I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. EDUCACION MUNICIPAL
UNIDAD RECURSOS HUMANOS D.A.E.M.

000439

**DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2013**

**Cerrillos,** 31 MAY 2013

**VISTOS:**

La Providencia Alcaldicia N°100/1349/2013, el Decreto Exento N°202/2449/2012 que aprueban el PADEM 2013 y modificado mediante los Decretos Exentos N°202/2699/2012, N°202/137/2013, N°202/267/2013, N°202/402/2013, N°202/480/2013; Lo dispuesto en el artículo 25 y siguiente de la Ley Nº19.070, Estatuto de los Profesionales de la Educación; y las facultades que me confieren la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

1.-Apruébese el contrato de trabajo celebrado con Fecha 01-03-2013, entre la I. Municipalidad de Cerrillos y Don(a) PAULA MOLINA PALMA, RUT Nº15.632.567-8, para que se desempeñe como FONOAUDIOLOGA, DEL PROYECTO DE INTEGRACIÓN ESCOLAR, en la ESCUELA JOSÉ JOAQUÍN PRIETO VIAL, **lo anterior en atención al decreto Exento N°202/2449/2012 que aprueba el PADEM 2013.**

2.-En virtud del contrato el trabajador recibirá la suma de $689.280.- (SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS) brutos mensuales.

3.-El contrato de trabajo aprobado por el presente decreto regirá a contar del día 01-03-2013 y de carácter indefinido.

4.-El contrato que por este acto se aprueba, se encuentra en documento anexo y forma parte integra del presente decreto.

5.-Se deja constancia que los documentos de ingreso para registro en Contraloría General de la República, se remitieron mediante el Decreto Alcaldicio N°201/324/2012.

6.-El gasto que irroga el presente decreto deberá imputarse al Subtítulo 21 del Presupuesto de Educación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE, HECHO ESTO, ARCHÍVESE**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACON**
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**ARTURO AGUIRRE GACITUA**
**A L C A L D E**

**AAG/ CUCH/mba**
**Distribución**
-Contraloría General de la República
-Alcaldía
-Dirección de Control
-Asesoría Jurídica
-SECPLAN
-Dirección de Administración y Finanzas
-Departamento de Contabilidad y Presupuesto
-Departamento de Administración de Educación Municipal
-Departamento de Remuneraciones D.A.E.M.
-Recursos Humanos y Financieros D.A.E.M.
-Secplan
-Interesado
-Pág. Web
-SecretaríaMunicipal.