I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPARTAMENTO DE EDUCACION
RECURSOS HUMANOS D.A.E.M.

000618

**DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2014**

**Cerrillos,** 06 MAYO 2014

**VISTOS:**

La Providencias Alcaldicias N°100/1559/2014 y N°100/1832/2014; el Ordinario N°503/RR.HH-175/2014 del Departamento de Administración y Educación; el Decreto Exento N°202/2365/2013 y N°202/2366/2013; y las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Decreto Alcaldicio N°201/125/2012, de fecha 09 de Febrero de 2012, se nombra a Don(a) **BENJAMÍN SILVA VIVES**, como Coordinador Extraescolar en Nivel Central.

La Providencia Alcaldicia N°100/1559/2014, de fecha 27 de marzo de 2014.

La Providencia Alcaldicia N°100/1832/2014, de fecha 11 de Abril de 2014.

**DECRETO:**

1. Apruébese la Modificación de Contrato de Trabajo de fecha 03 de abril de 2014, suscrito entre la I. Municipalidad de Cerrillos y Don (a) **BENJAMÍN SILVA VIVES**, C.I N°8.823.721-8, en el cual se ha convenido lo siguiente:

1.1 Modificar el punto Primero, en el sentido de señalar, que su cargo será de **PROFESIONAL DE APOYO PEDAGOGICO PIE**.

1.2 La presente modificación regirá a contar del 01/04/2014 y con carácter de indefinido.

2. Que en lo no modificado por el presente instrumento, queda vigente lo señalado en el Decreto Alcaldicio N°201/125/2012 de fecha 09/02/2012, y sus posteriores modificaciones si las hubiere.

3. El gasto que irroga el presente decreto deberá imputarse al Subtítulo 21 del Presupuesto de Educación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE, HECHO ESTO, ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACON**
**SECRETARIA MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS ALCALDE

**ARTURO AGUIRRE GACITUA**
**ALCALDE**

**AAG/CUCH/FGC/mrn**
**Distribución**
-Contraloría General de la República
-Alcaldía
-Dirección de Control
-Asesoría Jurídica
-Dirección de Administración y Finanzas
-Departamento de Contabilidad y Presupuesto
-Departamento de Administración de Educación Municipal
-Departamento de Remuneraciones D.A.E.M.
-Unidad Recursos Humanos D.A.E.M.
-Secplac
-Interesado
-Secretaría Municipal.