I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCÍON ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

**DECRETO EXENTO N° 2021076 /2011**

**Cerrillos,** 25 OCT. 2011

**V I S T O S :**

La Providencia Alcaldicia N° 100/6286/2011, el Memorándum N° 1000/721/2011 de la Dirección Jurídica, el decreto alcaldicio N° 201/423/2010, el oficio N° 48912/2009 de Contraloría General de la República; lo establecido en el Código del Trabajo DFL N°1 del 2002 del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**C O N S I D E R A N D O:**

Que, mediante decreto alcaldicio N° 201/423/2010, se aprueba el contrato de trabajo celebrado, entre la I. Municipalidad de Cerrillos y doña **SANDRA KARINA RIQUELME VIDAL,** cédula de identidad N° 12.687.304-2.

Que, el Oficio N° 48912/2009 de Contraloría General de la República señala "Los decretos sometidos al trámite de registro ante el Organismo Fiscalizador – dictados bajo las normas del Código del Trabajo, son aquéllos que aprueben o terminen contratos del personal, así como los que aprueben modificaciones referidas a aumento o disminución de jornada y, a la fecha de término o prorroga."

**D E C R E T O:**

1. Modifícase el contrato de trabajo sancionado por decreto alcaldicio N° 201/423/2010, en el siguiente sentido:

- Cláusula Tercera quedando de la siguiente manera: Por los servicios que se contratan en este instrumento la I. Municipalidad de Cerrillos, se obliga a pagar a doña **SANDRA KARINA RIQUELME VIDAL**, la suma mensual de $ 250.000.- (doscientos cincuenta mil pesos) brutos, a contar del 01 de Octubre de 2011.

2. El Departamento de Personal y Bienestar registrará y notificará el presente decreto.

3. En lo no modificado por el presente instrumento continua vigente el decreto y contrato original.

**PUBLÍQUESE, ANÓTESE Y ARCHÍVESE**

**CECILIA ULLOA CHACÓN**
**Secretaria Municipal**

**ALEJANDRO ALMENDARES CALDERÓN**
**Alcalde**

I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

**I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS**
DIRECCÍON ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

**DECRETO EXENTO Nº 202/ 1002076 /2011**

**AAC/CUCh/FCQ/*ypz.**
**Distribución:**

- Sala Cuna y Jardín Infantil " **El Mirador**"
- Alcaldía
- Dirección de Control
- Asesoría Jurídica
- Dirección de Administración y Finanzas
- Departamento de Contabilidad y Presupuesto
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Secplan
- Departamento de Personal y Bienestar
- Sección de Remuneraciones
- Interesada
- Carpeta Personal
- Secretaría Municipal