I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

)0(1961

DECRETO EXENTO Nº202/ /2011

Cerrillos, 13 OCT. 2011

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia N°100/6093/2011; el Decreto Exento N°202/120/2011; Oficio Nº500/764/2011 de la Dirección de Desarrollo Comunitario; el Memorándum N°44/2011 del Departamento de la OPD; la carta renuncia presentada por doña Javiera Tudela Guajardo; y las facultades que me confieren la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/120/2011, se aprobó el Contrato a Honorarios, de fecha 17 de enero de 2011, suscrito con doña **JAVIERA TUDELA GUAJARDO.**

La carta renuncia de fecha 23 de septiembre de 2011, presentada por la trabajadora.

D E C R E T O:

1. Póngase término a contar del 14 de octubre de 2011, al contrato a honorarios suscrito con doña **JAVIERA TUDELA GUAJARDO,** cédula de identidad Nº16.125.186-0, sancionado por Decreto Exento N°202/120/2011, por renuncia voluntaria.

2. El Jefe del Departamento de Personal notificará el presente decreto dejando constancia del hecho y lo registrará para efectos de control posterior.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIO MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDE

ALEJANDRO ALMENDARES CALDERÓN
Alcalde

AAC/CUCH/avq.

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Personal y Bienestar
Sección Remuneraciones
Dirección de Desarrollo Comunitario
OPD
Interesada
Secplan
Página Web

OPD
CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIDECO
0 6 OCT. 2011
RECIBIDO

OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS
DE LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA
CERRILLOS

Memo: Nº 44/2011
Ant.: No hay
Materia: Informa renuncia

Cerrillos, Octubre 06, 2011

A : SEÑORA DEBORA VIDAL ROJAS
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

DE : BARBARA COLLADO GONZALEZ
DIRECTORA OPD CERRILLOS
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

Junto con saludarla cordialmente, por medio del presente, vengo en informarle la renuncia presentada por doña Javiera Tudela Guajardo, Administrador Público de esta Oficina de Protección de Derechos de la Infancia y de la Adolescencia de la Comuna de Cerrillos, renuncia que se hace efectiva a partir del día 14 de Octubre del presente año.

Es en este sentido es que remito a usted carta de renuncia de doña Javiera Tudela Guajardo, Administrador Público.

Lo anterior para su conocimiento y resolución.

Sin otro particular, cordialmente le saluda

BARBARA COLLADO GONZALEZ
DIRECTORA OPD
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS
OPD CERRILLOS
DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA

BCG/beg
Adj.: Lo indicado
Dideco
Archivo OPD

Santiago, 06 de octubre de 2011

Srta. Bárbara Collado González
Directora Oficina de Protección de Derechos
de la Infancia y Adolescencia

Junto con saludarle, hago extensiva esta carta con la finalidad de dar a conocer mi renuncia voluntaria al cargo de Administrador Público de vuestra Oficina, a partir del 14 de octubre del presente año, debido al resultado positivo en el proceso de selección de Profesional de Apoyo del área de Desarrollo Empresarial en el Centro Yunus de la Ilustre Municipalidad de Peñalolén.

Ante esta circunstancia, me dirijo a usted y nuestro Alcalde Sr. Alejandro Almendares Calderón, con la sincera mención de agradecer la oportunidad de trabajo que se me ha brindado sin la cual no hubiera sido posible dar este salto profesional.

Agradeciendo la confianza y siempre dispuesta a cooperar y aportar desde mi calidad profesional,

Se despide cordialmente.

Javiera Rudela Guajardo
Administrador Público