I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

**CONTRATA ASIMILADA A GRADO**
**DE LA PERSONA QUE SE INDICA** 000496

**DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2013**

Cerrillos, 11 JUL 2013

**V I S T O S:**

La Factibilidad de Contratación Nº 100/200/2013, el Certificado Nº 402OF/181/2013 de la Dirección de Administración y Finanzas, la carta solicitud de la interesada de fecha 07 de Junio de 2013, lo dispuesto en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales de 1989; las normas sobre Plantas de Personal de las Municipalidades fijadas en la Ley Nº 19.280 de 1993, y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**C O N S I D E R A N D O:**

Que, mediante decreto alcaldicio Nº 201/336/2013, se contrata a la Srta. Mardones Rojas, por el período comprendido entre el 01 de Abril de 2013 y el 31 de Diciembre del mismo año.

Que, el artículo 84 de la Ley Nº 18883, establece que todos los empleos a que se refiere el Estatuto Administrativo serán incompatibles entre sí.

Que, la jurisprudencia administrativa de la Contraloría General de la República, contenida entre otros en el dictamen Nº 48049/2009, ha sostenido que el funcionario que es nombrado o contratado en un nuevo empleo incompatible con el que está desempeñando, al asumir el último, tácitamente manifiesta su voluntad de dejar el o los cargos que ejercía anteriormente, cesando por el solo ministerio de la ley en el primero de ellos, sin necesidad de ninguna otra formalidad, pues el referido cese opera por expreso mandato legal.

**D E C R E T O:**

1. Contrátase, a contar del 01 de Julio de 2013 y mientras sean necesarios sus servicios, sin que dicho nombramiento pueda exceder del 31 de Diciembre de 2013, en el grado 13° del Escalafón Administrativo de la Planta Municipal, a doña **FRANCESCA ANDREA MARDONES ROJAS**, cédula de identidad N° 15.669.854-7, quien se desempeñará en la Unidad de Alcaldia de la Municipalidad de Cerrillos de la Región Metropolitana.

2. Sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá ponerle término anticipado a este nombramiento, sin expresión de causa.

3. Déjase establecido que la Sra. Mardones Rojas tiene registro en la Contraloría General de la República, mediante decreto alcaldicio N° **201/037/2013**.

4. El gasto que irroga el presente decreto deberá imputarse al subtítulo 21 del presupuesto municipal.

**NOTIFÍQUESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE,**
**HECHO ESTO ARCHÍVESE.**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

**CONTRATA ASIMILADA A GRADO**
**DE LA PERSONA QUE SE INDICA** 000496

**DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2013**

**GEGILIA LLOA CHACÓN**
**Secretaria Municipal**

**ARTURO AGUIRRE GACITÚA**
**Alcalde**

**AAG/CUCh/FCO/*ypz.**
Distribución:
- Contraloría General de la República (3)
- Alcaldía
- Dirección de Control
- Asesoría Jurídica
- Dirección de Administración y Finanzas
- Departamento de Contabilidad y Presupuesto
- Departamento de Personal y Bienestar
- Sección de Remuneraciones
- Secplan
- Carpeta Funcionario
- Interesada
- Secretaría Municipal