Cerrillos
VAMOS ARRIBA

682

DAEM
Cerrillos

003159

DECRETO ALCALDICIO N.° 201/ /2024

Cerrillos, 28 NOV 2024

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia N°100-1834/2024 de fecha 19 de noviembre de 2024 que autoriza la elaboración del presente Decreto de contratación; el Decreto Exento N°202/1119/2016 que aprueba el convenio entre la Ilustre Municipalidad de Cerrillos y la Junta Nacional De Jardines Infantiles (JUNJI); el Decreto Exento N°202/1886/2023 que aprueba el Plan Anual de Desarrollo Educativo Municipal (PADEM) 2024 y sus posteriores modificaciones; lo establecido en el Código del Trabajo DFL N°1 del 2002 del Ministerio del Trabajo y Previsión Social y, en uso de las atribuciones que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/1119/2016, se aprobó el Convenio de fecha 19 de mayo 2016, suscrito entre la I. Municipalidad de Cerrillos y la junta Nacional de Jardines Infantiles, para el funcionamiento del Jardín Infantil, ubicado en AV. COSTANERA NORTE DEL FERROCARRIL Nº 6971, Comuna de Cerrillos, con Jornada Completa y una capacidad total de párvulos de 104 niños y niñas, con distribución de sala cuna menor 20 niños/as, sala cuna mayor 20 niños/as y nivel medio de 64 niños/as.

Que, mediante dicho Convenio, el Municipio se obliga a contar con el personal profesional, técnico y auxiliar necesario para la atención educativa de los niños, debiendo respetar y garantizar como mínimo los coeficientes del personal establecidos por la JUNJI.

D E C R E T O:

1. Apruébese el contrato de trabajo de fecha 04 de noviembre de 2024 suscrito con doña **YAHAIRA ESTRELLA ÁVALOS SALINAS**, Cédula de identidad N° [redacted], para que durante el periodo comprendido entre el **09 de noviembre y hasta el 31 de diciembre del año 2024** ambas datas inclusive, realice la función específica de **TÉCNICO EN PÁRVULOS** en Sala Cuna y Jardin Infantil **"ORESTE PLATH"** de la comuna de Cerrillos, por la vacancia del cargo por la Renuncia Voluntaria presentada por doña Katherine Reyes.

2. En virtud de este contrato la trabajadora recibirá la suma bruta mensual de **$569.257.- (Quinientos sesenta y nueve mil, doscientos cincuenta y siete pesos).**

3. La remuneración, sobre cuyo monto total el empleador efectuará los descuentos legales correspondientes, se cancelará el último día hábil del mes en que desempeñe sus funciones.

4. Doña **YAHAIRA ESTRELLA ÁVALOS SALINAS** acuerda una jornada laboral de 44 horas semanales, la cual se cumplirá en un horario de lunes a jueves de 8:30 horas a 17:30 horas y viernes 8:30 horas a 16:30 horas. Lo anterior, considerando que la Jornada Laboral no puede exceder de nueve horas diarias, La Administración podrá, por necesidades del Servicio, definir los horarios en los siguientes tramos, por un plazo no superior a 15 días hábiles y una vez al año:

a) Horario normal: de lunes a jueves de 8:30 horas a 17:30 horas y viernes 8:30 horas a 16:30 horas.
b) Horario especial: de lunes a jueves 8:00 horas a 17:00 horas y viernes de 8:00 horas a 16:00 horas.

003159

DECRETO ALCALDICIO N.° 201/ /2024

5. El contrato que por este acto se aprueba, se encuentra en documento adjunto y forma parte integrante del presente decreto.

6. Las funciones para las que se contrata a la Sra. **YAHAIRA ESTRELLA ÁVALOS SALINAS** estarán bajo la dirección y supervigilancia directa de la Directora de la Sala Cuna y Jardin Infantil ORESTE PLATH.

7. Se deja constancia que los documentos de ingreso para el registro en la Contraloria General de la Republica (SIAPER), se remitieron en Decreto Alcaldicio N°201/001879/2024.

8. El gasto que irroga el presente decreto se imputará a las cuentas complementarias 214.05.20 "Administración de Recursos Convenio JUNJI" y 114.05.20 "Aplicación de Recursos Convenio JUNJI."

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE ELECTRONICAMENTE ESTE DECRETO ANTE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y ARCHÍVESE CON LOS ANTECEDENTES QUE CORRESPONDAN PARA SU CONTROL POSTERIOR.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

GERGIONA ZAMORANO JARA
Secretaria Municipal (S)

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS

ORFILIA CASTRO TOBAR
Alcaldesa

JPR/SBB/spqt
Distribución:
Contraloría General de la República
Sala Cuna y Jardín Infantil "ORESTE PLATH"
Alcaldía
Dirección de Control
Asesoría Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Dirección de Desarrollo Comunitario
Secplan
Departamento de Personal y Bienestar
Sección de Remuneraciones
Carpeta Personal
Interesada
Secretaría Municipal
Página Web

CONTRATO DE TRABAJO
PLAZO FIJO

En Cerrillos, con fecha 04 de noviembre de 2024, entre la Ilustre Municipalidad de Cerrillos, Persona Jurídica de Derecho Público, R.U.T. N.º 69.255.000-5, representada por su Alcaldesa (S) doña **JENNIFER ELIZABETH AYALA CASTRO** ambos domiciliados en Piloto Lazo N.º 120, de esta comuna, y doña **YAHAIRA ESTRELLA ÁVALOS SALINAS,** Nacionalidad CHILENA, Cédula de identidad N° [redacted] domiciliada en [redacted] comuna de [redacted], han convenido el siguiente contrato de trabajo:

PRIMERO: Doña **JENNIFER ELIZABETH AYALA CASTRO**, en representación del Municipio, ha dispuesto contratar los servicios de doña, **YAHAIRA ESTRELLA ÁVALOS SALINAS** para que realice la función de TÉCNICO EN PÁRVULOS en Sala Cuna y Jardin Infantil "ORESTE PLATH", **por la vacancia del cargo por la Renuncia Voluntaria presentada por doña Katherine Reyes.**

SEGUNDO: La jornada laboral que cumplirá es de 44 horas semanales, la cual se efectuará en un horario de lunes a jueves de 8:30 horas a 17:30 horas y viernes 8:30 horas a 16:30 horas. Con todo lo anterior, considerando que la Jornada Laboral no se puede exceder de nueve horas diarias, la Administración, podrá por necesidades del Servicio definir los horarios en los siguientes tramos, por un plazo no superior a 15 días hábiles y una vez al año:

a) Horario normal: de lunes a jueves de 8:30 horas a 17:30 horas y viernes 8:30 horas a 16:30 horas.
b) Horario especial: de lunes a jueves 8:00 horas a 17:00 horas y viernes de 8:00 horas a 16:00 horas.

TERCERO: Por los servicios que se contratan en este instrumento la I. Municipalidad de Cerrillos, se obliga a pagar a doña **YAHAIRA ESTRELLA ÁVALOS SALINAS** la suma mensual de **$569.257 (Quinientos sesenta y nueve mil, doscientos cincuenta y siete)** pesos brutos, proporcional a los días trabajados, y se incrementarán anualmente y de acuerdo al reajuste asignado al sector público, la remuneración, sobre cuyo monto total el empleador efectuará las retenciones legales correspondientes, se cancelará el último día hábil del mes en que desempeñe sus funciones.

CUARTO: Cabe señalar, que el trabajador se regirá en materia contractual por el Código del Trabajo.

QUINTO: Las funciones para las que se contrata a doña **YAHAIRA ESTRELLA ÁVALOS SALINAS** estarán bajo supervigilancia de la Directora de la Sala Cuna y Jardin Infantil ORESTE PLATH, dependiente del Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal.

SEXTO: El presente contrato regirá a contar del día **09 noviembre y hasta el 31 de diciembre del año 2024.**

SEPTIMO: La Ilustre Municipalidad de Cerrillos se reserva el derecho a destinar a la funcionaria a cualquier Sala Cuna y Jardín Infantil administrada por está, según las necesidades y requerimientos, por disposición del Jefe del Departamento de Administración de Educación Municipal.

OCTAVO: Para todos los efectos de este contrato las partes fijan su domicilio en la ciudad de Santiago y se someten a la competencia de sus Tribunales de Justicia.

NOVENO: Por este acto doña **YAHAIRA ESTRELLA ÁVALOS SALINAS** declara que ha tomado conocimiento de las Normas que rigen la presente contratación que lee y se suscribe en tres ejemplares del mismo tenor, validez y fecha, quedando dos en poder de la Municipalidad y uno en poder del prestador del servicio y como fiel reflejo de la relación laboral acordada.

YAHAIRA ESTRELLA ÁVALOS SALINAS
RUN [redacted]

JENNIFER AYALA CASTRO
ALCALDESA (S)

TAMARA GOMEZ TABILO
SECRETARIA MUNICIPAL (S)