descripción Se realizara trabajo en conjunto con diversos especialistas, con el fin, de identificar las posibles problemáticas de tipo neurológicas, psicológicas y psicopedagógicas. Por lo que, se contratara apoyo psicológico, con el fin de realizar evaluaciones psicometricas.

Responsable Equipo Directivo

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Ayudantes para el Simce 4° ,8° y Lectura 1°

Descripción Los docentes de primero y cuarto año de educación básica, contaran con Profesionales de Apoyo Pedagógico en Lenguaje, Matemática, Ed. Fisica .(30 horas cada profesional, semanal/mensual).
8° Basico, Profesionales de Apoyo Pedagógico con 10 hrs.Matemática y 10 hrs Lenguaje, semanal /mensual.

Responsable UTP, Directora

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 10800000

Nombre Acción Nivel Lector

Descripción Para los estudiantes que poseen dominio a nivel lector (comprensión y velocidad), se diseñaran e implementaran estrategias educativas que fortalezcan estas habilidades, por medio de material innovador y/o tecnológico.

Responsable Equipo Directivo

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 100000

Ambito Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos

Objetivo Esperado Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Derivacion COSAM	03/2012	12/2012
2	Entrevistas Trimestrales	03/2012	12/2012
3	Reuniones de Padres y Apoderados	03/2012	12/2012
4	Aplicacion de Pautas Evaluativas	03/2012	12/2012
5	Reuniones con Grupo Multidisciplinario	03/2012	12/2012
6	COMPROMISO	03/2012	12/2012

Nombre Acción Derivacion COSAM

Descripción Se hace participe a los padres y apoderados en las derivaciones que se realizan a los diferentes profesionales.

Responsable Sicopedagoga

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 150000

Nombre Acción Entrevistas Trimestrales

Descripción Los padres y apoderados asistirán a tres entrevistas , estas entrevistas serán de tipo personal, en esta oportunidad el docente le entregara a cada apoderado/a herramientas específicas para colaborar con el proceso enseñanza-aprendizaje desde el hogar.

Responsable Padres y Apoderados

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 50000

Nombre Acción Reuniones de Padres y Apoderados

Descripción Las reuniones de Padres y Apoderados se fijaran con fecha y hora a comienzos de cada año escolar, con la finalidad de que los padres y apoderados tengan la posibilidad de organizar anticipadamente sus tiempos para no faltar a este compromiso.

Responsable UTP, Prof.

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 350000

Nombre Acción Aplicacion de Pautas Evaluativas

Descripción La psicopedagoga del establecimiento realizará citaciones a los Padres y Apoderados, para aplicar diferentes pautas evaluativas del entorno familiar y anamnesis, complementará su gestión con Talleres de Padres y Apoderados en Técnicas de Estudio, en forma quincenal.

Responsable Sicopedagoga

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Nombre Acción Reuniones con Grupo Multidisciplinario

Descripción El equipo multidisciplinario del colegio citara a reuniones, para dar a conocer a padres y apoderados la situación de los alumnos que requieren de la evaluación e intervención de alguno de los profesionales que integran el grupo educativo.

Responsable	Equipo Multidisciplinario		
Fecha Inicio	03/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	150000		

Nombre Acción	COMPROMISO
Descripción	Los Padres y Apoderados ADQUIEREN EL COMPROMISO al momento de matricular a sus pupilos en el establecimiento, de asistir una vez por semana al colegio para verificar proceso de aprendizaje, conducta y asistencia firmando, en esta oportunidad se le entrega al apoderado todos los antecedentes del estudiante y se le informa detalladamente de las fortalezas y debilidades de su pupilo, también se les da a conocer de que forma ellos pueden ser participes del Proceso Educativo.
Responsable	Padres y Apoderados
Fecha Inicio	03/2012
Fecha Término	12/2012
Presupuesto Total	100000

10. Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional

10.1 Liderazgo

Objetivo Esperado	1.- - Capacitar al Equipo Directivo para ejercer el liderazgo institucional en el año 1 del PM 2.- Monitorear clases mensualmente para identificar estrategias empleadas.
Conclusiones del Diagnóstico	Se trabajara en la supervisión de los contenidos entregados por los Docentes dentro del aula, así como también, en las estrategias que utilizan estos, para lograr Aprendizajes de Calidad y que permanezcan en el conciente del alumnado. El Equipo Técnico Directivo, posee interés en ver a los estudiantes de forma integral, no solo, entregándoles los contenidos que se exigen, si no también, dándoles a conocer valores morales y responsabilidades sociales, por consiguiente, se reforzará la creación de estrategias para suplir falencia anteriormente enunciada.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Monitoreo mensual	04/2012	12/2012
2	Retroalimentación	03/2012	12/2012
3	Perfeccionamiento	03/2012	12/2012

Nombre Acción	Monitoreo mensual		
Descripción	- El Equipo directivo monitoreará constantemente en forma mensual las clases de Lenguaje y Comunicación y Educación Matemática de 1° a 4° año básico, registrando sus observaciones en un Acta de Supervisión, de modo de tener conocimiento de las estrategias que utiliza cada docente en la exposición de los contenidos curriculares.Los profesores serán Capacitados y "Acompañados en el aula diariamente en el uso de TICs.		
Responsable	Equipo Directivo.Prof.		
Fecha Inicio	04/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	8880000		

Nombre Acción	Retroalimentaciôn		
Descripción	- El equipo directivo realizará una retroalimentación a los Docentes sobre las diferentes observaciones que se registraron en el monitoreo de las clases, dándole la posibilidad al profesorado de crear estrategias en conjunto con el Equipo Técnico, subsanando las debilidades que presentan dentro del aula.		
Responsable	Equipo Directivo Técnico		
Fecha Inicio	03/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	0		

Nombre Acción	Perfeccionamiento		
Descripción	- Participación del equipo directivo en Curso de Perfeccionamiento sobre estrtegias de monitoreo validas y confiables para su posterior retroalimentación.		
Responsable	ATE		
Fecha Inicio	03/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	0		

10.2 Liderazgo

Objetivo Esperado	3.-El equipo directivo diseña e implementa métodos educativos estratégicos, con la finalidad de mejorar la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje en el alumnado.
Conclusiones del Diagnóstico	Se trabajara en la supervisión de los contenidos entregados por los Docentes dentro del aula, así como también, en las estrategias que utilizan estos, para lograr Aprendizajes de Calidad y que permanezcan en el conciente del alumnado. El Equipo Técnico Directivo, posee interés en ver a los estudiantes de forma integral, no solo, entregándoles los contenidos que se exigen, si no también, dándoles a conocer valores morales y responsabilidades sociales, por consiguiente, se reforzará la creación de estrategias para suplir falencia anteriormente enunciada.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Contrataciones	03/2012	12/2012
2	Capacitacion	01/2012	12/2012
3	Asesoria SIMCE	01/2012	12/2012

Nombre Acción Contrataciones

Descripción Reforzar el Departamento de Unidad Tecnico Pedagogica, realizando las contrataciones de evaluador, curriculista o UTP con experiencia con 22 h0ras semanales.

Responsable ATE

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Capacitacion

Descripción -El Equipo Directivo debe adquirir herramientas, por medio de capacitación, para el desarrollo de planificaciones orientadas a la mejora del los Procesos Educativos.

Responsable Universidades

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Asesoria SIMCE

Descripción Trabajar con asesorías externas que contribuyan en las áreas de, análisis de resultado SIMCE, creación de estrategias innovadoras para el desarrollo de las clases de los diferentes sub sectores, capacitación a los docentes en la implementación de las nuevas metodologías propuestas por el equipo externo.

Responsable Empresa Externa

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

10.3 Liderazgo

Objetivo Esperado 4.- El equipo directivo, en los meses de junio y octubre, realizará seguimiento de las metas planteadas, verificará los avances, estancamientos y/o retrocesos de los objetivos propuestos y ejecutará estrategias de trabajo para el cumplimiento de las metas, en especial en los sectores de Lenguaje y Comunicación y Educación Matemática.

Conclusiones del Diagnóstico Se trabajara en la supervisión de los contenidos entregados por los Docentes dentro del aula, así como también, en las estrategias que utilizan estos, para lograr Aprendizajes de Calidad y que permanezcan en el conciente del alumnado. El Equipo Técnico Directivo, posee interés en ver a los estudiantes de forma integral, no solo, entregándoles los contenidos que se exigen, si no también, dándoles a conocer valores morales y responsabilidades sociales, por consiguiente, se reforzará la creación de estrategias para suplir falencia anteriormente enunciada.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Supervision de Proceso Educativo	01/2012	12/2012
2	Instrumento de Evaluacion	01/2012	12/2012
3	Evaluación de las Metas	03/2012	12/2012

Nombre Acción Supervision de Proceso Educativo

Descripción -Crear e implementar un sistema que permita al Equipo Directivo Supervisar y Evaluar el Proceso Educativo y el Cumplimiento de las Metas establecidas en Lenguaje y Comunicación y Educación Matemática.

Responsable Equipo Directivo.ELE

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción	Instrumento de Evaluacion		
Descripción	-Diseñar y aplicar diferentes instrumentos de evaluación, con el objetivo de recoger, clasificar y analizar los datos que tengan relación con el apoyo pedagógico prestado por los docentes y los resultados académicos obtenidos por los estudiantes en los meses de junio y octubre.		
Responsable	Equipo Directivo		
Fecha Inicio	01/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	100000		

Nombre Acción	Evaluación de las Metas		
Descripción	Evaluar con Asistentes de la Educación,Docentes y Equipo Directivo las METAS alcanzadas y retroalimentar los proyectos escolares que se visualizan para el futuro de la Comunidad Educativa.		
Responsable	Comunidad Educativa		
Fecha Inicio	03/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	0		

10.4 Liderazgo

Objetivo Esperado	5.- Reforzar la UTP del establecimiento, capacitando a los docentes para convertirse en líderes del aprendizaje, y de esta forma contribuyan con estrategias metodologícas en el trabajo que desarrolla la Unidad Técnico Pedagógica.
Conclusiones del Diagnóstico	Se trabajara en la supervisión de los contenidos entregados por los Docentes dentro del aula, así como también, en las estrategias que utilizan estos, para lograr Aprendizajes de Calidad y que permanezcan en el conciente del alumnado. El Equipo Técnico Directivo, posee interés en ver a los estudiantes de forma integral, no solo, entregándoles los contenidos que se exigen, si no también, dándoles a conocer valores morales y responsabilidades sociales, por consiguiente, se reforzará la creación de estrategias para suplir falencia anteriormente enunciada.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Intercambio de Experiencias	01/2012	12/2012
2	Reunion de Docentes	03/2012	12/2012
3	Adquisicion de Herramientas Didácticas	01/2012	12/2012

Nombre Acción	Intercambio de Experiencias		
Descripción	Crear espacios que permitan a los docentes desarrollarse profesionalmente, integrando nuevas herramientas de trabajo y profundizando en conocimientos anteriormente adquiridos, proporcionándoles la oportunidad de meditar sobre la práctica educativa que ejercen e intercambiar experiencias en forma positiva y propositiva.		
Responsable	Equipo Directivo		
Fecha Inicio	01/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	400000		

Nombre Acción	Reunion de Docentes		
Descripción	Realizar reuniones de docentes con el fin que compartan sus propias experiencias dentro de las aulas y las diferentes técnicas de aprendizaje que ellos implementan en cada sub sector. (Articulación)		
Responsable	Docentes Subsectores		
Fecha Inicio	03/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	50000		

Nombre Acción	Adquisicion de Herramientas Didácticas
Descripción	Capacitar al Equipo Técnico en las áreas curriculares y didácticas, para que estos a su vez, apoyen a los docentes de aula en la implementación de las nuevas estrategias de trabajo.

Responsable Universidades

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

10.5 Gestión Curricular

Objetivo Esperado 1.- Diseñar e implementar un sistema que permita Planificar, preparar y monitorear cada clase.

Conclusiones del Diagnóstico Se debe fortalecer sistemáticamente el monitoreo de los agentes directivos , asesorándose con ATE y Profesional PDI dentro del aula común, con el fin, de retroalimentar a los docentes sobre el planteamiento de los contenidos expuestos en clases y de las estrategias de trabajo que se utilizan en cada caso. Es de incalculable valor el apoyo en el aula de ATE y Profesional PDI, con el propósito que el profesorado maneje las herramientas necesarias para implementar nuevas y atractivas metodologías.
"Mejorando la calidad de los Aprendizajes de TODOS los estudiantes". El Colegio cuenta con 2 hrs. cronológicas semanales para reflexionar y crear innovadoras formas de aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Diseños y Planificaciones	01/2012	12/2012
2	Reuniones Personalizadas	03/2012	12/2012
3	Revisiòn de Planificaciòn	01/2012	12/2012

Nombre Acción Diseños y Planificaciones

Descripción Otorgar a los docentes espacios y tiempos para el diseño de planificaciones que se ajusten a las necesidades de cada nivel y sub sector, en forma semanal.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Reuniones Personalizadas

Descripción -Realizar reuniones personalizadas bimensuales entre el Equipo Técnico y cada Profesor de los diferentes cursos y sub sectores, para analizar cada planificación de manera individual, otorgando sugerencias sobre los contenidos curriculares y las actividades de cada asignatura.

Responsable UTP y Docentes

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Revisiòn de Planificaciòn

Descripción - Instaurar un sistema de revisión de planificaciones semestral, adaptándolas, si es necesario, a las necesidades educativas del nivel y sub sector en cuestión.

Responsable UTP y Docentes

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

10.6 Gestión Curricular

Objetivo Esperado 2.- Diseñar e implementar un sistema de evaluación diagnóstica en Lenguaje y Comunicación y Educación Matemática, aplicable a todos los estudiantes del establecimiento, tres veces en el año.

Conclusiones del Diagnóstico	Se debe fortalecer sistemáticamente el monitoreo de los agentes directivos , asesorándose con ATE y Profesional PDI dentro del aula común, con el fin, de retroalimentar a los docentes sobre el planteamiento de los contenidos expuestos en clases y de las estrategias de trabajo que se utilizan en cada caso. Es de incalculable valor el apoyo en el aula de ATE y Profesional PDI, con el propósito que el profesorado maneje las herramientas necesarias para implementar nuevas y atractivas metodologías, "Mejorando la calidad de los Aprendizajes de TODOS los estudiantes". El Colegio cuenta con 2 hrs. cronológicas semanales para reflexionar y crear innovadoras formas de aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Retroalimentacion	03/2012	12/2012
2	MONITOREO	03/2012	12/2012
3	Instrumento de Evaluacion Diagnostica	01/2012	12/2012
4	Tabulacion de Resultados	03/2012	12/2012

Nombre Acción	Retroalimentacion		
Descripción	- Analizar resultados y retroalimentar planificaciones propuestas		
Responsable	UTP y Prof.		
Fecha Inicio	03/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	0		

Nombre Acción	MONITOREO		
Descripción	Monitorear la aplicación efectiva del Diagnóstico		
Responsable	Equipo Directivo		
Fecha Inicio	03/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	0		

Nombre Acción	Instrumento de Evaluacion Diagnostica		
Descripción	- Buscar, evaluar, cotizar y adquirir; instrumentos de evaluación diagnóstica para los Sectores de Lenguaje y Comunicación y Educación Matemática.		
Responsable	Sicopedagoga		
Fecha Inicio	01/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	100000		

Nombre Acción	Tabulacion de Resultados		
Descripción	- Capacitar a Docentes, Asistentes y Monitores en la aplicación y tabulación de los instrumentos diagnósticos utilizados. Adquisición Scanner de Prueba		
Responsable	Equipo Directivo		
Fecha Inicio	03/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	1850000		

10.7 Gestión Curricular

Objetivo Esperado	3.- Solicitar la contratación en forma anual permanente, de asistentes de la educación para apoyo SIMCE en 4º y 8º año básico
Conclusiones del Diagnóstico	Se debe fortalecer sistemáticamente el monitoreo de los agentes directivos , asesorándose con ATE y Profesional PDI dentro del aula común, con el fin, de retroalimentar a los docentes sobre el planteamiento de los contenidos expuestos en clases y de las estrategias de trabajo que se utilizan en cada caso. Es de incalculable valor el apoyo en el aula de ATE y Profesional PDI, con el propósito que el profesorado maneje las herramientas necesarias para implementar nuevas y atractivas metodologías, "Mejorando la calidad de los Aprendizajes de TODOS los estudiantes". El Colegio cuenta con 2 hrs. cronológicas semanales para reflexionar y crear innovadoras formas de aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Entrevista	01/2012	12/2012
2	Control	01/2012	12/2012
3	Determinacion de Perfiles Funcionarios	01/2012	12/2012

Nombre Acción Entrevista

Descripción Entrevistar postulantes.

Responsable Equipo Directivo

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Control

Descripción - Control mensual del trabajo de los Asistentes por UTP y diaria por los Docentes de 4° y 8° .

Responsable UTP

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Determinacion de Perfiles Funcionarios

Descripción Determinar perfil de los profesonales conjuntamente con los docentes de los niveles.

Responsable UTP y Docentes

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

10.8 Gestión Curricular

Objetivo Esperado: 4.- Implementar Libro de Clases Digital en todos los niveles en el año 01 del PM, que permita monitorear mensualmente, el estado de avance de los estudiantes

Conclusiones del Diagnóstico: Se debe fortalecer sistemáticamente el monitoreo de los agentes directivos , asesorándose con ATE y Profesional PDI dentro del aula común, con el fin, de retroalimentar a los docentes sobre el planteamiento de los contenidos expuestos en clases y de las estrategias de trabajo que se utilizan en cada caso. Es de incalculable valor el apoyo en el aula de ATE y Profesional PDI, con el propósito que el profesorado maneje las herramientas necesarias para implementar nuevas y atractivas metodologías,
"Mejorando la calidad de los Aprendizajes de TODOS los estudiantes". El Colegio cuenta con 2 hrs. cronológicas semanales para reflexionar y crear innovadoras formas de aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Libro Digital	03/2012	12/2012
2	Control de Datos	03/2012	12/2012
3	Computador	03/2012	12/2012

Nombre Acción Libro Digital

Descripción - Capacitar a Docentes y Asistentes de la Educación en manejo de Libro Digital de Clases.

Responsable DEPROV

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Control de Datos

Descripción - Control mensual de la base de datos de cada curso por UTP (notas) e Inspectoría (asistencia y observaciones)

Responsable UTP; I;Gral

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Computador

Descripción Adquirir equipo computacional indispensable para monitorear la utilización de libro digital de los Docentes, que facilitara la ejecución de nuevas Estrategias Educativas.

Responsable UTP, Jefe DAEM

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

10.9 Recursos

Objetivo Esperado 4.- Implementar Libro de Clases Digital en el año 01 del PM

Conclusiones del Diagnóstico Se debe aumentar y reforzar las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, adquiridas en Perfeccionamientos y/o Capacitaciones acordes con las nuevas tecnologías.Acompañamiento en el aula por ATE y profesional PDI.
En la selección de personal se debe otorgar posibilidades reales al Equipo de Gestión Educativa en la selección de ellos. .
Según el PEI.las Competencias de los Profesionales son indispensables,para "Mejorar la calidad de los Aprendizajes"

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Notebook	01/2012	12/2012
2	Base Datos	01/2012	12/2012
3	Asignaturas	01/2012	12/2012

Nombre Acción Notebook

Descripción - Adquisición de Notebook faltante para uso docente en Libros de Clases.

Responsable UTP, Enlaces

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 600000

Nombre Acción Base Datos

Descripción - Creación de Base de Datos del colegio.

Responsable Comunidad Educativa

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Asignaturas

Descripción Adquirir notebook para implementar el libro digital de clases en la totalidad de las asignaturas.

Responsable UTP y Enlaces

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

10.10 Recursos

Objetivo Esperado	3.- Implementar espacios y Talleres Complementarios a Lenguaje y Comunicación (Radio Escolar, Periodismo, Concurso Literario, Cuadro de Honor, Diarios Murales, etc.) de los materiales para su funcionamiento, en el año 01 del PM.
Conclusiones del Diagnóstico	Se debe aumentar y reforzar las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, adquiridas en Perfeccionamientos y/o Capacitaciones acordes con las nuevas tecnologías.Acompañamiento en el aula por ATE y profesional PDI. En la selección de personal se debe otorgar posibilidades reales al Equipo de Gestión Educativa en la selección de ellos. . Según el PEI.las Competencias de los Profesionales son indispensables,para "Mejorar la calidad de los Aprendizajes"

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Material para Talleres	01/2012	12/2012

Nombre Acción	Material para Talleres		
Descripción	- Cotizar y adquirir bienes y soporte técnico de materiales para el funcionamiento de espacios y Talleres , tales como: Equipos de Audio y Micrófonos, Diarios Murales, Cuadros de Honor,Accesorios Cámara Fotográfica, Premios para Concursos,Vestuario Deportivo y Folclorico Gastronomía. Tecnología,Ecología ...		
Responsable	Docentes Talleres UTP		
Fecha Inicio	01/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	4000000		

10.11 Recursos

Objetivo Esperado	2.- Dotar las aulas del establecimiento de material didáctico, tecnológico e informático, de punta, en el año 1 del PM.
Conclusiones del Diagnóstico	Se debe aumentar y reforzar las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, adquiridas en Perfeccionamientos y/o Capacitaciones acordes con las nuevas tecnologías.Acompañamiento en el aula por ATE y profesional PDI. En la selección de personal se debe otorgar posibilidades reales al Equipo de Gestión Educativa en la selección de ellos. . Según el PEI.las Competencias de los Profesionales son indispensables,para "Mejorar la calidad de los Aprendizajes"

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Material Didactico	01/2012	12/2012

Nombre Acción	Material Didactico		
Descripción	- Implementar los espacios educativos del material didáctico necesario para su funcionamiento, en especial Sala de Computación, Laboratorio de Ciencias, CRA, CRAM y Talleres JECD.con profesores de Gastronomía y P200 Aula Técnológica.		
Responsable	Docentes Subsector		
Fecha Inicio	01/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	6706667		

10.12 Recursos

Objetivo Esperado	1.- Adquirir los recursos humanos y/o pedagógicos necesarios para lograr las metas establecidas en el Plan de Mejoramiento

Responsable CRA

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Renovar Computadores

Descripción Adquirir equipos computacionales de alta tecnologia, para realizar recambio dentro del Espacio N°7 de Inglès , SEP y Reforzamiento.

Responsable Enlaces UTP

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Nombre Acción Material de oficina

Descripción Adquirir material de oficina necesario para la ejecución del proyecto.

Responsable Equipo Directivo

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 500000

Nombre Acción Contratar Personal DAEM Nivel Central .

Descripción Contratación de Personal de Apoyo para la Elaboración, Desarrollo ,Seguimiento y Evaluación del Plan de Mejoramiento desde el Nivel Central. Responsables: DAEM y las Direcciones y/o Departamentos Municipales que se requieran.

Responsable JEFE DAEM

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 7022319

10.13 Convivencia

Objetivo Esperado 4.- Crear un organismo representativo de los estudiantes ante el C.E. desde el año 01 del PM.

Conclusiones del Diagnóstico La mayor carencia del Establecimiento en èsta área se centra en la participación de los Apoderados en el Sistema Educativo, para subsanar esta falencia se Diseñarán e Implementarán Talleres, con un cronograma establecido anualmente, entregado en la pimera Reuniones de Apoderados , con el propósito de Involucrar y Comprometer a los Padres y/o Apoderados, en el Proceso de Aprendizaje de sus hijosy/o pupilos.
"COMPROMISO FORMAL EN EL MOMENTO DE MATRICULAR"

N°	Acción	Inicio	Término
1	Gobierno Estudiantil	03/2012	12/2012
2	Convivencia Escolar	03/2012	12/2012
3	Participacion de Dirigentes	03/2012	12/2012
4	Personal	03/2012	12/2012

Nombre Acción Gobierno Estudiantil

Descripción - Constituir en el mes de abril, el Gobierno Estudiantil con tres representantes por curso desde 3° a 8° año básico.

Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Convivencia Escolar

Conclusiones del Diagnóstico	Se debe aumentar y reforzar las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, adquiridas en Perfeccionamientos y/o Capacitaciones acordes con las nuevas tecnologías.Acompañamiento en el aula por ATE y profesional PDI. En la selección de personal se debe otorgar posibilidades reales al Equipo de Gestión Educativa en la selección de ellos. . Según el PEI.las Competencias de los Profesionales son indispensables,para "Mejorar la calidad de los Aprendizajes"

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Seleccion Equipo Docente	01/2012	12/2012
2	Capacitacion Docente	03/2012	12/2012
3	CRA y Enlaces	03/2012	12/2012
4	Recursos Educativos	01/2012	12/2012
5	Adquisicion de Textos	01/2012	12/2012
6	Renovar Computadores	01/2012	12/2012
7	Material de oficina	03/2012	12/2012
8	Contratar Personal DAEM Nivel Central y Conectividad Colegio	01/2012	12/2012

Nombre Acción Seleccion Equipo Docente

Descripción -Seleccionar un Equipo Docente que cuente con las competencias e intereses necesarios para especializarse en el sector de Lenguaje y Comunicación y otro en Educación Matemática que les permita guiar a los demás profesores, para el cumplimiento de las metas en los niveles lectores y de cálculo y contratar el perfeccionamiento pertinente.

Responsable Equipo Directivo

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Capacitacion Docente

Descripción Capacitar a los Profesores y Equipo Técnico en la adquisición de nuevas estrategias para nivelar a los estudiantes que no lograron velocidad y nivel lector y de cálculo, acorde a su escolaridad.

Responsable ATE

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción CRA y Enlaces

Descripción Establecer y contratar un número de horas, que permita que la biblioteca CRA , junto a ENLACES, permanezcan constantemente abiertas, para atender a dudas o consultas de profesores, estudiantes y apoderados. Aumento de 4 horas C/U (Perfeccionamiento MINEDUC)

Responsable DAEM E.. Direct.

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1600000

Nombre Acción Recursos Educativos

Descripción Adquirir recursos didacticos, que motive a los estudiantes a interesarse por los procesos de lectura, escritura y cálculo.

Responsable CRA

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Adquisicion de Textos

Descripción -Adquirir textos que sean de interés de los estudiantes, con el objetivo de que los alumnos se motiven hacia la lectura.

Nombre Acción Convivencia Escolar

Descripción - Capacitar a los estudiantes dirigentes; en estructuras orgánicas básicas, Reglamento de Evaluación, Reglamento de Convivencia Escolar, Seguro Escolar, manejo de correspondencia, etc.

Responsable UTP , Profesionales

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Participacion de Dirigentes

Descripción - Fomentar la participación de los Dirigentes en actividades de Representación Escolar. (Actos, reuniones, etc.)

Responsable Equipo Directivo, UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Personal

Descripción Realiar contratación de personal necesario para el desarrollo de Estrategias Educativas dirigidas al mejoramiento de la Convivencia escolar y familiar

Responsable UTP , Profesores

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

10.14 Convivencia

Objetivo Esperado 2.- Propiciar mediante el Reglamento de Convivencia Escolar, un ambiente ameno y seguro para toda la comunidad educativa que facilite el normal desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje.

Conclusiones del Diagnóstico La mayor carencia del Establecimiento en ésta área se centra en la participación de los Apoderados en el Sistema Educativo, para subsanar esta falencia se Diseñarán e Implementarán Talleres, con un cronograma establecido anualmente, entregado en la pimera Reuniones de Apoderados , con el propósito de Involucrar y Comprometer a los Padres y/o Apoderados, en el Proceso de Aprendizaje de sus hijosy/o pupilos.
"COMPROMISO FORMAL EN EL MOMENTO DE MATRICULAR"

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Incentivar el Aprendizaje	03/2012	12/2012
2	Problemas Conductuales	03/2012	12/2012
3	Normas de Reglamentos de Convivencia	03/2012	12/2012

Nombre Acción Incentivar el Aprendizaje

Descripción -Incentivar a los estudiantes al aprendizaje mediante felicitaciones públicas, cuando sea necesario, reforzando las actitudes positivas y el buen comportamiento dentro y fuera del aula, comunicando a la familia sobre los logros alcanzados por su pupilo/a, actualizando Cuadro de Honor, a lo menos, bimensualmente.

Responsable Equipo Directivo UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 100000

Nombre Acción Problemas Conductuales

Descripción -Desarrollar estrategias de trabajo, por las cuales se abordaran los problemas conductuales del los estudiantes que presenten conflictos en el sistema educativo.

Responsable Inspector General E.D

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Normas de Reglamentos de Convivencia

Descripción -Establecer un espacio dentro del aula, en el cual se expongan las normas que establece el Reglamento de Convivencia Escolar y ejemplos de resolución de conflictos. (Mediación, Arbitraje, etc.)

Responsable Profesores IG

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

10.15 Convivencia

Objetivo Esperado: 1.- Ejecutar una optima difusión y utilización del Reglamento de Convivencia Escolar, que enfatice en deberes, responsabilidades y derechos, que cada estudiante debe respetar como normas de convivencia.

Conclusiones del Diagnóstico: La mayor carencia del Establecimiento en ésta área se centra en la participación de los Apoderados en el Sistema Educativo, para subsanar esta falencia se Diseñarán e Implementarán Talleres, con un cronograma establecido anualmente, entregado en la pimera Reuniones de Apoderados , con el propósito de Involucrar y Comprometer a los Padres y/o Apoderados, en el Proceso de Aprendizaje de sus hijosy/o pupilos.
"COMPROMISO FORMAL EN EL MOMENTO DE MATRICULAR"

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Creacion Equipo	03/2012	12/2012
2	Reflexion de Convivencia Escolar	03/2012	12/2012
3	Aplicacion Reglamento Escolar	03/2012	12/2012
4	Adaptacion de Reglamento	03/2012	12/2012
5	Coordinacion Tiempo de Trabajo	03/2012	12/2012

Nombre Acción Creacion Equipo

Descripción -Nombrar un equipo constituido por Docentes y Asistentes de la Educación que entregue y explique a los estudiantes de todo nivel, el Reglamento de Convivencia Escolar, destacando los beneficios que conlleva respetar cada uno de los ámbitos que este abarca.

Responsable Personal Unidad Educativa

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Reflexion de Convivencia Escolar

Descripción Crear un espacio para todos los estamentos de la unidad educativa, donde se realicen reflexiones y análisis sobre los contenidos que abarca el Reglamento de Convivencia Escolar

Responsable UTP, Comunidad Educativa

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 150000

Nombre Acción Aplicacion Reglamento Escolar

Descripción Aplicar el Reglamento Escolar en los casos reales que sean suscitado en el Establecimiento, con el fin de que los estudiantes comprendan la utilidad de este.

Responsable Comunidad Educativa

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Adaptacion de Reglamento

Descripción - Reformular constantemente el Reglamento de Convivencia Escolar, adaptándolo a las diversas situaciones que se dan en Establecimiento.

Responsable Todos los Estamentos

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Coordinacion Tiempo de Trabajo

Descripción -Coordinar con Estudiantes, Docentes, Asistentes de la Educación, Padres y Apoderados rutinas dentro y fuera de la escuela, respetando los tiempos de distracción y de trabajo escolar, estableciendo horarios de entrada, salida y asistencia a las diferentes clases y/o Talleres

Responsable Comunidad Educativa

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

10.16 Convivencia

Objetivo Esperado 3.- Establecer normas que permitan garantizar a los estudiantes un ambiente óptimo para su desarrollo escolar y personal, respetando la interacción entre pares y la diversidad educativa.

Conclusiones del Diagnóstico La mayor carencia del Establecimiento en ésta área se centra en la participación de los Apoderados en el Sistema Educativo, para subsanar esta falencia se Diseñarán e Implementarán Talleres, con un cronograma establecido anualmente, entregado en la pimera Reuniones de Apoderados , con el propósito de Involucrar y Comprometer a los Padres y/o Apoderados, en el Proceso de Aprendizaje de sus hijosy/o pupilos.
"COMPROMISO FORMAL EN EL MOMENTO DE MATRICULAR"

N°	Acción	Inicio	Término
1	Espacios al Dialogo	03/2012	12/2012
2	Afecto por los Estudiantes	01/2012	12/2012
3	Creacion Dupla Psicosocial	04/2012	12/2012

Nombre Acción Espacios al Dialogo

Descripción - Destinar espacios al dialogo entre Estudiantes y Autoridades del Establecimiento, de esta forma los alumnos se consideraran escuchados y respetados por los adultos.

Responsable UTP , E.D.

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Afecto por los Estudiantes

Descripción -Los Docentes, Directivos y Asistentes de la Educación mostraran preocupación por el estado de los alumnos, mostrando interés y afecto por los Estudiantes, conversando con ellos, respondiendo a sus interrogantes y dándoles un cordial saludo diario.

Responsable Comunidad Educativa

Fecha Inicio 01/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Creacion Dupla Psicosocial

Descripción Contratación a honorarios de Psicologo y Asistente Social con el objetivo de atender la problemática de los estudiantes derivados de las relaciones psicosociales en el ambiente familiar como escolar.

Responsable Equipo Directivo, DAEM

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 7920000

11. Sistema de Monitoreo de las acciones asociadas al trabajo en los Sub-Sectores de aprendizaje

11.1 Estrategia y procedimiento de monitoreo a las acciones asociadas al trabajo en los sub-sectores de aprendizaje

11.1.1 Matemática

Ambito: Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado: Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Evaluaciòn Diagnòstica, Proceso y Final ,por Equipo Directivo y Profesor del subsector. " Respetar Ritmo de Aprendizaje de Todos los Estudiantes de acuerdo a PEI.	12/2012

Indicador: Evaluaciòn Diagnòstica, Proceso y Final ,por Equipo Directivo y Profesor del subsector.
" Respetar Ritmo de Aprendizaje de Todos los Estudiantes de acuerdo a PEI.

Fecha de Logro: 12/2012

Fecha de Informe: 12/2012

Responsable: Director, UTP, Docentes.

Medio de Verificacion: Evaluaciones Periòdicas
Carpeta con Tabulaciòn de Resultados.
Modelo de Evaluaciones

Ambito: Planificación de las clases

Objetivo Esperado: Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	100% de las Planificaciones realizadas. Ajustes permanentes y oporunos	04/2012

Indicador: 100% de las Planificaciones realizadas.
Ajustes permanentes y oporunos

Fecha de Logro: 04/2012

Fecha de Informe: 12/2012

Responsable: UTP, Docente subsector.

Medio de Verificacion: Planificaciones en Note Book de Matemàtica y Sineduc.
Actas de Supervisiòn UTP y DEPROV

Ambito: Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado: Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Se realiza reforzamiento permanente por Profesor de subsectoruso diario de PDI. Apoyo en Matemàtica por Monitor SEP. Apoyo de Grupo Multidisciplinario.	12/2012

Indicador: Se realiza reforzamiento permanente por Profesor de subsectoruso diario de PDI.
Apoyo en Matemàtica por Monitor SEP.
Apoyo de Grupo Multidisciplinario.

Fecha de Logro: 12/2012

Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Direcciòn
Medio de Verificacion	Actas de Supervisiòn Diretiva Tècnica y DEPROV. Contrataciòn Monitores SEP en Matemàtica. Asistencia a Grupo Multidisciplinario.

Ambito	Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos
Objetivo Esperado	Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Comprometer a la familia en el Proceso Educativo en la primera Reuniòn de Apoderados. Fortalecer Compromiso adquirido en el momento de la matricula. Reuniones especiales de apoyo con Grupo Multidisciplinario	12/2012

Indicador	Comprometer a la familia en el Proceso Educativo en la primera Reuniòn de Apoderados. Fortalecer Compromiso adquirido en el momento de la matricula. Reuniones especiales de apoyo con Grupo Multidisciplinario
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Direcciòn
Medio de Verificacion	Asistencia mensual a Reuniones de Apoderados, citaciones especiales y las estipuladas en Compromiso Anual. Asistir a Talleres con Grupo Multidisciplinario. Enviar diariamente firmado compromiso de ejercitar càlculo mental en su pupilo-

11.1.2 Lenguaje y Comunicación

Ambito	Medir avances de aprendizajes
Objetivo Esperado	Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	90% del aprendizaje adquirido- Evaluaciòn Directiva de Diagnòstico, Proceso y Final Evaluaciones de Profesores en cada subsecor del Plan de Estudio	12/2012

Indicador	90% del aprendizaje adquirido- Evaluaciòn Directiva de Diagnòstico, Proceso y Final Evaluaciones de Profesores en cada subsecor del Plan de Estudio
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Docentes,UTP, Directivos
Medio de Verificacion	Planificaciones Periòdicas en Note Book de cada Profesor, en los Subsectores que les corresponde. Carpeta de Evaluacione de PK a 8º. Evaluaciones de Profesores en Libros de Clases y Sineduc. Modelo de Evaluaciones. Tabulaciòn de resultados

Ambito	Planificación de las clases
Objetivo Esperado	Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	100% de las Planificaciones Realizadas` Adecuaciones Periòdicas	05/2012

Indicador	100% de las Planificaciones Realizadas` Adecuaciones Periòdicas
Fecha de Logro	05/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	UTP, Director, Docente
Medio de Verificacion	Revisiòn de Note Book Personal de cada Profesor` Informaciòn Sineduc. Actas de Supervisiòn y Planficaciomes.

Ambito Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	100% de los Docentes, distribuyen los tiempos adecuadamente dentro del aula. Uso de PIE diariamente.	04/2012

Indicador	100% de los Docentes, distribuyen los tiempos adecuadamente dentro del aula. Uso de PIE diariamente.
Fecha de Logro	04/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	UTP, Directivos
Medio de Verificacion	Acta de Supervisiòn y Acompañamiento Profesional. Ficha Personal. Apoyo de Reloj anàlogo, todos los espacios de Aprendizaje. Horario mosaico, realizado y optimizado por UTP. Capacitaciòn y Monitoreo uso TICs-

Ambito Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	100% de los Docentes desarrollan Refozamiento Pedagògico, adaptando los contenidos a las necesidades Rducatias de los Estudiantes. Apoyo especial de monitores SEP en LENGUAJE y MATEMÀTICA. De acuerdo a PEI "Respetar Ritmo de Aprendizaje de Todos los Estudiantes"	12/2012

Indicador	100% de los Docentes desarrollan Refozamiento Pedagògico, adaptando los contenidos a las necesidades Rducatias de los Estudiantes. Apoyo especial de monitores SEP en LENGUAJE y MATEMÀTICA. De acuerdo a PEI "Respetar Ritmo de Aprendizaje de Todos los Estudiantes"
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Directivos,Docentes,E. Multidisciplinario
Medio de Verificacion	Actas de Supervisiòn DEPROV. Ficha Observaciòn de Clases. Contrataciòn Personal SEP Apoyo Equipo Multidisciplinario.

Ambito Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos

Objetivo Esperado Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Involugramiento de Padres y/o Apoderados en el Proceso educativo .	04/2012

Indicador	Involugramiento de Padres y/o Apoderados en el Proceso educativo .
Fecha de Logro	04/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo y Multiplicinario
Medio de Verificacion	Firma de COMPOMISO OFICIAL en el momento de la matricula con Directora del Colegio. Asistencia a Reuniones Mensuales, Especiales y las de Cumplimiento de Compromiso. Firma diaria del Apoderado de " Lectura diaria 20" y càlculo mental", en formato bimensual entregado a cada estudiante, revisado diariamente por Profesor Jefe y en Direcciòn en el momento de Lectura individual.(Carpeta Especial por curso). Asistencia a reuniones con Grupo Multidisciplinario.

11.2 Estrategia y procedimiento de monitoreo a las acciones asociadas al trabajo en las áreas de gestión institucional

11.2.1 Liderazgo

Objetivo Esperado	1.- - Capacitar al Equipo Directivo para ejercer el liderazgo institucional en el año 1 del PM 2.- Monitorear clases mensualmente para identificar estrategias empleadas.
Conclusiones del Diagnostico	Se trabajara en la supervisión de los contenidos entregados por los Docentes dentro del aula, así como también, en las estrategias que utilizan estos, para lograr Aprendizajes de Calidad y que permanezcan en el conciente del alumnado. El Equipo Técnico Directivo, posee interés en ver a los estudiantes de forma integral, no solo, entregándoles los contenidos que se exigen, si no también, dándoles a conocer valores morales y responsabilidades sociales, por consiguiente, se reforzará la creación de estrategias para suplir falencia anteriormente enunciada.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Monitoreo y acompañamiento en el aula, reforzando estrategias innovadoras y buen manejo de PDI. Acopañamiento ATE.	04/2012

Indicador	Monitoreo y acompañamiento en el aula, reforzando estrategias innovadoras y buen manejo de PDI. Acopañamiento ATE.
Fecha de Logro	04/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo
Medio de Verificacion	Registro de Asistencia. Ficha de observaciòn de clases. Contrataciòn ATE

Objetivo Esperado	3.-El equipo directivo diseña e implementa métodos educativos estratégicos, con la finalidad de mejorar la calidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje en el alumnado.
Conclusiones del Diagnostico	Se trabajara en la supervisión de los contenidos entregados por los Docentes dentro del aula, así como también, en las estrategias que utilizan estos, para lograr Aprendizajes de Calidad y que permanezcan en el conciente del alumnado. El Equipo Técnico Directivo, posee interés en ver a los estudiantes de forma integral, no solo, entregándoles los contenidos que se exigen, si no también, dándoles a conocer valores morales y responsabilidades sociales, por consiguiente, se reforzará la creación de estrategias para suplir falencia anteriormente enunciada.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Los mètodos educativos diseñados e implementados por el Equipo Directivo, contribuyen en mejorar la " Calidad de los Aprendizajez" de Todos los estudiantes. Perfeccionamiento y material didàctico de primera calidad-	12/2012

Indicador	Los mètodos educativos diseñados e implementados por el Equipo Directivo, contribuyen en mejorar la " Calidad de los Aprendizajez" de Todos los estudiantes. Perfeccionamiento y material didàctico de primera calidad-
Fecha de Logro	12/2012

Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo . ATE, Profesores
Medio de Verificacion	Evaluaciones Diagnòsticas, de Proceso y Finales. Perfeccionamiento en Innovaciones Educativas y Procedimientos Evaluativos. Capacitaciòn permanente en PDI. Registro de Asistencia Contrataciòn Perfeccionamiento

Objetivo Esperado	4.- El equipo directivo, en los meses de junio y octubre, realizará seguimiento de las metas planteadas, verificará los avances, estancamientos y/o retrocesos de los objetivos propuestos y ejecutará estrategias de trabajo para el cumplimiento de las metas, en especial en los sectores de Lenguaje y Comunicación y Educación Matemática.
Conclusiones del Diagnostico	Se trabajara en la supervisión de los contenidos entregados por los Docentes dentro del aula, así como también, en las estrategias que utilizan estos, para lograr Aprendizajes de Calidad y que permanezcan en el conciente del alumnado. El Equipo Técnico Directivo, posee interés en ver a los estudiantes de forma integral, no solo, entregándoles los contenidos que se exigen, si no también, dándoles a conocer valores morales y responsabilidades sociales, por consiguiente, se reforzará la creación de estrategias para suplir falencia anteriormente enunciada.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Observaciòn permanente cumplimiento de Metas. Diseñar estrategias educativas , optimizaciòn de lps tiempos, uso de PDI,utilizar material didàctico adecuadamente en relaciòn con los objetivos, Respetando Ritmo de Aprendizaje de Todos los estudiantes. Evaluaciòn, Tabulaciòn y retroalimentaciòn oportuna.	12/2012

Indicador	Observaciòn permanente cumplimiento de Metas. Diseñar estrategias educativas , optimizaciòn de lps tiempos, uso de PDI,utilizar material didàctico adecuadamente en relaciòn con los objetivos, Respetando Ritmo de Aprendizaje de Todos los estudiantes. Evaluaciòn, Tabulaciòn y retroalimentaciòn oportuna.
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo, Profesores
Medio de Verificacion	Jornadas de reflexiòn y anàlisis en el cumplimiento de Metas.Evaluaciones Directivas y Docentes. Registro de Asistencia Registro de Observaciones de clases dirigidas a cumplimiento de Metas

Objetivo Esperado	5.- Reforzar la UTP del establecimiento, capacitando a los docentes para convertirse en líderes del aprendizaje, y de esta forma contribuyan con estrategias metodologícas en el trabajo que desarrolla la Unidad Técnico Pedagógica.
Conclusiones del Diagnostico	Se trabajara en la supervisión de los contenidos entregados por los Docentes dentro del aula, así como también, en las estrategias que utilizan estos, para lograr Aprendizajes de Calidad y que permanezcan en el conciente del alumnado. El Equipo Técnico Directivo, posee interés en ver a los estudiantes de forma integral, no solo, entregándoles los contenidos que se exigen, si no también, dándoles a conocer valores morales y responsabilidades sociales, por consiguiente, se reforzará la creación de estrategias para suplir falencia anteriormente enunciada.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Perfeccionamiento Docente en uso de PDI Apropiaciòn del uso de TICs y Note book personal. Poseen apropiaciòn en Planes y Programas. los Docentes poseen herramientas metodològicas para apoyar la gestiòn de UTP.	12/2012

Indicador	Perfeccionamiento Docente en uso de PDI Apropiaciòn del uso de TICs y Note book personal. Poseen apropiaciòn en Planes y Programas. los Docentes poseen herramientas metodològicas para apoyar la gestiòn de UTP.
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo
Medio de Verificacion	Acta de Supervisiòn. Registro de Asistencia. Note book actualizado. Uso diario PDI

11.2.2 Gestión Curricular

Objetivo Esperado	1.- Diseñar e implementar un sistema que permita Planificar, preparar y monitorear cada clase.
Conclusiones del Diagnostico	Se debe fortalecer sistemáticamente el monitoreo de los agentes directivos , asesorándose con ATE y Profesional PDI dentro del aula común, con el fin, de retroalimentar a los docentes sobre el planteamiento de los contenidos expuestos en clases y de las estrategias de trabajo que se utilizan en cada caso. Es de incalculable valor el apoyo en el aula de ATE y Profesional PDI, con el propósito que el profesorado maneje las herramientas necesarias para implementar nuevas y atractivas metodologías, "Mejorando la calidad de los Aprendizajes de TODOS los estudiantes". El Colegio cuenta con 2 hrs. cronológicas semanales para reflexionar y crear innovadoras formas de aprendizaje.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	El sistema permite supervisar y apoyar a los Docentes en el desarrollo de las Planificaciones.	12/2012

Indicador	El sistema permite supervisar y apoyar a los Docentes en el desarrollo de las Planificaciones.
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo
Medio de Verificacion	Acta de Supervisión- Note book actualizado, supervisado por UTP

Objetivo Esperado	3.- Solicitar la contratación en forma anual permanente, de asistentes de la educación para apoyo SIMCE en 4º y 8º año básico
Conclusiones del Diagnostico	Se debe fortalecer sistemáticamente el monitoreo de los agentes directivos , asesorándose con ATE y Profesional PDI dentro del aula común, con el fin, de retroalimentar a los docentes sobre el planteamiento de los contenidos expuestos en clases y de las estrategias de trabajo que se utilizan en cada caso. Es de incalculable valor el apoyo en el aula de ATE y Profesional PDI, con el propósito que el profesorado maneje las herramientas necesarias para implementar nuevas y atractivas metodologías, "Mejorando la calidad de los Aprendizajes de TODOS los estudiantes". El Colegio cuenta con 2 hrs. cronológicas semanales para reflexionar y crear innovadoras formas de aprendizaje.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Seleccionar profesionales de apoyo ,en los subsectores de Lenguaje y Matemàtica de 1º a 8º Apoyo SIMCE 4º y 8º lectura 1º	03/2012

Indicador	Seleccionar profesionales de apoyo ,en los subsectores de Lenguaje y Matemàtica de 1º a 8º Apoyo SIMCE 4º y 8º lectura 1º
Fecha de Logro	03/2012
Fecha de Informe	04/2012
Responsable	Equipo Directivo
Medio de Verificacion	Cierre de Plataforma Decreto Alcaldicio Solicitud de Contratación Colegio Contratación RRHH. DAEM

Objetivo Esperado	4.- Implementar Libro de Clases Digital en todos los niveles en el año 01 del PM, que permita monitorear mensualmente, el estado de avance de los estudiantes
Conclusiones del Diagnostico	Se debe fortalecer sistemáticamente el monitoreo de los agentes directivos , asesorándose con ATE y Profesional PDI dentro del aula común, con el fin, de retroalimentar a los docentes sobre el planteamiento de los contenidos expuestos en clases y de las estrategias de trabajo que se utilizan en cada caso. Es de incalculable valor el apoyo en el aula de ATE y Profesional PDI, con el propósito que el profesorado maneje las herramientas necesarias para implementar nuevas y atractivas metodologías, "Mejorando la calidad de los Aprendizajes de TODOS los estudiantes". El Colegio cuenta con 2 hrs. cronológicas semanales para reflexionar y crear innovadoras formas de aprendizaje.

Nº	Indicador	Fecha de Logro

1	100% de los subsectores con Note book	03/2012

Indicador	100% de los subsectores con Note book
Fecha de Logro	03/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo
Medio de Verificacion	Note book actualizados

11.2.3 Recursos

Objetivo Esperado	4.- Implementar Libro de Clases Digital en el año 01 del PM
Conclusiones del Diagnostico	Se debe aumentar y reforzar las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, adquiridas en Perfeccionamientos y/o Capacitaciones acordes con las nuevas tecnologías.Acompañamiento en el aula por ATE y profesional PDI. En la selección de personal se debe otorgar posibilidades reales al Equipo de Gestión Educativa en la selección de ellos. . Según el PEI.las Competencias de los Profesionales son indispensables,para "Mejorar la calidad de los Aprendizajes"

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	100% de los Docentes utilizan el Libro Digital ,para la ejecuciòn de clases. Uso diario de Note Book Personal en PDI.	04/2012

Indicador	100% de los Docentes utilizan el Libro Digital ,para la ejecuciòn de clases. Uso diario de Note Book Personal en PDI.
Fecha de Logro	04/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo,Docentes
Medio de Verificacion	Acta de Supervisiòn Revisiòn permanente de Note Book por UTP. Aplicaciòn en PDI diariamente.

Objetivo Esperado	3.- Implementar espacios y Talleres Complementarios a Lenguaje y Comunicación (Radio Escolar, Periodismo, Concurso Literario, Cuadro de Honor, Diarios Murales, etc.) de los materiales para su funcionamiento, en el año 01 del PM.
Conclusiones del Diagnostico	Se debe aumentar y reforzar las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, adquiridas en Perfeccionamientos y/o Capacitaciones acordes con las nuevas tecnologías.Acompañamiento en el aula por ATE y profesional PDI. En la selección de personal se debe otorgar posibilidades reales al Equipo de Gestión Educativa en la selección de ellos. . Según el PEI.las Competencias de los Profesionales son indispensables,para "Mejorar la calidad de los Aprendizajes"

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	Implementar y optimizar Espacios de Lenguaje/CRA,Ciencias, Matemàtica, Historia, Inglès, Reforzamiento, Enlaces y Talleres complementarios de Tecnologìa, Gastronomìa,Computaciòn ,Haciendo las Tareas y Ecologìa.	04/2012

Indicador	Implementar y optimizar Espacios de Lenguaje/CRA,Ciencias, Matemàtica, Historia, Inglès, Reforzamiento, Enlaces y Talleres complementarios de Tecnologìa, Gastronomìa,Computaciòn ,Haciendo las Tareas y Ecologìa.
Fecha de Logro	04/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo, UTP

Medio de Verificacion	Actas de Supervisiòn DEPROV y Colegio. Material Didàctico y Tecnològico en todos los Espacios. Horario mosaico realizado y monitoreado por UTP. Cumplimiento y Desplazamiento de rstudiantes y profesores, Supervisado por Inspector General. Cuadro de Honor Y FACEBOOK actualizado por UTP Participaciòn de estudiantes en Concursos Literarios,Deportivos y Diarios Murales.

Objetivo Esperado	2.- Dotar las aulas del establecimiento de material didáctico, tecnológico e informático, de punta, en el año 1 del PM.
Conclusiones del Diagnostico	Se debe aumentar y reforzar las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, adquiridas en Perfeccionamientos y/o Capacitaciones acordes con las nuevas tecnologías.Acompañamiento en el aula por ATE y profesional PDI. En la selección de personal se debe otorgar posibilidades reales al Equipo de Gestión Educativa en la selección de ellos. . Según el PEI.las Competencias de los Profesionales son indispensables,para "Mejorar la calidad de los Aprendizajes"

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	El 100% de 1as aulas se encuentran implementadas con PDI, Data show y Note Book.(PK a 8°). Cada Profesor cuenta con su Note book personal ,actualizado permanentemente. Espacios de CRA, ENLACES,CIENCIAS, HISTORIA GASTRONOMIA, TECNOLOGÌA, COMPUTACIÒN, con material didactico actualizado. Los Docentes y Asistentes de la Educaciòn cuentan con las competencias necesarias para la utilizaciòn de las TICs.	05/2012

Indicador	El 100% de 1as aulas se encuentran implementadas con PDI, Data show y Note Book.(PK a 8°). Cada Profesor cuenta con su Note book personal ,actualizado permanentemente. Espacios de CRA, ENLACES,CIENCIAS, HISTORIA GASTRONOMIA, TECNOLOGÌA, COMPUTACIÒN, con material didactico actualizado. Los Docentes y Asistentes de la Educaciòn cuentan con las competencias necesarias para la utilizaciòn de las TICs.
Fecha de Logro	05/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo
Medio de Verificacion	Acta de Supervisiòn Inventario de cada Espacio de Aprendizaje. Firma de Asistencia Capacitaciòn y/o Perfeccionamiento.

Objetivo Esperado	1.- Adquirir los recursos humanos y/o pedagógicos necesarios para lograr las metas establecidas en el Plan de Mejoramiento
Conclusiones del Diagnostico	Se debe aumentar y reforzar las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, adquiridas en Perfeccionamientos y/o Capacitaciones acordes con las nuevas tecnologías.Acompañamiento en el aula por ATE y profesional PDI. En la selección de personal se debe otorgar posibilidades reales al Equipo de Gestión Educativa en la selección de ellos. . Según el PEI.las Competencias de los Profesionales son indispensables,para "Mejorar la calidad de los Aprendizajes"

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	Aumento de las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, con Capacitaciòn permanente y apoyo en el aula. Capacitaciòn de los Asistentes de la Educaciòn en PDI, con el propòsito de apoyar a profesores y mejorar la calidad de aprendizajes de los estudiantes Otorgar tiempo necesario para preparaciòn de clases en PDI.	12/2012

Indicador	Aumento de las Competencias de los Docentes en el uso de las TICs, con Capacitaciòn permanente y apoyo en el aula. Capacitaciòn de los Asistentes de la Educaciòn en PDI, con el propòsito de apoyar a profesores y mejorar la calidad de aprendizajes de los estudiantes Otorgar tiempo necesario para preparaciòn de clases en PDI.
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo Docentes y Asistentes.
Medio de Verificacion	Actas de Supervisiòn DEPROV. Asistencia a Perfeccionamiento y / o Capacitaciòn de Profesores y Asistentes. Pràctica real TICs , en Horario establecido por UTP y de libre interès de los involucrados.

11.2.4 Convivencia

Objetivo Esperado	4.- Crear un organismo representativo de los estudiantes ante el C.E. desde el año 01 del PM.
Conclusiones del Diagnostico	La mayor carencia del Establecimiento en èsta área se centra en la participación de los Apoderados en el Sistema Educativo, para subsanar esta falencia se Diseñarán e Implementarán Talleres, con un cronograma establecido anualmente, entregado en la pimera Reuniones de Apoderados , con el propósito de Involucrar y Comprometer a los Padres y/o Apoderados, en el Proceso de Aprendizaje de sus hijosy/o pupilos. "COMPROMISO FORMAL EN EL MOMENTO DE MATRICULAR"

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	Creaciòn de " Gobierno Estudiantil " con estudiantes de 3° a 8° (3 alumnos por curso). Dirigidos por Jefe UTP. Reuniones mensuales. Proyecciòn participaciòn de estudiantes de PK° a 2°	04/2012

Indicador	Creaciòn de " Gobierno Estudiantil " con estudiantes de 3° a 8° (3 alumnos por curso). Dirigidos por Jefe UTP. Reuniones mensuales. Proyecciòn participaciòn de estudiantes de PK° a 2°
Fecha de Logro	04/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	UTP, Equipo Directivo
Medio de Verificacion	Libro de Circulares Interna Colegio. Acta de Costitucion " Gobierno Estudiantil" Destacados en " CUADRO DE HONOR" y " FACEBOOK COLEGIO" Presidente destacado con jockey Institucional- Participaciòn del Presidente G.E. en " Consejo Escolar", solicitado por UTP y aceptado por unanimidad de los participantes.

Objetivo Esperado	2.- Propiciar mediante el Reglamento de Convivencia Escolar, un ambiente ameno y seguro para toda la comunidad educativa que facilite el normal desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje.
Conclusiones del Diagnostico	La mayor carencia del Establecimiento en èsta área se centra en la participación de los Apoderados en el Sistema Educativo, para subsanar esta falencia se Diseñarán e Implementarán Talleres, con un cronograma establecido anualmente, entregado en la pimera Reuniones de Apoderados , con el propósito de Involucrar y Comprometer a los Padres y/o Apoderados, en el Proceso de Aprendizaje de sus hijosy/o pupilos. "COMPROMISO FORMAL EN EL MOMENTO DE MATRICULAR"

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	Conocimiento del Reglamento de Convivencia Escolar , en forma resumida en el momento de la matrìcula y en su totalidad en la Primera Reuniòn de Apoderados. Reuniòn ampliada Interestamentos. Cumplir "Compromiso Formal" en el momento de la matrìcula.	04/2012

Indicador	Conocimiento del Reglamento de Convivencia Escolar , en forma resumida en el momento de la matrìcula y en su totalidad en la Primera Reuniòn de Apoderados. Reuniòn ampliada Interestamentos. Cumplir "Compromiso Formal" en el momento de la matrìcula.
Fecha de Logro	04/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Todos los Estamentos
Medio de Verificacion	Firma de "Compromiso Formal" en el momento de la matrìcula. Asistencia Reuniones de Apoderados. Asistencia reuniones con Grupo Multidisciplinario. Participaciòn activa de Directivas en "Reuniòn ampliada interestamentos"

Objetivo Esperado	1.- Ejecutar una optima difusión y utilización del Reglamento de Convivencia Escolar, que enfatice en deberes, responsabilidades y derechos, que cada estudiante debe respetar como normas de convivencia.
Conclusiones del Diagnostico	La mayor carencia del Establecimiento en èsta área se centra en la participación de los Apoderados en el Sistema Educativo, para subsanar esta falencia se Diseñarán e Implementarán Talleres, con un cronograma establecido anualmente, entregado en la pimera Reuniones de Apoderados , con el propósito de Involucrar y Comprometer a los Padres y/o Apoderados, en el Proceso de Aprendizaje de sus hijosy/o pupilos. "COMPROMISO FORMAL EN EL MOMENTO DE MATRICULAR"

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	100% de las norma expuestas en el Manual de Convivencia Escolar, aceptadas y actada por los estudiantes. Conocimiento del Reglamento de Convivencia Escolar en el momento de la matricula y reforzado en la Primera reuniòn de Apoderados. Cumplimiento del "Compromiso Formal", por Todos los Estamentos	12/2012

Indicador	100% de las norma expuestas en el Manual de Convivencia Escolar, aceptadas y actada por los estudiantes. Conocimiento del Reglamento de Convivencia Escolar en el momento de la matricula y reforzado en la Primera reuniòn de Apoderados. Cumplimiento del "Compromiso Formal", por Todos los Estamentos
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo
Medio de Verificacion	Firma " Compromiso Formal". Asistencia y participaciòn activa en Reuniones de Apoderados. Respeto entre los Estamentos

Objetivo Esperado	3.- Establecer normas que permitan garantizar a los estudiantes un ambiente óptimo para su desarrollo escolar y personal, respetando la interacción entre pares y la diversidad educativa.
Conclusiones del Diagnostico	La mayor carencia del Establecimiento en èsta área se centra en la participación de los Apoderados en el Sistema Educativo, para subsanar esta falencia se Diseñarán e Implementarán Talleres, con un cronograma establecido anualmente, entregado en la pimera Reuniones de Apoderados , con el propósito de Involucrar y Comprometer a los Padres y/o Apoderados, en el Proceso de Aprendizaje de sus hijosy/o pupilos. "COMPROMISO FORMAL EN EL MOMENTO DE MATRICULAR"

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Las normas de Manual de Convivencia , garantizan la interacciòn social entre pares y autoridades	12/2012

Indicador	Las normas de Manual de Convivencia , garantizan la interacciòn social entre pares y autoridades
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Equipo Directivo, Profesores
Medio de Verificacion	Actas de Supervisiòn DEPROV Participaciòn en Actividades culturales y artisticas, con asistencia de autoridades. Visitas comunales, ministeriales, industriales. Visitas a museos, bibliotecas, parques,Puerto de Valparaiso, visita a la Esmeralda, conciertos Fotografias en Diarios Murales Externos y facebook Colegio.

Categoria

	Gastos de Operación (bienes y servicios)	Gastos de recursos de aprendizaje	Gastos de apoyo pedagógico	Gastos en imprevistos	Gastos en Personal	Gastos Asesorías Técnicas y Capacitación	**Total Gastos por Area**
Liderazgo	$100000	$0	$0	$450000	$0	$8880000	**$9430000**
Gestión Curricular	$100000	$0	$1850000	$0	$0	$0	**$1950000**
Gestión de Recursos	$500000	$0	$8306667	$4000000	$8622319	$0	**$21428986**
Convivencia Escolar	$250000	$0	$0	$0	$7920000	$0	**$8170000**
Total Gastos por categoría	**$950000**	**$0**	**$10156667**	**$4450000**	**$16542319**	**$8880000**	**$40978986**

Presupuesto Consolidado

Categoria

	Gastos de Operación (bienes y servicios)	Gastos de recursos de aprendizaje	Gastos de apoyo pedagógico	Gastos en imprevistos	Gastos en Personal	Gastos Asesorías Técnicas y Capacitación	**Total Gastos por Subsector**
Lenguage y Comunicación	$3700000	$0	$7000000	$2350000	$16800000	$0	**$29850000**
Matemática y/o Relaciones lógico matemáticas	$400000	$0	$0	$550000	$6000000	$10000000	**$16950000**
Comprensión del medio natural y/o Comprensión de la Naturaleza	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
Comprensión del Medio Social y/o Comprensión de la Sociedad	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
Total Gastos por categoría	**$4100000**	**$0**	**$7000000**	**$2900000**	**$22800000**	**$10000000**	**$46800000**