I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCÍON ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

001100

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2014

Cerrillos, 17 SET. 2014

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia Nº100/ 3856 /2014; el Memorándum N° 1000/ 432 /2014 de la Dirección Jurídica; el Decreto Exento Nº202/ 1475 /2014; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Exento N°202/1475/2014, se aprobó el programa denominado **"Talleres Deportivos Municipales 2014: El Deporte para Niños, Jóvenes, Adultos y Adultos Mayores de Cerrillos",** que tendrá por objetivos desarrollar en niños, jóvenes, adultos y adultos mayores la eficiencia física – deportiva; desarrollar actitudes positivas en la práctica deportiva y proyectar actividades con la comunidad; y desarrollar habilidades e intereses hacia la organización y dirección de prácticas deportivas de carácter recreativo.

D E C R E T O:

1. Apruébase el Contrato a Honorarios, de fecha 19 de Agosto de 2014, suscrito entre la I. Municipalidad de Cerrillos y doña **JESSICA LORETO TAPIA CONTRERAS,** cédula de identidad Nº9.389.806-0, para que realice la función de Instructora de baile adultos, en el marco del Programa ya Individualizado.

2. El contrato rige desde el 01 de Julio al 30 de noviembre de 2014, cuyo horario será: **Estadio Municipal (baile deportivo para adultos):** Lunes, Miércoles y Viernes de 09:00 a 10:00 horas, **Junta de Vecinos Sombrero Mexicano (Baile deportivo adultos):** Martes y jueves de 09:00 a 10:30 horas, **Baile deportivo Colegio Joaquín Prieto Vial:** Lunes y Miércoles de 16:30 a 18:00 horas.

2.1 Sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá ponerle término anticipado en cualquier momento, sin expresión de causa y sin derecho a indemnización alguna, dando el correspondiente aviso de cinco días de anticipación.

2.2. La Sra. **JESSICA LORETO TAPIA CONTRERAS** sólo tendrá derecho a recibir las sumas que le correspondan por el tiempo que efectivamente haya prestado sus servicios.

3. Por los servicios que se contratan, el municipio se obliga pagar a doña **JESSICA LORETO TAPIA CONTRERAS,** por concepto de honorarios, la suma única y total de $ 1.368.000.- (Un millón trescientos sesenta y ocho mil pesos) brutos, a ser cancelados en 05 cuotas iguales de $273.600.- (Doscientos setenta y tres mil seiscientos pesos) brutos, los que se cancelarán los diez primeros días de mes vencido. De la suma señalada el

4

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCÍON ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

001100

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2014

Municipio retendrá y enterará en arcas fiscales el porcentaje correspondiente al impuesto a la renta.

4. El pago de los honorarios estipulados en la cláusula precedente se efectuará contra entrega por parte de doña **JESSICA LORETO TAPIA CONTRERAS** del correspondiente informe de la función desempeñada y de la respectiva Boleta de Honorarios, la que deberá ser visada por Director de Desarrollo Social y Comunitario de la I. Municipalidad de Cerrillos, a más tardar el último día del mes en que se presta el servicio contratado.

5. Doña **JESSICA LORETO TAPIA CONTRERAS** no tiene derecho a ningún otro pago o beneficio que los honorarios pactados. Por consiguiente, y por vía de ejemplo, no tiene derecho a imposiciones previsionales de ningún tipo, ni a vacaciones, desahucio, etc. En cuanto a previsión, doña **JESSICA LORETO TAPIA CONTRERAS** queda en libertad para imponer voluntariamente, en la institución previsional que proceda, en su caso. Las cotizaciones serán de su cargo exclusivo.

6. El texto del contrato que en la oportunidad se aprueba se encuentra en documento adjunto, el cual forma parte integrante del presente Decreto.

7. Déjase establecido que la Sra. **TAPIA CONTRERAS**, tiene registro en Contraloría General de la República, mediante decreto alcaldicio Nº 201/929/2014.

8. El gasto que irrogue la ejecución del Decreto se imputará a la cuenta 21.04.004 "Prestación de Servicios Comunitarios" del presupuesto municipal.

NOTIFÍQUESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE,
HECHO ESTO ARCHÍVESE.

16-09-2014

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

ARTURO AGUIRRE GACITUA
Alcalde (S)

AAG/CUCh/FCQ/
Distribución:

- Contraloría General de la República (3)
- Alcaldía
- Dirección de Control
- Dirección Jurídica
- Dirección de Adm. y Finanzas
- Depto de Contabilidad y Presupuesto
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Depto de Deportes y Recreación
- Departamento de Personal
- Remuneraciones
- Secplan
- Interesada
- Página Web