I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. EDUCACION MUNICIPAL
UNIDAD RECURSOS HUMANOS D.A.E.M.

001421

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2014

Cerrillos, 30 DIC. 2014

La carta renuncia presentada por doña Bárbara García Azúa; el Decreto Alcaldicio N°201/795/2014; y lo dispuesto en el DFL Nº 1 que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Código del Trabajo; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Alcaldicio N°201/795/2014, de fecha 10 de junio 2014, se aprobó el contrato de trabajo, de fecha 07 de mayo 2014, suscrito entre la I. Municipalidad de Cerrillos y doña Bárbara García Azua, cédula de identidad Nº16.751.226-7 para que desempeñe la función de Psicopedagoga, en la escuela José Joaquín Prieto Vial, a contar del día 14 de abril de 2014 hasta el 28 de febrero de 2015.

Que, con fecha 10 de julio del año en curso doña Bárbara García Azua presentó carta de renuncia.

Que, el artículo 159 del Código del Trabajo establece entre las causales de término de la relación laboral "*Renuncia del trabajador, dando aviso a su empleador con treinta días de anticipación, a lo menos*".

D E C R E T O:

1. Póngase término, a contar del 10 de julio de 2014, al contrato de trabajo suscrito entre la Municipalidad de Cerrillos y doña **BÁRBARA GARCÍA AZÚA,** cédula de identidad Nº16.751.226-7, sancionado por el Decreto Alcaldicio N°201/795/2014, por renuncia voluntaria en conformidad a lo dispuesto en el artículo 159 numeral 2 del Código del Trabajo.

2. El Departamento de Recursos Humanos del D.A.E.M. notificará el presente decreto dejando constancia del hecho, lo registrará para efectos de control posterior y elaborará el finiquito correspondiente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, PUBLIQUESE Y REGÍSTRESE, HECHO ESTO, ARCHÍVESE

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACON
SECRETARIA MUNICIPAL

MARCO ZEPEDA RISSO
ALCALDE(S)

MZR/ CUCh/ mlb
Distribución
-Contraloría General de la República
-Alcaldía
-Dirección de Control
-Asesoría Jurídica
-Dirección de Administración y Finanzas
-Departamento de Contabilidad y Presupuesto
-Departamento de Administración de Educación Municipal
-Departamento de Remuneraciones D.A.E.M.
-Recursos Humanos y Financieros D.A.E.M.
-Secplan
-Interesado
-Pág. Web
-Secretaría Municipal.