I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. EDUCACION MUNICIPAL
UNIDAD RECURSOS HUMANOS D.A.E.M.

0000413

DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2013

Cerrillos, 29 MAY 2013

VISTOS:

La Providencia Alcaldicia N°100/1349/2013, el Decreto Exento Nº202/2449/2012 que aprueban el PADEM 2013 y modificado mediante los Decretos Exentos Nº202/2699/2012, Nº202/137/2013, N°202/267/2013, N°202/402/2013, N°202/480/2013; Lo dispuesto en el artículo 25 y siguiente de la Ley Nº19.070, Estatuto de los Profesionales de la Educación; y las facultades que me confieren la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1.-Apruébese el contrato de trabajo celebrado con Fecha 01-03-2013, entre la I. Municipalidad de Cerrillos y Don(a) GLADYS ILLESCA GATICA , RUT Nº11.993.844-9, para que se desempeñe como ASISTENTE SOCIAL, DEL PROYECTO DE INTEGRACIÓN ESCOLAR, en la ESCUELA ESTRELLA REINA DE CHILE, **lo anterior en atención al decreto Exento N°202/2449/2012 que aprueba el PADEM 2013.**

2.-En virtud del contrato el trabajador recibirá la suma de $459.520.-(CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS) brutos mensuales.

3.-El contrato de trabajo aprobado por el presente decreto regirá a contar del día 01-03-2013 y con carácter de Indefinido.

4.-El contrato que por este acto se aprueba, se encuentra en documento anexo y forma parte integra del presente decreto.

5.-Se deja constancia que los documentos de ingreso para registro en Contraloría General de la República, se remitieron mediante el Decreto Alcaldicio N°201/317/2012.

6.-El gasto que irroga el presente decreto deberá imputarse al Subtítulo 21 del Presupuesto de Educación.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE, HECHO ESTO, ARCHÍVESE

CECILIA ULLOA CHACON
SECRETARIA MUNICIPAL

ARTURO AGUIRRE GACITUA
A L C A L D E

AAG/ CUCH/mba
Distribución
-Contraloría General de la República
-Alcaldía
-Dirección de Control
-Asesoría Jurídica
-SECPLAN
-Dirección de Administración y Finanzas
-Departamento de Contabilidad y Presupuesto
-Departamento de Administración de Educación Municipal
-Departamento de Remuneraciones D.A.E.M.
-Recursos Humanos y Financieros D.A.E.M.
-Secplan
-Interesado
-Pág. Web
-SecretaríaMunicipal.