001134

**DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2024**

**Cerrillos,** 16 ABR 2024

**V I S T O S:**

La Providencia Nº103/754/2024 de la Administradora Municipal; La carta de renuncia presentada por doña **DOMINIQUE FERNANDA HERNANDEZ CID**; El Decreto Alcaldicio Nº 201/308/2024; el Decreto Exento Nº 202/1566/2014; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**C O N S I D E R A N D O:**

Que mediante el Decreto Alcaldicio Nº 201/308/2024; se aprobó el convenio a honorarios correspondiente al período comprendido entre el 01 de enero de 2024 y el 30 de junio de 2024 de doña **DOMINIQUE FERNANDA HERNANDEZ CID.**

La carta de renuncia presentada por doña **DOMINIQUE FERNANDA HERNANDEZ CID**, de fecha 02 de Abril de 2024.

**D E C R E T O:**

1. Póngase término, a contar del 02 de Abril de 2024, al Convenio a Honorarios suscrito con doña **DOMINIQUE FERNANDA HERNANDEZ CID**, cédula de identidad N[redacted]sancionado mediante Decreto Alcaldicio Nº 201/308/2024, por la renuncia voluntaria presentada por la prestadora de servicios.

2. La Dirección de Administración y Finanzas a través del Departamento de Contabilidad efectuará los ajustes contables y presupuestarios que corresponden.

3. El Departamento de Personal registrará la presente resolución para efectos de control.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE ELECTRÓNICAMENTE ESTE DECRETO ANTE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y ARCHÍVESE CON LOS ANTECEDENTES QUE CORRESPONDA PARA SU CONTROL POSTERIOR**

**TAMARA GÓMEZ TABILO**
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

**VERÓNICA MONTECINOS ORTIZ**
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**

**VMO/TGT/MPP/VAC/nva**
**Distribución:**
Contraloría General de la República (SIAPER)
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Personal
Departamento de Remuneraciones
Dirección de Desarrollo Comunitario
Interesado
Secplan
Interesado
Página Web