I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

0000603

DECRETO EXENTO N°202/ /2012

Cerrillos, 03 ABR. 2012

V I S T O S:

Las Providencias Alcaldicias N°100/1903/2012 y N°100/1793/2012; el Ord. N°400/133/2012 de la Dirección de Administración y Finanzas; el Ord. N°503/0243/2012 del Departamento de Educación; la Ley N°20.248, modificado por la Ley 20.550; y las facultades que me confieren la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

D E C R E T O:

1. Apruébase el **"Plan de Mejoramiento Educativo de la Escuela Cóndores de Plata D-259,** de la Ley N°20.248 de Subvención Escolar Preferencial correspondiente al año 2012.

2. El Plan que en la oportunidad se aprueba se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

3. El costo del Plan antes mencionado asciende a la suma de $93.366.716.- (noventa y tres millones trescientos sesenta y seis mil setecientos dieciséis pesos) de los cuales $7.469.337.- (siete millones cuatrocientos sesenta y nueve mil trescientos treinta y siete pesos), equivalentes al 8%, corresponden al Plan de Mejoramiento del Departamento de Educación Municipal Nivel Central.

4. La ejecución del presente decreto se imputará a las cuentas que correspondan según la naturaleza del gasto, en el Presupuesto de Educación.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ALCALDE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

ALEJANDRO ALMENDARES CALDERÓN
Alcalde

AAC/CUCh/MAGR.

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Educación Municipal
Escuela Cóndores de Plata D-259
Tesorería Municipal
Departamento de Abastecimiento
Secplan
Departamento de Recursos Humanos D.A.E.M.
Unidad Remuneraciones D.A.E.M.
Página web

Plan de Mejoramiento Educativo

Período plan :2012

a) Datos Generales

RBD	9870
Nombre establecimiento	ESCUELA BASICA CONDORES DE PLATA
Clasificación	Emergente

Tipo de Enseñanza

Item	
Educación Parvularia	NT1,NT2
Educación Básica	1B,2B,3B,4B,5B,6B,7B,8B
Educación Media Cientifico-Humanista	
Educación Media Técnico-Profesional	

Tipo de Establecimiento	Regular + párvulo

1. Evaluación inicial del dominio lector y comprensión lectora

1.1 Velocidad Lectora

Velociadad lectora	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	7° Básico	8° Básico
Muy Rápida	0%	0%	0%	0%	0%	3%	17%	7%
Rápida	3%	0%	0%	0%	0%	23%	20%	13%
Medio alta	0%	0%	0%	0%	0%	10%	17%	17%
Medio Baja	6%	13%	5%	3%	8%	13%	13%	17%
Lenta	0%	13%	24%	17%	19%	16%	10%	7%
Muy lenta	0%	17%	29%	33%	27%	16%	10%	13%
Fuera de Nivel	91%	57%	43%	47%	46%	19%	13%	27%
Estudiantes con velocidad lectora medio alta, rápida y muy rápida	**3%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**36%**	**54%**	**37%**

1.2 Comprensión Lectora Básica y Párvulo

Aprendizajes Clave	NT-1	NT-2	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico
Conciencia fonológica	0%	29%	0%	0%	0%	0%
Aproximación y motivación a la lectura	40%	79%	100%	54%	71%	65%
Interpretación de signos escritos	0%	50%	33%	89%	14%	24%
Reconocimiento de tipo de texto	0%	50%	92%	96%	0%	0%
Extraer información	10%	50%	75%	89%	68%	65%
Parafraseo	0%	14%	67%	21%	0%	0%
Argumentación	10%	14%	83%	71%	75%	38%
Incremento de vocabulario	10%	36%	58%	89%	68%	44%
Número de estudiantes evaluados	**10**	**14**	**12**	**28**	**28**	**34**

1.3 Calidad Lectora (optativo)

Calidad lectora	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	7° Básico	8° Básico
No lectores	0%	13%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Lectura silábica	0%	39%	5%	0%	0%	0%	0%	0%
Lectura palabra a palabra	0%	35%	55%	32%	22%	0%	3%	0%
Lectura unidades cortas	0%	0%	20%	42%	51%	45%	20%	43%
Lectura fluida	0%	13%	20%	26%	27%	55%	77%	57%

2. Aspectos institucionales que impactan los aprendizajes

2.1 Descripción por Sub-dimensiones y Conclusiones Gestión Curricular

2.1.1 Organización curricular

Calendarización anual

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Mejorar las prácticas y mecanismos de difusiòn para asegurar que la informaciòn internalizada por los docentes se sistematice en todos los estamentos de la Unidad Educativa, con el propósito de regular el adecuado y oportuno desarrollo del quehacer tecnico-pedagógico y administrativo, fortalecimiento de las prácticas institucionales de planificación y evaluación del curriculum de acuerdo a lo establecido

Plan de estudios

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se ha logrado sistematizar el procedimiento de las horas de libre elección,asegurando que las actividades que se realizan mantengan una clara intencionalidad pedagógica. y ha probado ser efectivo.

Planificación Anual y Horario Escolar/Jornada de trabajo diario

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Incorporar prácticas de construcciòn de la Planificaciòn y Cronograma anual de cada Subsector, que permitan coordinar y organizar tiempos y expectativas de aprendizaje de los alumnos considerando las caracterisitcas del curso o nivel en lo referente a los espacios y tiempos para la revisión de las evaluaciones con los estudiantes. También mejorar la sistematicidad y la evaluación de las prácticas con respecto a las Planificaciones anuales y semestrales con el propósito de buscar estrategias pedagógicas e implementación oportuna si la situación lo amerita.

2.1.2 Planificación de la enseñanza

Planificación de clases / experiencias de aprendizaje variables regulares

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Mejorar las prácticas que incluyan el tiempo efectivo de los docentes para Planificar; el formato de la Planificación que incorpore el procedimiento de la Evaluación; asimismo, el Inicio, Desarrollo y Cierre de la clase. Una buena organización de la enseñanza incorporando permanentemente el buen uso de los bienes mmateriales que se dispongan , velando por el máximo aprovechamiento de los recursos y e quipamiento disponible en el establecimiento. Mejorar el tipo de actividades para que puedan ser desafiantes para los estudiantes. Adembs, se necesita contextualizar y evaluar en forma sistemática las prácticas que ya estàn instaladas.

Planificación de la evaluación

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se requiere contextualizar el Calendario Anual de Evaluaciones de Nivel, incorporando, ademàs, las evaluaciones parciales de cada Subsector.
Perfeccionamiento a los profesores para que todos usen un amplio abanico de instrumentos evaluativos que permitan evaluar el aprendizaje de acuerdo a los objetivos y aprendizajes esperados, las habilidades de los estudiantes.

Métodos de enseñanza y recursos pedagógicos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se requiere tener estrategias propias de enseñanza, tanto de la Matemàtica como del mètodo Lector. Contextualizar, evaluar y Sistematizar estrategias significativas de enseñanza, y materiales y recursos pedagògicos para el cumplimiento de las planificaciones.
Se ha logrado incorporar metodologías y/o estrategias de enseñanza para atender la diversidad y las necesidades educativas especiales y el conocimiento de los estudiantes acerca de su ciclo evolutivo y de su entorno.

2.1.3 Acción docente en el aula

Ambiente propicio para el aprendizaje

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Sistematizar el acoger los aportes y dudas de los estudiantes, Necesitamos evaluación de las prácticas de establecer límites y expectativas claros de comportamiento.

Enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se necesita desarrollar el cierre de la clase con la utilización de variadas estrategias para realizar síntesis, evaluar los recursos, el nivel de logro alcanzado y reforzar el aprendizaje.

Acompañamiento a los docentes

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se requiere incorporar en forma sistemàtica la práctica de la Observación de clases entre profesores pares. Destinar espacios y tiempos en la Jornada de cada Profesor.

2.1.4 Evaluación de la implementación curricular

Análisis de resultados y estrategias remediales / estrategias para el mejoramiento de los aprendizajes

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Se requiere mejorar los instrumentos de evaluación del impacto en el aprendizaje de la planificación anual, ejecución de los programas o implementación de las Bases Curriculares. La contextualización, evaluación y sistematicidad de las prácticas de seguimiento de los avances de los estudiantes con dificultades en el aprendizaje o con retraso pedagógico o necesidades educativas especiales. Incorporar un sistema de reforzamiento y apoyo a los estudiantes con necesidades educativas especiales, no sólo con NEE temporales. Se necesita atención especializada de alumnos con NEE permanentes, puesto que no se cuenta con Proyecto de Integración.

2.1.5 Conclusiones del Area de Gestión Curricular

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Contextualizar, evaluar y Sistematizar estrategias significativas de enseñanza, y materiales y recursos pedagógicos para el cumplimiento de las planificaciones. Perfeccionamiento docente y no docente;Incorporar diversas y significativas metodologías y/o estrategias, y especialistas para atender la diversidad y las necesidades educativas especiales y de todos los estudiantes.Mejorar el conocimiento acerca de los estudiantes del ciclo evolutivo y de su entorno.Priorizar la expresión oral y escrita, y el razonamiento lógico. Organizar el tiempo para revisar cuadernos, trabajos y tareas de los estudiantes.Incorporar la práctica y tiempos para la Observación de clases entre profesores pares

2.2 Descripción por Dimensiones y Conclusiones de Liderazgo

2.2.1 Cultura de altas expectativas

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

La realización sistemática de acciones planificadas para conocer las fortalezas y debilidades de los estudiantes y docentes. Además, la contextualización, evaluación y sistematicidad de tener metas cualitativas, acciones para estimular y comprometer a los docentes , alumnos y apoderados en el proceso de aprendizaje de los estudiantes.
Fortalecimiento para el desarrollo de mayor efectividad pedagógica para todos los estudiantes.
Asegurar la construcción paulatina de una identidad propia con toda la comunidad educativa y una cultura organizacional fuerte que institucionalice las buenas prácticas.
Cultura de aprendizaje contínuo.

2.2.2 Director o directora con foco en lo académico y en los aprendizajes esperados

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

La contextualización, evaluación y sistematicidad de las prácticas de implementación de los programas de estudio, y estrategias eficaces para el mejoramiento del aprendizaje de estudiantes con bajos resultados.
Afianzar prácticas de perfeccionamiento profesional de acuerdo a necesidades.
Conformar planta estable de profesores competentes con adecuada concentración horaria.
Mantención sistemática de la avaluación de las prácticas pedagógicas.Mejorar los mecanismos del monitoreo y delegación de funciones a las personas que corresponde por el cargo.

2.2.3 Conclusiones del Area de Liderazgo

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

La realización sistemática de acciones planificadas para conocer las fortalezas y debilidades de los estudiantes y docentes. Además, la contextualización, evaluación y sistematicidad de tener metas cualitativas, acciones para estimular y comprometer a los docentes , alumnos y apoderados en el proceso de aprendizaje de los estudiantes.
Asegurar la construcción paulatina de una identidad propia con toda la comunidad educativa y una cultura organizacional fuerte que institucionalice las buenas prácticas.
Cultura de aprendizaje contínuo.
Conformar planta estable de profesores competentes con adecuada concentración horaria.
Mantención sistemática de la avaluación de las prácticas pedagógicas.

2.3 Descripción por Dimensiones y Conclusiones de Convivencia Escolar

2.3.1 Buen clima escolar

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Aunque existen prácticas para mantener un buen clima escolar, nos falta la sistematicidad y la evaluación de éstas. Además, comprometer a los asistentes en la formación y darles la capacitación para ello.Necesitamos fortalecer instancias y procedimientos para atender a los estudiantes de todos los niveles con problemas generales de aprendizaje emoocional y darles una orientación vocacional desde el Primer Nivel de Transición. Necesitamos crear programas de incentivo para los estudiantes esforzados y actividades que los incentiven a comprometerse con la escuela y con su propio aprendizaje.Incorporar espacios extracurriculares de desarrollo deportivo y/o cultural como una práctica sistemática

2.3.2 Familia y Apoderados comprometidos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

El compromiso de los Padres en el proceso de enseñanza de sus hijos. También debemos mejorar los canales de información hacia los apoderados e incentivarlos a la superación personal , incorporando nuevos mecanismos que estimulen el involucramiento activo en el proceso de aprendizaje de los estdiantes . Se hace necesario mejorar la sistematicidad de nuestras prácticas en esta área.
Afianzar prácticas y actividades que comprometan aún mas e incentiven la participación, apoyo e identificación con el establecimiento dentro de una cultura organizacional con identidad propia.

2.3.3 Conclusiones del Area de Convivencia Escolar

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Existen prácticas para hacer posible que la escuela sea un lugar seguro, acogedor y estimulante para los estudiantes, a través de la formación diaria y realización de actos con participación de los alumnos, pero debemos mejorar la sistematicidad.
Falta un adecuado manejo disciplinario al interior del aula y técnicas de resolución de conflictos. Los cursos numerosos y con alumnos con problemas disciplinarios y de aprendizaje dificultan el clima y la convivencia escolar, puesto que el profesor debe atender la generalidad, quedando alumnos sin atención.
Escaso apoyo de los Padres en el proceso de la enseñanza de sus hijos.Necesitamos incorporar nuevas prácticas y evaluarlas.

2.4 Descripción por Dimensiones y Conclusiones de Recursos

2.4.1 Capacidades de la Comunidad Escolar

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Necesitamos perfeccionamiento tanto para el equipo como para los docentes.Se deben mejorar las prácticas del desarrollo de competencias digitales básicas para uso de recursos TIC en docentes y estudiantes. Esta práctica no se ha desarrollado debido al escaso material tecnológico, y el que existe es de generaciones pasadas que no aceptan software actuales.
Necesitamos elaborar perfiles del personal y poder seleccionarlos nosotros.

2.4.2 Pedagógicos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Establecer mecanismos para el uso y administración eficiente de todos los recursos disponibles, aunque escasos. Necesitamos perfeccionar y acercar la tecnología a todos los estamentos de la escuela.
Instalar prácticas pedagógicas con uso intensivo de recursos pedagógicos y equipamiento al servicio del trabajo en el aula.

2.4.3 Conclusiones del Area de Recursos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Necesitamos tener eficiencia y eficacia en todas nuestras prácticas con respecto a los recursos. Asimismo, capacitarnos en las diferentes àreas de competencia, ya sea en Gestiòn y Administración de recursos, sobre todo en el uso de la tecnología. Asimismo, generar políticas de cuidado y rigurosidad de los recursos pedagógicos aportados por el Ministerio (CRA), incluyendo muebles apropiados para la seguridad de los recursos. Tambièn indagar y acceder a mecanismos para aumentar y renovar los recursos pedagógicos.

3. Planes de Mejoramiento Educativo

3.1. Acciones previas a la ejecución del Plan de Mejoramiento Educativo

4. Metas de Efectividad

Curso	Subsector	Puntaje SIMCE		Niveles de Logro			
				Inicial		Avanzado	
		2007	a 4 años	2007	a 4 años	2007	a 4 años
4° Básico	Matemática	238.0	271.0	46	10	10	20
	Lenguaje y Comunicación	232.0	264.0	54	10	2	20
	Ciencias Naturales	230.0	262.0	67	10	2	20
	Hist., Geo. y Ciencias Sociales	220.0		1		1	
8° Básico	Matemática	234.0	267.0				
	Lenguaje y Comunicación	239.0	272.0				
	Ciencias Naturales	248.0	283.0				
	Hist., Geo. y Ciencias Sociales	226.0	258.0				

Justificaciones

- **4 Básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin Justificaciones)

- **8 Básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin Justificaciones)

5. Selección de Sub-sectores que trabajarán en la ejecución del Plan

Subsector	Ene-2009 a Dic-2009	Ene-2010 a Dic-2010	Ene-2011 a Dic-2011	Ene-2012 a Dic-2012
Matemática (NB3-NB6)	-	-	-	X
Matemática (NT1-NB2)	-	-	-	X
Lenguaje y Comunicación (NB3-NB6)	X	X	X	X
Lenguaje y Comunicación (NT1-NB2)	X	X	X	X
Ciencias Naturales (NB3-NB6)	-	-	-	X
Ciencias Naturales (NT1-NB2)	-	-	-	X
Hist., Geo. y Ciencias Sociales (NB3-NB6)	-	-	-	X
Hist., Geo. y Ciencias Sociales (NT1-NB2)	-	-	-	X

6. Metas de Velocidad Lectora

	% de estudiantes alcanzan el nivel con desempeño equivalente o superior a la categoría Lectura medio alta
(1º básico y 2º básico)	90.0
(3º básico y 4º básico)	90.0
(5º básico a 8º básico)	90.0

- **1º básico y 2º básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin justificaciones)

  Ambito del subsector de lenguaje

  (Sin justificaciones)

- **3º básico y 4º básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin justificaciones)

  Ambito del subsector de lenguaje

  (Sin justificaciones)

- **5º básico a 8º básico**

  Areas de Gestión Institucional

  (Sin justificaciones)

  Ambito del subsector de lenguaje

  (Sin justificaciones)

7. Metas anuales en Comprensión Lectora

Metas anuales en Comprension Lectora

Aprendizaje Clave	% de estudiantes de alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al ciclo correspondiente		
	NT1 y NT2	1° básico y/o 2° básico	3° básico y/o 4° básico
Conciencia fonológica	90.0		
Aproximación y motivación a la lectura	90.0	95.0	90.0
Interpretación de signos escritos	90.0	90.0	90.0
Reconocimiento de tipo de texto	90.0	95.0	
Extraer información	90.0	90.0	90.0
Parafraseo	90.0	90.0	
Argumentación	90.0	90.0	90.0
Incremento de vocabulario	90.0	90.0	90.0

- **Conciencia fonológica**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Aproximación y motivación a la lectura**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Interpretación de signos escritos**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

- **Reconocimiento de tipo de texto**

NT1 y NT2
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

- **Extraer información**

NT1 y NT2
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico
Areas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Parafraseo**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Argumentación**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Incremento de vocabulario**

NT1 y NT2

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico

Areas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

8. Metas optativas

8.1 Matemática

Números

Diagnostico

Meta

Diagnostico

Meta

Formas y espacio

Diagnostico

De acuerdo con los Aprendizajes Claves de Matemàtica, se consideraron estos dos, sacando un promedio entre ellos en cada curso: Conocimientos de Cuerpos y Figuras Geomètricas y Resoluciòn de Problemas Geomètricos: 1 y 2 NT= 0%;

1º= 41%; 5º= 43%;
2º= 25%; 6º= 37%;
3º= 0%; 7º= 0%;
4º= 0%; 8º= 9%

Meta

Resolución de problemas

Diagnostico

De Nùmeros y Operaciones:NT1 y 2= 0%;

1º= 4%; 5º= 27%;
2º= 22%; 6º= 28%;
3º= 4%; 7º= 77%;
4º= 4%; 8º= 23%

Meta

9. Acciones de Mejoramiento de los Aprendizajes

9.1 Matemática

Ambito: Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado: Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Evaluación mensual aprendizajes claves de Matemática alumnos SEP y otros, desde NT1 a 8° año	03/2012	12/2012
2	Aplicaciòn y anàlisis de Pruebas de Nivel desde NT1 a 8° año en Matemàtica	04/2012	12/2012

Nombre Acción: Evaluación mensual aprendizajes claves de Matemática alumnos SEP y otros, desde NT1 a 8° año

Descripción: La Educadora de Pàrvulos evaluarà mensualmente, a lo menos, un aprendizaje clave de Educación Matemática a sus alumnos de NT1 y NT2 coadyuvada de una Asistente de aula. Las Monitoras, previamente capacitadas, de 1° a 4° evaluarán a lo menos un aprendizaje clave de Matemática en sus cursos respectivos; desde 5° a 8° año la actividad es evaluada por los docentes que realizan los Talleres O Asignaturas de Matemática, en los cursos respectivos.

Responsable: Docentes

Fecha Inicio: 03/2012 **Fecha Término:** 12/2012

Presupuesto Total: 1000000

Nombre Acción: Aplicaciòn y anàlisis de Pruebas de Nivel desde NT1 a 8° año en Matemàtica

Descripción: Aplicación de Pruebas Nivel de Matemàtica en meses de Abril, Julio, Septiembre y Noviembre. La primera se utilizarà como evaluación diagnòstica y la ùltima como evaluaciòn de metas. Las evaluaciones de Julio y Noviembre irán como una calificaciòn parcial. El anàlisis se realizarà con docentes y alumnos en la semana siguiente a los resultados. Se insertarán las Evaluaciones propuestas por el Plan de Apoyo compartido del Ministerio de Educación, para los cursos de NT1 a 4° año básico.

Responsable: UTP

Fecha Inicio: 04/2012 **Fecha Término:** 12/2012

Presupuesto Total: 100000

Ambito: Planificación de las clases

Objetivo Esperado: Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Planificaciòn clase a clase	03/2012	12/2012

Nombre Acción: Planificaciòn clase a clase

Descripción: Los docentes planifican clase a clase considerando los aprendizajes esperados, contenidos, actividades detalladas en Inicio, desarrollo y final, y recursos. Estas planificaciones las elaboran en computador.Se incorpora el Plan de Apoyo Compartido del Ministerio de Educación.

Responsable: Docentes

Fecha Inicio: 03/2012 **Fecha Término:** 12/2012

Presupuesto Total: 100000

Ambito: Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado: Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Definiciòn y aplicaciòn mètodo operaciones aritmèticas para alumnos de la SEP y otros.	03/2012	12/2012
2	Perfeccionamiento Mètodo Matemática	03/2012	12/2012

Nombre Acción Definiciòn y aplicaciòn mètodo operaciones aritmèticas para alumnos de la SEP y otros.

Descripción Después de estudiar diversos mètodos de enseñanza de las operaciones, los docentes definen y aplican un método para la enseñanza de las operaciones aritmèticas desde NT1 a NB6, que utilice material didàctivo que sea apropiado a los alumnos de la SEP y demàs alumnos.

Responsable Director

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1376000

Nombre Acción Perfeccionamiento Mètodo Matemática

Descripción Docente Matemàtica asisten a curso para aprender mètodo Matemàtica igual o similar al mètodo Singapur

Responsable Dirección

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 400000

Nombre Servicio ATE Asesoría (parcial o integral)

Objetivo del Servicio Realizar modelamiento de clases de Matemática en la utilización de material concreto.

Resultado Esperado Que los docentes realicen sus clases con mètodos definidos, utilizando material concreto que contribuye a hacer sus clases màs efectivas.

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Nombre Servicio ATE Capacitación

Objetivo del Servicio Capacitar a los docentes en un mètodo para la enseñanza de las Matemàticas, igual o similar al mètodo Singapur.

Resultado Esperado Docentes de Matemàticas dominen mètodo para la enseñanza de las matemàticas en la escuela para que perfeccionen su práctica al interior del aula logrando mejores aprendizajes en los alumnos.

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Ambito Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Clases de Matemàtica entretenidas	04/2012	12/2012

Nombre Acción Clases de Matemàtica entretenidas

Descripción Los alumnos de 1° a 8°pertenecientes a la SEP y otros,podràn desarrollar sus clases en un laboratorio de Matemàticas que considere diversos materiales dispuestos en muebles, conducidos por sus profesores.

Responsable E. Depto.Matemàticas

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 600000

Ambito	Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos
Objetivo Esperado	Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Talleres para padres alumnos SEP y otros.	03/2012	12/2012

Nombre Acción	Talleres para padres alumnos SEP y otros.
Descripción	Los apoderados de los alumnos de la SEP participan de las reuniones de apoderados donde reciben enseñanzas que les ayudaràn a realizar una tarea màs efectiva con sus hijos y que redundará en el mejoramiento de los aprendizajes.
Responsable	Inspectora General
Fecha Inicio	03/2012 **Fecha Término** 12/2012
Presupuesto Total	100000

9.2 Lenguaje y Comunicación

Ambito	Medir avances de aprendizajes
Objetivo Esperado	Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

N°	Acción	Inicio	Término
1	Evaluaciòn de Velocidad y de Comprensión lectora mensual de NT1 a 8° año	03/2012	12/2012
2	Elaboraciòn de instrumentos de Velocidad lectora y de Comprensiòn lectora	03/2012	12/2012
3	Banco de datos Pruebas, Guìas 1° a 8° año, Pruebas SIMCE 4° y 8° año y guìas	03/2012	12/2012
4	Aplicaciòn y Anàlisis de Pruebas Nivel de Lenguaje desde 1NT a 8° bàsico	03/2012	12/2012

Nombre Acción	Evaluaciòn de Velocidad y de Comprensión lectora mensual de NT1 a 8° año
Descripción	La Educadora de Pàrvulos evalùa mensualmente, a lo menos, un aprendizaje clave de Comprensiòn Lectora a sus alumnos, ayudada de una Asistente Sep. Las Asistentes de 1° a 4°, previamente capacitadas, evalúan Velocidad lectora y a lo menos un aprendizaje clave de Comprensiòn lectora en sus cursos respectivos; desde 5° a 8° año la realizan los docentes de los Talleres de Velocidad lectora y Comprensiòn, en los cursos respectivos.En Abril, Julio y Diciembre la evaluaciòn la realiza U.T.P
Responsable	Docentes
Fecha Inicio	03/2012 **Fecha Término** 12/2012
Presupuesto Total	3500000

Nombre Acción	Elaboraciòn de instrumentos de Velocidad lectora y de Comprensiòn lectora
Descripción	Los docentes y Jefa UTP elaboran instrumentos de Velocidad y Comprensiòn lectora, considerando los aprendizajes claves con sus indicadores, propuestos por el Ministerio de Educaciòn, ayudados de libros tècnicos, guìas, evaluaciones estandarizadas, software, entre otros.
Responsable	Docentes-UTP
Fecha Inicio	03/2012 **Fecha Término** 12/2012
Presupuesto Total	500000

Nombre Acción	Banco de datos Pruebas, Guìas 1° a 8° año, Pruebas SIMCE 4° y 8° año y guìas
Descripción	Mantención de un banco de datos de Pruebas y Guìas de todos los subsectores, de Pruebas SIMCE de 4° y 8° año. Se recolectaràn diversas pruebas y Guìas,no sòlo de elaboraciòn propia sino de la Red de Maestros y de otras pàginas de internet, y se iràn almacenando en pendrive,discos duros,archivadores, los cuales permanecerán en la oficina de UTP y a disposiciòn de todos los docentes.

Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 500000

Nombre Acción Aplicaciòn y Anàlisis de Pruebas Nivel de Lenguaje desde 1NT a 8° bàsico

Descripción Realizaciòn de Pruebas Nivel de Lenguaje en meses de Abril, Julio, Septiembre y Noviembre. La primera se utilizarà como evaluación diagnòstica y la última como evaluaciòn de metas. Las evaluaciones de Julio y Noviembre iràn como una calificaciòn parcial. El anàlisis se realizarà con docentes y alumnos en la semana siguiente a los resultados.

Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Ambito Planificación de las clases

Objetivo Esperado Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Formación de un banco de planificaciones	03/2012	12/2012
2	Calendarizaciòn de horas clases anuales	03/2012	07/2012
3	Planificación clase a clase	03/2012	12/2012

Nombre Acción Formación de un banco de planificaciones

Descripción Los docentes elaboran sus planificaciones anuales y día a día en computador, enriqueciéndolas cada año con recursos en línea,y con planificaciones realizadas con anterioridad, y las van guardando en pendrive e imprimiendo.El banco de planificaciones se mantendrà en Oficina de UTP, a disposiciòn de todos los docentes.

Responsable Docentes-UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 500000

Nombre Acción Calendarizaciòn de horas clases anuales

Descripción Calendarizar las horas de realización de clases de Lenguaje y Comunicaciòn en cada curso, asimismo las horas de evaluaciones, considerando el Calendario anual de la escuela.Para tener claras sus planificaciones y que sean visibles y con propósitos definidos, y de acuerdo a los Programas de Estudio, los docentes utilizarán diversos medios

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 07/2012

Presupuesto Total 500000

Nombre Acción Planificaciòn clase a clase

Descripción Los docentes planifican clase a clase, considerando Objetivos de Aprendizaje,actividades a desarrollar y recursos.Estas planificaciones se iràn guardando en pendrive o discos duros, segùn el nivel. Para asegurar la información en el Banco de Planificaciones, y evitar la pérdida de èsta al ser traspasada, cada docente contarà con un software antivirus y pendrive.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 500000

Ambito Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Calendarizaciòn y desarrollo de supervisiòn al aula.	04/2012	12/2012
2	Reuniones de Reflexiones Docentes	03/2012	12/2012
3	Supervisiòn aprendizajes alumnos SEP	03/2012	12/2012
4	Definir un mètodo de la lectura y escritura en la escuela	07/2012	12/2012
5	Lectura compartida y complementaria alumnos SEP desde NT1 a 8° año bàsico y curso completo	03/2012	12/2012
6	Utilización de metodologías atractivas,significativas, variadas para la comprensión lectora.	03/2012	12/2012
7	Realización Hora Biblioteca	03/2012	12/2012
8	Teatro en la escuela	03/2012	12/2012
9	Rincòn de la lectura	05/2012	12/2012

Nombre Acción Calendarizaciòn y desarrollo de supervisiòn al aula.

Descripción Calendarizar supervisión al aula por parte del EGE, a lo menos 2 por semestre. Posteriormente se realizarà la retroalimentación en forma individual y se trabajarán aspectos deficitarios en reuniones de equipos docentes.Cada sala contará con una filmadora.

Responsable EGE

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Nombre Acción Reuniones de Reflexiones Docentes

Descripción Semanalmente, se realizan reuniones de reflexiòn acerca de las prácticas docentes en el aula, considerando acciones que pueden mejorar el desempeño. Asimismo, se dejarà tiempo para trabajar en equipos para planificar las prácticas docentes, revisión y capacitación en el material didáctico que se ha adquirido.Para ello se habilitarán lugares de trabajo.

Responsable Encargados de Depto.

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 800000

Nombre Acción Supervisiòn aprendizajes alumnos SEP

Descripción Por parte de UTP, realizar articulaciones de Planificaciones, cuaderno alumno y libro de clases, para llevar un seguimiento acerca del Curriculum oficial implementado en el aula. Cada docente debe revisar, a lo menos, 10 cuadernos de los alumnos en forma mensual, según pauta. Ademàs, monitora revisará, a travès de la observaciòn directa, los cuadernos de los alumnos prioritarios.

Responsable Docentes-UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 500000

Nombre Acción Definir un mètodo de la lectura y escritura en la escuela

Descripción Definir un método para la enseñanza de la lectura y escritura. Docentes asisten a curso de perfeccionamiento del mètodo.

Responsable Director

Fecha Inicio 07/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Nombre Acción Lectura compartida y complementaria alumnos SEP desde NT1 a 8° año bàsico y curso completo

Descripción Realizar lectura compartida y complementaria desde NT1 a 8° año, la interrogación de textos, y el incremento de vocabulario en forma progresiva. Los textos a utilizar serán de gran formato, siguiendo una secuencia de actividades de al menos cinco días durante los cuales se lee en voz alta y se realizan acciones relacionadas con las destrezas lectoras.Para facilitar los textos, Bibliotecaria utilizará lector de barras inalàmbrico.

Responsable	Encargada Biblioteca		
Fecha Inicio	03/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	4076000		

Nombre Acción	Utilización de metodologías atractivas,significativas, variadas para la comprensión lectora.
Descripción	Los cursos desde NT1 a 8° básico para el desarrollo de comprensión lectora, utilizarán computadores, internet, software diversos, guiados por su profesor y un encargado de Computación y/o Bibliotecario.Se instalarán en sala pizarras interactivas, conexiones de red a internet y audio y video
Responsable	Encargada Computaciòn
Fecha Inicio	03/2012 **Fecha Término** 12/2012
Presupuesto Total	1400000

Nombre Acción	Realización Hora Biblioteca
Descripción	Cada curso tendrá 1 a 2 horas semanales de Biblioteca, segùn horario acordado con Bibliotecaria, donde asistirá con su Profesor (todo el curso) y con una actividad planificada entre el docente y Bibliotecaria. La Hora de Biblioteca no es una clase convencional y, en general, tiene relación con el fomento de la lectura o la investigación.La Biblioteca tendrá un sector con repisas, alfombra, cojines, cortinas, pouf,entre otros.
Responsable	Bibliotecaria
Fecha Inicio	03/2012 **Fecha Término** 12/2012
Presupuesto Total	1000000

Nombre Acción	Teatro en la escuela
Descripción	En la realización de la asignatura de Lenguaje y/o Talleres, los alumnos participan realizando obras teatrales para desarrollar la comprensión lectora, expresión oral, habilidades personales, entre otros.
Responsable	Docentes Lenguaje
Fecha Inicio	03/2012 **Fecha Término** 12/2012
Presupuesto Total	1500000

Nombre Acción	Rincòn de la lectura
Descripción	Los alumnos de NT1 a 1° bàsico, guiados por su profesora y ayudados por la encargada de Bibliocra, participaràn del rincòn de la lectura, sentàndose en cojines sobre una alfombra y/o muebles especiales, donde podràn tomar libros apropiados a su edad y gusto, dispuestos en muebles a su alcance.También escucharàn cuentos en CD y/o relatados por las docentes.
Responsable	Encargada Biblioteca
Fecha Inicio	05/2012 **Fecha Término** 12/2012
Presupuesto Total	561379

Nombre Servicio ATE	Capacitación
Objetivo del Servicio	Capacitar a los docentes en el Mètodo Matte.
Resultado Esperado	Los docentes sean capacitados en el mètodo de lectura Matte para que enseñen a sus alumnos, utilizando eficazmente este mètodo.
Fecha Inicio	07/2012 **Fecha Término** 12/2012

Ambito	Reforzamiento pedagógico
Objetivo Esperado	Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Diagnòstico y plan remedial alumnos de la SEP con problemas aprendizaje	03/2012	12/2012

2	Creación sistema de incentivos para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos	03/2012	12/2012
3	Reforzamiento lectura correctiva,velocidad y comprensión lectora y apoyo al aula	04/2012	12/2012

Nombre Acción Diagnóstico y plan remedial alumnos de la SEP con problemas aprendizaje

Descripción Diagnosticar situación estudiantes de la SEP y otros con dificultades de aprendizaje en Lenguaje y elaboración y desarrollo de plan remedial de asistencia sistemática, incluyendo el Proyecto de Integración. Esta acciòn estarà a cargo de la Educadora Diferencial en la sala de recursos y el equipo de integración de la escuela.

Responsable Educadora Diferencial

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 500000

Nombre Acción Creación sistema de incentivos para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos

Descripción Mensualmente, los docentes destacarán los alumnos que hayan logrado las metas de Velocidad lectora, Dominio lector y Comprensión lectora, por curso, a través de refuerzos materiales como útiles escolares,salidas,ver obras de teatro, libros, entre otros.

Responsable Inspectora Gral.

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1500000

Nombre Acción Reforzamiento lectura correctiva,velocidad y comprensión lectora y apoyo al aula

Descripción Realizar programa de lectura correctiva, velocidad y comprensión lectora, a cargo de monitoras o asistentes sala desde 1° a 4° Bàsico.Ademàs, colaborarán con los docentes a cargo del curso apoyando especialmente a los alumnos prioritarios de la Subvenciòn Escolar Preferencial,pero extendièndose al resto del curso,revisando cuadernos, apoyando en la disciplina, entre otras

Responsable Docentes

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 10000000

Ambito Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos

Objetivo Esperado Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Talleres de reuniones apoderados	03/2012	12/2012
2	Entrevistas docente-Apoderado	03/2012	12/2012

Nombre Acción Talleres de reuniones apoderados

Descripción Calendarizar, programar y desarrollar Talleres con apoderados para adquirir herramientas de apoyo para el aprendizaje de sus hijos, a travès de reuniones entretenidas e interactivas.En estas reuniones, los docentes les aportarán métodos de cómo apoyar a sus hijos en la casa en velocidad y comprensiòn lectora, asimismo, les explicarán tareas dadas al hogar e información.

Responsable Encargada CRA

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 500000

Nombre Acción Entrevistas docente-Apoderado

Descripción Realizar entrevistas sistemáticas Profesor Lenguaje y apoderado, para ver avances de los alumnos con problemas de aprendizaje, y establecer compromisos con el apoyo del apoderado.

Responsable Inspectora Gral.

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 100000

9.3 Ciencias Naturales

Ambito: Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado: Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Evaluación Diagnóstica	03/2012	04/2012
2	Anàlisis resultados diagnóstico	03/2012	04/2012

Nombre Acción Evaluación Diagnóstica

Descripción En el mes de Marzo los docentes aplicarán una Evaluación Diagnóstica en la asignatura de Ciencias Naturales, para ver sus conductas de entrada. De acuerdo a las nuevas bases curriculares que considera las actitudes, incorporaràn sus actitudes con respecto al cuidado personal. Utilizaràn balanza para evaluar índice peso/talla.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 04/2012

Presupuesto Total 300000

Nombre Acción Anàlisis resultados diagnóstico

Descripción Profesores de Ciencias Naturales, en conjunto con sus alumnos, analizan los resultados. Los docentes,apoyàndose de Diarios Murales, retroalimentan los aprendizajes de los estudiantes.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 04/2012

Presupuesto Total 600000

Ambito: Planificación de las clases

Objetivo Esperado: Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Calendarización anual de horas de clases	03/2012	03/2012
2	Planificación clase a clase	03/2012	12/2012
3	Banco de Planificaciones	03/2012	12/2012

Nombre Acción Calendarización anual de horas de clases

Descripción Docentes calendarizan las horas de realización de clases de, asimismo las horas de evaluaciones, considerando el Calendario anual de la escuela

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 03/2012

Presupuesto Total 200000

Nombre Acción Planificación clase a clase

Descripción El 100% de los docentes utiliza la planificaciòn Anual y planificaciòn Clase a Clase, considerando los Objetivos de aprendizaje, Actividades y Recursos a utilizar.Estas son digitalizadas en computador.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 500000

Nombre Acción Banco de Planificaciones

Descripción Los docentes elaboran sus planificaciones anuales y día a día en computador, enriqueciéndolas cada año con recursos en línea,y con planificaciones realizadas con anterioridad, y las van guardando en pendrive e imprimiendo.El banco de planificaciones se mantendrá en Oficina de UTP, a disposición de todos los docentes.

Responsable Jefa UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 200000

Ambito Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Reuniones de Reflexión Docente	03/2012	12/2012
2	Desarrollar metodologías atractivas significativas en las clases de Ciencias	04/2012	12/2012

Nombre Acción Reuniones de Reflexión Docente

Descripción Semanalmente, se realizan reuniones de reflexión acerca de las prácticas docentes en el aula, considerando acciones que pueden mejorar el desempeño. En este espacio se incluirá el trabajo en equipos para planificar las prácticas docentes, revisión y capacitación en el material didáctico que se ha adquirido.

Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 100000

Nombre Acción Desarrollar metodologías atractivas significativas en las clases de Ciencias

Descripción Las clases de Ciencias serán enriquecidas a través de la utilización de un laboratorio de Ciencias para obtener mejores aprendizajes de los alumnos.Estos trabajarán en grupos en mesones con el material dispuesto en muebles especiales, pisos y lavamanos adosados a las paredes para mantener la higiene y seguridad del lugar.

Responsable Docentes de Ciencias

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 3252000

Ambito Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Desarrollo de Guías de trabajo	04/2012	12/2012

Nombre Acción Desarrollo de Guías de trabajo

Descripción A los alumnos se les entregarán Guías de Apoyo que podrán llevar a sus casas para reforzar los aprendizajes. A la clase siguiente serán revisadas por el docente en conjunto con los alumnos, entregando la retroalimentación en aspectos deficitarios. Para ello, se utilizará el laboratorio de Ciencias para ir experimentando en clases y murales para registrar resultados, avances, entre otros.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 200000

Ambito: Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos

Objetivo Esperado: Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Charlas para apoderados	04/2012	12/2012

Nombre Acción Charlas para apoderados

Descripción Los apoderados asistirán a charlas dictadas por especialistas en la escuela. Para que puedan asistir y comprometerlos en el aprendizaje de sus hijos, se les ofrecerá un lugar acogedor donde puedan sentirse a gusto y quieran participar contínuamente. Estas charlas serán dictadas en una sala multiuso con sillas acolchadas.

Responsable Coordinadora Integración

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

9.4 Hist., Geo. y Ciencias Sociales

Ambito: Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado: Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Evaluación Diagnóstica	03/2012	12/2012

Nombre Acción Evaluación Diagnóstica

Descripción En el mes de Marzo los docentes de Historia, Geografía y Ciencias Sociales, aplicarán pruebas de diagnóstico en los cursos de 1° a 8° para verificar las conductas de entrada de los alumnos.

Responsable Docentes Historia

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 0

Ambito: Planificación de las clases

Objetivo Esperado: Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Formación Banco de Planificaciones	03/2012	12/2012

Nombre Acción Formación Banco de Planificaciones

Descripción Los docentes elaboran sus planificaciones anuales y clase a clase, considerando los Objetivos de aprendizaje, actividades a desarrollar y recursos, ayudados de los programas de estudio con los ajustes y las nuevas bases curriculares.

Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 300000

Ambito: Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado: Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Salidas pedagógicas	03/2012	12/2012
2	Creación de un ambiente de aprendizaje	03/2012	12/2012
3	Monitoreo de los aprendizajes.	04/2012	11/2012

Nombre Acción Salidas pedagógicas

Descripción Los alumnos visitarán diversos lugares históricos de nuestro país para conocer la historia en terreno. Estas salidas tendrán propósitos definidos, donde los alumnos desarrollarán guías de trabajo. Podrán ser acompañados de apoderados para mayor cuidado.

Responsable Director

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Nombre Acción Creación de un ambiente de aprendizaje

Descripción Para que los alumnos puedan concentrarse en clases y desarrollar aprendizajes significativos, se les ofrecerá un ambiente acogedor, con mesas y sillas apropiadas a sus necesidades físicas.

Responsable Director

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1000000

Nombre Acción Monitoreo de los aprendizajes.

Descripción Equipo directivo y técnico realizarán monitoreo de las clases con visita al aula, acompañados de pautas de observación. Posteriormente se devolverá la información para retroalimentar al docente y mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje.

Responsable EGE

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 11/2012

Presupuesto Total 100000

Ambito: Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado: Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Desarrollo de metodologías entretenidas	03/2012	12/2012

Nombre Acción Desarrollo de metodologías entretenidas

Descripción Los docentes utilizarán diversos medios audiovisuales y tecnológicos para que los alumnos obtengan aprendizajes significativos. Al mismo tiempo, podrán ir desarrollando guías de trabajo que podrán llevar a sus casas para reforzar los aprendizajes.

Responsable Docentes de Historia

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 1900000

Ambito	Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos
Objetivo Esperado	Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Reuniones docente-apoderado-alumno	04/2012	12/2012

Nombre Acción	Reuniones docente-apoderado-alumno		
Descripción	Los docentes realizarán reuniones con diversas actividades entre los apoderados y los alumnos para lograr entendimientos, apoyo mutuo y mejoramiento del compromiso de los padres y apoderados para ayudar a sus hijos.		
Responsable	Docentes		
Fecha Inicio	04/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	200000		

10. Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional

10.1 Liderazgo

Objetivo Esperado	Estimular y comprometer a los docentes, estudiantes y apoderados en el logro de los aprendizajes y en el cumplimiento de metas de retenciòn, asistencia y puntualidad de los estudiantes pertenecientes a la SEP.
Conclusiones del Diagnóstico	La realización sistemática de acciones planificadas para conocer las fortalezas y debilidades de los estudiantes y docentes. Además, la contextualización, evaluación y sistematicidad de tener metas cualitativas, acciones para estimular y comprometer a los docentes , alumnos y apoderados en el proceso de aprendizaje de los estudiantes. Asegurar la construcción paulatina de una identidad propia con toda la comunidad educativa y una cultura organizacional fuerte que institucionalice las buenas prácticas. Cultura de aprendizaje contínuo. Conformar planta estable de profesores competentes con adecuada concentración horaria. Mantención sistemática de la avaluación de las prácticas pedagógicas.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Apoyo directo a los estudiantes prioritarios de la SEP,a travès de redes comunales de apoyo	04/2012	12/2012

Nombre Acción	Apoyo directo a los estudiantes prioritarios de la SEP,a travès de redes comunales de apoyo		
Descripción	Los estudiantes,cada vez que se ausenten de clases, se retrasen en las horas de llegada, no asistan a los especialistas donde han sido derivados, o cuando no manifiesten interés en el proceso escolar, una Asistente se preocupará de llamarlos por teléfono, visitarlos en sus casas, y hacer seguimiento en general. Asimismo, mantendrá un registro diario de la asistencia a clases, solicitando justificativos, lector código de barras con entrada a computador, entre otros.		
Responsable	Director		
Fecha Inicio	04/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	3600000		

10.2 Gestión Curricular

Objetivo Esperado	Desarrollar estrategias significativas de enseñanza, materiales y recursos pedagógicos en la acción docente y de todos los estamentos, orientadas al logro de los aprendizajes de todos los estudiantes, haciendo un uso efectivo del tiempo.
Conclusiones del Diagnóstico	Contextualizar, evaluar y Sistematizar estrategias significativas de enseñanza, y materiales y recursos pedagógicos para el cumplimiento de las planificaciones. Perfeccionamiento docente y no docente;Incorporar diversas y significativas metodologías y/o estrategias, y especialistas para atender la diversidad y las necesidades educativas especiales y de todos los estudiantes.Mejorar el conocimiento acerca de los estudiantes del ciclo evolutivo y de su entorno.Priorizar la expresión oral y escrita, y el razonamiento lógico. Organizar el tiempo para revisar cuadernos, trabajos y tareas de los estudiantes.Incorporar la práctica y tiempos para la Observación de clases entre profesores pares

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Implementar un sistema que permita realizar acciones y tomar decisiones en forma rápida y efectiva	04/2012	12/2012
2	Creación grupo musical	04/2012	12/2012

Nombre Acción	Implementar un sistema que permita realizar acciones y tomar decisiones en forma rápida y efectiva		
Descripción	Incorporación de diversos recursos humanos (2 personas), mecánicos y tecnológicos,que permitan a los docentes de aula y técnicos un uso más efectivo del tiempo en la realización de coordinación del Plan, aplicación de estrategias significativas de enseñanza,realizar diferentes actividades de apoyo tanto a docentes, tècnicos, alumnos, etc. y que contribuyan a que se tomen decisiones más inmediatas y efectivas, en beneficio del aprendizaje todos los estudiantes.		
Responsable	UTP		
Fecha Inicio	04/2012	**Fecha Término**	12/2012
Presupuesto Total	8102000		

Nombre Acción	Creación grupo musical

Descripción Los alumnos desde 3º a 8º pertenecientes a la SEP participan de Taller artístico musical con un monitor para desarrollar habilidades, mejorar actitudes y valores musicales y artísticas. En este aprenderán a utilizar instrumentos musicales y representarán al colegio en actividades con la comunidad.

Responsable EGE

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 4650000

Nombre Servicio ATE Asesoría (parcial o integral)

Objetivo del Servicio Los docentes serán asesorados por una ATE en el desarrollo de las clases, planificaciones, utilización de recursos, entre otros

Resultado Esperado Se espera que los docentes sean asesorados y acompañados en toda su labor educativa, incluyendo las planificaciones, elaboración de pruebas, entre otros.

Fecha Inicio 04/2012 **Fecha Término** 12/2012

10.3 Recursos

Objetivo Esperado: Preservar, mantener y optimizar todos los recursos de la escuela,optimizar la administración y técnica y utilizar todos los medios al alcance para el aprendizaje de todos los estudiantes

Conclusiones del Diagnóstico: Necesitamos tener eficiencia y eficacia en todas nuestras prácticas con respecto a los recursos. Asimismo, capacitarnos en las diferentes áreas de competencia, ya sea en Gestiòn y Administración de recursos, sobre todo en el uso de la tecnología. Asimismo, generar políticas de cuidado y rigurosidad de los recursos pedagògicos aportados por el Ministerio (CRA), incluyendo muebles apropiados para la seguridad de los recursos. Tambièn indagar y acceder a mecanismos para aumentar y renovar los recursos pedagògicos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Establecimiento y desarrollo de competencias en tecnologìa y mantenimiento de èstas.	03/2012	12/2012
2	Contratar personal DAEM nivel Central	03/2012	12/2012

Nombre Acción Establecimiento y desarrollo de competencias en tecnologia y mantenimiento de èstas.

Descripción Todos los medios tecnológicos de la escuela serán administrados por un Monitor quien también llevará el mantenimiento de éstos. Desarrollará Talleres de Computación con los alumnos, y llevará el proceso de SINEDUC de la escuela, ingresando notas, imprimiendo los informes. Además, facilitará a los docentes los medios tecnológicos, instalándoselos en la sala.

Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 7280000

Nombre Acción Contratar personal DAEM nivel Central

Descripción Contratación de personal de apoyo para la elaboraciòn, desarrollo, seguimiento y evaluaciòn del plan de mejoramiento desde el nivel Central, DAEM y las direcciones y/o departamentos municipales que se requieran.

Responsable DAEM

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 7469337

10.4 Recursos

Objetivo Esperado: Capacitar al estamento directivo en las diferentes àreas de competencia.

Conclusiones del Diagnóstico: Necesitamos tener eficiencia y eficacia en todas nuestras prácticas con respecto a los recursos. Asimismo, capacitarnos en las diferentes áreas de competencia, ya sea en Gestiòn y Administración de recursos, sobre todo en el uso de la tecnología. Asimismo, generar políticas de cuidado y rigurosidad de los recursos pedagògicos aportados por el Ministerio (CRA), incluyendo muebles apropiados para la seguridad de los recursos. Tambièn indagar y acceder a mecanismos para aumentar y renovar los recursos pedagògicos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Capacitaciòn en àreas de competencia.	03/2012	12/2012

Nombre Acción Capacitaciòn en àreas de competencia.

Descripción El equipo directivo se capacitarà en las àreas de su competencia para mejorar las prácticas al interior del establecimiento y obtener una gestiòn eficiente y eficaz.

Responsable Director

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 500000

10.5 Convivencia

Objetivo Esperado: Prevenir los conflictos haciendo de la escuela un lugar agradable para estudiar y permanecer

Conclusiones del Diagnóstico: Existen prácticas para hacer posible que la escuela sea un lugar seguro, acogedor y estimulante para los estudiantes, a través de la formación diaria y realización de actos con participación de los alumnos, pero debemos mejorar la sistematicidad.
Falta un adecuado manejo disciplinario al interior del aula y técnicas de resolución de conflictos. Los cursos numerosos y con alumnos con problemas disciplinarios y de aprendizaje dificultan el clima y la convivencia escolar, puesto que el profesor debe atender la generalidad, quedando alumnos sin atención.
Escaso apoyo de los Padres en el proceso de la enseñanza de sus hijos.Necesitamos incorporar nuevas prácticas y evaluarlas.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Dupla Psicosocial y Asistente de la Educación	03/2012	12/2012
2	Desarrollo de mòdulos significativos segùn ritmo de aprendizaje de los alumnos	03/2012	12/2012
3	Renovación sala de computación	03/2012	12/2012

Nombre Acción Dupla Psicosocial y Asistente de la Educación

Descripción Contratación de especialistas (Psicólogo y Asistente Social), con el objetivo de atender la problemática de los alumnos derivadas de las relaciones psicosociales en el ambiente familiar como escolar.
Fortalecer una adecuada utilización del reglamento de convivencia.

Responsable Director

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 8000000

Nombre Acción Desarrollo de mòdulos significativos segùn ritmo de aprendizaje de los alumnos

Descripción Los alumnos irán avanzando en su proceso de enseñanza aprendizaje segùn su ritmo, a través de la realizaciòn de guías organizadas en mòdulos de aprendizaje, dispuestas en estantes dentro de la sala y/o proyectadas en data show. El alumno en la medida que termina las actividades de la clase, accede a los mòdulos de trabajo, supervisados por su profesora.Asimismo, se renovará el mobiliario de la sala de clases para acomodarlo al sistema y edades de los alumnos.

Responsable EGE

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 3800000

Nombre Acción Renovación sala de computación

Descripción La sala de computación actualmente tiene computadores refaccionados con baja capacidad y lentitud.Para que los alumnos puedan desarrollar sus talleres o tareas y la sala sea un lugar agradable para estudiar y permanecer, se renovarán los computadores antiguos cambiándolos por nuevos.

Responsable Encargada computación

Fecha Inicio 03/2012 **Fecha Término** 12/2012

Presupuesto Total 4000000

11. Sistema de Monitoreo de las acciones asociadas al trabajo en los Sub-Sectores de aprendizaje

11.1 Estrategia y procedimiento de monitoreo a las acciones asociadas al trabajo en los sub-sectores de aprendizaje

11.1.1 Matemática

Ambito	Medir avances de aprendizajes
Objetivo Esperado	Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	Realización de 4 pruebas externas	12/2012

Indicador	Realización de 4 pruebas externas
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planilla resultados

Ambito	Planificación de las clases
Objetivo Esperado	Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	El 100% de los profesores planifica	12/2012

Indicador	El 100% de los profesores planifica
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planilla recepción de planificaciones

11.1.2 Lenguaje y Comunicación

Ambito	Medir avances de aprendizajes
Objetivo Esperado	Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	Realizaciòn de 4 evaluaciones externas.	12/2012

Indicador	Realizaciòn de 4 evaluaciones externas.
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planilla resultados

Ambito	Planificación de las clases
Objetivo Esperado	Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	El 100% de los docentes planifica	12/2012

Indicador	El 100% de los docentes planifica
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planilla de recepción planificaciones

11.1.3 Ciencias Naturales

Ambito	Planificación de las clases
Objetivo Esperado	Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	El 100% de los docentes planifica	12/2012

Indicador	El 100% de los docentes planifica
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planilla de recepción planificaciones

Ambito	Gestión docente en el aula
Objetivo Esperado	Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

N°	Indicador	Fecha de Logro
1	Utilizaciòn de material concreto de Ciencias en las clases	12/2012

Indicador	Utilizaciòn de material concreto de Ciencias en las clases
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planilla registro préstamos.

11.1.4 Hist., Geo. y Ciencias Sociales

Ambito	Planificación de las clases
Objetivo Esperado	Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

N°	Indicador	Fecha de Logro

1	El 100% de los docentes planifica clase a clase	12/2012

Indicador	El 100% de los docentes planifica clase a clase
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planilla de registro de entrega de planificaciones

Ambito	Gestión docente en el aula
Objetivo Esperado	Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Reflexión docente sobre prácticas pedagógicas en el aula.	12/2012

Indicador	Reflexión docente sobre prácticas pedagógicas en el aula.
Fecha de Logro	12/2012
Fecha de Informe	12/2012
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Libro de Actas

	Objetivo	Nombre de Acción	Año 2009				Año 2010				Año 2011				Año 2012			
			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
	Preservar, mantener y optimizar todos los recursos de la escuela,optimizar la administración y técnica y utilizar todos los medios al alcance para el aprendizaje de todos los estudiantes	Establecimiento y desarrollo de competencias en tecnologia y mantenimiento de èstas.																
Recursos	Preservar, mantener y optimizar todos los recursos de la escuela,optimizar la administración y técnica y utilizar todos los medios al alcance para el aprendizaje de todos los estudiantes	Contratar personal DAEM nivel Central																
	Capacitar al estamento directivo en las diferentes àreas de competencia.	Capacitaciòn en àreas de competencia.																
	Prevenir los conflictos haciendo de la escuela un lugar agradable para estudiar y permanecer	Dupla Psicosocial y Asistente de la Educación																
Convivencia	Prevenir los conflictos haciendo de la escuela un lugar agradable para estudiar y permanecer	Desarrollo de mòdulos significativos segùn ritmo de aprendizaje de los alumnos																
	Prevenir los conflictos haciendo de la escuela un lugar agradable para estudiar y permanecer	Renovación sala de computación																

Cronograma Consolidado

Disculpe las molestias, pero el cuadro cronograma correspondiente a las acciones de aprendizaje de encuentra en revisión.

	Objetivo	Nombre de Acción	Año 2009				Año 2010				Año 2011				Año 2012			
			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Liderazgo	Estimular y comprometer a los docentes, estudiantes y apoderados en el logro de los aprendizajes y en el cumplimiento de metas de retenciòn, asistencia y puntualidad de los estudiantes pertenecientes a la SEP.	Apoyo directo a los estudiantes prioritarios de la SEP,a travès de redes comunales de apoyo																
Gestión Curricular	Desarrollar estrategias significativas de enseñanza, materiales y recursos pedagógicos en la acción docente y de todos los estamentos, orientadas al logro de los aprendizajes de todos los estudiantes, haciendo un uso efectivo del tiempo.	Implementar un sistema que permita realizar acciones y tomar decisiones en forma rápida y efectiva																
	Desarrollar estrategias significativas de enseñanza, materiales y recursos pedagógicos en la acción docente y de todos los estamentos, orientadas al logro de los aprendizajes de todos los estudiantes, haciendo un uso efectivo del tiempo.	Creación grupo musical																

Categoria

	Gastos de Operación (bienes y servicios)	Gastos de recursos de aprendizaje	Gastos de apoyo pedagógico	Gastos en imprevistos	Gastos en Personal	Gastos Asesorias Técnicas y Capacitación	**Total Gastos por Area**
Liderazgo	$100000	$0	$500000	$0	$3000000	$0	**$3600000**
Gestión Curricular	$0	$2650000	$3342000	$0	$6760000	$0	**$12752000**
Gestión de Recursos	$500000	$0	$1500000	$0	$12749337	$500000	**$15249337**
Convivencia Escolar	$0	$0	$7800000	$0	$8000000	$0	**$15800000**
Total Gastos por categoria	**$600000**	**$2650000**	**$13142000**	**$0**	**$30509337**	**$500000**	**$47401337**

Presupuesto Consolidado

Categoria

	Gastos de Operación (bienes y servicios)	Gastos de recursos de aprendizaje	Gastos de apoyo pedagógico	Gastos en imprevistos	Gastos en Personal	Gastos Asesorías Técnicas y Capacitación	**Total Gastos por Subsector**
Lenguage y Comunicación	$4261379	$4976000	$3800000	$4400000	$13000000	$1000000	**$31437379**
Matemática y/o Relaciones lógico matemáticas	$1200000	$600000	$100000	$0	$0	$1776000	**$3676000**
Comprensión del medio natural y/o Comprensión de la Naturaleza	$1100000	$1000000	$4252000	$0	$0	$0	**$6352000**
Comprensión del Medio Social y/o Comprensión de la Sociedad	$1300000	$900000	$2300000	$0	$0	$0	**$4500000**
Total Gastos por categoría	**$7861379**	**$7476000**	**$10452000**	**$4400000**	**$13000000**	**$2776000**	**$45965379**