I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL Y BIENESTAR

001345

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2018

Cerrillos, 31 AGO 2018

V I S T O S:

La Providencia Nº103/947/2018 del Administrador Municipal; el Decreto Alcaldicio Nº 201/831/2018; La carta de renuncia presentada por doña **ROMINA ANDREA JARAMILLO OYANEDEL**

C O N S I D E R A N D O:

Que mediante el Decreto Alcaldicio Nº 201/831/2018; se contrató bajo el Régimen del Código del Trabajo a doña **ROMINA ANDREA JARAMILLO OYANEDEL,** cédula de identidad [redacted] a contar del 01 de Marzo del 2018 y hasta el 28 de Febrero de 2019.-

La carta de renuncia, presentada por doña **ROMINA ANDREA JARAMILLO OYANEDEL,** remitida por el Administrador Municipal con fecha 24 de Agosto de 2018.

D E C R E T O:

1. Póngase término, a contar del 30 de Julio de 2018, al Contrato de Trabajo suscrito con doña **ROMINA ANDREA JARAMILLO OYANEDEL,** cédula de identidad [redacted] sancionado por Decreto Alcaldicio Nº 201/831/2018, por renuncia voluntaria.

2. La Unidad de Remuneraciones elaborará el respectivo finiquito de trabajo, documento que se adjuntará al presente decreto y formará parte integrante del mismo.

3. El Departamento de Personal registrará la presente resolución para efectos de control.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

P.P. **CECILIA ULLOA CHACÒN**
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ALCALDE

ARTURO AGUIRRE GACITUA
Alcalde

AAG/CUCH/FCQ/mpt
Distribución:
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Personal
Remuneraciones
Interesado
Secplan
Interesado
Página Web