8. Metas optativas

8.1 Matemática

Números

Diagnostico

Meta

Diagnostico

Meta

Formas y espacio

Diagnostico

De acuerdo con los Aprendizajes Claves de Matemàtica, se consideraron estos dos, sacando un promedio entre ellos en cada curso: Conocimientos de Cuerpos y Figuras Geomètricas y Resoluciòn de Problemas Geomètricos: 1 y 2 NT= 0%;

1º= 41%; 5º= 43%;
2º= 25%; 6º= 37%;
3º= 0%; 7º= 0%;
4º= 0%; 8º= 9%

Meta

90%

Resolución de problemas

Diagnostico

De Nùmeros y Operaciones:NT1 y 2= 0%;

1º= 4%; 5º= 27%;
2º= 22%; 6º= 28%;
3º= 4%; 7º= 77%;
4º= 4%; 8º= 23%

Meta

90%

8.2 Lenguaje y Comunicación

Comunicación oral

Diagnostico

Meta

Lectura

Diagnostico

Meta

85% todos los cursos

Escritura

Diagnostico

Meta

85% todos los cursos

8.3 Ciencias Naturales

Seres vivos y su interacción con el ambiente

Diagnostico

Meta

Procesos físicos y químicos

Diagnostico

Meta

Universo

Diagnostico

Meta

Desarrollar en los alumnos habilidades del pensamiento científico y que puedan describir, caracterizar, reconocer, comparar diferentes cuerpos celestes y la tierra.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

9. Acciones de Mejoramiento de los Aprendizajes

9.1 Matemática

Ambito: Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado: Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Evaluación mensual aprendizajes claves de Matemática alumnos SEP y otros, desde NT1 a 8° año	03/2011	12/2011
2	Construcción de instrumentos evaluación aprendizajes claves	03/2011	12/2011
3	Aplicaciòn y anàlisis de Pruebas de Nivel desde NT1 a 8° año en Matemàtica	04/2011	12/2011

Nombre Acción Evaluación mensual aprendizajes claves de Matemática alumnos SEP y otros, desde NT1 a 8° año

Descripción La Educadora de Pàrvulos evaluarà mensualmente, a lo menos, un aprendizaje clave de Educación Matemática a sus alumnos de NT1 y NT2. Las Monitoras, previamente capacitadas, de 1° a 6° evaluaràn a lo menos un aprendizaje clave de Matemática en sus cursos respectivos; desde 7° a 8° año lo realizaràn los docentes que realizan los Talleres de Matemática, en los cursos respectivos.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 490000

Nombre Acción Construcción de instrumentos evaluación aprendizajes claves

Descripción Los docentes y Jefa UTP elaboran instrumentos de evaluaciòn de Matemàtica, considerando los aprendizajes claves con sus indicadores, propuestos por el Ministerio de Educaciòn, ayudados de libros tècnicos, guias, evaluaciones estandarizadas, software, entre otros.

Responsable Docentes - UTP

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 490000

Nombre Acción Aplicaciòn y anàlisis de Pruebas de Nivel desde NT1 a 8° año en Matemàtica

Descripción Aplicación de Pruebas Nivel de Matemàtica en meses de Abril, Julio, Septiembre y Noviembre. La primera se utilizarà como evaluación diagnòstica y la ùltima como evaluaciòn de metas. Las evaluaciones de Julio y Noviembre iràn como una calificaciòn parcial. El anàlisis se realizarà con docentes y alumnos en la semana siguiente a los resultados. Se insertarán las Evaluaciones propuestas por el Plan de Apoyo compartido del Ministerio de Educación, para los cursos de NT1 a 4° año básico.

Responsable UTP

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 0

Ambito: Planificación de las clases

Objetivo Esperado: Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Planificaciòn clase a clase	03/2011	12/2011

Nombre Acción Planificaciòn clase a clase

Descripción Los docentes planifican clase a clase considerando los aprendizajes esperados, contenidos, actividades detalladas en Inicio, desarrollo y final, y recursos. Estas planificaciones las elaboran en computador.Se incorpora el Plan de Apoyo Compartido del Ministerio de Educación.

Responsable Docentes

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 490000

Ambito Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Definiciòn y aplicaciòn mètodo operaciones aritmèticas para alumnos de la SEP	03/2011	12/2011
2	Utilizaciòn de la tecnologìa en las clases de matemàtica para alumnos de la SEP	03/2011	12/2011
3	Desarrollo del Càlculo mental en los alumnos de la SEP	03/2011	12/2011

Nombre Acción Definiciòn y aplicaciòn mètodo operaciones aritmèticas para alumnos de la SEP

Descripción Después de estudiar diversos mètodos de enseñanza de las operaciones, los docentes definen y aplican un método para la enseñanza de las operaciones aritmèticas desde NT1 a NB6, que utilice material didàctivo que sea apropiado a los alumnos de la SEP y demàs alumnos.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 2800000

Nombre Acción Utilizaciòn de la tecnologìa en las clases de matemàtica para alumnos de la SEP

Descripción Todos los cursos contaràn con pizarras interactivas para la realizaciòn de las diversas clases para incorporar a los alumnos y docentes a la utilizaciòn de medios tecnològicos para desarrollar diversas habilidades y hacer las clases más significativas y entretenidas. Se privilegiarà a los alumnos de la SEP en proporcionarle material anexo para la utilizaciòn de las pizarras.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 8000000

Nombre Acción Desarrollo del Càlculo mental en los alumnos de la SEP

Descripción Diariamente los docentes desarrollaràn diversos ejercicios de càlculo mental con sus alumnos. Estos iràn mostrando sus respuestas en pizarras acrìlicas.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 1000000

Nombre Servicio ATE Capacitación

Objetivo del Servicio Capacitar y asesorar a los docentes en la enseñanza de las matemàticas

Resultado Esperado Después de estudiar diversos mètodos de enseñanza de las operaciones, los docentes definen y aplican un método para la enseñanza de las operaciones aritmèticas desde NT1 a NB6, que utilice material didàctivo que sea apropiado a los alumnos de la SEP y demàs alumnos.

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Nombre Servicio ATE Asesoría (parcial o integral)

Objetivo del Servicio Asesorar a los docentes que se han capacitado en diversos mètodos de enseñanza de las operaciones, para que apliquen los métodos en la enseñanza de la Educación Matemática.

Resultado Esperado Después de estudiar diversos mètodos de enseñanza de las operaciones, los docentes definen y aplican un método para la enseñanza de las operaciones aritmèticas desde NT1 a NB6, que utilice material didàctivo que sea apropiado a los alumnos de la SEP y demàs alumnos. Asimismo son asesorados durante el año.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Ambito Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Taller entretenido de refuerzo matemàtico para alumnos de la SEP	03/2011	12/2011

Nombre Acción Taller entretenido de refuerzo matemàtico para alumnos de la SEP

Descripción Los alumnos pertenecientes a la SEP y otros participaràn en un Taller de matemàticas que utiliza diversos mòdulos de actividades matemàticas con material concreto. Los docentes son perfeccionados en la utilizaciòn del material.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 5690000

Ambito Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos

Objetivo Esperado Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Talleres para padres alumnos SEP	03/2011	12/2011

Nombre Acción Talleres para padres alumnos SEP

Descripción Los apoderados de los alumnos de la SEP participan de las reuniones de apoderados donde reciben enseñanzas sobre còmo ayudar a sus hijos en el proceso de enseñanza aprendizaje

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 100000

9.2 Lenguaje y Comunicación

Ambito Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Evaluaciòn de Velocidad y de Comprensión lectora mensual de NT1 a 8° año	03/2011	12/2011
2	Elaboraciòn de instrumentos de Velocidad lectora y de Comprensiòn lectora	03/2011	12/2011
3	Banco de datos Pruebas, Guìas 1° a 8° año, Pruebas SIMCE 4° y 8° año y guìas	03/2011	12/2011
4	Aplicaciòn y Anàlisis de Pruebas Nivel de Lenguaje desde 1NT a 8° bàsico	03/2011	12/2011

Nombre Acción Evaluaciòn de Velocidad y de Comprensión lectora mensual de NT1 a 8° año



Descripción La Educadora de Pàrvulos evalùa mensualmente, a lo menos, un aprendizaje clave de Comprensiòn Lectora a sus alumnos de NT1 y NT2. Las Monitoras de 1° a 5°, previamente capacitadas, evalúa Velocidad lectora y a lo menos un aprendizaje clave de Comprensiòn lectora en sus cursos respectivos; desde 5° a 8° año lo realizan los docentes que realizan los Talleres de Velocidad lectora y Comprensiòn, en los cursos respectivos.En Abril, Julio y Diciembre la evaluaciòn la realiza U.T.P.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 490000

Nombre Acción Elaboraciòn de instrumentos de Velocidad lectora y de Comprensiòn lectora

Descripción Los docentes y Jefa UTP elaboran instrumentos de Velocidad y Comprensiòn lectora, considerando los aprendizajes claves con sus indicadores, propuestos por el Ministerio de Educaciòn, ayudados de libros tècnicos, guìas, evaluaciones estandarizadas, software, entre otros.

Responsable Docentes-UTP

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 200000

Nombre Acción Banco de datos Pruebas, Guìas 1° a 8° año, Pruebas SIMCE 4° y 8° año y guìas

Descripción Mantención de un banco de datos de Pruebas y Guìas de todos los subsectores, de Pruebas SIMCE de 4° y 8° año. Se recolectaràn diversas pruebas y Guìas,no sòlo de elaboraciòn propia sino de la Red de Maestros y de otras pàginas de internet, y se iràn almacenando en pendrive,discos duros,archivadores, los cuales permaneceràn en la oficina de UTP y a disposiciòn de todos los docentes.

Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 893000

Nombre Acción Aplicaciòn y Anàlisis de Pruebas Nivel de Lenguaje desde 1NT a 8° bàsico

Descripción Realizaciòn de Pruebas Nivel de Lenguaje en meses de Marzo, Junio, Septiembre y Diciembre. La primera se utilizarà como evaluación diagnòstica y la ùltima como evaluaciòn de metas. Las evaluaciones de Junio y Diciembre iràn como una calificaciòn parcial. El anàlisis se realizarà con docentes y alumnos en la semana siguiente a los resultados.La revisión y tabulación de pruebas será realizada por una de las monitoras, en colaboración a UTP.

Responsable Docentes-UTP

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 4000000

Ambito Planificación de las clases

Objetivo Esperado Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Formación de un banco de planificaciones	03/2011	12/2011
2	Calendarizaciòn de horas clases anuales	03/2011	07/2011
3	Planificaciòn clase a clase	03/2011	12/2011

Nombre Acción Formación de un banco de planificaciones

Descripción Los docentes elaboran sus planificaciones anuales y día a día en computador, enriqueciéndolas cada año con recursos en línea,y con planificaciones realizadas con anterioridad, y las van guardando en pendrive e imprimiendo.El banco de planificaciones se mantendrà en Oficina de UTP, a disposiciòn de todos los docentes.

Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 300000

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

Nombre Acción Calendarizaciòn de horas clases anuales

Descripción Calendarizar las horas de realización de clases de Lenguaje y Comunicaciòn en cada curso, asimismo las horas de evaluaciones, considerando el Calendario anual de la escuela

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 07/2011

Presupuesto Total 50000

Nombre Acción Planificaciòn clase a clase

Descripción El 100% de los docentes utiliza la planificaciòn Anual y planificaciòn Clase a Clase, considerando Aprendizajes esperados, Contenidos,evaluaciones, recursos, y actividades a desarrollar en la clase.Estas planificaciones se iràn guardando en pendrive o discos duros, segùn el nivel.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 50000

Ambito Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Calendarizaciòn y desarrollo de supervisiòn al aula.	04/2011	12/2011
2	Reuniones de Reflexiones Docentes	03/2011	12/2011
3	Supervisiòn aprendizajes alumnos SEP	03/2011	12/2011
4	Definir un mètodo de la lectura y escritura en la escuela	07/2011	12/2011
5	Lectura compartida y complementaria alumnos SEP desde NT1 a 8° año bàsico y curso completo	03/2011	12/2011
6	Utilización de metodologías atractivas,significativas, variadas para la comprensión lectora.	03/2011	12/2011
7	Realización Hora Biblioteca	03/2011	12/2011

Nombre Acción Calendarizaciòn y desarrollo de supervisiòn al aula.

Descripción Calendarizar supervisión al aula por parte del EGE, a lo menos 2 por semestre. Posteriormente se realizarà la retroalimentación en forma individual y se trabajarán aspectos deficitarios en reuniones de equipos docentes.

Responsable EGE

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Reuniones de Reflexiones Docentes

Descripción Semanalmente, se realizan reuniones de reflexiòn acerca de las prácticas docentes en el aula, considerando acciones que pueden mejorar el desempeño. Asimismo, se dejarà tiempo para trabajar en equipos para planificar las prácticas docentes, revisión y capacitación en el material didáctico que se ha adquirido.

Responsable EGE

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 100000

Nombre Acción Supervisiòn aprendizajes alumnos SEP

Descripción Por parte de UTP, realizar articulaciones de Planificaciones, cuaderno alumno y libro de clases, para llevar un seguimiento acerca del Curriculum oficial implementado en el aula. Cada docente debe revisar, a lo menos, 10 cuadernos de los alumnos en forma mensual, según pauta. Ademàs, monitora revisará, a travès de la observaciòn directa, los cuadernos de los alumnos prioritarios.



Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Definir un mètodo de la lectura y escritura en la escuela

Descripción Definir un método para la enseñanza de la lectura y escritura. Docentes de NT1 a NB2, y Educadora Diferencial asisten a curso de perfeccionamiento del mètodo.Asimismo son asesoradas durante el año por especialistas en el mètodo.

Responsable EGE

Fecha Inicio 07/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 3300000

Nombre Acción Lectura compartida y complementaria alumnos SEP desde NT1 a 8° año bàsico y curso completo

Descripción Realizar lectura compartida y complementaria desde NT1 a 8° año, la interrogación de textos, y el incremento de vocabulario en forma progresiva. Los textos a utilizar serán de gran formato, siguiendo una secuencia de actividades de al menos cinco días durante los cuales se lee en voz alta y se realizan acciones relacionadas con las destrezas lectoras.Asimismo, considerar 15 minutos de lectura silenciosa diariamente en el aula con libros atractivos y variados, diccionarios.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 4404440

Nombre Acción Utilización de metodologías atractivas,significativas, variadas para la comprensión lectora.

Descripción Los cursos desde NT1 a 8° básico para el desarrollo de comprensión lectora, utilizarán computadores, internet, software diversos, guiados por su profesor y un encargado de Computación, además, participarán del Plan de Apoyo Compartido realizando Pruebas y Guías On line.y mètodos para la comprensiòn auditiva.

Responsable Docentes y Encargado Comp

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 12125000

Nombre Acción Realización Hora Biblioteca

Descripción Cada curso tendrá 1 a 2 horas semanales de Biblioteca, según horario dado por UTP, donde asistirá con su Profesor (todo el curso) y con una actividad planificada entre el docente y Bibliotecario. La Hora de Biblioteca no es una clase convencional y, en general, tiene relación con el fomento de la lectura o la investigación.

Responsable Encargado Biblioteca

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 490000

Nombre Servicio ATE Capacitación

Objetivo del Servicio Capacitar a las docentes desde NT1 a 4° año y Educadora Diferencial en un método de lectoescritura como el Mètodo Matte y posteriormente sean acompañadas en el proceso de la implementación del método en sala.

Resultado Esperado Que las docentes aprendan a utilizar un método de lectoescritura definido como es el método Matte para mejorar los aprendizajes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Nombre Servicio ATE Asesoría (parcial o integral)

Objetivo del Servicio Definir un método para la enseñanza de la lectura y escritura. Docentes de NT1 a NB2, y Educadora Diferencial asisten a curso de perfeccionamiento del mètodo.Asimismo son asesoradas durante el año por especialistas en el mètodo.

Resultado Esperado Definir un método para la enseñanza de la lectura y escritura. Docentes de NT1 a NB2, y Educadora Diferencial previo a la capacitación y seguimiento durante el año por especialistas en el mètodo.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Ambito Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Diagnòstico y plan remedial alumnos de la SEP con problemas aprendizaje	03/2011	12/2011
2	Creación sistema de incentivos para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos	03/2011	12/2011
3	Reforzamiento lectura correctiva,velocidad y comprensión lectora y apoyo al aula	04/2011	12/2011

Nombre Acción Diagnòstico y plan remedial alumnos de la SEP con problemas aprendizaje

Descripción Diagnosticar situación estudiantes de la SEP y otros con dificultades de aprendizaje en Lenguaje y elaboración y desarrollo de plan remedial de asistencia sistemática, incluyendo el Proyecto de Integración. Esta acciòn estará a cargo de la Educadora Diferencial en la sala de recursos y el equipo de integración de la escuela.

Responsable Educadora Diferencial

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 490000

Nombre Acción Creación sistema de incentivos para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos

Descripción Mensualmente, los docentes destacarán los alumnos que hayan logrado las metas de Velocidad lectora, Dominio lector y Comprensión lectora, por curso, a través de refuerzos materiales como útiles escolares, libros, entre otros.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 990000

Nombre Acción Reforzamiento lectura correctiva,velocidad y comprensión lectora y apoyo al aula

Descripción Realizar programa de lectura correctiva, velocidad y comprensión lectora, a cargo de monitoras desde 1° a 6° Bàsico. Una de ellas estará a cargo, además, de traspasar la información de los aprendizajes claves,pruebas,etc.Además, colaborarán con los docentes a cargo del curso apoyando especialmente a los alumnos prioritarios de la Subvenciòn Escolar Preferencial,pero extendièndose al resto del curso,revisando cuadernos, apoyando en la disciplina, actividades en recreos, entre otras

Responsable EGE

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 6750000

Ambito Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos

Objetivo Esperado Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Plan de reuniones apoderados	03/2011	12/2011
2	Entrevistas docente-Apoderado	03/2011	12/2011

Nombre Acción Plan de reuniones apoderados

Descripción Calendarizar, programar y desarrollar un plan de reuniones de apoderados para adquirir herramientas de apoyo para el aprendizaje de sus hijos, a través de reuniones entretenidas e interactivas.En estas reuniones, los docentes les aportarán métodos de cómo apoyar a sus hijos en la casa en velocidad y comprensiòn lectora, asimismo, les explicarán tareas dadas al hogar e información. Los padres podrán ingresar a Sineduc para ver avances de sus hijos via internet.

Responsable Docentes



Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Entrevistas docente-Apoderado

Descripción Realizar entrevistas sistemáticas Profesor Subsector Lenguaje y apoderado, para ver avances de los alumnos con problemas de aprendizaje, y establecer compromisos con el apoyo del apoderado.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 0

9.3 Ciencias Naturales

Ambito Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Evaluación Diagnóstica	03/2011	04/2011
2	Anàlisis resultados diagnóstico	03/2011	04/2011

Nombre Acción Evaluación Diagnóstica

Descripción En el mes de Marzo se aplicará una Evaluación Diagnóstica en el Subsector de Ciencias Naturales, en los cursos NT1 a 4° año básico

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 04/2011

Presupuesto Total 500000

Nombre Acción Anàlisis resultados diagnóstico

Descripción Profesores de Ciencias, en conjunto con UTP analizan resultados seleccionando ejes más deficitarios para realizar un Plan de Mejoramiento.Para la elaboración se ayudarán de diversas herramientas.

Responsable Docentes - UTP

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 04/2011

Presupuesto Total 490000

Ambito Planificación de las clases

Objetivo Esperado Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Calendarización anual de horas de clases	03/2011	03/2011
2	Planificación clase a clase	03/2011	12/2011
3	Banco de Planificaciones	03/2011	12/2011

Nombre Acción Calendarización anual de horas de clases

Descripción Docentes calendarizan las horas de realización de clases de, asimismo las horas de evaluaciones, considerando el Calendario anual de la escuela



Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 03/2011

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Planificación clase a clase

Descripción El 100% de los docentes utiliza la planificaciòn Anual y planificaciòn Clase a Clase, considerando Aprendizajes esperados, Contenidos,evaluaciones,

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 400000

Nombre Acción Banco de Planificaciones

Descripción Los docentes elaboran sus planificaciones anuales y día a día en computador, enriqueciéndolas cada año con recursos en línea,y con planificaciones realizadas con anterioridad, y las van guardando en pendrive e imprimiendo.El banco de planificaciones se mantendrà en Oficina de UTP, a disposiciòn de todos los docentes.

Responsable UTP

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 100000

Ambito Gestión docente en el aula

Objetivo Esperado Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Calendarizaciòn y desarrollo de supervisiòn al aula.	04/2011	12/2011
2	Reuniones de Reflexión Docente	03/2011	12/2011
3	Supervisión aprendizajes alumnos SEP	04/2011	12/2011
4	Realización de clases en Laboratorio de Ciencias	04/2011	12/2011

Nombre Acción Calendarizaciòn y desarrollo de supervisiòn al aula.

Descripción Calendarizar supervisión al aula por parte del EGE, a lo menos 2 por semestre. Posteriormente se realizarà la retroalimentación en forma personal.

Responsable EGE

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 250000

Nombre Acción Reuniones de Reflexión Docente

Descripción Semanalmente, se realizan reuniones de reflexiòn acerca de las prácticas docentes en el aula, considerando acciones que pueden mejorar el desempeño. En este espacio se incluirá el trabajo en equipos para planificar las prácticas docentes, revisión y capacitación en el material didáctico que se ha adquirido.

Responsable EGE

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 50000

Nombre Acción Supervisión aprendizajes alumnos SEP

Descripción Por parte de UTP, realizar articulaciones de Planificaciones, cuaderno alumno y libro de clases, para llevar un seguimiento acerca del Curriculum oficial implementado en el aula. Cada docente debe revisar, a lo menos, 10 cuadernos de los alumnos en forma mensual, según pauta. Ademàs, monitora revisará, a travès de la observaciòn directa, los cuadernos de los alumnos prioritarios.



Responsable UTP

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Realización de clases en Laboratorio de Ciencias

Descripción Las clases de Ciencias serán enriquecidas a través de la utilización de un laboratorio de Ciencias para obtener mejores aprendizajes de los alumnos.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 8000000

Ambito Reforzamiento pedagógico

Objetivo Esperado Sistema de reforzamiento pedagógico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Desarrollo de Guías de trabajo	04/2011	12/2011

Nombre Acción Desarrollo de Guías de trabajo

Descripción A los alumnos se les entregarán Guías de Apoyo que podrán llevar a sus casas para reforzar los aprendizajes. A la clase siguiente serán revisadas por el docente en conjunto con los alumnos, entregando la retroalimentación en aspectos deficitarios. Para ello, se utilizará el laboratorio de Ciencias para ir experimentando en clases y murales para registrar resultados, avances, entre otros.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 500000

Ambito Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos

Objetivo Esperado Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Entrevistas docente - apoderado	04/2011	12/2011

Nombre Acción Entrevistas docente - apoderado

Descripción Realizar entrevistas sistemáticas Profesor Subsector Ciencias, para ver avances de los alumnos con problemas de aprendizaje, y establecer compromisos con el apoyo del apoderado.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 0

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

10. Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional

10.1 Liderazgo

Objetivo Esperado: Estimular y comprometer a los docentes, estudiantes y apoderados en el logro de los aprendizajes y en el cumplimiento de metas de retenciòn, asistencia y puntualidad de los estudiantes pertenecientes a la SEP.

Conclusiones del Diagnóstico: La realización sistemática de acciones planificadas para conocer las fortalezas y debilidades de los estudiantes y docentes. Además, la contextualización, evaluación y sistematicidad de tener metas cualitativas, acciones para estimular y comprometer a los docentes , alumnos y apoderados en el proceso de aprendizaje de los estudiantes.
Asegurar la construcción paulatina de una identidad propia con toda la comunidad educativa y una cultura organizacional fuerte que institucionalice las buenas prácticas.
Cultura de aprendizaje contínuo.
Conformar planta estable de profesores competentes con adecuada concentración horaria.
Mantención sistemática de la avaluación de las prácticas pedagógicas.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Apoyo directo a los estudiantes prioritarios de la SEP,a través de redes comunales de apoyo	04/2011	12/2011

Nombre Acción: Apoyo directo a los estudiantes prioritarios de la SEP,a través de redes comunales de apoyo

Descripción: Los estudiantes,cada vez que se ausenten de clases, se retrasen en las horas de llegada, no asistan a los especialistas donde han sido derivados, o cuando no manifiesten interés en el proceso escolar, una Asistente Social se preocupará de llamarlos por teléfono, visitarlos en sus casas, y hacer seguimiento en general. Asimismo, mantendrá un registro diario de la asistencia a clases, solicitando justificativos, entrevistándose con los apoderados, docentes, entre otros.

Responsable: Inspectora

Fecha Inicio: 04/2011 **Fecha Término**: 12/2011

Presupuesto Total: 500000

10.2 Gestión Curricular

Objetivo Esperado: Desarrollar estrategias significativas de enseñanza, materiales y recursos pedagógicos en la acción docente y de todos los estamentos, orientadas al logro de los aprendizajes de todos los estudiantes, haciendo un uso efectivo del tiempo.

Conclusiones del Diagnóstico: Contextualizar, evaluar y Sistematizar estrategias significativas de enseñanza, y materiales y recursos pedagògicos para el cumplimiento de las planificaciones. Perfeccionamiento docente y no docente;Incorporar diversas y significativas metodologías y/o estrategias, y especialistas para atender la diversidad y las necesidades educativas especiales y de todos los estudiantes.Mejorar el conocimiento acerca de los estudiantes del ciclo evolutivo y de su entorno.Priorizar la expresión oral y escrita, y el razonamiento lógico. Organizar el tiempo para revisar cuadernos, trabajos y tareas de los estudiantes.Incorporar la práctica y tiempos para la Observación de clases entre profesores pares

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Implementar un sistema que permita realizar acciones y tomar decisiones en forma rápida y efectiva	04/2011	12/2011
2	Reuniones de Departamentos	04/2011	12/2011
3	Realizaciòn de Taller artìstico alumnos de la SEP en apoyo a lenguaje y matemàtica	04/2011	12/2011

Nombre Acción: Implementar un sistema que permita realizar acciones y tomar decisiones en forma rápida y efectiva

Descripción: Incorporación de diversos medios humanos, mecánicos y tecnológicos,que permitan a los docentes de aula y técnicos un uso más efectivo del tiempo en la realización de coordinación del Plan, aplicación de estrategias significativas de enseñanza,realizar diferentes actividades, etc. y que contribuyan a que se tomen decisiones más inmediatas y efectivas, en beneficio del aprendizaje todos los estudiantes.

Responsable: EGE

Fecha Inicio: 04/2011 **Fecha Término**: 12/2011

Presupuesto Total: 3425000

Nombre Acción: Reuniones de Departamentos



Descripción Realización de reuniones de trabajo docente para el autoperfeccionamiento en las diversas áreas que contribuirán al mejoramiento de los aprendizajes de los alumnos. Asimismo existirán docentes a cargo de los Departamentos de Lenguaje y Matemática. Para ello, se agregarán extensiones de horas a docentes que se requiera

Responsable Director

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Realizaciòn de Taller artìstico alumnos de la SEP en apoyo a lenguaje y matemàtica

Descripción Los alumnos desde 3° a 7° pertenecientes a la SEP participan de Taller artìstico con un monitor de folclor para desarrollar habilidades en lenguaje y matemàtica.

Responsable Director

Fecha Inicio 04/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 1500570

10.3 Recursos

Objetivo Esperado: Preservar, mantener y optimizar todos los recursos de la escuela,optimizar la administración y técnica y utilizar todos los medios al alcance para el aprendizaje de todos los estudiantes

Conclusiones del Diagnóstico: Necesitamos tener eficiencia y eficacia en todas nuestras prácticas con respecto a los recursos. Asimismo, capacitarnos en las diferentes àreas de competencia, ya sea en Gestiòn y Administración de recursos, sobre todo en el uso de la tecnología. Asimismo, generar políticas de cuidado y rigurosidad de los recursos pedagògicos aportados por el Ministerio (CRA), incluyendo muebles apropiados para la seguridad de los recursos. Tambièn indagar y acceder a mecanismos para aumentar y renovar los recursos pedagògicos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Plan de apoyo compartido y establecimiento de TIC y mantenimiento de TEC	03/2011	12/2011
2	Apoyo gestiòn DAEM	03/2011	12/2011
3	Organización del material individual de uso diario para el aprendizaje	03/2011	12/2011

Nombre Acción Plan de apoyo compartido y establecimiento de TIC y mantenimiento de TEC

Descripción La escuela participarà en el Plan de Apoyo Compartido del Mineduc , para lo cual se le hará extensión de horas a las Profesoras incluidas en el Equipo de Liderazgo Educativo. Además se habilitará y potenciará la red de internet del establecimiento y se tendrá mantenimiento de los medios tecnológicos de toda la escuela.

Responsable Director

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 7810672

Nombre Acción Apoyo gestiòn DAEM

Descripción Otorgar recursos al Nivel Central del DAEM, a objeto de apoyar y mejorar la gestión Administrativa y Técnica para lo que se establece un monto del 8% del total del Plan de Mejoramiento Educativo

Responsable Sostenedor

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 7844929

Nombre Acción Organización del material individual de uso diario para el aprendizaje

Descripción Cada sala de clases estará implementada por repisas individuales donde se mantendrán los materiales de uso diario como textos escolares, cuadernos, entre otros, de cada alumno. Estos materiales serán utilizados durante la jornada de clases, y los ejercicios complementarios los llevarán en un cuaderno especial para resolverlos en sus hogares.

Responsable EGE

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011



Presupuesto Total 1993000

10.4 Convivencia

Objetivo Esperado	Prevenir los conflictos haciendo de la escuela un lugar agradable para estudiar y permanecer
Conclusiones del Diagnóstico	Existen prácticas para hacer posible que la escuela sea un lugar seguro, acogedor y estimulante para los estudiantes, a través de la formación diaria y realización de actos con participación de los alumnos, pero debemos mejorar la sistematicidad. Falta un adecuado manejo disciplinario al interior del aula y técnicas de resolución de conflictos. Los cursos numerosos y con alumnos con problemas disciplinarios y de aprendizaje dificultan el clima y la convivencia escolar, puesto que el profesor debe atender la generalidad, quedando alumnos sin atención. Escaso apoyo de los Padres en el proceso de la enseñanza de sus hijos.Necesitamos incorporar nuevas prácticas y evaluarlas.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Dupla Psicosocial y Asistente de la Educación	03/2011	12/2011
2	Desarrollo de mòdulos significativos segùn ritmo de aprendizaje de los alumnos	03/2011	12/2011

Nombre Acción Dupla Psicosocial y Asistente de la Educación

Descripción Contratación de especialistas (Psicólogo y Asistente Social), con el objetivo de atender la problemática de los alumnos derivadas de las relaciones psicosociales en el ambiente familiar como escolar.
Fortalecer una adecuada utilización del reglamento de convivencia.
Contratación de Asistente de la Educacion para colaborar en las tareas de Inspectoria, Comedor, Disciplina.

Responsable DIRECTOR Inspectora

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 4005000

Nombre Acción Desarrollo de mòdulos significativos segùn ritmo de aprendizaje de los alumnos

Descripción Los alumnos iràn avanzando en su proceso de enseñanza aprendizaje segùn su ritmo, a travès de la realizaciòn de guìas organizadas en mòdulos de aprendizaje, dispuestas en estantes dentro de la sala. El alumno en la medida que termina las actividades de la clase, accede a los mòdulos de trabajo, supervisados por su profesora.Ademàs, contarán con perfiles de aluminio adosados a la pared para exposición de materiales y mesas acorde a curso.

Responsable Docentes

Fecha Inicio 03/2011 **Fecha Término** 12/2011

Presupuesto Total 7000000

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

11. Sistema de Monitoreo de las acciones asociadas al trabajo en los Sub-Sectores de aprendizaje

11.1 Estrategia y procedimiento de monitoreo a las acciones asociadas al trabajo en los sub-sectores de aprendizaje

11.1.1 Matemática

Ambito	Medir avances de aprendizajes
Objetivo Esperado	Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Realización de 4 pruebas de Aprendizajes Claves	12/2011

Indicador	Realización de 4 pruebas de Aprendizajes Claves
Fecha de Logro	12/2011
Fecha de Informe	12/2011
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planillas resultados

Ambito	Planificación de las clases
Objetivo Esperado	Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	El 100% de los docentes planifica Clase a Clase	12/2011

Indicador	El 100% de los docentes planifica Clase a Clase
Fecha de Logro	12/2011
Fecha de Informe	12/2011
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planificaciones

11.1.2 Lenguaje y Comunicación

Ambito	Medir avances de aprendizajes
Objetivo Esperado	Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Realización de 4 Pruebas de Aprendizajes Claves	12/2011

Indicador	Realización de 4 Pruebas de Aprendizajes Claves
Fecha de Logro	12/2011
Fecha de Informe	12/2011
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planillas resultados



Ambito	Planificación de las clases
Objetivo Esperado	Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	El 100% de los docentes planifica clase a clase	12/2011

Indicador	El 100% de los docentes planifica clase a clase
Fecha de Logro	12/2011
Fecha de Informe	12/2011
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planificaciones

11.1.3 Ciencias Naturales

Ambito	Medir avances de aprendizajes
Objetivo Esperado	Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	A lo menos 1 prueba en el semestre de aprendizajes claves	12/2011

Indicador	A lo menos 1 prueba en el semestre de aprendizajes claves
Fecha de Logro	12/2011
Fecha de Informe	12/2011
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planilla de resultados

Ambito	Planificación de las clases
Objetivo Esperado	Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	El 100% de los docentes planifica clase a clase	12/2011

Indicador	El 100% de los docentes planifica clase a clase
Fecha de Logro	12/2011
Fecha de Informe	12/2011
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Planificaciones

11.2 Estrategia y procedimiento de monitoreo a las acciones asociadas al trabajo en las áreas de gestión institucional

11.2.1 Gestión Curricular

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

Objetivo Esperado	Desarrollar estrategias significativas de enseñanza, materiales y recursos pedagógicos en la acción docente y de todos los estamentos, orientadas al logro de los aprendizajes de todos los estudiantes, haciendo un uso efectivo del tiempo.
Conclusiones del Diagnostico	Contextualizar, evaluar y Sistematizar estrategias significativas de enseñanza, y materiales y recursos pedagògicos para el cumplimiento de las planificaciones. Perfeccionamiento docente y no docente;Incorporar diversas y significativas metodologías y/o estrategias, y especialistas para atender la diversidad y las necesidades educativas especiales y de todos los estudiantes.Mejorar el conocimiento acerca de los estudiantes del ciclo evolutivo y de su entorno.Priorizar la expresión oral y escrita, y el razonamiento lógico. Organizar el tiempo para revisar cuadernos, trabajos y tareas de los estudiantes.Incorporar la práctica y tiempos para la Observación de clases entre profesores pares

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	Participación del 100% de los integrantes del ELE en las reuniones con el Supervisor del Ministerio	12/2011

Indicador	Participación del 100% de los integrantes del ELE en las reuniones con el Supervisor del Ministerio
Fecha de Logro	12/2011
Fecha de Informe	12/2011
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Libro Actas

11.2.2 Recursos

Objetivo Esperado	Preservar, mantener y optimizar todos los recursos de la escuela,optimizar la administración y técnica y utilizar todos los medios al alcance para el aprendizaje de todos los estudiantes
Conclusiones del Diagnostico	Necesitamos tener eficiencia y eficacia en todas nuestras prácticas con respecto a los recursos. Asimismo, capacitarnos en las diferentes àreas de competencia, ya sea en Gestiòn y Administración de recursos, sobre todo en el uso de la tecnología. Asimismo, generar politicas de cuidado y rigurosidad de los recursos pedagògicos aportados por el Ministerio (CRA), incluyendo muebles apropiados para la seguridad de los recursos. Tambièn indagar y acceder a mecanismos para aumentar y renovar los recursos pedagògicos.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	El 100 % de los alumnos mantiene sus textos de estudio hasta fin de año.	12/2011

Indicador	El 100 % de los alumnos mantiene sus textos de estudio hasta fin de año.
Fecha de Logro	12/2011
Fecha de Informe	12/2011
Responsable	Director
Medio de Verificacion	Casilleros con los textos de cada alumno



Presupuesto Consolidado

Categoria

	Gastos de Operación (bienes y servicios)	Gastos de recursos de aprendizaje	Gastos de apoyo pedagógico	Gastos en imprevistos	Gastos en Personal	Gastos Asesorías Técnicas y Capacitación	**Total Gastos por Subsector**
Lenguage y Comunicación	$3904440	$4093000	$13500000	$1960000	$7875000	$3300000	**$34632440**
Matemática y/o Relaciones lógico matemáticas	$100000	$5200000	$9000000	$1960000	$0	$2800000	**$19060000**
Comprensión del medio natural y/o Comprensión de la Naturaleza	$1950000	$7000000	$850000	$490000	$0	$0	**$10290000**
Comprensión del Medio Social y/o Comprensión de la Sociedad	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
Total Gastos por categoría	**$5954440**	**$16293000**	**$23350000**	**$4410000**	**$7875000**	**$6100000**	**$63982440**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

Categoria

	Gastos de Operación (bienes y servicios)	Gastos de recursos de aprendizaje	Gastos de apoyo pedagógico	Gastos en imprevistos	Gastos en Personal	Gastos Asesorías Técnicas y Capacitación	**Total Gastos por Area**
Liderazgo	$500000	$0	$0	$0	$0	$0	**$500000**
Gestión Curricular	$500000	$600000	$2160570	$0	$1665000	$0	**$4925570**
Gestión de Recursos	$3639430	$0	$4507000	$493000	$9009171	$0	**$17648601**
Convivencia Escolar	$0	$0	$7000000	$0	$4005000	$0	**$11005000**
Total Gastos por categoría	**$4639430**	**$600000**	**$13667570**	**$493000**	**$14679171**	**$0**	**$34079171**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

	Objetivo	Nombre de Acción	Año 2009				Año 2010				Año 2011				Año 2012			
			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
	Preservar, mantener y optimizar todos los recursos de la escuela,optimizar la administración y técnica y utilizar todos los medios al alcance para el aprendizaje de todos los estudiantes	Plan de apoyo compartido y establecimiento de TIC y mantenimiento de TEC																
Recursos	Preservar, mantener y optimizar todos los recursos de la escuela,optimizar la administración y técnica y utilizar todos los medios al alcance para el aprendizaje de todos los estudiantes	Apoyo gestiòn DAEM																
	Preservar, mantener y optimizar todos los recursos de la escuela,optimizar la administración y técnica y utilizar todos los medios al alcance para el aprendizaje de todos los estudiantes	Organización del material individual de uso diario para el aprendizaje																
	Prevenir los conflictos haciendo de la escuela un lugar agradable para estudiar y permanecer	Dupla Psicosocial y Asistente de la Educación																
Convivencia	Prevenir los conflictos haciendo de la escuela un lugar agradable para estudiar y permanecer	Desarrollo de mòdulos significativos segùn ritmo de aprendizaje de los alumnos																

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

Cronograma Consolidado

Disculpe las molestias, pero el cuadro cronograma correspondiente a las acciones de aprendizaje de encuentra en revisión.

	Objetivo	Nombre de Acción	Año 2009				Año 2010				Año 2011				Año 2012			
			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Liderazgo	Estimular y comprometer a los docentes, estudiantes y apoderados en el logro de los aprendizajes y en el cumplimiento de metas de retenciòn, asistencia y puntualidad de los estudiantes pertenecientes a la SEP.	Apoyo directo a los estudiantes prioritarios de la SEP,a travès de redes comunales de apoyo																
	Desarrollar estrategias significativas de enseñanza, materiales y recursos pedagógicos en la acción docente y de todos los estamentos, orientadas al logro de los aprendizajes de todos los estudiantes, haciendo un uso efectivo del tiempo.	Implementar un sistema que permita realizar acciones y tomar decisiones en forma rápida y efectiva																
Gestión Curricular	Desarrollar estrategias significativas de enseñanza, materiales y recursos pedagógicos en la acción docente y de todos los estamentos, orientadas al logro de los aprendizajes de todos los estudiantes, haciendo un uso efectivo del tiempo.	Reuniones de Departamentos																
	Desarrollar estrategias significativas de enseñanza, materiales y recursos pedagógicos en la acción docente y de todos los estamentos, orientadas al logro de los aprendizajes de todos los estudiantes, haciendo un uso efectivo del tiempo.	Realizaciòn de Taller artìstico alumnos de la SEP en apoyo a lenguaje y matemàtica																

I. MUNICIPALIDAD DE C... SECRETARIA MUNICIP...