I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE PERSONAL Y BIENESTAR

001401

DECRETO ALCALDICIO Nº201/ /2016

Cerrillos, 29 AGO 2016

V I S T O S:

La Providencia Nº103/3020/2016; EL Ord. Nº 500/1199/2016; La carta de renuncia presentada por doña **SENNY ZUÑIGA SALAMANCA,** el Decreto Alcaldicio Nº202/1148/2016; el Decreto Exento Nº202/1566/2014; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que mediante el Decreto Alcaldicio Nº 202/1148/2016; se contrató a contar del 16 de mayo de 2016 al 19 de junio del mismo año a doña **SENNY ZUÑIGA SALAMANCA,**

La carta de renuncia, presentada por doña **SENNY ZUÑIGA SALAMANCA.**

D E C R E T O:

1. Póngase término, a contar del 01 de agosto de 2016, al Contrato a Honorarios suscrito con doña **SENNY ZUÑIGA SALAMANCA,** cédula de identidad [redacted] sancionado por Decreto Alcaldicio Nº202/1148/2016, por renuncia voluntaria.

2. El Departamento de Personal registrará la presente resolución para efectos de control.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

PP **CECILIA ULLOA CHACÓN**
Secretaria Municipal
29-08-2016

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CINDY DEL CANTO PINO
Administradora Municipal
24/08

CDP/CUCH/FCQ/vac

Distribución:
Contraloría de la República de Chile (SIAPER)
Alcaldía
Dirección de Control
Dirección Jurídica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Departamento de Personal
Remuneraciones
Interesado
Secplan
Interesado
Página Web