I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCIÓN ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

0000454

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2013

Cerrillos, 06 JUN 2013

V I S T O S:

La Providencia Alcaldicia Nº100/032/2013; el Memorándum Nº223/2013 del Jardín Infantil "El Mirador"; la renuncia presentada por doña Paola Gajardo Castagnoli; el Decreto Alcaldicio N°201/229/2010; el D.F.L. N°1 de 2002, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social; y las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

C O N S I D E R A N D O:

Que, mediante Decreto Alcaldicio Nº201/ 229/2010 se aprobó el contrato de trabajo celebrado con fecha 20 de agosto de 2010, entre la I. Municipalidad de Cerrillos y doña **PAOLA GAJARDO CASTAGNOLI,** cédula de identidad N° 17.257.411-4, para que realice la función de Técnico en Atención de Párvulos, en la Sala Cuna y Jardín Infantil "El Mirador" de la Comuna de Cerrillos.

La carta renuncia presentada por la trabajadora.

D E C R E T O:

1. Póngase término a contar del 01 de Enero de 2013, al Contrato de Trabajo suscrito con doña **PAOLA GAJARDO CASTAGNOLI,** cédula de identidad N°17.257.411-4, sancionado por Decreto Alcaldicio N°201/229/2010, por la causal establecida en el numeral 2°, del artículo 159, del Código del Trabajo, esto es, por renuncia voluntaria.

2. El Departamento de Personal y Bienestar notificará el presente decreto, dejando constancia del hecho y lo registrará para efectos de control posterior, además de elaborar el finiquito correspondiente.

NOTIFÍQUESE, ANÓTESE, PUBLIQUESE, REGÍSTRESE, HECHO ESTO ARCHÍVESE.

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal

ARTURO AGUIRRE GACITUA
Alcalde

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCÍON ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

)000454

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2013

AAG/CUCh/FCQ/*ypz.
Distribución:

- Contraloría General de la República (3)
- **Sala Cuna y Jardín Infantil" El Mirador"**
- Alcaldía
- Dirección de Control
- Asesoría Jurídica
- Dirección de Administración y Finanzas
- Departamento de Contabilidad y Presupuesto
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Secplan
- Departamento de Personal y Bienestar
- Sección de Remuneraciones
- Carpeta Persona
- Interesada
- Secretaría Municipal