I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCÍON ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR

DECRETO ALCALDICIO N°201/ 1765 **/2016**

Cerrillos, 28 DIC 2016

V I S T O S:

El Decreto Exento N°**202/2116/2016**; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°**202/2116/2016**, se aprueba el contrato de honorarios de la Srta. **SANDRA ANDREA MORIS LORCA,** cedula de identidad N° 17.660.831-5

D E C R E T O:

1. Déjese sin efecto Decreto Exento N° 202/2116/2016 por su error en su dicción.

2. Apruébese contrato de trabajo de fecha 25 de Octubre de 2016, suscrito con doña. **SANDRA ANDREA MORIS LORCA.**

3. Los servicios contratados se desarrollaran desde el 11 de octubre de 2016 hasta el 28 de febrero del 2017.

4. En lo no modificado por el presente decreto se mantiene inalterable el documento original.

NOTIFÍQUESE, ANÓTESE, PUBLIQUESE, REGÍSTRESE y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

GECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ADMINISTRADOR MUNICIPAL

LAUTARO CONTRERAS AGUILERA
Administrador Municipal

LCA/CUCH/FCQ/vac
Distribución:

- Alcaldía
- Administradora Municipal
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Control
- Asesoría Jurídica
- Departamento de Personal y Bienestar
- Interesada
- Secretaría Municipal
- Página Web