I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

**CONTRATA ASIMILADA A GRADO**
**DE LA PERSONA QUE SE INDICA** 000082

**DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2014**

Cerrillos, 18 FEB 2014

**V I S T O S:**

La Factibilidad de Contratación Nº 100/ 024 /2014, el Certificado Nº 402OF/ 016 /2014 de la Dirección de Administración y Finanzas, la Providencia Alcaldicia N° 100/6154/2014, lo dispuesto en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales de 1989; las normas sobre Plantas de Personal de las Municipalidades fijadas en la Ley Nº 19.280 de 1993, y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**D E C R E T O:**

1. Contrátase, a contar del 01 de Enero de 2014 y mientras sean necesarios sus servicios, sin que dicho nombramiento pueda exceder del 31 de Diciembre de 2014, en el grado 18° del Escalafón Auxiliar de la Planta Municipal, a doña **PAMELA NATALY ARAOS MUÑOZ**, cédula de identidad N° 16.420.666-1, quien se desempeñará en el Centro Cultural dependiente de la Dirección de Desarrollo Social y Comunitario de la Municipalidad de Cerrillos de la Región Metropolitana.

2. Sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá ponerle término anticipado a este nombramiento, sin expresión de causa.

3. Déjase establecido que la Srta. Araoz Muñoz, tiene registro en la Contraloría General de la República, mediante decreto alcaldicio N° **201/ 877/2012.**

4. El gasto que irroga el presente decreto deberá imputarse al subtítulo 21 del presupuesto municipal.

**NOTIFÍQUESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE,**
**HECHO ESTO ARCHÍVESE.**

**HERNAN TRIVIÑO VASQUEZ**
**Secretario Municipal (s)**

**ARTURO AGUIRRE GACITUA**
**Alcalde**

**AAG/HTV/FCQ/*ypz.**
Distribución:
- Contraloría General de la República (3)
- Alcaldía
- Dirección de Control
- Asesoría Jurídica
- Dirección de Administración y Finanzas
- Biblioteca Municipal
- Departamento de Contabilidad y Presupuesto
- Departamento de Personal y Bienestar
- Sección de Remuneraciones
- Secplan
- Carpeta Funcionario
- Interesada
- Secretaría Municipal