I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL Y BIENESTAR

001681

DECRETO ALCALDICIO Nº202/ /2017

Cerrillos, 16 NOV 2017

V I S T O S:

La Providencia Nº103/3416/2017 del Administrador Municipal; el Ordinario Nº 500/1405/2017 de la Dirección de DIDECO; el Decreto Exento Nº202/754/2017; La carta de renuncia presentada por doña **PAOLA TOBAR OLIVO**; el Decreto Exento Nº202/1566/2014; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que mediante el Decreto Exento Nº202/754/2017; se contrató a contar del 01 de Abril de 2017 al 31 de Diciembre del mismo año a doña **PAOLA TOBAR OLIVO**.

La carta de renuncia, presentada por doña **PAOLA TOBAR OLIVO,** remitida por la Dirección de Dideco con fecha 31 de Octubre de 2017.

D E C R E T O:

1. Póngase término, a contar del 31 de Octubre de 2017, al Contrato a Honorarios suscrito con doña **PAOLA TOBAR OLIVO,** cédula de identidad [redacted], sancionado por Decreto Exento Nº202/754/2017, por renuncia voluntaria.

2. El Departamento de Personal registrará la presente resolución para efectos de control.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DANIEL CARO ACEVEDO
Administrador Municipal

DCA/CUCH/FCQ/vac
Distribución:
Contraloría de la República de Chile (SIAPER)
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Personal
Remuneraciones
Interesado
Secplan
Interesado
Página Web