I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DEPTO. EDUCACION MUNICIPAL
UNIDAD RECURSOS HUMANOS D.A.E.M.

0000014

**DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ /2013**

**Cerrillos,** 24 ENE 2013

**VISTOS:**

La Providencia Alcaldicia Nº100/78/2013 y 100/353/2013;el Decreto Alcaldicio N°201/455/2012; el Decreto Exento Nº202/2288/2011 que aprueban el PADEM 2012 y modificado mediante los Decretos Exentos Nº202/061/2012, Nº202/127/2012, 202/514/2012 202/554/2012, 202/906/2012, 202/1133/2012, 202/1184/2012, 202/1389/2012 y 202/1863/2012; lo establecido en el Código del Trabajo DFL Nº 1 del 2002 del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, y las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante Decreto Alcaldicio N°201/368/2012, se aprobó el contrato de trabajo suscrito con Doña Derna Rojas Arquero, para que se desempeñe como Jefe de Planificación y Proyectos del Departamento de Educación por una total de 44 horas, a contar del 01/04/2012 y hasta el 31/12/2012.

**DECRETO:**

1.-Apruébese la modificación del contrato de trabajo celebrado con fecha 10/01/2013, entre la I. Municipalidad de Cerrillos y Doña **DERNA ROJAS ARQUERO,** RUT Nº08.157.211-9.

2.-Las partes vienen en modificar lo siguiente:

2.1 El punto Sexto del Contrato de Trabajo en el sentido de señalar que la duración del contrato será hasta el 28/02/2013.

4.- La modificación de contrato que por este acto se aprueba, se encuentra en documento anexo y forma parte integrante del presente decreto.

5.-El gasto que irroga el presente decreto deberá imputarse al Subtítulo 21 del Presupuesto de Educación.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE, HECHO ESTO, ARCHÍVESE**

**CECILIA ULLOA CHACON**
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**ARTURO AGUIRRE GACITUA**
**ALCALDE**

**AGG/ CUCH/CVM/mpm**
**Distribución**
-Contraloría General de la República
-Alcaldía
-Dirección de Control
-Asesoría Jurídica
-Dirección de Administración y Finanzas
-Departamento de Contabilidad y Presupuesto
-Departamento de Administración de Educación Municipal
-Departamento de Remuneraciones D.A.E.M.
-Recursos Humanos y Financieros D.A.E.M.
-Secplan
-Interesado
-Pág. Web
-Secretaría Municipal