I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL Y BIENESTAR

001645

DECRETO ALCALDICIO Nº201/ /2017

Cerrillos, 23 OCT 2017

V I S T O S:

La Providencia Nº103/3188/2017 del Administrador Municipal; el Ordinario Nº 500/1290/2017 de la Dirección de Dideco; el Decreto Alcaldicio Nº201/214/2017; La carta de renuncia presentada por don **ESTEBAN VIDAL GUALA**; el Decreto Exento Nº202/1566/2014; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que mediante el Decreto Alcaldicio Nº 201/214/2017; se contrató a contar del 02 de Enero de 2017 a don **ESTEBAN VIDAL GUALA**

La carta de renuncia, de fecha 03 de Octubre de 2017, presentada por don **ESTEBAN VIDAL GUALA.**

D E C R E T O:

1. Póngase término, a contar del 02 de Octubre de 2017, al Contrato a Honorarios suscrito con don **ESTEBAN VIDAL GUALA,** cédula de identidad [redacted] sancionado por Decreto Alcaldicio Nº201/214/2017, por renuncia voluntaria.

2. El Departamento de Personal registrará la presente resolución para efectos de control.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DANIEL CARO ACEVEDO
Administrador Municipal

DCA/CUCH/FCQ/vac
Distribución:
Contraloría de la República de Chile (SIAPER)
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Personal
Remuneraciones
Interesado
Secplan
Interesado
Página Web