I. MUNICIPALIDAD CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

**CONTRATA ASIMILADA A GRADO**
**DE LA PERSONA QUE SE INDICA** 000121

**DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2014**

Cerrillos, 18 FEB 2014

**V I S T O S:**

La Factibilidad de Contratación Nº 100/ 074 /2013, el Certificado Nº 402OF/ 067 /2014 de la Dirección de Administración y Finanzas, la Providencia Alcaldicia N° 100/ 6154 /2013, lo dispuesto en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales de 1989; las normas sobre Plantas de Personal de las Municipalidades fijadas en la Ley Nº 19.280 de 1993, y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**D E C R E T O:**

1. Contrátase, a contar del 01 de Enero de 2014 y mientras sean necesarios sus servicios, sin que dicho nombramiento pueda exceder del 31 de Diciembre de 2014, en el grado 16° del Escalafón Administrativo de la Planta Municipal, a doña **MARIA JESÚS DE LOS ÁNGELES SÁNCHEZ NAVIA**, cédula de identidad N° 16.470.919-1, quién se desempeñará en Tesorería Municipal de la Municipalidad de Cerrillos, de la Región Metropolitana.

2. Sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá ponerle término anticipado a este nombramiento, sin expresión de causa.

3. Déjase establecido que los antecedentes de ingreso al servicio, fueron adjuntos al decreto alcaldicio Nº **201/398/2011**, para su registro en Contraloría General de la República.

4. El gasto que irroga el presente decreto deberá imputarse al subtítulo 21 del presupuesto municipal.

**NOTIFÍQUESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE,**
**HECHO ESTO ARCHÍVESE.**

**HERNAN TRIVIÑO VASQUEZ**
**Secretario Municipal (s)**

**ARTURO AGUIRRE GACITUA**
**Alcalde**

**AAG/HTV/FCQ/*ypz.**
**Distribución**

- Contraloría General de la República (3)
- Alcaldía
- Dirección de Control
- Asesoría Jurídica
- Dirección de Administración y Finanzas
- Departamento de Contabilidad y Presupuesto
- Secplan
- Departamento de Personal y Bienestar
- Sección de Remuneraciones
- Carpeta Funcionario
- Interesada
- Secretaría Municipal