I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

001675

DECRETO EXENTO Nº202/ /2009

Cerrillos, 03 NOV. 2009

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia Nº100/5951/2009; el Ord. N°327/09 de la Directora de la escuela José Joaquin Prieto Vial; el Ord. Nº503/883/2009 del Departamento de Educación Municipal; la Ley N° 20.248; y las facultades que me confieren la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

D E C R E T O:

1. Apruébase el **"Plan de Mejoramiento Educativo de la escuela José Joaquín Prieto Vial,** de la Ley Nº20.248 de Subvención Escolar Preferencial correspondiente a los años 2008 y 2009.

2. El Plan que en la oportunidad se aprueba se adjunta y forma parte integrante del presente decreto.

3. El costo del Plan antes mencionado asciende a la suma de $ 55.641.776.- (cincuenta y cinco millones seiscientos cuarenta y un mil setecientos setenta y seis pesos).

4. El gasto que irrogue la ejecución del presente decreto se imputará a las cuentas 215-29-004-009-005 y 215-29-04-004-005, del Presupuesto de Educación.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDE

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

ALEJANDRO ALMENDARES CALDERÓN
Alcalde

AAC/CUCh

Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Educación Municipal
Escuela JJ Prieto Vial
Tesoreria Municipal
Departamento de Abastecimiento
Secplan
Departamento de Recursos Humanos D.A.E.M.
Unidad Remuneraciones D.A.E.M.
Página web

Tradicion Familiar en Educacion

I. Municipalidad de [illegible]
D. A. E. M.
13 OCT. 2009
Hora: 13:00
RECIBIDO

I.-MUNICI/PALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. ADMINISTRACION Y
EDUCACION MUNICIPAL

ORD .: Nº 327
ANT : Plan de Mejora
MAT. : Rte. Solicitud de Compras
Plan de Mejora

CERRILLOS, 13 de Octubre de 2009

A.: SR. FEDERICO MORALES NEYRA
JEFE DEPARTAMENTO DE EDUCACION
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

DE.: SRA. MARIA V. BUSTOS DROGUETT
DIRECTORA ESCUELA BASICA D-279 JOAQUIN PRIETO VIAL

1.- La suscrita, Directora del Colegio Joaquín Prieto Vial D-279, tiene a bien remitir a Ud., **PLAN DE COMPRAS , PLAN DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO LEY SEP**

2.- Adjunto Necesidades para gastos de :

Inversión	$	17.076.424
Operación		13.600.000
Otros		3.251.500
Sub Total	$	33.927.924
RR.HH	$	8.900.000
Capacitación		12.000.000
Diagnóstico		7.000.000
5 % imprevistos		3.300.000
Total	$	65.127.924

3.- Para su conocimiento y petición de compras.

Saluda atentamente a Ud.,

ESCUELA D 427 DIRECTOR Cerr JOAQUIN PRIETO VIAL

MARIA V. BUSTOS DROGUETT
DIRECTORA

MVBD/mvf
c.c. archivo

ESCUELA JOSÉ JOAQUÍN PRIETO VIAL
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

N°	RECURSOS MATERIALES INVERSIÓN	Costo $	
1	Fotocopiadora	2.000.000	
5	Impresoras multifuncional	250.000	
12	Cronómetros	190.000	
18	Equipos de audio	900.000	
6	Grabadora	80.000	
3	Radio	300.000	
1	Micrófono	50.000	
6	Proyectores	2.150.000	
3	Filmadora Sony	720.000	
19	Pendrive	114.000	
1	Scaner	80.000	
1	Cámara Fotográfica	200.000	
5	Pizarras interactivas	4.500.000	
2	Diarios Murales (Cuadro de Honor)	300.000	
4	Paneles	400.000	
18	Cajas empotradas(guardar equipos de audio)	450.000	
2	DVD	60.000	
2	Televisor Plasma	1.000.000	
10	Guitarras	350.000	
2	Tormentos	20.000	
6	Maracas	21.000	
6	Triángulos	21.000	
6	Panderos	24.000	
20	Metalófonos	360.000	
2	Bombos	60.000	
1	Afinador de guitarra	12.000	
1	Diapasón de horquilla	4.000	
1	Micrófono ambiental	30.000	
1	Equipo de audio	100.000	
4	Micrófonos pedestal	320.000	
1	Estante con chapa	250.000	
3	Equipos musicales	180.000	
4	Parlantes de instalación ,2 vías woofer 7,5", 175 watts	484.034	s/iva
1	Amplificador de potencia phonyc	208.739	s/iva
1	Equalizador analógico Berhinger	58.020	s/iva
1	Mezcladora de audio phonyc	207.731	s/iva
2	Micrófono de estudio Berhinger	95.544	s/iva
2	Audífonos de uso profesional Berhinger	90.488	s/iva
2	Reproductor de DVD multiformato	55.800	s/iva
	Iva materiales taller de radio	380.068	

N°	RECURSOS OPERACIÓN	$
365	Resmas Papel Oficio	1.140.000
200	Diplomas	40.000
12	Toner Fotocopiadora	540.000
85	Tintas para impresoras	680.000
5	Corcheteras pistola	100.000
50	Pliegos cartulina de colores	5.000
5	Corcheteras simples	25.000
20	Cajas corchetes pistola	30.000
22	Cajas corchetes simples	30.000
15	Cajas plumones negros	45.000
10	Cajas plumones de color	30.000
10	Contenedores plásticos	70.000
20	Libros de actas	60.000
20	Carpetas displaybook de 60 hojas de oficio	240.000
10	Archivadores Torres oficio	25.000
20	Galvanos	340.000
40	Medallas premiación	120.000
10	Juegos cuerda guitarra	40.000
10	Botas corraleras	150.000
10	Polainas	100.000
10	Chaquetas de huaso	100.000
10	Pantalones de huaso	80.000
10	Fajas de huaso	80.000
10	Sombreros de huaso	80.000
10	Mantas	120.000
10	Pares de espuelas	150.000
10	Vestidos de huasa elegante	200.000
10	Vestidos de china	100.000
10	Delantales china	10.000
10	Escaños	800.000
10	Mesas poliuretano	100.000
60	Sillas poliuretano	180.000
6	Timbres de competencia	420.000
500	Metros de cable conductor	90.000
300	Metros de tubería de 16 mm.	33.000
200	Metros de canaleta eléctrica	50.000
1	Sirena para catástrofe	230.000
300	Metros de cable paralelo 2 x 18	90.000
1	Tablero para circuito sobrepuesto	21.000
1	Módulo adaptador pulsadores	9.000
10	Balones de babyfútbol	50.000
2	Redes de babyfútbol	42.000
4	Mesas de pinpón	400.000
10	Juegos de paletas de pinpón	30.000
2	Juegos de petos	42.000
2	Tableros acrílicos básquetbol	539.000
4	Copas grandes premiación	120.000
40	Medallas	40.000
20	CD música clásica y ambiental	120.000
18	Software educativo para enseñanza de Lenguaje	540.000
20	CD Programas de estudio	60.000
20	Marco para la Buena Enseñanza	60.000
1000	Trípticos publicidad	200.000
4	Bases Curriculares Educación Parvularia	40.000
	Libros de Lectura CRA	4.500.000
8	Libros de cuentos	64.000

OTROS RECURSOS		$
Nº	ACTIVIDAD	COSTO
2	Salidas Pedagógicas	220.000
1	Mantención Fotocopiadora	600.000
1	Alimentación Capacitación	60.000
1	Alimentación Capacitación	60.000
80	Almuerzos (salidas pedagógicas)	160.000
	Alimentación Cierre año escolar C.de Padres	360.000
	Alimentación Talleres para Padres(técnicas de lectura)	240.000
	Alimentación Talleres para Padres(convivencia escolar)	240.000
	Alimentación Cierre Competencias	300.000
	Instalación del sistema de audio para radio escolar	1.011.500

Recursos Humanos				
Nº	nombre	especialidad	horas	costo
1	n.n	Monitor de folclor	20	1.750.000
1	n.n	Asistente de Educación 1º	20	1.050.000
1	n.n	Asistente de Educación 1º	20	1.050.000
1	n.n	Asistente de Educación 4º	20	1.050.000
1	n.n	Asistente de Educación 4º	20	1.050.000
1	n.n	Profesor de Música	4	250.000
1	n.n	Psicopedagogo	15	1.350.000
1	n.n	Psicólogo	15	1.350.000

SPEVI
acustica · audio · video

PROPUESTA ECONÓMICA

I.- SISTEMA DE AUDIO PARA RADIO ESCOLAR

ITEM	DESCRIPCION	CANT	VALOR NETO	TOTAL NETO
1	Parlantes de instalacion, 2 vias woofer 7,5", 175 watts de potencia. **JBL**	4	$ 121.008	$ 484.034
2	Amplificador de Potencia, Controles de ganancia a pasos al frente para fácil acceso. Circuito avanzado de guardias de proteccion para: corto circuito, circuito abierto, térmica, ultrasonica, y protección RF, estable en cargas dispares, on/off mute, DC crowbar de salida. Modalidades estéreo, paralelo & bridge mono seleccionables. Carcasa Ruda. **PHONIC**	1	$ 208.739	$ 208.739
3	Ecualizador Analogico **BEHRINGER**	1	$ 58.020	$ 58.020
4	Mezcladora de audio, 6 canales de Micrófono/Linea 4 Estéreo, 2 Subgrupos, GEQ de 9 Bandas, 100+Tap EFX. **PHONIC**	1	$ 207.731	$ 207.731
5	Micrófono de Estudio uso ideal en radioemisoras. **BEHRINGER**	2	$ 47.772	$ 95.544
6	Audifonos de uso profesional **BEHRINGER**	2	$ 20.244	$ 40.488
7	Reproductor de DVD multiformato (CD, MP3, etc) **SAMSUNG**	2	$ 27.900	$ 55.800
			TOTAL NETO	$ 1.150.356
			IVA	$ 218.568
			TOTAL CON IVA	$ 1.368.923

II.- INSTALACION Y ASESORIA.

ITEM	DESCRIPCION	CANT	VALOR NETO	TOTAL NETO
1	Instalacion del sistema de audio para radio escolar, incluye capacitacion para el correcto uso de los equipos. este es un valor estimativo, el valor real puede variar segun resultado de la visita tecnica que se debe realizar al lugar. **SPEVI**	1	$ 850.000	$ 850.000
			TOTAL NETO	$ 850.000
			IVA	$ 161.500
			TOTAL CON IVA	$ 1.011.500

III.- TOTAL PRESUPUESTO

ITEM	DESCRIPCION	CANT	VALOR NETO	TOTAL NETO
I	SISTEMA DE AUDIO PARA RADIO ESCOLAR **SPEVI**	1	$ 1.150.356	$ 1.150.356
II	INSTALACION Y ASESORIA. **SPEVI**	1	$ 850.000	$ 850.000
			TOTAL NETO	$ 2.000.356
			IVA	$ 380.068
			TOTAL CON IVA	$ 2.380.423

I.MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. ADMINISTRACION Y
EDUCACION MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDIA
DOCUMENTO RECIBIDO
Fecha: 23 OCT. 2009
Nº Ingreso: 8493
Hora:

ORD.: Nº 503/883 /2009
ANT.: Subvención Escolar Preferencial
MAT.: Solicita lo que indica.

Cerrillos, octubre 22 de 2009

A: SR. ALEJANDRO ALMENDARES CALDERON
ALCALDE ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

DE: SR. FEDERICO ENRIQUE MORALES NEYRA
DIRECTOR DE EDUCACIÓN

Junto con saludarlo, tengo a bien en solicitar a US. Sancionar mediante Decreto Exento el Plan de Mejoramiento Educativo de la "Escuela José Joaquín Prieto Vial" por un monto de **$55.641.776** de la Subvención Escolar Preferencial correspondientes a lo años 2008 y 2009, establecida por Ley Nº 20.248.

Además, solicito a usted, que el gasto sea imputado al Presupuesto de Educación, a las cuentas Nºs 215-29-04-009-005-000 y 215-29-04-004-005-000.

Se adjunta copia Plan de Mejoramiento y detalle del gasto.

Lo anterior para su conocimiento y fines

Sin otro particular, se despide atentamente de US.,

FEDERICO ENRIQUE MORALES NEYRA
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

FEMN/ MPIV/mpiv.
Archivo DAEM.

Corporación Aprender

Asesoria Comuna Cerrillos

Planes de Mejora - SEP

Uso de Recursos Económicos

Establecimiento: J.J. Prieto Vial

Recursos Asociados a Etapa 0				Monto Disponible	Monto Registrado
Dimensión/Ámbito		Descripción Actividades	Categoría	Sub categoría	Valor
Sector de Aprendizajes Lenguaje	Medir avances de aprendizajes	Definición metas Comprensión lectora y confección pruebas: 90% de estudiantes de NT1 A NB2 con 8 aprendizajes clave logrados, según nivel, a fin de año; se confeccionarán pruebas con textos de complejidad progresiva, estándares de Mineduc, niveles de logro, mapas de progreso. Reuniones de análisis resultados y remediales.	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.1. ATE - Asesoria y servicios pedagógicos y técnicos de apoyo.	$ 2.500.000
			1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 2.120.000
			4. Gastos en recursos de aprendizaje	4.4. Software educativo	$ 1.040.000
		Definición metas Velocidad lectora y confección pruebas: 90% estudiantes 1º a 8º básico logrará desempeño Medio alto hacia arriba, a fin de año, se prepararán set de textos para medición y reuniones de análisis, para generar remediales según necesidad.	5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.12. Otros	$ 1.350.000
			4. Gastos en recursos de aprendizaje	4.8. Otros	$ 380.000
			1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 100.000
		Se establece y distribuye calendario de mediciones diarias, mensuales y semestrales, informando a toda la comunidad escolar y apoderados.	5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.12. Otros	$ 400.000
			1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 274.000
	Planificación de las clases	Establecer formato de planificacion con Programa de Lenguaje y Monitoreo: Los docentes planifican con conocimiento y dominio de los Planes de estudio de Lenguaje y Comunicación, revisión de planificaciones con apoyo de equipo técnico, seguimiento y observación al aula	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.2. Insumos computacionales	$ 90.000
		Capacitación de docentes y directivos en Método de planificación de clases: Los docentes planifican integrando los ejes del subsector siguiendo un método que les facilite el trabajo en el aula para el mejoramiento de los aprendizajes en la práctica.	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.3. Cursos, talleres o tutorías.	$ 3.000.000
			1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.3. Colaciones y comidas	$ 60.000
			5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.10. Pizarras interactivas	$ 5.600.000
		Los otros subsectores de aprendizaje del curriculum, apoyan al mejoramiento de la velocidad y comprensión lectora con ayuda de recursos del CRA.	4. Gastos en recursos de aprendizaje	4.1. Implementación de biblioteca, libros y revistas	$ 3.600.000
			5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.11. Dispositivos portátiles educacionales	$ 763.776
	Gestión docente en el aula	Implementar sistema planificación clase a clase con 3 momentos, con foco en velocidad y aprendizajes claves comprensión con monitoreo al aula.	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 100.000
			5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.9. Proyectores Multimedia (Data show)	$ 2.150.000
		Docentes, educadoras y técnicas, capacitadas por expertos en Lenguaje, en estrategias metodológicas, construcción instrumentos evaluativos desafiantes, con modelaje y acompañamiento al aula.	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.3. Cursos, talleres o tutorías.	$ 2.500.000
			1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.3. Colaciones y comidas	$ 60.000
		Capacitación en condiciones para una buena clase: Definir método de aplicación programas estudio y bases curriculares, con uso de textos escolares existentes, normalización, clima en aula, otros, para el máximo provecho del tiempo pedagógico; con monitoreo al aula.	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.1. ATE - Asesoria y servicios pedagógicos y técnicos de apoyo.	$ 1.500.000
	Reforzamiento pedagógico	Diseño de taller de reforzamiento para alumnos de NT2 y 1º Básico con apoyo de especialistas y utilizando el Método LEM y/o Matte	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.1. ATE - Asesoria y servicios pedagógicos y técnicos de apoyo.	$ 1.200.000
		A partir de los resultados del diagnóstico a alumnos con problemas de aprendizaje, diseño de un plan de apoyo con profesores especialistas y monitorear avances.	2. Gastos en personal	2.2. Contratación de horas a personal nuevo	$ 2.700.000
			1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 70.000
		Diagnosticar casos de alumnos destacados en Lenguaje y Comunicación y elaboración de estrategias: Reconocimiento a alumnos destacados en cuadro de honor y desarrollo de estrategias diferenciadas , como monitores del curso y participación en competencias de lectura dirigidas por ellos.	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.12. Otros	$ 534.000
			5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.3. Cámaras fotográficas y/o filmadora	$ 500.000
		Apoyo al Cra con Software educativo donado: El Cra utiliza software que le permite apoyar las actividades de reforzamiento escolar.	5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.12. Otros	$ 70.000
	Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos	Se define plan de reuniones con padres y apoderados para entregar información sobre los aprendizajes, avances, estrategias de apoyo, comprometiendo su asistencia .	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.12. Otros	$ 850.000
			5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.12. Otros	$ 300.000
		En forma sistemática se organizan talleres para padres en técnicas en velocidad y comprensión lectora para que apoyen a sus hijos, entregando resultados y estrategias de apoyo.	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.12. Otros	$ 295.000
		Instalar dispositivos de trabajo conjunto, padre-madre-hijo para el apoyo en el subsector de Lenguaje: se explica a los padres el apoyo que pueden brindar a sus hijos a través de la maleta viajera, invitándole a escribir acerca de su vida y lectura domiciliaria de los relatos del texto y ejercicios lúdicos de lectura y escritura.	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 60.000

Liderazgo	Capacitar a directivos en gestión escolar (áreas y prácticas efectivas),liderazgo (resolución conflictos, manejo de equipo, motivación, otros)y seguimiento técnico pedagógico	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.2. ATE - Asesoria administrativa y de gestión.	$ 1.500.000
	Implementar sistema de monitoreo al aula: observar clases a todos los docentes dos veces al año, para conocer desempeño y necesidades de apoyo. Con retroalimentación y compromisos	5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.12. Otros	$ 350.000
		1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 240.000
		3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.1. ATE - Asesoria y servicios pedagógicos y técnicos de apoyo.	$ 1.500.000
	Equipo directivo transmite altas expectativas sobre los estudiantes y logros que pueden alcanzar.	5. Gastos en equipamiento de apoyo pedagógico	5.3. Cámaras fotográficas y/o filmadora	$ 500.000
		1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 230.000
Gestión Curricular	Implementar procedimientos de planificación institucional, mensual, clase a clase: reuniones periódicas de articulación entre docentes de NB1, NB2 y educadoras de NT1, NT2 para la enseñanza y aprendizaje de Lenguaje.	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 80.000
	Revisión y modificación de pauta de observación de clases basado en el MBE,acompañamiento curricular asociado a la visita al aula con entrevistas y firma de compromisos	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.1. ATE - Asesoria y servicios pedagógicos y técnicos de apoyo.	$ 800.000
	Se revisan las planificaciones del subsector de Lenguaje con apoyo de equipo técnico a partir de las experiencias de aula compartidas entre los docentes y educadoras para que los alumnos participen de un proceso de calidad en el aprendizaje de la lectura y la comprensión lectora.	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.1. ATE - Asesoria y servicios pedagógicos y técnicos de apoyo.	$ 2.500.000
	Refuerzo educativo para alumnos con bajo rendimiento en Lenguaje en el Primer Ciclo Básico: Evaluación periódica de los aprendizajes de Lenguaje y reuniones de análisis de evaluaciones para la toma de decisiones	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 55.000
	A partir de resultados del refuerzo educativo se diseñan estrategias para el logro de los aprendizajes esperados en Lenguaje y Comunicación.	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.1. ATE - Asesoria y servicios pedagógicos y técnicos de apoyo.	$ 800.000
	Reforzamiento Educativo a alumnos con dificultades de aprendizaje: Los asistentes para 1º y 4ºbásicos ,asesorados por equipo docente implementan plan de reforzamiento educativo,reuniones de análisis y evaluación.	2. Gastos en personal	2.3. Contratación de servicios a honorarios (no ATE). Viáticos y pasajes	$ 4.200.000
Recursos	Se capacita y adquiere librosdel Método Matte , CD interactivos y Videos de Juegos para la enseñanza de la lectura.	3. Gastos asesorías técnicas y capacitación	3.3. Cursos, talleres o tutorias.	$ 2.500.000
	Los docentes recibirán apoyo del CRA para el mejoramiento de los aprendizajes en Lenguaje y Comunicación.	4. Gastos en recursos de aprendizaje	4.1. Implementación de biblioteca, libros y revistas	$ 1.500.000
	Se desarrolla un taller de música que responda a los intereses de los alumnos y su formación integral.	2. Gastos en personal	2.1. Ampliación de horas a personas contratadas	$ 250.000
		4. Gastos en recursos de aprendizaje	4.5. Instrumentos musicales y artisticos	$ 3.750.000
Convivencia	Jornadas de reflexión para la revisión y reformulación del Manual de Convivencia con la participación de todos los estamentos con la finalidad de mejoramiento de la convivencia escolar.	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 135.000
	Elaboración de normas de convivencia en el aula y la escuela consensuadas con toda la comunidad escolar para el apoyo de los aprendizajes.	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 115.000
	Generar talleres para padres según necesidades diagnosticadas que favorezcan el encuentro y diálogo entre ellos.	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 115.000
		1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.3. Colaciones y comidas	$ 120.000
	Reuniones de reflexión entre los representantes de las directivas de los subcentros de padres con la finalidad de establecer los roles y responsabilidades de los padres en la formación de sus hijos e incluir en el PEI para su cumplimiento.	1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.1. Material de oficina	$ 115.000
		1. Gastos de operación (bienes y servicios)	1.3. Colaciones y comidas	$ 120.000
TOTAL Valor Plan de Mejora registrado				$ 55.641.776

Informe Planes de Mejoramiento Educativo

a) Datos Generales

Correo electronico	jpvial279@hotmail.com
Clasificación	Autonoma
Estudiantes prioritarios	150

Tipo de Enseñanza

Item	
Educación Parvularia	NT1,NT2
Educación Básica	1B,2B,3B,4B,5B,6B,7B,8B
Educación Media Científico-Humanista	
Educación Media Técnico-Profesional	

Tipo de Establecimiento	Regular + párvulo

b) Datos del Personal

	Hombres	Mujeres
Jefe/a Técnico Pedagógico	0	1
N° Docentes en el Aula	7	19
N° de Asistentes de Educación	4	11
N° de Educadores/as	0	2
N° de Técnicos/as en educación Parvularia	0	0

Horas Contratadas UTP (mensual)	44
Horas para reuniones de reflexión técnico pedagógico y planificación de educación (mensual)	2

c) Participación en Programas Ministeriales

	Hombres	Mujeres
Grupo Diferencial	42	22
Programa Integracion	0	0
Informática Educativa para Párvulo	0	0
Manolo y Margarita aprenden con sus padres	0	0

Registre el numero de estudiantes que participan en los siguientes programas ministeriales

	N° estudiantes
Lectura, Escritura y Matemática (LEM)	0
Educacion y Ciencia Basado en la Investigación (ECBI)	0

Su establecimiento: ¿Cuenta con un Centro de Recurosos para el aprendizaje?	SI

1. Diagnóstico

Análisis de los resultados Aportados por SIMCE

1.1 Síntesis de resultados de aprendizaje obtenidos en 4° básico

En que subsector(es) los resultados de nuestra escuela son mejores en relación al año 2006

Subsector	
Escuelas Similares	Educación Matemática, Lenguaje y Comunicación

En que subsector(es) los resultados de nuestra escuela son peores en relación al año 2006

Subsector	Educación Matemática, Lenguaje y Comunicación , Comprensión del medio natural
Escuelas Similares	Comprensión del medio natural

¿En que nivel se encuentra la mayoria de nuestros y nuestras estudiantes en cada sector?

Educación Matematica	Inicial
Lenguaje y Comunicación	Inicial
Comprensión del Medio Natural	Inicial

¿Que significa esto en términos de los aprendizajes logrados por la mayoria de nuestros y nuestras estudiantes?

Educación Matematica	No dominan la operatoria basica de adición, sustracción (con y sin canje), multiplicación y división. No logran resolver problemas por escaso nivel de razonamiento e inferencia. Presentan dificultad en la identificación y caracterización de cuerpos y figuras geometricas. No interpretan información de gráficos y tablas de datos.
Lenguaje y Comunicación	La mayoria de los alumnos solamente trabajan con textos simples e identifican información explicita, no comprenden las instrucciones, orales y escritas, no logran reconocer significados de palabras de uso frecuente, presentan bajo dominio lector tanto en velocidad como calidad.
Comprensión del Medio Natural	Falta de experimentación para comprender y explicar diversos fenómenos cotidianos y de la naturaleza. Carencia de experiencias vivenciales con el medio natural y social. Los conocimientos de los estudiantes se han limitado a aspectos teoricos.

De acuerdo al análisis de los resultados en el SIMCE obtenidos y considerando el subsector que alcanza los resultados mas bajos, analice y sistematice información respecto a los aprendizajes alcanzados por niños y niñas' NT1 y/o NT2 en el nucleo que corresponde donde:

Subsector	Núcleo
Lenguaje y comunicación equivale a:	Lenguaje Verbal
Educación Matemática equivale a:	Relaciones lógico matemáticas y cuantificación
Comprensión del Medio Natural equivale a:	Seres vivos y su entorno
Comprension del medio Social y cultural equivale a:	Grupos humanos, sus formas de vida y acontecimientos relevantes

Análisis

No existe articulacion entre los niveles de párvulos y el primer año basico y tampoco entre los diversos niveles, subciclos y ciclos de enseñanza básica. No se trabaja con los estándares fijados por el Mineduc en las bases curriculares. Necesidad de incorporar a las planificaciones los estándares de los mapas de progreso.

1.2 Síntesis de los resultados de aprendizaje obtenidos en 8° básico

¿en que subsector(es) se observa mayor diferencia entre los puntajes minimos y maximos obtenidos por nuestros estudiantes en el año 2007?

Sector(es)	Educación Matemática, Lenguaje y Comunicación , Comprensión del medio natural, Comprensión del medio social y cultural

¿En que subsector(es) ros resultados de nuestra escuela son mejores en relacion a

año 2004?	Educación Matemática, Lenguaje y Comunicación , Comprensión del medio natural, Comprension del medio social y cultural
Escuelas similares?	Educación Matemática, Lenguaje y Comunicación

¿En que subsector(es) ros resultados de nuestra escuela son peores en relacion a

año 2004?	
Escuelas similares?	Comprensión del medio natural, Comprensión del medio social y cultural

2. Evaluación inicial del dominio lector y comprensión lectora

2.1 Velocidad Lectora

Velocidad lectora	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	7° Básico	8° Básico
Muy Rápida	2%	9%	3%	2%	0%	0%	0%	0%
Rápida	0%	4%	1%	2%	0%	2%	2%	0%
Medio alta	0%	9%	6%	2%	2%	3%	4%	3%
Medio Baja	2%	10%	12%	8%	8%	5%	11%	12%
Lenta	4%	9%	13%	9%	19%	6%	19%	19%
Muy lenta	92%	60%	65%	79%	71%	84%	64%	65%
Estudiantes con velocidad lectora medio alta, rápida y muy rapida	**2%**	**22%**	**10%**	**6%**	**2%**	**5%**	**6%**	**3%**

2.2 Comprensión Lectora Básica y Párvulo

Aprendizajes Clave	NT-1	NT-2	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico
Conciencia fonológica	6%	45%	0%	0%	0%	0%
Aproximación y motivación a la lectura	56%	73%	64%	86%	86%	78%
Interpretación de signos escritos	12%	0%	89%	40%	0%	17%
Reconocimiento de tipo de texto	75%	59%	33%	38%	0%	0%
Extraer información	31%	55%	56%	33%	48%	35%
Parafraseo	31%	68%	2%	60%	0%	0%
Argumentación	69%	59%	31%	31%	0%	17%
Incremento de vocabulario	81%	36%	40%	50%	14%	18%
Numero de estudiantes evaluados	**16**	**22**	**45**	**58**	**64**	**60**

2.3 Calidad Lectora (optativo)

Calidad lectora	1° Básico	2° Básico	3° Básico	4° Básico	5° Básico	6° Básico	7° Básico	8° Básico
No lectores	63%	4%	6%	2%	0%	0%	0%	1%
Lectura silábica	35%	51%	17%	3%	1%	0%	0%	0%
Lectura palabra a palabra	2%	39%	36%	24%	12%	5%	1%	1%
Lectura unidades cortas	0%	6%	32%	64%	66%	62%	47%	67%
Lectura fluida	0%	0%	9%	8%	21%	33%	52%	30%

3. Aspectos institucionales que impactan los aprendizajes

3.1 Descripción por Sub-dimensiones y Conclusiones Gestión Curricular

3.1.1 Organización curricular

Calendarización anual

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Cumplir la planificación del calendario anual y difundirlo a toda la comunidad escolar, para su cumplimiento y evaluación permanente.
Resguardar que no se interrumpa la programación fijada por emergentes que perjudican las clases en algunos subsectores especialmente aquellos con menor cantidad de horas planificando remediales.

Plan de estudios

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Optimizar distribución a carga horaria de la escuela y docentes, para el máximo aprovechamiento del tiempo pedagógico y competencias profesionales. Falta seguimiento y evaluación de las practicas pedagógicas en los talleres resguardando que se focalice las actividades en los subsectores con resultados mas deficitarios, para lo que se necesita acompañamiento sistemático y observación al aula con retroalimentación, por parte de UTP. Directora y docentes pares.

Planificación Anual y Horario Escolar/Jornada de trabajo diario

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Carencia de acciones planificadas en función de mejorar resultados y estándares de aprendizaje. Falta de monitoreo a los horarios en aula, devolución de las revisiones y seguimiento a las planificaciones de clases por parte de directivos. Evaluar con los alumnos el progreso de la planificación de clases, y resultados de aprendizaje.
Necesidad de sistematizar y aprovechar en forma efectiva los tiempos destinados en los horarios de clases por curso, con criterio pedagógico.

3.1.2 Planificación de la enseñanza

Planificación de clases / experiencias de aprendizaje variables regulares

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Necesidad de planificar las experiencias de aprendizaje en aula considerando la estructura de tres momentos: inicio (motivación y contexto), desarrollo y cierre (evaluación y síntesis). Al inicio de la clase consignar el objetivo (que sera evaluado en el cierre). Falta sistematizar el monitoreo al aula por parte de UTP y Directivos, con el fin de evaluar con el docente las experiencias de aprendizaje y resultados, para mejorar y enriquecer las planificaciones.

Planificacion de la evaluación

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Necesidad de apoyo a nivel institucional para mejorar las competencias docentes que les permita construir buenos instrumentos evaluativos. U.T.P. debe acompañar, apoyar en el aula a los docentes.
Necesidad de asesoria técnica de expertos en Lenguaje y Comunicación que apoyen en aula a docentes con estrategias metodológicas y evaluación (construcción de instrumentos , buenas pre4guntas y diversidad de ítemes).

Métodos de enseñanza y recursos pedagógicos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Desarrollar competencias docentes en metodologías diversas, coherentes y significativas. Necesidad de trabajo en equipo e intercambio, experiencias metodológicos exitosas entre pares ya que existe tendencia al aislamiento profesional con escasa interacción entre pares para compartir y modelar experiencias exitosas. U.T.P. y Dirección deben promover jornadas de intercambio y capacitación entre pares.

3.1.3 Acción docente en el aula

Ambiente propicio para el aprendizaje

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Evitar interrupciones de clases por diversos motivos, atraso de los alumnos, y otros que perjudican los momentos de aprendizaje de los estudiantes. Falta de monitoreo del cumplimiento efectivo de lo planificado para cada clase. Normalizar e instalar rutinas de la clase, respetadas por todos que contribuyan a la creación del ambiente adecuado para el aprendizaje en el aula.

Enseñanza para el aprendizaje de todos los estudiantes

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Las planificaciones deben ser activas y participativas para optimizar el tiempo y motivación de los alumnos, en el aula se debe hacer lo que está planificado.
Hacerse cargo de los resultados de sus alumnos, generando oportunidades para que todos aprendan y logren mejores resultados, creando espacio de reflexion con ellos.

Acompañamiento a los docentes

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

No existe sistematización en el seguimiento y acompañamiento al docente, de parte de directivos en el aula con retroalimentación y sugerencias de estrategias metodológicas. Optimizar el espacio de reflexión pedagógica semanal, al servicio de los resultados de aprendizajes.

3.1.4 Evaluación de la implementación curricular

Análisis de resultados y estrategias remediales / estrategias para el mejoramiento de los aprendizajes

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Falta implementar acciones y procedimientos para mejorar las practicas pedagogicas a partir de los resultados de aprendizaje. Instalar evaluaciones de nivel según estándares fijados en Programas de estudio, bases curriculares, mapas de progreso y niveles de logro. Implementar talleres de reforzamiento y atención de estudiantes con mayores dificultades.

3.1.5 Conclusiones del área de Gestión Curricular

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Desarrollar un conjunto de estrategias que establezcan metas concretas en cuanto al mejoramiento de los resultados de aprendizaje, en primer lugar en Lenguaje y comunicación, mediante un monitoreo permanente, organizando los procesos curriculares y evaluativos, institucionalizando como práctica habitual y natural el acompañamiento al aula, fortaleciendo las competencias docentes, asesorando y ofreciendo modelamiento.

3.2 Descripción por Dimensiones y Conclusiones de Liderazgo

3.2.1 Cultura de altas expectativas

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Instalar procedimientos de incentivo y reconocimiento al trabajo bien hecho, asistencia, puntualidad, cumplimiento y responsabilidad con tareas y compromisos, tanto a nivel de docentes como de alumnos,; motivar y promover al logro, especialmente ,por parte de los directivos para la mejora continua de la práctica en los procesos de enseñar y aprender.

3.2.2 Director o directora con foco en lo académico y en los aprendizajes esperados

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Directivos presente y con participación activa junto a los docentes, en función de alcanzar las metas de resultados.

3.2.3 Conclusiones del área de Liderazgo

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Instalar procedimientos sistemáticos de acompañamiento, monitoreo y evaluación de resultados de aprendizajes en e l aula.
Promover una cultura de disposición al cambio y asi mejorar los indices de eficiencia interna.

3.3 Descripción por Dimensiones y Conclusiones de Convivencia Escolar

3.3.1 Buen clima escolar

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Crear un sistema de reconocimiento, estímulos y premio al logro de buenas prácticas de convivencias entre pares y con todos los miembros de la comunidad escolar, mediante el Manual de Convivencia Escolar con énfasis en lo preventivo y no represivo, periódicamente actualizado en forma participativa.

3.3.2 Familia y Apoderados comprometidos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Incentivar la nivelación de estudios de los apoderados. Involucrar a padres y apoderados en jornadas de análisis de resultados de aprendizajes de sus hijos, comprometiéndolos en el proceso enseñanza aprendizaje. Abrir espacios para la participación de la familia en la escuela.

3.3.3 Conclusiones del área de Convivencia Escolar

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Instalar acciones para mejorar la convivencia al interior de la escuela, transparentando la acción educativa que traerá el compromiso de las familias para respaldar a la escuela en la educación de sus hijos. Otorgar reconocimiento a los docentes, ayudantes y alumnos destacados en el logro de metas institucionales.

3.4 Descripción por Dimensiones y Conclusiones de Recursos

3.4.1 Capacidades de la Comunidad Escolar

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Necesidad de apoyo con asesoría de expertos para desarrollar y fortalecer competencias profesionales, en metodologías y elaboración de instrumentos evaluativos, que ayuden a mejorar resultados y lograr metas en Lenguaje y Comunicación

3.4.2 Pedagógicos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Optimizar el uso de los recursos tecnológicos y didácticos con que cuenta el establecimiento y aprovechamiento del tiempo pedagógico en el aula. Generar redes para renovar recursos pedagógicos.

3.4.3 Conclusiones del área de Recursos

Descripción de lo que se debe mejorar en este aspecto:

Necesidad de contar con apoyo de expertos en Lenguaje y Comunicación para asegurar el desarrollo profesional y las competencias docentes en gestión curricular y evaluativa, a través de apoyo directo al aula y así optimizar el uso y aprovechamiento máximo del tiempo pedagógico y utilización de recursos tecnológicos y didácticos.

4. Evaluación inicial en sub-sectores asociados al SIMCE y/o núcleos de aprendizaje (optativo)

5. Planes de Mejoramiento Educativo

5.1. Acciones previas a la ejecución del Plan de Mejoramiento Educativo

Nombre Acción	Asesoria Diagnóstico y Plan de Mejora		
Descripción	Aplicación y elaboración del diagnóstico y elaboración del Plan de Mejora.		
Responsable	Corporación Aprender		
Fecha Inicio	3/2009	Fecha Término	5/2009
Presupuesto Total	7000000		
Nombre Servicio ATE	Asesoria (parcial o integral)		
Objetivo del Servicio	Asesorar y capacitar a equipo SEP en elaboración y aplicación Diagnóstico y Elaboración Plan Mejora		
Resultado Esperado	Diagnóstico y Plan Mejora completo en plataforma Mineduc previo envio de ambos documentos al DAEM Cerrillos para su validación		
Fecha Inicio	3/2009	Fecha Término	5/2009

6. Metas de Efectividad

Curso	Subsector	Puntaje SIMCE		Niveles de Logro			
				Inicial		Avanzado	
		2007	a 4 años	2007	a 4 años	2007	a 4 años
4° Básico	Educación Matemática	216.0	264.0	72	10	14	24
	Lenguaje y Comunicación	228.0	260.0	63	10	12	22
	Comprensión del medio natural	224.0	255.0	69	10	11	21
	Comprensión del medio social y cultural	220.0		1		i	
8° Básico	Educación Matemática	234.0	267.0	-7		-7	
	Lenguaje y Comunicación	234.0	267.0	-7		-7	
	Comprensión del medio natural	230.0	262.0	-7		-7	
	Comprensión del medio social y cultural	223.0	254.0	-7		-7	

Justificaciones

- **4° Básico**

  Áreas de Gestión Institucional

  (Sin Justificaciones)

- **8° Básico**

  Áreas de Gestión Institucional

  (Sin Justificaciones)

7. Selección de Sub-sectores que trabajarán en la ejecución del Plan

Subsector	Jun-Dic 2008	Ene-Dic 2009	Ene-Dic 2010	Ene-Dic 2011	Ene-Jun 2012
Educación Matemática (NB3-NB6)			X	X	X
Educación Matemática (NT1-NB2)			X	X	X
Lenguaje y Comunicación (NB3-NB6)	X	X	X	X	X
Lenguaje y Comunicación (NT1-NB2)	X	X	X	X	X
Comprensión del medio natural (NB3-NB6)	-			X	X
Comprensión del medio natural (NT1-NB2)			X	X	X
Comprensión del medio social y cultural (NB3-NB6)	-				X
Comprensión del medio social y cultural (NT1-NB2)					X

8. Metas de Velocidad Lectora

	% de estudiantes alcanzan el nivel con desempeño equivalente o superior a la categoría Lectura medio alta
(1° básico y 2° básico)	90.0
(3° básico y 4° básico)	90.0
(5° básico a 8° básico)	90.0

- **1° básico y 2° básico**

  Áreas de Gestión Institucional

  (Sin justificaciones)

  Ámbito del subsector de lenguaje

  (Sin justificaciones)

- **3° básico y 4° básico**

  Áreas de Gestión Institucional

  (Sin justificaciones)

  Ámbito del subsector de lenguaje

  (Sin justificaciones)

- **5° básico a 8° básico**

  Áreas de Gestión Institucional

  (Sin justificaciones)

  Ámbito del subsector de lenguaje

  (Sin justificaciones)

9. Metas anuales en Comprensión Lectora

Metas anuales en Comprension Lectora

Aprendizaje Clave	% de estudiantes de alcanza el nivel de desempeño equivalente o superior al ciclo correspondiente		
	NT1 y NT2	1° básico y/o 2° básico	3° básico y/o 4° básico
Conciencia fonológica	90.0		
Aproximación y motivación a la lectura	95.0	100.0	100.0
Interpretación de signos escritos	90.0	95.0	90.0
Reconocimiento de tipo de texto	95.0	90.0	
Extraer información	90.0	90.0	90.0
Parafraseo	95.0	95.0	
Argumentación	100.0	90.0	90.0
Incremento de vocabulario	95.0	90.0	90.0

- **Conciencia fonológica**

NT1 y NT2

Áreas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Aproximación y motivación a la lectura**

NT1 y NT2

Áreas de Gestion Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Áreas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico

Áreas de Gestion Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Interpretación de signos escritos**

NT1 y NT2

Áreas de Gestion Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico
Áreas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico
Áreas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

• **Reconocimiento de tipo de texto**

NT1 y NT2
Áreas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico
Áreas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

• **Extraer información**

NT1 y NT2
Áreas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico
Áreas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje
(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico
Áreas de Gestión Institucional
(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Parafraseo**

NT1 y NT2

Áreas de Gestion Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° basico y 2° basico

Áreas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Argumentación**

NT1 y NT2

Áreas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ambito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Áreas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico

Áreas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

- **Incremento de vocabulario**

NT1 y NT2

Áreas de Gestion Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

1° básico y 2° básico

Áreas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

3° básico y 4° básico

Áreas de Gestión Institucional

(Sin justificaciones)

Ámbito del subsector de lenguaje

(Sin justificaciones)

10. Metas optativas

11. Acciones de Mejoramiento de los Aprendizajes

11.1 Lenguaje y Comunicación

Ambito: Medir avances de aprendizajes

Objetivo Esperado: Sistema de medicion de los avances de los aprendizajes

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Definicion metas Comprensión lectora y confeccion pruebas.	06/2009	12/2009
2	Definición metas Velocidad lectora y confección pruebas	06/2009	12/2009
3	Calendarización de la medición de velocidad y comprensión lectora hasta 8º basico segun corresponda.	06/2009	12/2009

Nombre Acción: Definición metas Comprensión lectora y confección pruebas.

Descripción: 90% de estudiantes de NT1 A NB2 con 8 aprendizajes clave logrados, segun nivel, a fin de año; se confeccionarán pruebas con textos de complejidad progresiva, estándares de Mineduc, niveles de logro, mapas de progreso. Reuniones de análisis resultados y remediales.

Responsable: Directora, Jefe UTP.

Fecha Inicio: 06/2009 **Fecha Término:** 12/2009

Presupuesto Total: 4910000

Nombre Acción: Definición metas Velocidad lectora y confección pruebas

Descripción: 90% estudiantes 1º a 8º básico logrará desempeño Medio alto hacia arriba, a fin de año, se prepararán set de textos para medición y reuniones de análisis, para generar remediales segun necesidad.

Responsable: Directora, Jefe UTP

Fecha Inicio: 06/2009 **Fecha Término:** 12/2009

Presupuesto Total: 1570000

Nombre Acción: Calendarización de la medición de velocidad y comprensión lectora hasta 8º básico segun corresponda.

Descripción: Se establece y distribuye calendario de mediciones diarias, mensuales y semestrales, informando a toda la comunidad escolar y apoderados.

Responsable: Jefe UTP Docentes

Fecha Inicio: 06/2009 **Fecha Término:** 12/2009

Presupuesto Total: 674000

Ambito: Planificacion de las clases

Objetivo Esperado: Sistema de planificación de clases, de métodos, de recursos pedagógicos.

Nº	Accion	Inicio	Término
1	Establecer formato de planificacion con Programa de Lenguaje y Monitoreo	06/2009	12/2009
2	Capacitación de docentes y directivos en Método de planificación de clases.	06/2009	12/2009
3	El CRA apoya aprendizaje de velocidad y comprensión lectora.	06/2009	12/2009

Nombre Acción: Establecer formato de planificacion con Programa de Lenguaje y Monitoreo

Descripción: Los docentes planifican con conocimiento y dominio de los Planes de estudio de Lenguaje y Comunicación, revisión de planificaciones con apoyo de equipo técnico, seguimiento y observación al aula

Responsable: Directora, Jefe UTP

Fecha Inicio	06/2009	**Fecha Término**	12/2009
Presupuesto Total	90000		

Nombre Acción	Capacitación de docentes y directivos en Método de planificación de clases.
Descripción	Los docentes planifican integrando los ejes del subsector siguiendo un metodo que les facilite el trabajo en el aula para el mejoramiento de los aprendizajes en la práctica.
Responsable	Directora, Jefe UTP

Fecha Inicio	06/2009	**Fecha Término**	12/2009
Presupuesto Total	7560000		

Nombre Acción	El CRA apoya aprendizaje de velocidad y comprensión lectora.
Descripcion	Los otros subsectores de aprendizaje del curriculum, apoyan al mejoramiento de la velocidad y comprensión lectora con ayuda de recursos del CRA.
Responsable	Director, Jefe UTP.

Fecha Inicio	06/2009	**Fecha Término**	12/2009
Presupuesto Total	3770000		

Nombre Servicio ATE	Asesoria (parcial o integral)
Objetivo del Servicio	Capacitar Docentes y Directivos en planificación efectiva de la enseñanza, aprovechando el tiempo pedagógico.
Resultado Esperado	Planificaciones efectivas, desafiantes, con 3 momentos segum estructura de clase

Fecha Inicio	06/2009	**Fecha Término**	12/2009

Ambito	Gestión docente en el aula
Objetivo Esperado	Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Planificación clase a clase (preparar semanalmente o mensual)	06/2009	12/2009
2	Capacitación de directivos y docentes en metodologia y evaluación, lenguaje	06/2009	12/2009
3	Capacitación en condiciones para una buena clase	06/2009	12/2009

Nombre Acción	Planificación clase a clase (preparar semanalmente o mensual)
Descripción	Implementar sistema planificación clase a clase con 3 momentos, con foco en velocidad y aprendizajes claves comprensión con monitoreo al aula.
Responsable	UTP, Directora, equipo de

Fecha Inicio	06/2009	**Fecha Término**	12/2009
Presupuesto Total	2250000		

Nombre Acción	Capacitación de directivos y docentes en metodologia y evaluación, lenguaje
Descripción	Docentes, educadoras y técnicas, capacitadas por expertos en Lenguaje, en estrategias metodológicas, construcción instrumentos evaluativos desafiantes, con modelaje y acompañamiento al aula.
Responsable	Directora

Fecha Inicio	06/2009	**Fecha Término**	12/2009
Presupuesto Total	2560000		

Nombre Acción	Capacitación en condiciones para una buena clase		
Descripción	Definir método de aplicación programas estudio y bases curriculares, con uso de textos escolares existentes, normalización, clima en aula, otros, para el maximo provecho del tiempo pedagogico; con monitoreo al aula.		
Responsable	UTP, Directora, equipo de		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	1500000		

Nombre Servicio ATE	Asesoria (parcial o integral)		
Objetivo del Servicio	Asesorar y capacitar a los docentes y UTP		
Resultado Esperado	Docentes capacitados y asesorados con seguimiento al aula para desarrollar competencias que permitan mejorar aprendizajes de los estudiantes: uso de programas estudio, textos escolares, construcción instrumentos evaluativos, modelaje y apoyo en aula, normalización.		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009

Nombre Servicio ATE	Capacitación		
Objetivo del Servicio	Preparar a Directivos, entregarles herramientas para gestionar con foco en los aprendizajes y resultados logrando metas propuestas. MBE, MBD para monitoreo y retroalimentación docente.		
Resultado Esperado	Directivos capacitados para gestionar con foco en aprendizajes y resultados de sus estudiantes		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009

Ambito	Reforzamiento pedagógico
Objetivo Esperado	Sistema de reforzamiento pedagogico para estudiantes de bajo rendimiento y con talentos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Organizar taller de reforzamiento de lectura y escritura, metas ,plazos y evaluación del impacto en	06/2009	12/2009
2	Diagnosticar alumnos con problemas de aprendizaje y diseño de plan de apoyo psicopedagogico.	06/2009	12/2009
3	: Diagnosticar casos de alumnos destacados en Lenguaje y Comunicación y elaboracion de estrategias .	06/2009	12/2009
4	Apoyo al Cra con Software educativo donado.	06/2009	12/2009

Nombre Acción	Organizar taller de reforzamiento de lectura y escritura, metas ,plazos y evaluación del impacto en		
Descripción	Diseño de taller de reforzamiento para alumnos de NT2 y 1° Básico con apoyo de especialistas y utilizando el Método LEM y/o Matte		
Responsable	Directora,Jefe UTP		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	1200000		

Nombre Acción	Diagnosticar alumnos con problemas de aprendizaje y diseño de plan de apoyo psicopedagogico.		
Descripción	A partir de los resultados del diagnóstico a alumnos con problemas de aprendizaje, diseño de un plan de apoyo con profesores especialistas y monitorear avances.		
Responsable	Directora, jefe UTP		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	2770000		

Nombre Acción	: Diagnosticar casos de alumnos destacados en Lenguaje y Comunicación y elaboración de estrategias .

Descripción	Reconocimiento a alumnos destacados en cuadro de honor y desarrollo de estrategias diferenciadas , como monitores del curso y participación en competencias de lectura dirigidas por ellos.		
Responsable	Directora, Jefe UTP		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	804000		

Nombre Acción	Apoyo al Cra con Software educativo donado.		
Descripción	El Cra utiliza software que le permite apoyar las actividades de reforzamiento escolar.		
Responsable	Encargada CRA		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	70000		

Nombre Servicio ATE	Capacitación		
Objetivo del Servicio	Capacitar, asesorar, entregar herramientas a docentes, encargados y UTP e implemetar y desarrollar taller reforzamiento de apoyo efectivo a alumnos con dificultades en Lenguaje, con metodo LEM u otro validado por Mineduc		
Resultado Esperado	Taller de reforzamiento efectivo para atender alumnos con mas dificultades en Dominio y comprensión lectora		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009

Ambito	Comprometer a la familia con el aprendizaje de sus hijos y/o pupilos
Objetivo Esperado	Padres y apoderados que saben como ayudar a sus hijos en el aprendizaje.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Reuniones para establecer compromiso de padres y apoderados en el desarrollo y aprendizaje de sus h	06/2009	12/2009
2	Implementar plan de talleres de técnicas en velocidad y comprensión lectora para padres del primer c	06/2009	12/2009
3	Instalar dispositivos de trabajo conjunto, padre-madre-hijo para el apoyo en el subsector de Lengual	06/2009	12/2009

Nombre Acción	Reuniones para establecer compromiso de padres y apoderados en el desarrollo y aprendizaje de sus h		
Descripción	Se define plan de reuniones con padres y apoderados para entregar información sobre los aprendizajes, avances, estrategias de apoyo, comprometiendo su asistencia .		
Responsable	Directora.Docentes		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	1150000		

Nombre Acción	Implementar plan de talleres de técnicas en velocidad y comprensión lectora para padres del primer c		
Descripción	En forma sistemática se organizan talleres para padres en técnicas en velocidad y comprensión lectora para que apoyen a sus hijos, entregando resultados y estrategias de apoyo.		
Responsable	Jefe UTP,Docentes		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	295000		

Nombre Acción	Instalar dispositivos de trabajo conjunto, padre-madre-hijo para el apoyo en el subsector de Lengual
Descripción	Se explica a los padres el apoyo que pueden brindar a sus hijos a traves de la maleta viajera, invitándole a escribir acerca de su vida y lectura domiciliaria de los relatos del texto y ejercicios lúdicos de lectura y escritura.
Responsable	Jefe UTP,Docentes

Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	60000		

12. Acciones de Mejoramiento de Gestión Institucional

11.1 Liderazgo

Objetivo Esperado	Equipo directivo capacitado para ejercer liderazgo a nivel escuela
Conclusiones del Diagnostico	Instalar procedimientos sistemáticos de acompañamiento, monitoreo y evaluación de resultados de aprendizajes en el aula. Promover una cultura de disposición al cambio y asi mejorar los indices de eficiencia interna.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Capacitar al equipo directivo en gestión escolar	06/2009	12/2009
2	Implementar sistema de monitoreo al aula.	06/2009	12/2009
3	Directivos transmiten y demuestran altas expectativas en sus estudiantes	06/2009	12/2009

Nombre Acción	Capacitar al equipo directivo en gestión escolar		
Descripción	Capacitar a directivos en gestión escolar (áreas y practicas efectivas),liderazgo (resolución conflictos, manejo de equipo, motivación, otros)y seguimiento tecnico pedagógico		
Responsable	Directora		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	1500000		

Nombre Acción	Implementar sistema de monitoreo al aula.		
Descripción	O bservar clases a todos los docentes dos veces al año, para conocer desempeño y necesidades de apoyo. Con retroalimentación y compromisos		
Responsable	Directora, UTP		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	2090000		

Nombre Acción	Directivos transmiten y demuestran altas expectativas en sus estudiantes		
Descripción	Equipo directivo transmite altas expectativas sobre los estudiantes y logros que pueden alcanzar.		
Responsable	Directora		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	430000		

Nombre Servicio ATE	Asesoria (parcial o integral)		
Objetivo del Servicio	Capacitar y asesorar equipo directivo en Gestión Escolar, Liderazgo y Seguimiento tecnico Pedagógico.		
Resultado Esperado	Directivos acompañan, apoyan, retroalimentan, monitorean en forma efectiva con foco en resultados de aprendizaje.		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009

Nombre Servicio ATE	Asesoria (parcial o integral)		
Objetivo del Servicio	Asesorar, acompañar y capacitar equipo directivo, en gestión curricular y evaluativa para liderar en aprendizajes efectivos		
Resultado Esperado	Directivos capacitados y con desarrollo de competencias para monitorear y acompañar la gestión pedagógica con logro de metas en la escuela		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009

11.2 Gestión Curricular

Objetivo Esperado	Instalar un sistema de planificación y preparación de la enseñanza.
Conclusiones del Diagnostico	Desarrollar un conjunto de estrategias que establezcan metas concretas en cuanto al mejoramiento de los resultados de aprendizaje, en primer lugar en Lenguaje y comunicación, mediante un monitoreo permanente, organizando los procesos curriculares y evaluativos, institucionalizando como práctica habitual y natural el acompañamiento al aula, fortaleciendo las competencias docentes, asesorando y ofreciendo modelamiento.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Organizar curricularmente el establecimiento	06/2009	12/2009
2	Implementar un sistema de monitoreo al aula, velando por las normas vigentes referidas al proceso d	06/2009	12/2009
3	Revisión y adaptación de planificaciones	06/2009	12/2009

Nombre Acción	Organizar curricularmente el establecimiento		
Descripcion	Implementar procedimientos de planificación institucional, mensual, clase a clase; reuniones periódicas de articulación entre docentes de NB1, NB2 y educadoras de NT1, NT2 para la enseñanza y aprendizaje de Lenguaje.		
Responsable	Directora,JefeUTP		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	80000		

Nombre Acción	Implementar un sistema de monitoreo al aula, velando por las normas vigentes referidas al proceso d		
Descripcion	Revisión y modificación de pauta de observación de clases basado en el MBE,acompañamiento curricular asociado a la visita al aula con entrevistas y firma de compromisos		
Responsable	Directora,JefeUTP		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	800000		

Nombre Acción	Revisión y adaptación de planificaciones		
Descripción	Se revisan las planificaciones del subsector de Lenguaje con apoyo de equipo técnico a partir de las experiencias de aula compartidas entre los docentes y educadoras para que los alumnos participen de un proceso de calidad en el aprendizaje de la lectura y la comprensión lectora.		
Responsable	Equipo Técnico		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	2500000		

Nombre Servicio ATE	Asesoria (parcial o integral)		
Objetivo del Servicio	Capacitar equipo directivo y otros de apoyo a la gestión;para la implementación de sistema de monitoreo efectivo de la gestión curricular y evaluativa en el aula.		
Resultado Esperado	Sistema de monitoreo de clases al aula, implementado por los directivos capacitados		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009

11.3 Gestión Curricular

Objetivo Esperado	Realizar seguimiento a los alumnos de Primer Ciclo Básico, apoyando a quienes presenten dificultades de aprendizaje a través de un plan de reforzamiento educativo

Conclusiones del Diagnóstico	Desarrollar un conjunto de estrategias que establezcan metas concretas en cuanto al mejoramiento de los resultados de aprendizaje, en primer lugar en Lenguaje y comunicación, mediante un monitoreo permanente, organizando los procesos curriculares y evaluativos, institucionalizando como practica habitual y natural el acompañamiento al aula, fortaleciendo las competencias docentes, asesorando y ofreciendo modelamiento.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Refuerzo educativo para alumnos con bajo rendimiento en Lenguaje en el Primer Ciclo Básico.	06/2009	12/2009
2	Evaluación de refuerzo educativo.	06/2009	12/2009
3	Reforzamiento Educativo a alumnos con dificultades de aprendizaje.	06/2009	12/2009

Nombre Acción	Refuerzo educativo para alumnos con bajo rendimiento en Lenguaje en el Primer Ciclo Básico.		
Descripcion	Evaluación periódica de los aprendizajes de Lenguaje y reuniones de análisis de evaluaciones para la toma de decisiones		
Responsable	Directora,UTP,Docentes		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	55000		

Nombre Acción	Evaluación de refuerzo educativo.		
Descripción	A partir de resultados del refuerzo educativo se diseñan estrategias para el logro de los aprendizajes esperados en Lenguaje y Comunicación.		
Responsable	Jefe UTP, docentes.		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	800000		

Nombre Acción	Reforzamiento Educativo a alumnos con dificultades de aprendizaje.		
Descripción	Los asistentes para 1° y 4°básicos ,asesorados por equipo docente implementan plan de reforzamiento educativo,reuniones de análisis y evaluación.		
Responsable	Jefe UTP		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	4200000		

11.4 Recursos

Objetivo Esperado	Revisión y adquisición de materiales de apoyo a la enseñanza de Lenguaje y Comunicación
Conclusiones del Diagnóstico	Necesidad de contar con apoyo de expertos en Lenguaje y Comunicación para asegurar el desarrollo profesional y las competencias docentes en gestión curricular y evaluativa, a través de apoyo directo al aula y así optimizar el uso y aprovechamiento maximo del tiempo pedagogico y utilización de recursos tecnológicos y didácticos.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Capacitación y materiales del método Matte para enseñanza.	06/2009	12/2009
2	Incrementar número de textos en biblioteca	06/2009	12/2009
3	Taller de Radio Escolar	06/2009	12/2009

Nombre Acción	Capacitación y materiales del metodo Matte para enseñanza.		
Descripción	Se capacita y adquiere librosdel Método Matte , CD interactivos y Videos de Juegos para la enseñanza de la lectura.		
Responsable	Directora, Jefe UTP		
Fecha Inicio	06/2009	Fecha Término	12/2009

Presupuesto Total	2500000

Nombre Acción	Incrementar numero de textos en biblioteca
Descripción	Los docentes recibirán apoyo del CRA para el mejoramiento de los aprendizajes en Lenguaje y Comunicación.
Responsable	Jefe UTP, Docentes
Fecha Inicio	06/2009 **Fecha Término** 12/2009
Presupuesto Total	1500000

Nombre Acción	Taller de Radio Escolar
Descripción	Se implementa un taller de Radio Escolar y para el mejoramiento de los aprendizajes de Lenguaje y Comunicación como apoyo al subsector con todos los elementos técnicos para el uso adecuado por parte de los alumnos.
Responsable	Directora
Fecha Inicio	06/2009 **Fecha Término** 12/2009
Presupuesto Total	0

Nombre Servicio ATE	Capacitación
Objetivo del Servicio	Capacitar a docentes, UTP y especialistas que atiende y apoyan a alumnos; en metodología Matte para apoyo en lectoescritura a alumnos con dificultades.
Resultado Esperado	logro de metas en dominio y comprensión lectora en alumnos con dificultades
Fecha Inicio	06/2009 **Fecha Término** 12/2009

11.5 Recursos

Objetivo Esperado	Adquirir recursos para actividades extracurriculares
Conclusiones del Diagnostico	Necesidad de contar con apoyo de expertos en Lenguaje y Comunicación para asegurar el desarrollo profesional y las competencias docentes en gestión curricular y evaluativa, a traves de apoyo directo al aula y asi optimizar el uso y aprovechamiento maximo del tiempo pedagógico y utilización de recursos tecnológicos y didácticos.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Implementar taller de musica.	06/2009	12/2009
2	Implementar taller artistico	06/2009	12/2009
3	Implementar taller de folclore	06/2009	12/2009

Nombre Acción	Implementar taller de musica.
Descripción	Se desarrolla un taller de musica que responda a los intereses de los alumnos y su formación integral.
Responsable	Directora
Fecha Inicio	06/2009 **Fecha Término** 12/2009
Presupuesto Total	500000

Nombre Acción	Implementar taller artistico
Descripción	Implementación de un taller de gimnasia artistica para promover la formación integral de los alumnos.
Responsable	Directora
Fecha Inicio	06/2009 **Fecha Término** 12/2009
Presupuesto Total	0

Nombre Acción	Implementar taller de folclore
Descripción	Implementación de taller de folclor para reforzar la identidad y el desarrollo de talentos artisticos.
Responsable	Directora
Fecha Inicio	06/2009
Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	0

11.6 Convivencia

Objetivo Esperado	Garantizar un clima propicio para el aprendizaje de todos los estudiantes acondicionan el ambiente escolar y estableciendo normas de convivencia en el aula y la escuela
Conclusiones del Diagnóstico	Instalar acciones para mejorar la convivencia al interior de la escuela, transparentando la acción educativa que traera el compromiso de las familias para respaldar a la escuela en la educación de sus hijos. Otorgar reconocimiento a los docentes, ayudantes y alumnos destacados en el logro de metas Institucionales.

N°	Acción	Inicio	Término
1	Revision y reformulación del Manual de Convivencia	06/2009	12/2009
2	Elaborar normas de convivenvia	06/2009	12/2009
3	Acondicionar espacios de la escuela .	06/2009	12/2009

Nombre Acción	Revisión y reformulación del Manual de Convivencia
Descripción	Jornadas de reflexión para la revisión y reformulación del Manual de Convivencia con la participación de todos los estamentos con la finalidad de mejoramiento de la convivencia escolar.
Responsable	Directora,Orientador
Fecha Inicio	06/2009
Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	35000

Nombre Acción	Elaborar normas de convivenvia
Descripción	Elaboración de normas de convivencia en el aula y la escuela consensuadas con toda la comunidad escolar para el apoyo de los aprendizajes.
Responsable	Directora,comunidad
Fecha Inicio	06/2009
Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	15000

Nombre Acción	Acondicionar espacios de la escuela .
Descripción	Mejorar los ambientes físicos de la escuela en términos de recreación y seguridad, implementación de espacios de juego y descanso en recreos.
Responsable	Directora, Equipo
Fecha Inicio	06/2009
Fecha Término	12/2009
Presupuesto Total	0

11.7 Convivencia

Objetivo Esperado	Integrar a los apoderados en el quehacer del establecimiento para realizar un aporte a los aprendizajes de los alumnos

Conclusiones del Diagnostico

Instalar acciones para mejorar la convivencia al interior de la escuela, transparentando la acción educativa que traerá el compromiso de las familias para respaldar a la escuela en la educación de sus hijos. Otorgar reconocimiento a los docentes, ayudantes y alumnos destacados en el logro de metas Institucionales.

Nº	Acción	Inicio	Término
1	Participación de los padres y apoderados en actividades culturales	06/2009	12/2009
2	Talleres para padres y apoderados.	06/2009	12/2009
3	Establecer roles de padres y apoderados en el PEI	06/2009	12/2009

Nombre Acción Participación de los padres y apoderados en actividades culturales

Descripción Diseñar actividades culturales y deportivas que impliquen la participación activa entre padres y con sus hijos en un espacio que promueve la escuela.

Responsable Directora,Docentes

Fecha Inicio 06/2009 **Fecha Término** 12/2009

Presupuesto Total 0

Nombre Acción Talleres para padres y apoderados.

Descripción Generar talleres para padres segun necesidades diagnosticadas que favorezcan el encuentro y diálogo entre ellos.

Responsable Orientador, Docentes

Fecha Inicio 06/2009 **Fecha Término** 12/2009

Presupuesto Total 135000

Nombre Acción Establecer roles de padres y apoderados en el PEI

Descripción Reuniones de reflexión entre los representantes de las directivas de los subcentros de padres con la finalidad de establecer los roles y responsabilidades de los padres en la formación de sus hijos e incluir en el PEI para su cumplimiento.

Responsable Directora, Orientador

Fecha Inicio 06/2009 **Fecha Término** 12/2009

Presupuesto Total 135000

13. Sistema de Monitoreo de las acciones asociadas al trabajo en los Sub-Sectores de aprendizaje

13.1 Estrategia y procedimiento de monitoreo a las acciones asociadas al trabajo en los sub-sectores de aprendizaje

13.1.1 Lenguaje y Comunicación

Ambito	Medir avances de aprendizajes
Objetivo Esperado	Sistema de medición de los avances de los aprendizajes

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	100% estudiantes de NT1 a NT2 evaluados mediante pre y post test en dominio y comprensión lectora	11/2009

Indicador	100% estudiantes de NT1 a NT2 evaluados mediante pre y post test en dominio y comprensión lectora
Fecha de Logro	11/2009
Fecha de Informe	11/2009
Responsable	Directora
Medio de Verificacion	Informes escritos con resultados de mediciones

13.1.2 Lenguaje y Comunicación

Ambito	Gestión docente en el aula
Objetivo Esperado	Trabajo de aula inspirado en el MBE acompañado de un sistema de supervisión de trabajo de aula.

Nº	Indicador	Fecha de Logro
1	100% docentes observados en aula con registro de desempeño en pauta basada en MBE y retroalimentación	11/2009

Indicador	100% docentes observados en aula con registro de desempeño en pauta basada en MBE y retroalimentación
Fecha de Logro	11/2009
Fecha de Informe	11/2009
Responsable	Directora
Medio de Verificacion	100% pautas con registros de observación clases a docentes