I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal y Bienestar

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ 0746 /2017

Cerrillos, 04 MAYO 2017

VISTOS:

Lo dispuesto en el Párrafo Tercero del Título IV de la Ley N° 18.883; El Memorándum Nº 200/714/2015; La Resolución Nº 574 de 2014 e Informe Nº 27/2015 de la Contraloría General de la República; y las facultades que me confiere el Decreto Exento N° 202/1566/2014.

CONSIDERANDO:

Que, la Contraloría General de la República, mediante los documentos que se citan en el presente, ha establecido la obligatoriedad de mantener una numeración única y correlativa de los Decretos Alcaldicios y fija las materias que se han de formalizar a través de este tipo de documentos, entre las que se cuenta aquella que trata el presente.

Las solicitudes presentadas durante el mes de Abril de 2017 por los funcionarios y la autorización correspondiente.

RESOLUCIÓN:

1.- Autorizase a los funcionarios(as) que se indican, los períodos de Feriado Legal que en cada caso se señala:

FUNCIONARIO	RUT	DIAS	DESDE	HASTA	UNIDAD
ALVAREZ MARTINEZ JOSE		2	15/04/2017	16/04/2017	DAF
ARANDA CONTRERAS ROSA		1	11/04/2017	11/04/2017	DOM
BERTON GARRIDO ETHEL		4	02/05/2017	05/05/2017	DIDECO
DIAZ LINCONIR NATHALIE		1	28/04/2017	28/04/2017	G. AMBIENTAL
ESPINOZA MENDEZ SERGIO		5	10/04/2017	17/04/2017	DIDECO
GACITUA PINTO SERGIO		10	27/04/2017	11/05/2017	TRANSITO
GAMBOA ROJAS MARIA		1	28/04/2017	28/04/2017	CONTROL
GONZALEZ INOSTROZA PAOLA		9	24/04/2017	05/05/2017	DAF
GUTIERREZ FLORES REBECA		1	05/04/2017	05/04/2017	DAF
HERRERA SAN MARTIN PABLO		8	20/04/2017	02/05/2017	DAF
INFANTE TORRES ISABEL		3	29/03/2017	31/03/2017	DAF
JIMENEZ RETAMAL SERGIO		1	17/04/2017	17/04/2017	DAF
MEDINA PALMA SALVADOR		10	21/04/2017	05/05/2017	DAF
MORALES ALMENDRAS VERONICA		1	10/04/2017	10/04/2017	DAF
MORALES BENITEZ TERESA		3	07/04/2017	11/04/2017	JUZGADO
MORALES BENITEZ TERESA		1	02/05/2017	02/05/2017	JUZGADO
NIETO ALFARO ESTEPHANIA		1	28/04/2017	28/04/2017	DAF
ORTIZ MELEHUENCHUN JOSE		6	23/05/2017	30/05/2017	DAF
OSSANDON GUTIERREZ MERCEDES		5	24/04/2017	28/04/2017	TRANSITO
PEREZ CANALES CLAUDIO		1	02/05/2017	02/05/2017	CONTROL
RAMIREZ DIAZ MARCELA		1	28/04/2017	28/04/2017	DOM
REYES REBOLLEDO RAMIRO		14	25/04/2017	15/05/2017	DAF
RIVERA MERINO SERGIO		2	19/04/2017	20/04/2017	DAF

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Departamento de Personal y Bienestar

0746

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2017

FUNCIONARIO	RUT	DIAS	DESDE	HASTA	UNIDAD
SABATINI BERRUETA ANTONIETA		2	12/04/2017	13/04/2017	JUZGADO
SABATINI BERRUETA ANTONIETA		3	03/05/2017	05/05/2017	JUZGADO
SANTIBAÑEZ GOLDSACK ERIKA		5	08/05/2017	12/05/2017	DIDECO
TRALMA GALLARDO MILLARAY		10	17/04/2017	28/04/2017	SECPLAN
VALDES GONZALEZ SANDRA		5	24/04/2017	28/04/2017	DAF

2.- El Departamento de Personal y Bienestar registrará la presente Resolución para efectos de control posterior.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE ELECTRONICAMENTE ESTE DECRETO ANTE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y ARCHÍVESE CON LOS ANTECEDENTES QUE CORRESPONDA PARA SU CONTROL POSTERIOR.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

LAUTARO CONTRERAS AGUILERA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

LCA/CUCh/FCQ

Distribución:
Distribución:
Contraloría de la República de Chile (SIAPER)
Alcaldía
Administración Municipal
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Dirección de Desarrollo Comunitario
Juzgado de Policía Local
Dirección de Obras Municipales
Dirección de Tránsito
Dirección de Gestión Ambiental
Departamento de Personal
Interesados
Secplan
Secretaría Municipal